



ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025.ГОДИНИ

Август, 2025.

С А Д Р Ж А Ј

1. ОПШТИ ПОДАЦИ	4
2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА	5
3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА.....	5
4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА.....	5
5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА	7
6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА И ТИМОВА	7
6.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	7
6.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	9
6.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА	13
6.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ.....	13
6.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ	24
6.6. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	39
6.7. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	42
6.8. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ПРУЖАЊЕ ДОДАТНЕ ОБРАЗОВНЕ ПОДРШКЕ	45
6.9. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	48
6.10. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ.....	51
6.11. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ТРАНЗИЦИЈУ.....	55
6.12. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	59
6.13. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ.....	61
6.14. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРЕДУЗЕТНИШТВО И МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ ...	69
6.15. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ.....	71
6.16. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ	72
6.17. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЗАВРШНОГ ИСПИТА	73
6.18. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ДИГИТАЛНО ОБРАЗОВАЊЕ.....	75
6.19. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОЈЕКТЕ	77
6.20. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА СТАЛНО СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ.....	78
6.21. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА КРИЗНЕ СИТУАЦИЈЕ.....	80
7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА – ПЕДАГОГА И ПСИХОЛОГА	81
8. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНЕ	87

9.	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	91
10.	ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА И ВЛАДАЊЕ	108
11.	ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА	111
12.	САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ	115
13.	САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ.....	116
14.	ЗАКЉУЧАК И ПРЕПОРУКЕ ЗА ДАЉЕ	118

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

Школска 2024/2025. година започела је у понедељак 2.септембра 2024.године, а наставна година је за ученике 8.разреда завршена 30.5.2025., док је за ученике од 1.до 7.разреда завршена 13.6.2025. у складу са Правилником о школском календару за основне школе са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине за школску 2024/2025.годину.

Школску годину школа је започела са формирана 24 одељења. Укупан број ученика на крају првог полугодишта школске 2024/25. године био је 567 од чега 319 дечак и 248 девојчица. На крају 2.полугодишта школа броји 563 ученика, од чега 313 дечака и 250 девојчица.

Настава у школи се одвијала:

- ученици другог циклуса наставу похађају само преподне целе школске године
- ученици првог циклуса се смењују на недељном нивоу у две смене (преподне и поподне)

Полазак у школу је од 8.00 и од 12.30 часова.

Одељења разредне и предметне наставе улазе на различите улазе због боље организације кретања ученика по дворишту и ходницима. Ученици другог циклуса имају кабинетску наставу. Ученици од 1. до 4. разреда наставу имају на спрату, а ученици од 5. до 8. разреда у приземљу и неким учионицама на спрату.

За целокупан рад у школи задужено је 56 запослених. Структура запослених је следећа:

- директор
- секретар
- 2 стручна сарадника (педагог са 100% норме и психолог са 50% норме)
- 12 наставника/це разредне наставе
- 26 наставника/ца предметне наставе
- библиотекар
- шеф рачуноводства
- благајница
- мајстор
- 10 помоћно-техничких радница задужених за хигијену у школи

У школи је у првом полугодишту школске 2024/25.године организовано само дежурство наставника, али не и дежурство ученика због законских оквира (малолетна лица не могу да легитимишу одрасле особе).

У првом полугодишту школске 2024/25.године образовно-васпитни рад је текао без прекида у складу са Правилником о календару образовно-васпитног рада. У другом полугодишту је од јануара до 24.марта школа реализовала наставу према измењеном распореду због штрајка односно обуставе наставе одређеног броја наставника. Након 24.марта сви наставници који су били у обустави су надонадили изгубљене часове. Дана 15.5.2025.године решењем покрајинске грађевинске инспекције школа је затворена због угрожене безбедности ученика и наставника. Од 19.5. до 23.5.2025.године настава за ученике 2.циклуса се реализовала на даљину, а од 23.5.2025. па до краја наставне године организована је настава у Карловачкој гимназији. Ученици 1.циклуса су наставу похађали по комбинованом моделу (амбијентална настава и непосредан рад у сали за физичко васпитање).

Часови редовне наставе из свих предмета (обавезних и изборних) реализовани су 1.полугодишту у складу са распоредом часова и планом реализације, а од 24.марта у складу са личним плановима надокнаде часова. Часови допунске, додатне, припремне и других облика образовно-васпитног рада организовани су у складу са појединачним плановима наставника, плановима стручних актива и тимова и интересовањима и потребама ученика.

Такође и Дан школе је обележен 23.октобра кроз реализацију различитих радионица које су наставници припремали са ученицима у оквиру стручних већа за области предмета. Ученици нижих разреда и родитељи су били посетиоци и учесници ових радионица. Прво полугодиште завршено је у понедељак 23.децембра, када је и одржан Новогодишњи вашар, а друго полугодиште почело је у понедељак 20.јануара. Дана 27.1.2025. обележена је школска слава Свети Сава у организацији вероучитељице и ученика уз програм који је одржан у спрској православној цркви. Такође обележена је и Недеља сећања и заједништва кроз разне активности које су реализовали заједнички наставници, педагошко-психолошка служба и ученици. Дана 27.6.2025. подељене су ђачке књижице и сведочанства, као и посебне дипломе ученицима 8.разреда.

Следи анализа остварености образовно-васпитног рада кроз извештаје о раду руководећих и стручних органа школе.

2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА

Директор школе поднео је извештај о реализованим активностима у оквиру подручја рада директора (по областима рада и месечни извештај). Извештај о раду директора школе дат је у прилогу и саставни је део годишњег извештаја о раду школе.

3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА

У току школске 2024/2025. године секретар је обављао све послове везане за нормативно-правну регулативу, усаглашавање аката са важећим Законом о основама система образовања и васпитања и Законом о основном образовању и васпитању као и израда општих и појединачних правних аката школе. У оквиру редовних послова секретар је обављао следеће: кадровске послове, административне послове, рад у оквиру Школског одбора и Савета родитеља, организација и усмеравање рада помоћно-техничког особља, комуникацијске - са надлежним институцијама, израда уговора, послови у вези са уписом ученика, правне послове у јавним набавкама, подношење годишњих извештаја (етика и интегритет, јавне набавке, Повереник за приступ информацијама од јавног значаја, родна равноправност) као и све послове по налогу директора.

4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Школски одбор Основне школе „23. октобар“ из Сремских Карловаца, током школске 2024/2025. године радио је у саставу:

1. Драгана Босанчић
2. Ивана Хардомеља
3. Драгослава Пантовић

Горе наведени чланови су представници локалне самоуправе.

1. Андреа Хархаи
2. Бојана Радојевић

3. Драгана Маличевић

Горе наведени чланови су представници Савета родитеља.

1. Данијел Метикош
2. Зорица Јанковић
3. Весна Поповић

Горе наведени чланови су представници запослених односно Наставничког већа.

У току школске 2024/2025. године одржано је 9 седнице Школског одбора и то:

- 1. седница 12.09.2024. (10. по реду);
- 2. седница 15.11.2024. (12. телефонска);
- 3. седница 17.12.2024. (13. телефонска);
- 4. седница 23.01.2025. (11. по реду);
- 5. седница 26.02.2025. (12. по реду);
- 6. седница 09.05.2025. (14. телефонска);
- 7. седница 20.05.2025. (15. телефонска);
- 8. седница 22.08.2025. (16. телефонска);
- 9 седница 28.08.2025. (17. телефонска).

Тематика којом се бавио Школски одбор:

- Доношење Годишњег плана рада Школе за школску 2024/2025. годину;
- Усвајање Извештаја о раду школе за школску 2023/2024. годину;
- Усвајање извештаја о раду директора;
- Доношење Плана самовредновања за школску 2024/2025. годину и усвајање извештаја о самовредновању за школску 2023/2024. годину;
- Доношење Анекса школског програма;
- Доношење Плана стручног усавршавања запослених за школску 2024/2025. годину и усвајање извештаја о остваривању плана за 2023/2024. годину;
- Именовање Стручног актива за развојно планирање;
- Доношење ребаланса финансијског плана за 2024. годину;
- Усвајање извештаја о извођењу екскурзија;
- Усвајање извештаја о реализацији Развојног плана;
- Давање сагласности на Правилник о измени правилника о организацији и систематизацији послова;
- Утврђивање предлога финансијског плана за 2024. годину и усвајање извештаја за 2024. годину;
- Одлука о коришћењу средстава прикупљених од родитеља и сопствених средстава;
- Доношење измена и допуна правилника о дисциплинској и материјалној одговорности ученика;
- Усвајање Полугодишњег извештаја о раду школе и раду директора за школску 2024/2025. годину;
- Доношење финансијског плана Основне школе „23. октобар“ Сремски Карловаци за 2025. годину као и његове измене;

- Разматрање и усвајање Извештаја пописне комисије о извршеном попису за 2024. годину;
- Доношење одлуке о отпису – расхоровању основних средстава;
- Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта шк. 2024/2025. годину;
- Доношење измена и допуна Правилника о условима за остваривање права на накнаду трошкова превоза запослених за долазак на рад и одлазак са рада;
- Доношење одлуке да се део наставе реализује у објекту Карловачке гимназије.

5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља конституисан је на првој седници одржаној 12.09.2024. године у Сремским Карловцима. Изабрани су председник Савета, заменик и записничар Савета родитеља као и представници Савета родитеља за Локални савет родитеља. Савет родитеља одржао је 3 седнице у току школске 2024/2025. године.

Тематика којом се бавио Савет родитеља:

- Разматрање Извештаја о раду школе за школску 2023/2024. годину;
- Разматрање Извештаја о раду директора;
- Разматрање извештаја о самовредновању;
- Разматрање Годишњег плана рада ОШ „23. октобар“ за школску 2024/2025. год.;
- Разматрање анекса школског програма;
- Разматрање остваривања Развојног плана;
- Избор члана Савета родитеља за: Стручни актив за развојно планирање; Стручни актив за развој школског програма; Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; Тим за самовредновање; Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе; Тим за професионалну оријентацију (8. разред); Тим за пројекте;
- Давање сагласности на Програм и организовање екскурзије за школску 2024/2025. год.;
- Доношење одлуке о висини накнаде учитељима/одељењским старешинама за бригу о деци током реализације екскурзије;
- Доношење одлуке о ђачком динару за школску 2024/2025. годину;
- Анализа успеха на крају II полугодишта школске 2023/2024. године;
- Анализа резултата завршног испита у школској 2023/2024. години;
- Предлог Школском одбору намене коришћења средстава прикупљених од родитеља.
- Предавање за Савет родитеља на тему “Улога родитеља у очувању менталног здравља деце” које су 14.11.2024.године одржале педагог и психолог школе;
- Обавештење Савета о изабраним уџбеницима за следећу школску годину;
- Разматрање безбедности и заштите деце и ученика.

6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА И ТИМОВА

6.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум чине: Весна Чолић, директорка, педагог Николина Ћопић, психолог Драгана Петрик, председник стручног већа разредне наставе Бојана Бујак, председник стручног већа из области предмета Олга Кумовић, председници одељењских већа – разредна настава Николина Влаисављевић, Ирена Бијелић, Тамара Недељковић, Мелита Обрадовић, председници одељењских већа – предметна настава Зорица Јанковић, Косана Каличанин, Олга Кумовић, Данијел Метикош, председници стручних већа из области предмета Иванка Живков, Слађана Дудаш, Драгана

Ковачевић, Нада Челиковић, Доротеја Ловре, стручни актив за развојно планирање Милица Јочић, стручни актив за развој школског програма Драгица Грујић, координатори тимова

Весна Поповић, Драгана Петрик, Николина Ћопић, Дубравка Хорватић, Гордана Б. Кишгеци, Николина Влаисављевић, Ирена Бијелић, Ивана Савић, Ружица Морошев, Драгана Ћеранић, Крунислава Шупић, Данијел Метикош,

Записничарка је Ирена Бијелић

Прва седница одржана је 29.08.2024, у старом саставу, у оквиру припрема за нову школску годину.

На дневном реду је било Конституисање Педагошког колегијума за школску 2024/2025. год.

Разматрање и усвајање плана рада Педагошког колегијума;

Организација рада и реализација наставе у школској 2024/2025. години

Друга седница одржана је 12.9.2024.

Дати су предлози критеријума оцењивања ученика у разредној и предметној настави, предлози за унапређење рада (обуке, семинари, стручна литература...) за школску 2024/2025. год., предлози за одржавање угледних часова и часова транзиције у 4. разреду

Разматран је Извештаја о раду директора школе за школску 2023/2024. годину

Разматран је и усвајен плана стручног усавршавања наставника и стручних сарадника

Усвојен је плана реализације пројектне наставе по активима или већима

Трећа седница одржана је 7.11.2024.

Усвајен предлог Тима за инклузивно образовање о ученицима којима је потребна додатна подршка у образовању

Разматран предлога за област самовредновања за школску 2024/2025.

Припрема за Селфи истраживање.

Весна Поповић, Гордана Балог и Николина Ћопић презентовале су одслушан семинар “Учимо заједно” - Диференцијација, индивидуализација.

Четврта седница одржана је 27.12.2024.

Тимови школе известили су Колегијум о активностима реализованим у првом полугодишту и најавили планиране активности за друго полугодиште.

Изнети су и заједнички закључци који треба да допринесу константном подизању квалитета рада школе.

Пета седница одржана је 12.3.2025. Договорено је креирање индивидуалних планова надокнаде нереализованих часова, у складу са бројем изгубљених дана наставе. Разматране су педагошке смернице како би се надокнада организовала без прекомерног оптерећења ученика. Представљен је допис Министарства о исплати зарада у вези са надокнадом.

Шеста седница одржана је 24.3.2025. Разматране су припреме за пробни завршни испит, као и могућност пријаве ученика за полагање пријемних испита. Представљени су предлози за организацију надокнаде часова — кроз тематску наставу, пројектне активности и хибридни модел учења.

Седма седница одржана је 15.5.2025. Том приликом је израђен школски план за наставу на даљину, у складу са прописима и околностима прекида редовне наставе због безбедносних мера. Колегијум је поступао по налогу грађевинске инспекције и усагласио организацију наставе ради заштите ученика и запослених.

Осма седница одржана је 30.6.2025. Разматране су активности Ученичког парламента и Вршњачког тима. Извештаји о реализацији слободних активности, резултатима такмичења и раду школских тимова представљени су као показатељи ангажовања и постигнућа ученика и наставника. Представљени су извештаји о раду школских тимова, разматрана је реализација годишњег плана и изнети су предлози за унапређење наставне праксе. Седница је закључена евалуацијом рада самог Педагошког колегијума у текућој школској години.

Педагошки колегијум је током 2024/2025. године функционисао као стратешко и оперативно тело чији је рад допринео унапређењу квалитета наставног процеса, подршке ученицима и професионалном развоју запослених. Седнице су се одвијале редовно и у складу са годишњим планом рада. Обрађени су сви аспекти образовно-васпитног рада: од праћења реализације редовне наставе, преко праћења и усмеравања рада тимова и стручних већа, до евалуације резултата ученика на такмичењима и других активности.

Кључни резултати рада:

- Развијена ефикасна сарадња међу тимовима и активима (развојно планирање, самовредновање, инклузија, подршка ученицима, заштита деце итд.)
- Усвојени и применљиви планови за наставу на даљину, надокнаду часова и унапређење наставне праксе
- Све одлуке донете једногласно, уз високу професионалност и колегијалност
- Јачање улоге Ученичког парламента, Вршњачког и Транзиционог тима
- Константно праћење и евалуација остварених резултата, као и потреба школе

6.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Наставничко веће је у школској 2024/25. године одржало 16 седница, а записници са истих су доступни на Гугл диску у фодеру Наставничко веће.

1. седница **26.8.2024.**: Изабран је записничар за школску 2024/25.; усвојен је Правилник о школском календару за шк. 2024/25. годину; именовани су председници, координатори и чланови стручних тимова и већа; изабрани су координатори ученичких организација; формиран је Педагошки колегијум; договорен је начин израде глобалних и оперативних планова наставе и учења; додељења су старешинства и слободне наставне активности; дато је обавештење о отварању школске канине
2. седница **28.8.2024.**: Одржана је радионица са темом израде годишњих глобалних планова и програма разредних и стручних већа и школских тимова, а такође и акционих планова, тако да у њима буду импементирани препоруке добијене након екстерне евалуације; - Анализирана је измена Правилника о стандардима квалитета рада установе, област квалитета 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА, стандард 3.1, која је доступна на Гугл диску

3. седница **29.8.2024.**: Приказан је и анализиран распоред часова по одељењима за школску 2024/25. годину; дат је распоред дежурстава наставника и сатница звона, која је остала непромењена у односу на претходну школску годину; распоред часова и дежурстава је доступан на Гугл диску; формиран је план термина индивидуалних разговора са родитељима и Дана отворених врата; направљен је план писмених провера за прво полугодиште који је истакнут на огласној табли школе; дат је предлог дестинација школских екскурзија
4. седница **11.9.2024.**: Размотрен је Извештај о раду школе, Извештај о раду директора и Извештај о самовредновању за школску 2023/24. годину; размотрен је извештај о остваривању Плана стручног усавршавања за 2023/24. годину и План стручног усавршавања за школску 2024/25. годину; размотрен је Анекс 4 Школског програма и Годишњи план рада школе за школску 2024/25. годину; размотрен је извештај о реализацији Развојног плана школе; утврђени су критеријуми оцењивања
5. седница **10.10.2024.**: Размотрен је редослед активности у оквиру пројекта „Здравитас“ и достављен временски распоред активности; обављен је договор у вези са организацијом Дана школе а истог дана ће бити и Дан отворених врата
6. седница **29.10.2024.**: Утврђен је општи успех и оцене владања на крају 1. полугодишта школске 2024/25. године, као и реализација часова редовне, допунске, додатне и припремне наставе и ваннаставних активности; анализиран је напредак ученика који наставу прате по индивидуалном образовном плану као и статистичка анализа процента ученика који су у мерама индивидуализације, ИОПа-1 и ИОПа-2; констатован је списак неоцењених ученика и ученика са смањеном оценом владања; дати су генерални закључци на нивоу разреда и мере подизања квалитета рада са ученицима у наредном периоду; приказана је презентација педагошко- психолошке службе са темом очувања менталног здравља ученика.
7. седница **24.12.2024.**: Представљена је анализа општег успеха и оцена владања на крају 1. полугодишта школске 2024/25. године за сва одељења школе и дати су закључци о досадашњем залагању ученика и односу према рада; размотрена је упоредна анализа општег успеха на крају 1. полугодишта ове и претходне школске године; анализирају се реализација часова наставе, индивидуалних разговора са родитељима и родитељских састанака; констатован је списак ученика који су у мерама индивидуализације, ИОПу-1 и ИОПу-2; дате информације о терминима предаје полугодишњих извештаја.
8. седница **26.2.2025.**: Наставници су упознати са дописом Министарства просвете од 24.2.2025. године у вези са обрачуном фебруарских плата и Договорено је да наставници направе планове надокнаде, а трајање часова надокнаде који се реализују као додатни час пре или после редовне наставе је 30 минута; часови се видентирају у ес- дневнику искључиво у складу са реализацијом и уз напомену да се ради о надокнади часа који није реализован; план надокнаде треба поставити у одговарајући фолдер на Гугл диску до 28.2.2025.; У току је избор уџбеника за 3. и 7. разред школске 2025/2026. године. Каталог одобрених уџбеника објављен је 14.02.2025., а рок за избор уџбеника је 30 дана.
9. седница **12.3.2025.**: Изабрани су уџбеници за 3. и 7. разред за период од наредне 4 школске године а списак изабраних уџбеника је саставни део записника; часови се реализују према утврђеном плану надокнаде; посебно водити рачуна о редовном евидентирању

надокнађених часова и уписивати их у есДневник и лични план надокнаде; Члановима Наставничког већа је представљен допис Министарства науке, просвете и технолошког развоја у вези са начином исплате зараде за фебруар месец а који је у складу са планираном надокнадом часова.

10. седница **25.3.2025.**: Већи део часова је надокнађен у складу са претходно израђеним индивидуалним плановима надокнаде, а уз допис Школској управи ће бити достављена и потврда о томе да се часови надокнађују; план надокнаде за фебруар је у потпуности реализован, а у току је надокнада часова који нису реализовани у марту; анализирана је измена школског календара по питању пробног завршног испита- тест из математике ће бити 25.4. а тест из српског језика и изборног предмета у периоду од 22. до 30.4. на дан који школа одреди; припремна настава се редовно одржава
11. седница **7.4.2025.**: Анализиран је допис Министарства просвете у вези са инструкцијама о даљој надокнади скраћених часова; наглашено је да се приликом надокнаде скраћених часова треба посебно усмерити на кључе појмове и остваривање њихових исхода, као и на подршку ученицима у савладавању градива; дати су предлози организације и реализације надокнаде часова као и препорука да се ученицима проследи линкови ка онлајн часовима са платформе “Моја школа”; Од 7.4. до 14.4. се спроводе активности према календару о реализацији завршног испита; 24.4. ће се реализовати пробни завршни испити из српског језика и изборног предмета, а 25.4. из математике; дате су смернице за одржавање родитељског састанка поводом завршетка трећег квартала и обавештење о нерадним данима 1.5. и 2.5.2025. године.
12. седница **13.5.2025.**: Анализиран је допис Министарства просвете од 7.5.2025. у вези са реализацијом надокнаде часова и измењене организације рада школе у којем је наглашено да је ће Министарство просвете предузети све неопходне мере ради измене школског календара, при чему се продужетак наставне године односи само на оне школе које због обуставе рада нису реализовале наставни процес у потпуности; представљене су измене и допуне Правилника о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2024/2025. годину и истакнути су најважнији датуми; анализиран је допис Министарства просвете од 8.5.2025. године са смерницама за спровођење формативног и сумативног оцењивања у условима измењене организације рада школа због надокнаде наставе; предложени су додатни начини праћења и вредновања рада ученика; размотрен је допис Министарства просвете од 8.5.2025. са предметом Активности школа у Недељи сећања и заједништва; анализиран је извештај о Пробном завршном испиту; презентован је извештај са међународног испитивања ICILS 2023. у којем је учествовало 19 ученика 8 разреда наше школе са закључком да ученици у великој мери препознају важност ИКТ-а у образовању и животу, а дате су и препоруке за јачање ових компетенција, међу којима је и јачање наставничких компетенција на овом пољу. Ове препоруке су саставни део мера које је након овог извештаја донео Тим за дигитално образовање; одељењским старешинама 7. и 8. разреда је прослеђен допис о имунизацији против ХПВ вируса; дато је обавештење да ће се 23.5. и 30.5. одржати Фестивал куглофа као и предлог да ученици наше школе учествују у оквиру ликовне радионице.
13. седница **23.5.2025.**: Након доношења решења о затварању школске зграде од стране покрајинске грађевинске инспекције, од 19.5.2025. је наша школа прешла на реализацију

онлајн наставе; анализиран извештај о реализацији наставне недеље у периоду од 19.5. до 23.5.2025. године; ученици првог циклуса су наставу пратили непосредно у физкултурној сали у периоду од 12:30 до 14 часова, која је у претходном периоду прилагођена за извођење наставе; ученици другог циклуса су наставу пратили онлајн путем Гугл учионице, при чему је претходно обезбеђен штампани материјал ученицима који нису у могућности да прате наставу на даљину; дата су упутства и план реализације наставе од понедељка 26.5.2025. године према којем ће се до краја ове школске године настава за ученике другог циклуса реализовати непосредно у Карловачкој гимназији; одељењске старешине ученика 8. разреда треба да доставе податке о броју посебних диплома и броју ученика за награђивање; направити распоред припремне наставе за ученике 8. разреда која ће моћи да се реализује у физкултурној сали наше школе од 2.6.2025. године.

14. седница **4.6.2025.**: Анализирани су општи успех и оцене владања ученика 8. разреда на крају школске 2024/25. године: од 74 ученика, њих **39** је одличних, **27** врлодобрих и **8** добрих; средња оцена одељења 8-1 је **4,16**, у 8-2 је **4,46** а у 8-3 је **4,25**; на нивоу целе генерације је просечна оцена **4,25**; констатована су имена ученика са посебним и Вуковим дипломама; дати су предлози за ученика генерације: 8-1 Дуња Чанчаревић, 8-2 Кристина Павић и 8-3 Доротеја Царевић, а на основу бодовања од стране комисије за бодовање, утврђено је да највише бодова има ученица Дуња Чанчаревић, стога је Наставничко веће ову ученицу прогласило ученицом генерације; представљено је обавештење од Министарства просвете у вези са пријавом ученика за бесплатне уџбенике за следећу школску годину; наставници који учествују у реализацији завршног испита треба да се упознају са стручним упутством за реализацију испита и приступе порталу “Моја средња школа” до 9.6.2025. године; именовани су прегледачи, дежурни наставници и супервизори; Одељењске старешине треба да делегирају ученике који ће имати обезбеђено путовање у организацији Црвеног крста од 23. до 29.6.2025. у Бачкој Паланци; дата су обавештења у вези са фотографисањем ученика на крају школске 2024/25. године.
15. седница **17.6.2025.**: Анализиран је и утврђен општи успех и оцене владања ученика на крају школске 2024/25. године: на нивоу разредне наставе има 296 ученика међу којима њих 175 има одличан, 34 врло добар и 8 добар успех. Средња оцена је **4,69**; на нивоу од 5. до 7. разреда има 193 ученика од којих је 112 одличних, 64 врло добрих и 17 добрих, а средња оцена је **4,42**; на нивоу од 1. до 7. разреда је средња оцена **4,55**; на нивоу од 1. до 8. разреда има 563 ученика, а средња оцена је **4,42**; дата је анализа броја ученика који наставу прате по ИОПу-1, ИОПу-2 односно мерама индивидуализације; 20.6. у 18 часова ће бити окупљање ученика 8. разреда поводом прославе завршетка 8. разреда; завршни испит ће се реализовати 23., 24. и 25.6.2025. године; 27.6. ће бити подела књижица и сведочанстава за ученике од 1. до 7. разреда а истог дана у 11 часова ће бити свечана додела диплома и сведочанстава за ученике 8. разреда; поставити годишње извештаје на Гугл диск на основу евалуације акционих планова, а евалуацију ИОП-а доставити ПП- служби до 7.7.2025. године.
16. седница **30.6.2025.**: Завршни испит је успешно реализован. Свих ученици осмог разреда су положили сва три испита, а анализу резултата ће представити Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, након чега ће се и активи посветити анализи и доношењу мера унапређивања квалитета рада. 1.7.2025. је датум предвиђен за писање листе опредељења за упис у средњу школу, при чему родитељи са ученицима то могу урадити електронским

путем са свог налога на порталу „Моја средња школа“, или у школи са одељењским старешином. Прелиминарни резултати су доступни на порталу.

6.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

У току првог полугодишта одржане су две редовне седнице одељењских већа и то ради анализе успеха и владања ученика и реализације остваривања плана и програма наставе и учења, као и друге врсте седница одељењских већа - одељењска већа првог и петог разреда ради упознавања са карактеристикама ученика и одељења (август) и током године по потреби (ради изрицања васпитних мера - 5 одељењских већа), а ради обезбеђивања подршке ученицима. У другом полугодишту су одржане три редовне седнице одељењских већа ради утврђивања и анализе општег успеха и владања ученика, као и реализације плана и програма наставе и учења. Поред тога, одржане су и три седнице одељењских већа ради изрицања васпитних мера, као и ради одлучивања о приговору на закључне оцене на крају другог полугодишта.

6.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Стручно веће разредне наставе чини дванаест наставника/ца разредне наставе, три наставнице енглеског језика и наставница верске наставе - православни катахизис. Руководилац Стручног већа је Бојана Бујак.

- Први седница Стручног већа разредне наставе је одржан 26.08.2024.

Изводи са седнице:

1. Календар образовно-васпитног рада за школску 2024/2025. годину на територији АП Војводине размотрен и усвојен, утврђени датуми завршетак квартала, првог и другог полугодишта
2. Годишњи план рада СВРН је уврштен у Годишњи план рада школе. Планирано је учешће разредне наставе у пројектима и програмима које ће се реализовати у школи.
3. Предати су предлози за План рада Одељењских већа 1- 4. разреда и договорене заједничке активности на нивоу разредне наставе

4. Задужења:

Председници разредних већа:

1. разред – Николина Влаисављевић
2. разред – Ирена Бијелић
3. разред – Тамара Недељковић
4. разред – Мелита Обрадовић

Координатори за Стручно усавршавање наставника: Ирена Бијелић, Николина Влаисављевић

Координатор са Еколошким центром: Ивана Савић

Маркетинг и сајт школе: Ирена Бијелић

Координатори за дистрибуцију децје штампе: Николина Влаисављевић и Ивана Савић

5. Пријем првака: 31.8.2024. у 18 часова у физкултурној сали школе уз пригодан свечано-културни програм.

6. Договорено је да свако разредно веће, а у складу са Смерницама о-в рада реализује иницијално тестирање у периоду од 11. до 15. септембра из СЈ, ЕЈ, МАТ и Пид. Такође, ученици ће решавати исте иницијалне тестове на нивоу разреда. Договорено је да након иницијалног тестирања сваки одељењски старешина изврши анализу тестова, те да на нивоу одељења, у складу са резултатима, предузме одговарајуће мере у виду планирања и реализације наставних садржаја.

7. Договорено да сваки наставник у свом одељењу током школске године реализује најмање један угледни час.

8. Договорено је да сваки наставник пре израде свог личног Плана стручног усавршавања у електронској форми изврши самопроцену компетенција, те да на основу исте планира даље стручно усавршавање

9. Дестинације за једнодневне екскурзије:

Први разред: Сремска Каменица-Пећинци-Засавица

Други разред: Келебија и Палић

Трећи разред: Београд-Авала

Четврти разред: Топола-Опленац

10. Обавештења и предлози:

- Вођење документације (есДневник, приступ електронским уџбеницима, школска документација)
- Ове шк. године ће одељењске старешине од децје штампе понудити родитељима два часописа „Јежурко“ (први, други и трећи разред) и „Мој фазон“ (четврти разред)

- Обавештења и званичне информација се упућују пословним мејлом. Вибер група је подршка бољој и бржој комуникацији и договорима.

- Тражене податке слати у предвиђеном року.

- **Други састанак** Стручног већа разредне наставе је одржан 05.09.2024. Критеријуми оцењивања ученика у разредној настави допуњени и уврштени у Годишњи план рада школе. Оцена владања се закључује на основу Правилника о оцењивању.

Изводи са седнице:

1. Дечја недеља под називом „Ја сам дете имам план: Толеранција и љубав за сваки дан“ реализована је кроз активности које су се организовале по одељењима. Координатор ових активности је била Бојана Бујак.

2. Дан школе ће бити на нивоу разредне наставе реализован тематски дан „Дан школе – Дан отворених врата“, који ће подразумевати спортске активности (полигон препрека за ученике 3. и 4. разреда, док ће ученици 1. и 2. разреда навијати за своје старије другаре и бодрити их у савладавању препрека уз унапред израђене транспаренте). За Дан просветних радника, 8.11.2024. године ће бити реализован тематски дан под називом „У туђим ципелама“ када ће унапред одабрани и припремљени ученици реализовати наставне активности уместо наставника, а сваки наставник ће бити координатор и ментор ученицима приликом припремања за овај дан.

3. Сваки одељењски старешина је идентификовао ученике, а на основу иницијалног тестирања и почетних усмених, писаних и блиц-провера знања, којима је потребна додатна образовна подршка, те је, у складу са тим, у свим разредима почела да се реализује допунска настава, а у трећем и четвртном разреду и додатни рад из математике.

4. Школско такмичење из математике за ученике трећег и четвртог разреда ће бити реализовано 8. децембра, а у складу са Смерницама о динамици такмичења Друштва математичара Србије. Са ученицима који су се пријавили за такмичење је почео додатни рад у четвртном разреду.

5. Сваки одељењски старешина је одредио ученике који ће наставу ове школске године из појединих наставних предмета похађати по ИОП-у 1 и ИОП-у 2, ИОП-и су израђени и предати Педагошко-психолошкој служби.

6. Договор о набавци потребног дидактичког материјала – договорено је да свако Веће на Гугл диск, а у складу са ранијим договором, упише дидактички материјал који је потребан за реализацију наставе, а који ће Школа, спрема својих материјалних могућности, настојати да обезбеди.

- Трећи састанак Стручног већа разредне наставе је одржан 23.12.2024.

Изводи са седнице:

1. Анализирани су подаци о успеху и владању ученика у првом полугодишту. Важно је и надаље инсистирати на правилима понашања у школи.

Часови су реализовани уз мања одступања.

Све учионице обухваћене разредном наставом су опремљене интерактивним таблама и наставници треба да што чешће користе ИКТ-методе у непосредном раду са ученицима. Пракса редовног формативног оцењивања, с нагласком на препорукама за даље напредовање се показала делотворном код родитеља који прате записе наставника у есДневник-у. Уочено је да одређени број родитеља не прати оцењивање детета континуирано, те је потребно преко клуба родитеља и родитељских састанака вршити помоћ у дигиталном описмењавању и позивати их на индивидуалне разговоре у школи.

2. Једнодневна екскурзија ће бити реализована у свим одељењима.

3. Представљени су резултати школског такмичења из математике и ученици који су се пласирали на општинско такмичење у Новом Саду.

4. Одељењске старешине израђују полугодишње извештаје на формуларима који су коришћени и претходних школских година, а кориговани у складу са потребама извештаја. Шаљу их мејлом на базу и председнику Већа разреда.

Председници Већа разреда обједињују податке, прослеђују их у базу и координатору СВРН који сумира резултате разредне наставе и шаље их у базу школе и ПП служби школе. Рок за предају полугодишњих извештаја је 31.12.2024. године.

5. Разно:

- Усменим путем сви представници Већа обавештени о току и начину реализације Новогодишњег вашара

- Сви представници Већа усменим путем обавештени да континуирано ажурирају податке о ССУ у свом електронском портфолију.

-Четврти састанак Стручног већа разредне наставе је одржан 26.2.2025.

Изводи из седнице:

1. Одабир уџбеничког комплета за трећи разред за период од наредне четири године

На основу члана 19. став 6. - 8. Закона о уџбеницима („Службени гласник РС”, број: 27/18 и 92/23), Стручно веће разредне наставе ОШ „23. октобар“ у Сремским Карловцима је једногласно одабрало уџбенички комплет **Издавачке куће "НОВИ ЛОГОС"** из Београда за коришћење у **трећем** разреду основног образовања и васпитања за период од наредне четири године, и образложило своју Одлуку. Одабрани уџбенички комплет за други разред основног образовања и васпитања, по предметима, подразумева:

СРПСКИ ЈЕЗИК			
ИЗДАВАЧКА КУЋА	НАСЛОВ УЧБЕНИКА ПИСМО	ИМЕ/НА АУТОРА	БРОЈ И ДАТУМ РЕШЕЊА МИНИСТРА
„НОВИ ЛОГОС“	СРПСКИ ЈЕЗИК за трећи разред основне школе; учбенички комплет; ћирилица		650-02-00592//2019-07 од 11.02.2020.
	<i>У свету речи</i> – Читанка за српски језик за трећи разред основне школе	Наташа Станковић Шошо, Маја Костић	
	<i>Дар речи</i> – Граматика за српски језик за трећи разред основне школе	Јелена Срдић	
	<i>Радна свеска</i> уз учбенички комплет српског језика и књижевности за трећи разред основне школе	Јелена Срдић, Наташа Станковић Шошо	650-02-00343//2020-07 од 22.12.2020.
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК			
„НОВИ ЛОГОС“	<i>Family and Friends,</i> Second edition, енглески језик за трећи разред основне школе (учбеник и радна свеска)	Naomi Simmons	650-02-00469/2019-07 од 27.01.2020.
МАТЕМАТИКА			
„НОВИ ЛОГОС“	<i>Математика 3,</i> учбеник за трећи разред основне школе (из четири дела); ћирилица	Ива Иванчевић Илић, Сенка Тахировић Раковић	650-02-00252/2023-07 од 30.1.2024.
	<i>Математика 3,</i> наставни листови за трећи разред основне школе; ћирилица	Ива Иванчевић Илић, Сенка Тахировић Раковић	650-02-00619//2019-07 од 28.01.2020.
ПРИРОДА И ДРУШТВО			
„НОВИ ЛОГОС“	<i>Природа и друштво 3,</i> учбеник за трећи разред основне школе; ћирилица	Андријана Шикл Ерски: Марина Мунитлак	650-02-00582//2019-07 од 11.02.2020.
	<i>Природа и друштво 3,</i> радна свеска за трећи разред основне школе; ћирилица; (учбенички комплет)		

ЛИКОВНА КУЛТУРА			
„НОВИ ЛОГОС“	<i>Ликовна култура 3</i> , учбеник за трећи разред основне школе; ћирилица	Милутин Мићић, Гордана Мићић	650-02-00461/2019-07 од 17.01.2020.
МУЗИЧКА КУЛТУРА			
„НОВИ ЛОГОС“	<i>Музичка култура 3</i> , учбеник за трећи разред основне школе; ћирилица	Драгана Михајловић Бокан, Марина Ињац	650-02-00596/2019-07 од 4.02.2020.
ДИГИТАЛНИ СВЕТ			
„НОВИ ЛОГОС“	<i>Дигитални свет 3</i> , учбеник за трећи разред основне школе; ћирилица	Марина Ињац, Јелена Батањац	650-02-00321/2022-07 од 21.10.2022.

-Пети састанак Стручног већа разредне наставе је одржан 16.6.2025.

Изводи из седнице:

1. Једнодневне екскурзије у сва четири разреда су успешно реализоване, на планираним дестинацијама. Вође пута имају задатак да на обрасцу ГОШ 23 сачине извештаје о реализацији екскурзија.
2. Чланови СВРН анализирали су предности амбијенталне наставе.
3. Чланови СВРН учествовали су у неколико пројеката („За зеленије и чистије школе у Војводини“, „Анимирај се“, „Опасуљи се“ и четири ЕТВ пројекта). Реализатори пројеката изнели су запажања и урадили евалуацију пројеката.

ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ:

- 26.08.2024. године израђен и усвојен план рада Стручног већа разредне наставе
- 26.08.2024. Одабране дестинације за једнодневне екскурзије
- 28.08.2024. године израђени су глобални планови и постављени на Google диск.
- Допунска настава одржава се континуирано и наизменично.

ЕТОС

Током године-Успостављају се добри међуљудски односи за новопридошле ученике и запослене у школи на нову школску средину

Дечја недеља под називом „Ја сам дете имам план: Толеранција и љубав за сваки дан“ реализована је кроз активности које су се организовале по одељењима.

23.10.2024. Дан школе је реализован на нивоу разредне наставе тематски дан „Дан школе – Дан отворених врата“, који ће подразумевати спортске активности (полигон препрека за ученике 3. и 4. разреда, док ће ученици 1. и 2. разреда навијати за своје старије другаре и бодрити их у савладавању препрека уз унапред израђене транспаренте).

23.12.2024. реализован Новогодишњи вашар

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Током године:

- Допунска настава одржава се континуирано и наизменично. Једне недеље из Српског језика, друге из Математике
- Мотивишу се и прати редовно похађање ученика из осетљивих група и њихово напредовање.
- Израда и примена ИОПа.
- Подршка ученицима у транзицији путем Транзиционог клуба

Реализоване су следеће активности:

- 27.09.2024. предавање у оквиру пројекта „Анимирај се” на тему „Креативност у дигиталном окружењу младих”;
- 01.10. - 04.10.2024. активности Транзиционог клуба (увид у педагошку документацију Тима за транзицију);
- 17.09.2024. присуство ученика на Свешколском сабору и молебану за ученике;
- 20.09.2024. обележен Светски дан чишћења;
- 26.09.2024. одржан школски јесењи крос;
- 13.3.2025. математичко такмичење “Мислиша”
- 14.3.2025. посета предшколаца из ПУ “Вини Пу”
- 26.3.2025. повезивање са школама широм Европе - “eTwinning School Label”
- 15.4.2025. Васкршњи дечији караван
- 28.4.2025. Дани даривања-јаје као извор живота, такмичење у туцању јајима
- 30.4.2025. посета предшколаца из ПУ “Радосно детињство”, вртић “Коцкица”
- мај 2025. једнодневне екскурзије
- 02.6.2025. додела награда за учешће у програму “За чистије и зеленије школе у Војводини”
- 04.6.2025. посета Галерије Матице српске у Новом Саду, 3-2 и 3-3
- 10.6.2025. радионица Црвеног крста, 4-2
- 11.6.2025. радионица “Чари шуме”, у организацији Покрета горана Војводине, 2. разред
- 11.6.2025. “Новчић по новчић - банка”, Музеј Војводине у Новом Саду, 2-3 и 3-3
- 12.6.2025. “Радни свет родитеља - инспирација за будућност”, 2-3
- амбијентална настава ученика нижих разреда.

1. Број ученика у разредној настави на првом полугодишту школске 2024/2025. године

РАЗРЕД	БРОЈ ДЕЧАКА	БРОЈ ДЕВОЈЧИЦА	УКУПНО УЧЕНИКА
1.	52	27	79
2.	38	40	78
3.	39	29	68
4.	42	29	71
УКУПНО	171	125	296

2. Број реализованих часова допунске наставе

РАЗРЕД	БРОЈ ЧАСОВА	БРОЈ УЧЕНИКА
1.	84	31
2.	117	76
3.	109	14
4.	97	41
УКУПНО:	407	162

3. Број реализованих часова додатне наставе (у 3. и 4. разреду)

РАЗРЕД:	БРОЈ ЧАСОВА	БРОЈ УЧЕНИКА
3.	71	14
4.	46	14
УКУПНО:	117	28

4. Пројекти који се реализују и садржај активности

РАЗРЕД	БРОЈ ПРОЈЕКАТ А	БРОЈ АКТИВНОСТИ	ПРОЈЕКТИ	БРОЈ УЧЕНИКА
2.1- 8.1,2,3	1	3	„Анимирај се“ сајт Студија Дом у сарадњи са ученицима 8. разреда - курс папирне анимације и употреба мобилног телефона (апликација FlipaClip)	27
2.3	1	8	eTwinning + Duolingo = <3 for languages	5
4.3	1	1	Прославимо Европски дан језика	26
2.3, 3.3, 4.1	1	3	Европска недеља кодирања	
2.3, 3.3	1	8	eTwinningproject Моја креативна и забавна учионица 3	26
2.3,3.3, 4.1	1	8	eTwinningproject Лепота је у очима посматрача 5	26
2.3, 4.1	1	12	eTwinningproject “Постани предузетан”	48
2.3, 3.3	1	8	eTwinningproject Pixel art	26
1. и 2. разред	1	2	МУП пројекат “Заједно и безбедно кроз детињство” Полицајци - “Безбедност деце у саобраћају” Ватрогасци - “Безбедност деце у ванредним ситуацијама”	160
1.1 1.2 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3.3,	1	4	„Опасуљи се“ Пројекат се реализује у сарадњи са Институтом за	око 200

4.1, 4.2, 4.3			ратарство и повртарство у Новом Саду и Институту за биолошка истраживања „Синиша Станковић“	
1.1 1.2 1.3	1	5	Рециклажа није гњаважа Сакупљање старог папира, батерија, конзерви, чепова	81
1.1 1.2 1.3	1	3	За чистије и зеленије школе у Војводини	81
УКУПНО:	15	97		296

5. Учешће и резултати ученика на такмичењима

РАЗРЕД:	УКУПНО ТАКМИЧЕЊА	БРОЈ УЧЕНИКА:	РЕЗУЛТАТИ НА ШКОЛСКОМ ТАКМИЧЕЊУ:			РЕЗУЛТАТИ НА ОПШТИНСКОМ ТАКМИЧЕЊУ:		
			1.м	2.м	3.м	1.м	2.м	3.м
1.	--	--	--	--	--	--	--	--
2.	1	3	--	--	--	--	--	--
3.	2	16	1	2	--	--	--	1
4.	2	13	1	1	2	1	--	--
УКУПНО:	2	42	2	3	2	1	--	1

6. Остварене посете ван школе:

РАЗРЕД:	БРОЈ АКТИВНОСТИ	АКТИВНОСТ	БРОЈ УЧЕНИКА:
1.	2	Едукативна представа – Пажљивко, Општина Сремски Карловци, Вожња катамараном на карловачком Дунавцу	81
2.	9	Посета градској библиотеци Додела награда у Народној библиотеци Србије у Београду Посета ватрогасној станици Дворска башта из другог угла „Чари шуме“ – авантура ученика другог разреда у Дворској башти, у сарадњи са Покретом горана Војводине. Дунавац и полигон спретности – посета Карловачког Дунавца и савладавање препрека на еко-полигону Вожња катамараном по Дунаву кроз Ковиљско-петроварадински рит Наше место – обилазак знаменитости у насељу и одлазак у локалну посластичарницу Адреналин парк – Нови Сад	78

3.	3	Сунчана јесен живота Одлазак у Галерију Матице српске Одлазак у Музеј Војводине	68
4.	14	Посета Дневном боравку „Др Милан Петровић“ Посета Завичајном музеју Посета Музеју меда Посета гредској библиотеци Посета градском парку Спортски риболов на Старом Дунаву Едукативно-рекреативни излет на Карловачки Дунавац Пешачење на Симобрег Посета Црвеном крсту Сремских Карловаца и упознавање са програмом и активностима Црвеног крста Спортско - рекреативне активности у Дворској башти Упознавање културне и историјске баштине места Заједничко дружење на Банстолу Пловидба катамараном по Дунаву Заједничко дружење на Стражилову	71
Укупно:	6		296

7. Предавања и представе на којима су ученици присуствовали у оквиру школе:

Разред	Број активности	Активност	Број ученика
1.	2	Позоришна представа ‘’ Спаса Досада ’’ Новогодишња представа „Новогодишњи оркестар“ МУП пројекат “Заједно и безбедно кроз детињство” Агенција за безбедност у саобраћају “Пажљивко”	79
2.	2	Позоришна представа ‘’ Спаса Досада ’’ Новогодишња представа „Новогодишњи оркестар“ МУП пројекат “Заједно и безбедно кроз детињство”	69
3.	2	Позоришна представа ‘’ Спаса Досада ’’ Новогодишња представа „Новогодишњи оркестар“	70
4.	2	Позоришна представа ‘’ Спаса Досада ’’ Новогодишња представа „Новогодишњи оркестар“	39
1-4.	1	Инклузивни фестивал „Срца у хармонији 2024“	70
1-4.	1	Презентација о употреби пиротехничких средстава	22
УКУПНО:	4		

8. Учешће у школским приредбама:

РАЗРЕД	БРОЈ АКТИВНОСТИ	АКТИВНОСТ	БРОЈ УЧЕНИКА
1.	1	Пријем првака	81
2.	1	Пријем ђака првака у Дечји савез	30
3.	1	Пријем првака у Дечији савез школе	68
4.	2	Фестивал средњовековне културе и витештва - посета Еколошком центру Радуловачки	22 67

		Полигон спретности	
УКУПНО:	3		

9. Учешће у другим манифестацијама/акцијама,....:

РАЗРЕД:	БРОЈ АКТИВНОСТИ	АКТИВНОСТ	БРОЈ УЧЕНИКА
1.	5	Новогодишњи вашар Јесењи крос Дечја недеља Пажљивкова правила у саобраћају - полигон Хуманитарна акција "Играчка за другаре"	81
2.	3	Новогодишњи вашар Дечја недеља Хуманитарна акција „Играчка за другаре“	78
3.	4	Новогодишњи вашар Учешће на манифестацији у месту “Грожђебал“ Крос "Трка за срећније детињство", организација Црвеног крста “Сунчана јесен живота” - пензионерски клуб	69 ученици 3/1
4.	7	Новогодишњи вашар Учешће на манифестацији у месту “Грожђебал“ Трка за срећније детињство; у организацији Црвеног крста Србије Сакупљање пластичних чепова у оквиру акције „Чепом до осмеа“ Активности у оквиру Дечје недеље: „Ја сам дете имам план:Толеранција и љубав за сваки дан“ Активност разредне наставе „Играчка за другаре“ Хуманитарна акција за лечење Андреја и Саре Дедовић	71
1-4.РАЗ	1	Хуманитарна акција Нуродра “Златни септембар”	200
УКУПНО:	9		300

10. Креативне/едукативне радионице/предавања за ученике и родитеље:

РАЗРЕД:	БРОЈ АКТИВНОСТИ	АКТИВНОСТ	БРОЈ УЧЕНИКА
1.	6	Новогодишња радионица Радионица са родитељима:учимо да читамо Ухвати ритам и На крилима уметности Израда украса и новогодишњих аранжмана Ускршње чаролије и корпице Међународни дан ненасиља Међународни дан толеранције	81
2.	2	Новогодишња радионица Израда новогодишњих капа са родитељима и децом	77
3.	1	Новогодишњи украси – Украс за јелку	69
4.	1	Ликовна радионица - „Пролетња авантура“ Покрет горана Војводине	22

САВЕТ РОДИТЕЉА	1	Предавање од стране педагошко-психолошке службе на тему “Улога родитеља у очувању менталног здравља ученика” 14.11.2024.	Представници Савета родитеља
УКУПНО:			

11. Учешће на конкурсима:

НАЗИВ КОНКУРСА	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА	РАЗРЕД/ОДЕЉЕЊЕ/НАГРАДЕ	ОРГАНИЗАТОР	БРОЈ УЧЕНИКА
Мој цртеж – Жежурко	4.12.2024.	2.1	„Жежурко“	5
„Здружимо снаге за боље образовање: до промена кроз сарадњу“	25.11.2024.	2.2	Институт за педагошка истраживања и Институт за психологију у Београду	25
„Краљица Марија у твом стилу” – Ликовни конкурс	01.10.2024	2.3, 4.1	Клет	3
Ечка 2024-Сликовнице српских владара и владарки	Септембар 2024.	4.1	Клет	1
Писмо Божић Бати	Децембар 2024.	4.3	Пошта Србије	7
Живот је леп када стварамо заједно	20.6.2025.	3.3	Живот је леп када стварамо заједно	2
УКУПНО:	6			43

12. Присуство родитеља у оквиру Отворених врата:

РАЗРЕД	ДАТУМ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	БРОЈ ПРИСУТНИХ РОДИТЕЉА
1.	30.08.2024. 25.11.2024.	1 5	родитељи првака 6
2.	23.10.2024. 25.11.2024.	6 7	6 9
3.	25.11.2024.	2	6
4.	25.11.2024.	1	1
УКУПНО	6	22	28

6.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ

Стручно веће предметне наставе чини 10 чланова.

То су председници стручних већа из области предмета: Иванка Живков, Драгана Ковачевић, Слађана Дудаш, Нада Челиковић и Доротеја Ловре и председници актива по разредима: Зорица Јанковић, Косана Каличанин, Олга Кумовић и Данијел Метикош.

Координаторка и записничарка је Олга Кумовић.

У току школске године, одржано је 6 седница. У међувремену, константан проток информација одржаван је путем мејлова и вајбер група.

Прва седница одржана је 29.08.2024, у склопу припрема за почетак школске године.

На њој су именовани чланови, председница и записничарка, размотрен је и усвојен план и програм рада, утврђена су задужења у вези са израдом Годишњег плана рада школе и договорени начини израде распореда одржавања угледних часова, плана одржавања часова транзиције и распореда писмених провера за првог полугодиште.

Друга седница одржана је 3.10.2024.

Договорено је да се путем Гугл драјва прикупљају подаци о потребним наставним средствима и материјалима, као и се прави план извођења пројектних активности.

Трећа седница одржана је 4.11.2024.

Анализирани су подаци о успеху и владању ученика и реализацији часова на крају првог квартала. Констатовано је да се писмене провере, угледни часови и часови предметне наставе у четвртном разреду одржавају према плану, као и да ће припремна и додатна настава бити интензивирани у другом полугодишту.

Четврта седница одржана је 24.12.2024.

Анализирани су успех и владање ученика и реализација часова на крају првог полугодишта. Договорени су начини и рокови за израду полугодишњих извештаја на свим нивоима у којима се налазе детаљи о свим активностима.

Пета седница одржана је 07.03.2025.

Потврђен је избор уџбеника за шести разред школске 2025/2026. године који је извршен од стране стручних већа из области предмета.

Шеста седница одржана је 17.06.2025.

Анализирани су успех и владање ученика и реализација часова на крају школске године. Констатовано је да је годишњи план рада овог већа реализован и подељена су задужења у вези са годишњим плановима.

РЕДОВНА НАСТАВА

Одржана је по плану, уз занемарљива одступања.

ДОПУНСКА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	БРОЈ УКЉУЧЕНИХ УЧЕНИКА
СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	19	/
МАТЕМАТИКА	123	96
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	9+1+18=28	4+15=19
РУСКИ ЈЕЗИК	20	/
ИСТОРИЈА	28	42
ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО	9	15
БИОЛОГИЈА	30	39
ХЕМИЈА	18	16
ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА	7	8
ФИЗИКА	29	9
ГЕОГРАФИЈА	24	10

ДОДАТНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	БРОЈ УКЉУЧЕНИХ УЧЕНИКА
МАТЕМАТИКА	55	32
ИСТОРИЈА	8	10
ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО	9	18
ХЕМИЈА	13	11
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	7+11=18	25+7=32
РУСКИ ЈЕЗИК	21+4=25	/
СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	1	/
ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА	7	12
ФИЗИКА	9	2
БИОЛОГИЈА	23	16
ГЕОГРАФИЈА	24	10

ПРИПРЕМНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	БРОЈ УКЉУЧЕНИХ УЧЕНИКА
МАТЕМАТИКА	8-1,2,3	93	74
СРПСКИ ЈЕЗИК	8-1,2,3	55	74
ФИЗИКА	8-1,2	12	2
ХЕМИЈА	8-1,2,3	16	9
БИОЛОГИЈА	8-1,2,3	17	6
ГЕОГРАФИЈА	8-1,2,3	15	54

СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

НАЗИВ СНА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	БРОЈ УКЉУЧЕНИХ УЧЕНИКА	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ
ДОМАЋИНСТВО 7-1,2,3	34	50	Савремено домаћинство и породица, исхрана у домаћинству, култура становања
ДОМАЋИНСТВО 8-1,2,3	28	51	Савремено домаћинство и породица, култура одевања, култура становања
МОЈА ЖИВОТНА СРЕДИНА 7- 1, 2, 3 8-1,2,3	16	19	Одговоран однос према друштву и околини
УМЕТНОСТ 7-1,3 8- 1, 2	30	9	Развијање културе визуелне и музичке уметности
ВЕЖБАЊЕМ ДО ЗДРАВЉА 5-1,2, 3 6- 1, 2, 3	15	51	Здрав однос према свом телу, активности, ментално и физичко здравље
МУЗИКОМ КРОЗ ЖИВОТ 5-1, 2, 3 6-1,2 ,3	15	16	Стваралачко и креативно мишљење кроз практичан рад
ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ 5-1,2,3 6-1,2,3	100	61	Вештине значајне за учење, рад, и друштвени живот

СЕКЦИЈЕ

НАЗИВ СЕКЦИЈЕ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	БРОЈ УКЉУЧЕНИХ УЧЕНИКА	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ
ИНФОРМАТИЧК И СВЕТ	35	22	Програмирање, Дабар, Brainfinity
НОВИНАРСКА СЕКЦИЈА	59	15	Нови број школског часописа
ЛИКОВНА РАДИОНИЦА	30	17	активности предвиђене годишњим планом; учешће на Новогодишњем вашару, Фестивалу куглофа
ХОРСКА СЕКЦИЈА	18	40	Приредба поводом пријема ђака првака. Приредба поводом пријема ђака првака у Дечији савез. Свечаност поводом Дана школе.
МЛАДИ ГЕОГРАФИ	15	24	Формирање Тима за презентацију Сремских Карловаца Ученици правили паное најважнијих места у Сремским Карловцима
ИНФОРМАТИЧКА СЕКЦИЈА	15	22	Програмирање, Дабар, Brainfinity, HTML

КОШАКАШКА СЕКЦИЈА	16	16	Техника и тактика кошаркашке игре Учествовање на приредби за дан школе, Учешће на Новогодишњем програму
	16	25	
ДРАМСКА СЕКЦИЈА			
СПОРТСКА СЕКЦИЈА- МАЛИ ФУДБАЛ	16	60	Обука основа фудбалске игре, правила понашања у тиму, правила игре.

РЕЗУЛТАТИ ТАКМИЧЕЊА

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	ПРЕДМЕТ	НАСТАВНИК	НИВО ТАКМИЧЕЊА	РЕЗУЛТАТ
5-3	Стефан Косовић	математика	Зорица Јанковић	школско	2. место
5-1	Исак Гаић	математика	Зорица Јанковић	школско	3. место
6-1	Никола Поповић	математика	Светлана Аничкић	школско	3. место
6-1	Сара Сврдлин	математика	Светлана Аничкић	школско	3. место
6-1	Михајло Гајин	математика	Светлана Аничкић	школско	3. место
7-2	Алекса Грујић	математика	Слађана Дудаш	школско	3. место

РЕАЛИЗОВАНЕ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ:

Јесењи крос 26.9.2024.

Посета Грожђебалу 22.9.2024.

Фудбалски турнир поводом Дана школе 23.10.2024.

Учешће на свечаности поводом Дана школе 23.10.202

Новогодишњи вашар (прављење и продаја украса) 21.12.2023.

Фестивал науке Београд 14.12.2024

Реализоване активности Вршњачког тима и Транзиционог клуба.

Педагошко-психолошка служба одржала два предавања за родитеље и запослене на тему менталног здравља ученика.

Учешће ученика 5.разреда на радионицама ебру технике у сарадњи са неформалном групом „Рестартуј Мурализам“ у Еко центру Радуловачки 23.5.2025.

Фестивал куглофа 23.5.2025-30.5.2025.

ПРОЈЕКТИ

4.11.2024.(до краја децембра)Организована је едукативна радионица за ученике посвећена култури говора „Проговори да видим ко си“ у сарадњи са Карловачком гимназијом где су учествовали ученици од 5. до 8.разреда са наставником српског Данијелом Јовић.

Учешће у eTwinning пројекту „Лепота у очима посматрача“ (током полугодишта)

МУП пројекат “Заједно и безбедно кроз детињство”

КОНКУРСИ

8-3 и наставница биологије Снежана Марковић: Конкурс “Школа пријатељица природе и животиња”. Рок за пријаву 30.10.2024. Учествовали сви ученици.

Ликовни конкурс “Мост разумевања-међугенерацјска солидарност 2024” Рок за пријаву 1.11.2024. Учествовале ученице Сара Савичић 8-1 и Милица Анабуси 6-3. Конкурс организује Повереник за заштиту равноправности.

Ликовни конкурс “Плес, игра и покрет као мотивација за децји ликовни израз.” Учествовале ученице 5-2 Љубица Стефановић, 5-3 Марина Ма, Анђела Шарац и Даница Опалић, 6-3 Нина Метикош и 7-3 Драгана Влаисављевић. Центар за ликовно васпитање деце и омладине Војводине расписује конкурс.

Ликовни конкурс “37. изложба ауторског стрипа ученика Србије” изложени радови ученика 5-2, Петра Бауера и Вјачеслава Шаповалова. Такође је учествовала и ученица 5-2 Ана Пенић. Центар за ликовно васпитање деце и омладине Војводине расписује конкурс.

Учесћће на ликовном конкурсy „СЦЕНА,МАСКА,КОСТИМ,ЛУТКА“ Лена Хупик, Лука Влалукин, Стефан Косовић 5-3 и Милица Анабуси 6-3, у организацији Новосадског децјег културног центра

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ЈЕЗИКА

Чланове стручног већа из области језика чине наставнице енглеског језика: Нада Челиковић-председница стручног већа, Дубравка Хорватић и Татјана Недимовић; наставнице српског језика: Виолета Грујичић, Олга Кумовић и Данијела Николић и наставници руског језика: Јелена Пјевац и Данијел Метикош.

Веће је одржало пет седница у току школске 2024/25. године.

Први састанак већа је одржан 02.09.2024. Конституисано стручно веће; израђен и усвојен план; представљен и усвојен Акциони план; Израђени глобални и оперативни планови, планови допунске, додатне, припремне, секције, транзиције, угледних часова, писаних провера и стручног усавршавања.

Све наведено је послато на Гугл диск школе.Одржано је иницијално тестирање и извршена анализа.

Други састанак већа је одржан 4.11. 2024.Анализирана постигнућа ученика на крају првог квартала.Нема опомена и неоцењених ученика.Постигнућа ученика у ИОП-у задовољавајућа.Извршена анализа првих тестова-недостатак мотивације,проблеми са праћењем наставе;слабо функционално знање и предзнање.Фокус на пројектној настави,усклађивању критеријума оцењивања,константној подршци ученицима у ИОП-у,сталном стручном усавршавању чланова већа и редовном ажурирању педагошке документације.

Трећи састанак већа одржан је 24.12.2024.Анализирана постигнућа ученика на крају првог полугодишта. Сви часови горе поменутих активности више-мање уредно реализовани. Часови допунске, додатне наставе и припремне ће се интензивирати у другом полугодишту због завршног испита, такмичења из језика и уписа у језичку гимназију. Нема недовољних оцена и неоцењених али уопштено ученици имају занемарене радне навике и слабија постигнућа и немају континуитет у раду али имају врло солидан успех.Постигнућа ученика у ИОП-у задовољавајућа и поред честог

изостајања. Просечан одзив код додатне, допунске и припремне наставе. **Евалуација рада:** Реализоване планиране активности у 1.полугодишту у којима су сви чланови активно учествовали.

Четврти састанак већа је одржан 26.02.2025.Тема је била избор уџбеника за 7.разред за српски,енглески и руски језик.За српски језик је изабран уџбенички комплет издавача БИГЗ-а а за руски и енглески језик уџбенички комплет је од издавача КЛЕТТ.Чланови су такође дискутовали о начину реализације наставе у датим условима и о личним надокнадама нереализованих часова.

Пети састанак већа је одржан 30.06.2025.Анализиран је општи успех,постигнућа ученика у ИОП-у, пробни завршни испит из српског и рад стручног већа током школске 2024/25.Такође се дискутовало о реализацији допунске,додатне,припремне и раду секције.Општи успех је врло добар иако су слабија постигнућа ученика у 2.полугодишту док су ученици у ИОП-у углавном имали задовољавајућа постигнућа.Припремна настава из српског за ученике 8.разреда је имала 55 часова.Драмска секција је имала 16 часова.Допунска настава из енглеског је имала 28 часова,из руског 20 часова а из српског 19 часова.Додатна из енглеског је имала 18 часова,из српског 1 час а из руског 25 часова.Одржан је угледни час из руског језика 5.03.2025., у 7.разреду на тему празника Масленице.На тематски дан, 12.04.2025., одрађена је радионица српског ,енглеског и ликовног на тему начина комуникације у којој су учествовали ученици од 5. до 8.разреда.Такмичења из језика су отказана.На такмичењу из рецитовања на руском у Руском дому у Београду, 20.03.2025., ученица 6-2, Искра Капуран је освојила 1.место на Републичком такмичењу а Нађа Лазић из 6-3 је освојила 3.место док је Нина Метикош из 6-3 освојила 1.место за најемотивније рецитовање.Пробни завршни испит из српског је одржан 24.04.2025. и урађен је просечно.Посебне дипломе: Драгана Бунаревић(8-2)-српски и руски језик; Аја Анабуси и Милана Петровић(8-2)-енглески и руски језик; Кристина Павић и Дуња Паић(8-2)-руски језик;Лана Радојевић(8-2) и Софија Бањанин(8-1)-енглески језик.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

- 2.9.2024. Конституисано стручно веће; Израђен програм рада већа; Испланирани глобални планови, оперативни планови, планови допунске, планови додатне, планови припремне наставе, планови новинарске и драмске секције, планови писаних провера и стручног усавршавања које треба предати до 5.9.2024. и 15.9.2024. План угледних часова: Олга Кумовић, Јелена Пјевац (1.квартал); Татјана Недимовић, Данијел Метикош (2. квартал); Нада Челиковић, Дубравка Хорватић (3. квартал), Виолета Грујичић, Данијела Јовић (4. квартал.)

- Од 9.9-19.9.2024. одрађено иницијално тестирање и анализа ради даљег планирања наставе.

- На крају 1. полугодишта одржано је 788 часова српског, 7 часова додатне, 27 часова допунске и 3 часа припремне; одржано је 402 часа руског, 22 додатне и 10 часова допунске; одржано је 747 часова енглеског, 17 часова додатне и 33 часа допунске. Одржан по 1 час транзиције у 4. разреду из српског и руског језика.

На крају школске 2024/25., путем плана личне надокнаде и разних пројеката часови редовне наставе су солидно реализовани.Допунска и додатна настава су били одржаване у много мањем обиму јер је припремна и редовна настава била приоритет а и због немогућности да се нађу одговарајући термини.Изабрани су уџбеници.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Израђени ИОП-и 1 и 2 и мере индивидуализације за ученике којима треба додатна подршка јер долазе из депривиране средине или из Кине и Русије и послати ПП служби до 30.9.2024.

Ученици у ИОП-у су имали задовољавајућа постигнућа али и они и остали ученици кроз пројекте,допунску,додатну,припремну и секцију су имали помоћ и подршку наставника.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

- На крају 1.полугодишта закључено је да ученике треба више подстицати и укључивати у наставни процес, да се више користи пројектна и диференцирана настава, да се и код наставника и ученика развијају дигиталне компетенције, да се нађу нове методе да ученици што више креативно и критички размишљају и да користе своје предзнање и знање функционално, уз редуковање градива или увођењем нових начина наставе и учења.

- Директор и педагог школе посетили су час српског наставнице Данијеле Јовић и час енглеског наставнице Дубравке Хорватић (октобар), час енглеског наставнице Наде Челиковић (новембар) и час руског наставнице Јелене Пјевац (децембар).

- Одржано је по 16 часова драмске и новинарске секције. У оквиру манифестације Грођебал, 22.9.2024., ученици од 5. до 8. разреда су на такмичењу из рецитовања рецитовали стихове Бранка Радичевића и Душка Трифуновића, као чланови драмске секције под менторством наставнице српског Данијеле Јовић.

- За Дан школе, 23.10.2024., организоване су едукативне радионице-угледне часове српског и страних језика. Драмска секција је имала радионицу „Смисли,покажи и своје знање оснажи“. На радионици „Поезија у покрету“, ученице 6. и 8. разреда су на српском, руском и енглеском језику рецитовале и анимирале путем дигиталне презентације ученике нижих разреда а наставница енглеског језика Татјана Недимовић је у оквиру свог угледног часа презентовала игровне активности.

- 4.11.2024. Организована је едукативна радионица за ученике посвећена култури говора „Проговори да видим ко си“ у сарадњи са Карловачком гимназијом где су учествовали ученици од 5. до 8. разреда са наставницом српског Данијелом Јовић.

-У октобру је на часу енглеског језика у 5-3 наставница Дубравка Хорватић одржала пројектну наставу о Уједињеном Краљевству.

-14.11-27.11.2024. ученици 6.разреда су на часу енглеског код наставнице Наде Челиковић представили групне презентације о Шкотској и Србији а од 5.12. до 12.12. о спорту.Ученици 8.разреда су 20.11-4.12.2024. урадили групне презентације о одевању и заштити животне средине.

-Закључак о раду већа је да су сви чланови својим залагањем допринели да се школска година приведе крају солидно успешно.Актив језика се у великој мери фокусирао на пројекте и пројектну и онлајн наставу као видове наставе који су ученике врло успешно припремили на још један вид оцењивања али и подстицања да још више користе своје дигиталне компетенције,да развијају своју креативност,критичко мишљење и да своје претходно знање функционално употребљавају.Препорука је да се ученици и даље што више укључују у наставни процес и да функционално развијају знања кроз пројектну и диференцирану наставу.

ЕТОС

- 4.10.2024. у амбасади Русије на пријему поводом Дана учитеља и наставника је наставнику руског језика, Данијелу Метикошу, уручена захвалница за досадашњи рад.

-30.10.2024. наставница Дубравка Хорватић је присуствовала угледном часу руског Јелене Пјевац.

-15.11.2024. наставница Нада Челиковић је била на угледном часу пројектне наставе у 7-2 наставнице историје Јасне Илић.

-25.11.2024. на дану Отворених врата у 2-2 и 2-3 часу енглеског језика наставнице Наде Челиковић присуствовала су два родитеља.

–Наставница енглеског Татјана Недимовић учествовала је у E-Twinning пројекту-Next Challenge Rease, где је презентована наша школа и наши ученици су онлајн комуницирали са партнерском школом из Шпаније.

–Од 9.10.-22.10.2024. наставнице Виолета Грујичић,Нада Челиковић,Данијела Јовић и Јелена Пјевац

похађале су вебинар-онлајн обуку ЗУОВ-а „Развијање инклузивне праксе“-Учимо сви заједно (Модул 3).

-19.11.2024. наставница Дубравка Хорватић је присуствовала трибини „Од не може до може“:Подршка развоју деце а 20.11.2024. је пратила вебинар „Квалитетан час - Од самовредновања до остваривања стандарда“.

- Од 21.11-6.12.2024. чланови већа су урадили упитник Тима за самоевалуацију, а од 25.11-12.12.2024. су урадили СЕЛФИ самовредновање.

Евалуација рада: Реализоване планиране активности у којима су сви чланови активно учествовали.У свим разредима су рађени пројекти са различитим темама из градива предмета.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА МАТЕМАТИЧКУ ГРУПУ ПРЕДМЕТА

Стручно веће чине наставници:

Математика: Светлана Аничих, Зорица Јанковић, Слађана Дудаш

Информатика и рачунарство: Драгана Ђеранић, Татјана Ткалац – Недомачки

Техника и технологија: Љубица Гавриловић, Крунислава Шупић, Татјана Ткалац – Недомачки

Одржано је 6 седница већа:

Прва седница одржана је 29.08.2024. Именовани су чланови стручног већа, изабран је председник и записничар. Предложен је и усвојен план рада стручног већа. Утврђен је распоред одржавања угледних часова и часова транзиције, часова допунске, додатне и припремне наставе, слободних наставних активности и ваннаставних активности. Предложен је распоред писмених провера за прво полугодиште школске 2024/2025.године.

Друга седница одржана је 01.11.2024. Анализирани су резултати иницијалног тестирања. Израђени су ИОП планови и мере индивидуализације за ученике којима је потребна додатна подршка у учењу. Размотрене су активности стручног већа у радионицама за Дан школе. Анализирана су постигнућа ученика на крају првог квартала школске 2024/2025. године.

Трећа седница одржана је 24.12.2024. Анализирани су резултати школског такмичења из математике и информатике, похваљени су ученици који су освојили дипломе на школском такмичењу и остварили пласман на општинско такмичење. Анализирана су постигнућа ученика на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године.

Четврта седница одржана је 04.03.2025. Изабрани су уџбеници за 7. разред. Донета је одлука да се из Математике користе уџбеник и збирка задатака издавачке куће „Герундијум“, из Информатике и рачунарства уџбеник издавачке куће „Логос“, а из Технике и технологије уџбенички комплет са материјалима за конструкторско моделовање издавачке куће „Нови Логос“.

Пета седница одржана је 09.05.2025. Анализирани су резултати пробног завршног испита из математике и донете мере за одржавање додатних часова припремне наставе. Представљен је извештај са међународног истраживања ICILS.

Шеста седница одржана је 26.06.2025. Анализирана су постигнућа ученика на крају другог полугодишта школске 2024/2025. године. Констатован је број одржаних часова допунске, додатне и припремне наставе као и ВНА и СНА. Анализиран је рад већа у току школске 2024/2025. године и урађена евалуација рада већа.

Активности већа у току године реализоване су водећи се кључним областима и индикаторима које су одабране приликом израде акционог плана:

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

- 29.08.2024. конституисано је стручно веће, изабран председник већа и записничар
- предложен и усвојен план рада стручног већа за школску 2024/2025. годину
- договорени су термини одржавања угледних часова
- утврђен је распоред часова додатне, допунске и припремне наставе
- 04.03.2025. изабрани су учбеници за седми разред

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

- часови транзиције одржани су по утврђеном плану
- ученици су информисани о критеријумима оцењивања
- утврђен је распоред писмених провера за прво полугодиште
- утврђен је распоред писмених провера за друго полугодиште

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

- током септембра урађени су иницијални тестови и анализа тестова
- током септембра идентификовани су ученици којима је потребна додатна подршка у учењу и израђени ИОП планови и мере индивидуализације
- 01.11.2024. одржана је седница већа на којој су анализирана постигнућа ученика на крају 1. квартала
- Током школске 2024/2025. године за ученике којима је потребна додатна подршка у учењу одржано је укупно 123 часа допунске наставе из Математике, 9 часова из Информатике и рачунарства и 7 часова из Технике и технологије. Додатне наставе укупно је одржано 55 часова из Математике, 9 часова из Информатике и рачунарства и 7 часова из Технике и технологије. Припремне наставе из Математике одржано је укупно 94 часа.
- 25.04.2025. одржан је пробни завршни испит из Математике
- анализирани су резултати пробног завршног испита из Математике
- 24.06.2025. одржан је завршни испит из Математике

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

- 08.11.2024. обележен је Дан просветних радника и организована активност „У туђим ципелама“
- 13.12.2024. одржано је школско такмичење из математике на ком је учествовало 42 ученика, а 14 ученика се пласирало на општинско такмичење
- одржане су квалификације за такмичење из информатике и рачунарства један ученик се пласирао на наредни ниво такмичења
- 14.12.2024. ученици су посетили Фестивал науке у Београду - тема фестивала Еволуција идеја
- Учесће у eTwinning пројекту „Лепота у очима посматрача“ (током полугодишта)
- 24.12.2024. на седници стручног већа анализиран је успех ученика на крају првог полугодишта (нема недовољних оцена, једна ученица је неоцењена)
- урађене евалуације ИОП-а за прво полугодиште
- током школске 2024/2025. године одржано је укупно 100 часова СНА Животне вештине и 35 часова ВНА секције Информатички свет
- 27.04.2025. одржан је други ниво такмичења Brainfinity на коме је учествовала екипа ученица осмог разреда
- 26.06.2025. на седници стручног већа анализиран је успех ученика на крају другог полугодишта (нема недовољних оцена, нема неоцењених ученика)
- урађене евалуације ИОП-а за друго полугодиште

ЕТОС

-23.10.2024. одржане радионице „Геометрија је игра“ из математике и „Инфотех“ из информатике и рачунарства и технике и технологије коју су водили ученици од 5. до 8. разреда, а ученици од 1. до 4. су били посетиоци радионица.

- 29.10.2024. одржан угледни час из математике на тему Примена Питагорине теореме на квадрат и правоугаоник - наставница Слађана Дудаш

- 22.11.2024. одржан угледни час из технике и технологије на тему Правила понашања у саобраћају и полигон спретности - наставница Љубица Гавриловић

- 12.04.2025. реализован је тематски дан, са темом Индустријске револуције кроз сарадњу више наставника и међупредметно повезивање више предмета

- Представљање резултата међународног истраживања ICILS - наставнице Љубица Гавриловић и Крунислава Шупић

Евалуација рада: Стручно веће је реализовало планиране активности у којима су сви чланови активно учествовали.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ПРИРОДНИХ НАУКА

Стручно веће сачињавају: наставнице биологије Косана Каличанин и Снежана Марковић, наставница хемије Гордана Балог Кишгеци и наставница физике Иванка Живков.

Веће је одржало шест састанака у току школске 2024/2025. године.

Први састанак: 29.08.2024.: на састанку је усвојен план рада стручног већа, изабран је координатор већа, донет оквирни распоред одржавања часова транзиције, усаглашен је распоред писаних провера, , уписани су оквирни термини одржавања угледних часова.

Други састанак: 1.11.2024.: на састанку је дискутовано је о успеху и владању ученика на крају првог квартала, о мерама за побољшање успеха ученика, појачанпм раду допунске наставе. Договорено је да се припремана настава предмета већа почне реализовати у 2.полугодишту. Израђени су ИОП планови и мере индивидуализације. Донета је одлука да се ради на описмењавању ученика који наставу похађају по ИОП-2 на свим часовима како би савладали читање и писање. Поводом Дана школе 23.10.2024. године Стручно веће је учествовало са радионицом, “Од пашњака до науцењака“.

Трећи састанак: 24.12.2024.: на састанку је анализиран успех ученика на крају 1.полугодишта, реализација часова редовне, допунске, додатне наставе и часова СНА, констатовано је да су одржани часови транзиције из биологије. Наставница биологије, Косана Каличанин и физике Иванка Живков направиће план подршке ученицима који су добили недовољну оцену односно неоцењени како би лакше савладали градиво 1.полугодишта.

Четврти састанак :7.3.2025. : Чланови стручног већа су дискутовали и донели одлуку о избору уџбеника који ће се у шестом разреду користити четири школске године, почевши од 2025/2026.У обзир су узети измењени Програми наставе и учења, Измене и допуне каталога одобрених уџбеника, као и сви критеријуми за избор квалитетних, савремених и сврсисходних уџбеника.

Пети састанак : 7.5.2025. : Чланови стручног већа су анализирали резултате пробног завршног испита за 2024/2025. годину. Пробни завршни испит из математике рађен је 24.04.2025. од 14:30 до 16:30 по свим упутствима ЗУОВа. Сви ученици 8. разреда су радили тест из изабраног предмета, укупно 74 ученика. Ученица Злата Павловна Адрејевна из 8-2 (ИОП-1) је радила тест уз прилагођавање, због потребе за преводом на руски језик. Остварени су следећи резултати: просечан

број бодова из физике је био 11,50, хемије 12,44 и биологије 12,50. Запажања у вези испита су следећа: Што се тиче теста из физике и хемије питања јасна, два питања из области која још није обрађена. Питања из биологије јасно формулисана, тест је обухватио све области. Мање тачних одговора су дали на питања која су рађена у 6.разреду

Шести сасатанак: 26.06.2025. На крају другог полугодишта 2024-2025. године није било недовољних оцена из предмета физика, хемија и биологија. Такође није било неоцењених ученика. Чланови већа анализирали су своје активности током године и закључили да је реализована већина планираних активности.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

29.08.2024. конституисан Тим и изабрани координатори тима

Септембар: усвојен акциони план већа

-договорени су термини одржавања угледних часова

- утврђен је распоред часова додатне, допунске и припремне наставе

07.03.2025. изабрани су учбеници за седми разред

Утврђен је распоред писмених провера за друго полугодиште

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Израђени ИОП-и 1 и 2 и мере индивидуализације за ученике којима треба додатна подршка.

Април: Пробни завршни испит из Одабраног предмета одржан је 24.04.2025. године

Мај: Анализирани су резултати пробног завршног испита

Јун: Завршни испит из физике, биологије и хемије одржан је 25.06.2025.

Јун: урађене евалуације ИОП-а за друго полугодиште

ЕТОС

23.10.2024. одржана радионица “Од пашњака до научењака” из биологије, физике и хемије. Радионицу су водили ученици од 5. до 8. разреда а посматрачи и учесници су били ученици од 1. до 4. разреда.

Од 21.11-6.12.2024. чланови већа су урадили упитник Тима за самоевалуацију а 25.11.-12.12.2024.су урадили СЕЛФИ самовредновање.

12.04.2025. реализован је тематски дан, са темом Индустријске револуције кроз сарадњу више наставника и међупредметно повезивање више предмета

Евалуација рада тима: Сви чланови тима редовно присуствују састанцима и активно учествују у раду већа. Чланови већа анализирали су своје активности током године и закључили да је реализована већина планираних активности.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ИЗ ОБЛАСТИ УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНА

Чланови стручног већа из области уметности и вештина су наставници: Ружица Морошев, Горан Маравић, Никола Веселиновић и Доротеја Ловре (председница Стручног Већа уметности и вештина).

У школској 2024/25. одржано је пет седница Стручног већа:

Прва седница Стручног већа одржана је 28.8.2024. на којој је изабран председник и утврђен годишњи план рада већа.

Друга седница Стручног већа одржана је 10.10.2023. на којој је договорена расподела задужења око програма у оквиру обележавања Дана школе. Одлучено да се обележи интерактивним радионицама на којима старији ученици преносе знања млађима. Моћи ће да учествују и родитељи, јер је уједно и Дан отворених врата.

Трећа седница Стручног већа одржана је 24.12.2024. Утврђен је успех ученика на крају 1. полугодишта. Из предмета обухваћених овим Већем није било недовољних оцена. Једна ученица из VI-2 је неоцењена због изостанака. Одржан је Новогодишњи вашар.

Четврта седница Стручног већа одржана је 7.3.2025. Изабран је уџбеник за седми разред основне школе: Ликовна култура 7, Сања Филиповић, Клетт, 650-02-534/2019-07 од 20.1.2020. Утврђен је план надокнаде нерелизованих часова за претходни период.

Пета седница Стручног већа одржана је 4.6.2025. Анализиран је успех ученика од 5. до 8. разреда. Сви су успешно завршили школску годину, укључујући и ученицу 6-2 која је на полугодишту била неоцењена из ликовне културе. Стручно веће из области уметности и вештина реализовало је планиране активности за ову школску годину уз мања одступања.

1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

28.8. 2024. Конституисано Стручно веће и усвојен план и програм рада Већа и Акциони план. Анализирана реализација активности рада Већа: планиране активности су одржане (Наступ ученика Хора поводом Пријема првака; Организован Јесењи крос; Обележен Дан школе; учешће ученика на такмичењима и конкурсима; одржан Новогодишњи вашар, учешће на Фестивалу куглофа)

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

На почетку наставе у септембру ученицима су саопштени критеријуми оцењивања. На настави ликовне културе ученица 5. разреда која зна да везе, предложила је да одржи час на ком ће знање пренети осталим ученицима. Њима се свидела идеја као и сам час. Дискусија, анализа, размена мишљења о одређеној теми, уметничком правцу или уметнику, спортисти...

3. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Поводом обележавања Дана школе ученици су учествовали у интерактивним радионицама где су преносили знања ученицима млађег узраста (од 1. до 4. раз.) Родитељи су били укључени присуством и учешћем на радионицама у оквиру Дана отворених врата. Већина ученика је успешно завршила 1. полугодиште. Ученица Кристина Јовановић, 6-2 је неоцењена због изостанака из ликовне културе. Потребно је израдити план подршке за 2. полугодиште. Учесће на активностима Спортски клуб, Хор и Ликовна радионица омогућили су заинтересованим ученицима да унапреде вештине, прошире интересовања и прихвате се учешћа на такмичењима и конкурсима на којима су уследили и успеси.

Успеси на спортским такмичењима:

10.10.2024. Општинско и Окружно такмичење из атлетике Ивана Константиновић, скок у вис и Никола Вељановић, бацање кугле- бронзане медаље;

15.10.2024. Окружно такмичење у стрелаштву-екипно мушки прво место и женско појединачно, Кристина Исаковић 6-2, 2.место;

20.11.2024. Општинско окружно такмичење из пливања: Леа Седер, 8-3, 1.место, Луциа Врбан, 5-1, 3.место и Теодор Сомборац 5-2 10.место;

10.12.2024. Републичко такмичење из пливања: Леа Седер 8-3, 4. место

Ликовни конкурси: Радови ученика Петра Бауера и Вјачеслава Шаповалова 5-2, били су део поставке 37. изложбе ауторског стрипа ученика Србије у организацији Новосадског децјег културног центра.

II ПОЛУГОДИШТЕ: Учешће ученика 5.разреда на радионицама ебру технике у сарадњи са неформалном групом „Рестартуј Мурализам“, као и учешће на Фестивалу куглофа на радионицама осликавања куглофа и цртања мртве природе

Учешће на ликовном конкурс у „СЦЕНА,МАСКА,КОСТИМ,ЛУТКА“ у организацији Новосадског децјег културног центра

Спортска такмичења:

2. место на Окружном такмичењу из одбојке (4.3.2025.)

1. и 3. место за девојчице појединачно на републичком такмичењу из оријентиринга и 1. место екипно. Дечаци у појединачној конкуренцији прво место а екипно треће. У укупном пласману најбоља школа у Србији (14.3.2025.)

Светско школско такмичење из оријентиринга Дуња Чанчаревић, 4.место. У укупном пласману тим Србије који су представљале ученице наше школе заузео је треће место (11.4.2025.)

Треће место за мушку екипу на међуокружном такмичењу из одбојке (6.5.2025.)

На спортском дану (2.6.2025.) одигран је фудбалски турнир између одељења

Општинско такмичење из одбојке за дечаке 5.и 6.разреда, освојено прво место (5.6.2025.).

Сви ученици су успешно завршили 2. полугодиште.

4. ЕТОС

Међусобна сарадња у свакодневном раду, савети, замене уколико је потребно.

27.9.2024. Предавање „Анимирај се!“ приступ филму са културолошке стране, у организацији Студио ДОМ анимације и сарадњи са Филмско-креативним студијем ВАНИМА и Дечјим културним центром Нови Сад.

Од 9.10-22.10.2024. вебинар ЗУОВ-а Развијање инклузивне праксе Модул 3 „Учимо сви заједно.”

29.10.2024. „Очување менталног здравља УЧЕНИКА“ предавање школског педагога Николине Ћопић.

27.12.2024. одржан је тим билдинг (team building) за крај 1. полугодишта. Учествовали су готово сви запослени.

11.2.2025. Радионица „Арт терапија“ за заинтересоване колеге наставнике коју је водила наставница ликовне културе

12.4.2025. Радионица Комуникација (српски и енглески језик и ликовна култура), међупредметно повезивање

Од 9.5.- 22.5.2025. Обука за дежурне наставнике и супервизоре (онлајн на сајту ЗУОВ) на завршном пријемном.

Евалуација рада: Стручно веће је реализовало планиране активности уз мања одступања. Сви чланови су активно учествовали.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ИЗ ОБЛАСТИ ДРУШТВЕНИХ НАУКА

Чланови стручног већа из области друштвених наука су наставница историје, наставница географије, као и наставница верске наставе. Координатор стручног већа у школској 2024/2025. години је Драгана Ковачевић, наставница географије.

У току школске 2024/2025. године одржано је укупно седам састанка стручног већа из области друштвених наука.

Први састанак је одржан пред почетак школске године, 30.08.2024.. године, изабран је председник стручног већа, урађен је годишњи план рада већа, план стручног усавршавања, чланови су упознати са оквирним распоредом одржавања часова транзиције. Усаглашен је распоред писаних провера.

Други састанак одржан је почетком октобра месеца, 3.10.2024. године када је констатовано да су урађени индивидуални планови за ученике у ИОП-у, извршена је анализа иницијалних тестова, и одређени термини за допунску, додатну, као и припремну наставу. Договори око обележавања Дана школе кроз низ радионица.

Трећи састанак одржан је 3.11.2024. где су анализирана постигнућа ученика на крају првог пресека стања из предмета обухваћених овим већем, дискутовано је о мерама за побољшање успеха ученика које треба примењивати у наредном периоду, појачаном раду допунске наставе. Договорено је да се припремна настава предмета реализује почетком другог полугодишта. Стручни актив је реализовао планиране активности у којима су сви чланови активно учествовали.

Четврти састанак је одржан 23.12.2024. године како би се анализирао успех и владање ученика на крају првог полугодишта из предмета обухваћених овим већем. Истакнуто колико се ученика определило за који предмет за полагање трећег теста на завршном испиту. Припремна настава почиње редовно да се одржава у другом полугодишту, као и припрема за такмичења.

Пети састанак одржан је 6.3.2025. године. Чланови стручног већа су донели одлуку о избору уџбеника који ће се у седмом разреду користити четири школске године, почевши од школске 2025/2026. године. У обзир су узети измењени Програми наставе и учења, Измене и допуне каталога одобрених уџбеника, као и сви критеријуми за избор квалитетних, савремених и сврсисходних уџбеника. Избор уџбеника за школску 2025/2026. годину је следећи: ИСТОРИЈА - изабран је уџбеник издавачке куће „KLETT” за 7. разред, аутори: Перо Јелић, Милан Јовановић, Никола Топаловић. Из географије за 7. разред остаје уџбеник издавачке куће „KLETT“ од аутора Тање Плазенић – Географија 7, уџбеник за седми разред основне школе. За 5. и 8. разред издавач уџбеника из географије је „Вулкан издаваштво“, док се у 6. разреду користи уџбеник издавачке куће Klett.

Шести састанак одржан је 7.5.2025. године. Чланови стручног већа су анализирали резултате пробног завршног испита за 2024/2025. годину. Реализација теста из српског језика је била у четвртак 24.4.2025. од 12-14 часова, потом је била пауза од пола сата па решавање трећег изборног теста од 14,30 до 16,30 часова. У петак 25.4. од 12 часова је реализован пробни завршни испит из математике. За израду теста ученицима су биле потребне ђачке књижице. Сви ученици 8. разреда радили су тест из изабраног предмета, укупно 74 ученика. Ученица Злата Павловна Адрејевна из 8-2 радила је тест уз прилагођавање, због потребе за преводом на руски језик. Тест из историје полагао је 3 ученика, а тест из географије 54 ученика. Остварени су следећи резултати: просечан број бодова из историје је 14,33. Питања су добро конципирана и јасна. На тесту су била два питања из области које нису обрађене. Просечан број бодова из географије је 11,29. Сва питања су била

затвореног типа, конципирана су јасно. Обухватала су највише питања из петог разреда, док је било само једно питање из области осмог разреда.

Седми састанак одржан је 26.6.2025. године. На крају другог полугодишта школске 2024/2025. године није било недовољних оцена из предмета које су у стручном већу. Такође није било неоцењених ученика. Чланови већа анализирали су своје активности током године и закључили да је већина планираних активности реализована.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Активности реализоване на првој седници стручног већа 30.08.2024. године.

Усвојен Акциони план Стручног већа.

Усаглашени критеријуми оцењивања за сваки предмет који је у стручном већу.

Направљен план часова додатне и допунске наставе.

Изабрани су уџбеници за седми разред у наредној школској години.

Направљен план припремне наставе.

Утврђен је распоред писмених провера за друго полугодиште.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Израђени ИОП планови за ученике којима је потребна додатна подршка у учењу у раду, као и мере индивидуализације.

Одржан пробни завршни испит за ученике осмог разреда.

Одржан завршни испит из трећег теста 25.6.2025. године.

Урађене евалуације ИОП-а за друго полугодиште.

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

На сваком часу бележе се активности ученика, а на крају првог пресека стања и првог полугодишта унос формативних оцена у ес дневник. Нема недовољних и неоцењених ученика током првог полугодишта.

Из сваког предмета предложене мере за унапређивање рада и побољшање успеха на крају првог пресека стања.

Евалуација напретка ученика који раде по ИОП-у.

Направљен распоред припремне наставе чије редовно одржавање је планирано за друго полугодиште.

Сprovedено иницијално тестирање и урађена анализа.

Анализирани резултати пробног завршног испита и дате смернице за интензивнију и квалитетнију припремну наставу до завршног испита уз акценат на побољшању резултата из предмета - даљи развој ученика.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Праћење напретка ученика и упућивање повратних информација ученицима и родитељима, као и давање препорука за даљи рад.

Током новембра и децембра одржани часови транзиције из историје и географије у сва три одељења четвртог разреда.

ЕТОС

Размена искустава и мишљења на седници након стручног усавршавања, развијање инклузивне праксе, пројекат “Учимо сви заједно”.

За Дан школе, 23.10.2024. године одржана радионица из историје и географије под називом „Кроз Сремске Карловце“ у којој су учествовали ученици шестог, седмог и осмог разреда где су представили ученицима млађих разреда место у коме сви живе и где се образују.

У термину од 21.11. до 6.12. спроведен је упитник Тима за самовалуацију.

Од 25.11. до 12.12. спроведено је СЕЛФИ истраживање у оквиру установе.

Реализација радионице у Карловачкој гимназији „Проговори да видим ко си“.

Реализован Новогодишњи вашар у школи последњег дана првог полугодишта.

Размена искустава и сазнања међу предметним наставницима, а нарочито чланова стручног већа.

6.6. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Стручни актив за Развојно планирање чине:

Милица Јочић, Весна Чолић, Николина Попић, Драгана Каранов Петрик, Бојана Бујак, Олга Кумовић, Ивана Савић, Дубравка Хорватић;

Надица Агбаба-представник лок.самоуправе; Маријана Бургић-родитељ; Ведран Булатовић-ученик

Током првог полугодишта школске 2024/2025. реализоване су следеће активности:

Утврђени су приоритети по областима квалитета. То су **ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ, НАСТАВА И УЧЕЊЕ И ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА.**

Прва седница стручног актива одржана је 28.8.2024.

Формиран је стручни актив за Развојно планирање. Усвајен је план рада за текућу школску годину. Израда акционог плана рада школе на основу радионице која је одржана у оквиру обуке

Друга седница одржана је 1.10.2024.

Усаглашена је школска документација: Развојни план школе, Школски програм и Годишњи плана рада. Укључивање свих циљних група у вредновање појединачних области квалитет.

Одређивање: Приоритетних области квалитета по стандардима, Развојног циља, Акционих планова, Плана евалуације.

Трећа седница одржана је 28.12.2024.

Стручни актив за Развојно планирање представило је реализацију активности које су предвиђене акционим планом. Урађен је извештај стручног актива. Успешно су реализоване планиране активности за прво полугодиште школске 2024/25. године.

Четврта седница стручног актива одржана је 27.6.2025. Усвојен је записник са претходне седнице и изведени су конкретни закључци. Урађена је анализа Акционог плана. Годишњи извештај биће сачињен најкасније до 5.7.2025. године, а на основу активности обухваћених Акционим планом.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

28.8.2024. конструисан је стручни актив за Развојно планирање и изабран је координатор стручног актива.

1.10. изграђен је и усвојен Акциони план.

27.12.2024. увид у извештаје стручних тела на крају 1. полугодишта школске 2024/25. године;

27.6.2025. увид у извештаје стручних тела на крају 2. полугодишта школске 2024/25.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Посећено је 14 часова у присуству директора, педагога и психолога. Одржано је 18 угледних часова и радионице у одељењима од 5. до 8.разреда, у присуству колега. Сви подаци су доступни на Google disku.

Израђени су ИОП, као и мере индивидуализације који се користе на часовима. ПП служба врши саветодавне разговоре са ученицима. Урађена су истраживања ПП службе о адаптацији ученика првог и петог разреда, на основу којих су дати предлози на шта треба обратити пажњу у процесу транзиције ученика.

Тим за самовредновање спровео је истраживање, кроз анкете и упитнике за ученике, родитеље и наставнике, како би се унапредио квалитет рада.

29.10.2024. на Наставничком већу констатовано да су оцене евидентиране у есДневнику;

24.12.2024. на Наставничком већу утврђене су закључне оцене и евидентиране у есДневнику;

Школа реализује следеће пројекте:

-Етвининг пројекти: Лепота је у оку проматрача 5, ПикселАрт5, Моја креативна учионица, Постани предузетник; (20.9.2024. додела Националне ознаке квалитета);

-Еко школа

-Анимирај се- Едукативни клуб (2.12.2024. , реализација пројекта);

-Пажљивко (Едукативна активност, одржана 27.11.2024., ради унапређења знања из безбедности саобраћаја, за ученике првог разреда);

Новогодишњи вашар (продаја рукотворина ученика, наставника и родитеља, 23.12.2014.)

24.12.2024. на Наставничком већу утврђене су закључне оцене и евидентиране у есДневнику;

17.6.2025. на Наставничком већу утврђене су закључне оцене и евидентиране у есДневнику

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Урађена је анализа завршног испита прошле школске 2023/24.године. Примењују се одређене мере за побољшање резултата. Наставници реализују допунску, додатну и припремну наставу који је видљив у оперативним плановима предметних наставника.

На основу искуства и резултата са међународних студија ПИРЛС 2021 и ТИМСС 2023 стручни тим Завода за вредновање квалитета образ.и васп. је припремио две публикације за ученике 3. и 4.разреда (“Читалачка писменост”, “Математичка и научна писменост-збирка задатака”) које се примењују у настави. Наставници са ученицима решавају задатке попут оних на какве наилазе у овим међународним истраживањима.

Наставници реализују припремну наставу према утврђеном распореду. Реализован завршни испит за школску 2024/25. годину.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Предложене су и усвојене мере за пружање подршке ученицима (увид у педагошку документацију наставника, увид у документацију Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, увид у документацију Тима за инклузивно образовање и пружање додатне образовне подршке);

Реализација активности које укључују породицу/законске заступнике и других активности различитог карактера (радионице са родитељима поводом новогодишњег вашара, присуство родитеља на часовима), транзиционе активности;

Подршка ученицима се огледа кроз диференцијацију наставе и реализацију наставе различитог карактера:

15.09.2024. ученици 4. и 5. разреда посетили Еколошки центар „Радуловачки”;

01.10. - 04.10.2024. активности Транзиционог клуба (увид у педагошку документацију Тима за транзицију);

17.09.2024. присуство ученика на Свешколском сабору и молебану за ученике;
 20.09.2024. обележен Светски дан чишћења;
 26.09.2024. одржан школски јесењи крос;
 04.3.2025. Округно такмичење из одбојке - 2. место
 13.3.2025. математичко такмичење “Мислиша”
 14.3.2025. посета предшколаца из ПУ “Вини Пу”
 14.3.2025. републичко такмичење у оријентирингу-1. и 3. место
 26.3.2025. повезивање са школама широм Европе - “eTwinning School Label”
 27.3.2025. републичко такмичење у рецитовању стихова на руском језику у Београду, 1. и 3. место
 11.4.2025. Светско школско такмичење у оријентирингу, 3. место
 15.4.2025. Васкршњи дечији караван
 28.4.2025. Дани даривања-јаје као извор живота, такмичење у туцању јајима
 30.4.2025. посета предшколаца из ПУ “Радосно детињство”, вртић “Коцкица”
 05.5.2025. међуокругно такмичење из одбојке мушка екипа, 3. место
 мај 2025. једнодневне екскурзије
 23.5.2025. “Реални сусрети са светом рада” за ученике 8. разреда
 23.5.2025. Фестивал куглофа, радионица за ученике 5. разреда
 23.5.2025. ликовна радионица “Рестарт”
 02.6.2025. спортски дан у Дворској башти, фудбалски турнир
 02.6.2025. додела награда за учешће у програму “За чистије и зеленије школе у Војводини”
 04.6.2025. посета Галерије Матице српске у Новом Саду, 3-2 и 3-3
 05.6.2025. општинско такмичење из одбојке 5. и 6. разреди - 1. место
 10.6.2025. радионица Црвеног крста , 4-2
 11.6.2025. радионица “Чари шуме”, у организацији Покрета горана Војводине, 2. разреди
 11.6.2025. “Новчић по новчић - банка”, Музеј Војводине у Новом Саду, 2-3 и 3-3
 12.6.2025. “Радни свет родитеља - инспирација за будућност”, 2-3
 - активности професионалне оријентације - “Увод у професионалну оријентацију и упис у средњу школу”, “Самоспознаја - то сам ја”
 - амбијентална настава ученика нижих разреда.

ЕТОС

Промовисање успеха, увид у педагошко – инструктивни рад стручне службе;
 04.10.2024. у амбасади Русије уприличен пријем поводом обележавања Дана учитеља и наставника на којем је наставнику руског Данијелу Метикош уручена захвалница за досадашњи рад;
 Различите активности кроз наставни процес и у оквиру Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања:
 2.10.2024. обележен Међународни дан ненасиља активностима Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
 23.10.2024. организоване су радионице и спортске активности које су посетили наставници, ученици и родитељи;
 У 2. полугодишту, а у сарадњи са родитељима, реализовале су активности у вези професионалне оријентације, увид у педагошку документацију Тима за професионалну оријентацију.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

20.09.2024. додела Национале ознаке за eTwinning пројекте

26.09.2024. кроз пројектне активности обележен Европски дан језика

02.12.2024. реализација активности у овиру пројекта “Анимирај се”

14.12.2024. ученичка посета фестивала науке са наставником Драганом Ћеранић у Београду;

23.12.2024. продајна изложба рукотворина ученика, наставника и родитеља;

Реализација амбијенталне наставе ван школе у јуну 2025. године у нижим разредима

Реализација онлајн наставе у вишим разредима у мају 2025. године.

Стручни актив за Развојно планирање успешно је реализовао све планиране активности и сарађивао са другим стручним телима у установи.

6.7. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Чланови Стручног актива за развој Школског програма: Весна Чолић – директор, Драгица Грујић – наставник разредне наставе, Драгана Каранов Петрик – психолог, Николина Стефановић Ћопић – педагог, Ирена Бијелић – наставник разредне наставе, Татјана Крстић – учитељица, Јелена Пјевац – наставник руског језика, Неда Брајеновић – представник локалне заједнице, Анастасија Јајић 7.1 – члан ученичког парламента и Александра Стевановић – представник Савета родитеља.

Стручни актив за развој Школског програма састао се пет пута. Током школске 2024/2025. године реализоване су следеће активности:

Прва седница стручног актива одржана је 28.8.2024. Формиран је Стручни актив за развој Школског програма и усвојен је план рада за текућу школску годину. Приступљено је изради акционог плана рада актива на основу радионице/обуке која је одржана на тему усклађивања изгледа табела.

Друга седница стручног актива одржана је 01.10.2024. Усаглашена је школска документација стручних тела, односно Развојног плана школе, Школског програма и Годишњег плана рада. На основу Извештаја о спољашњем вредновању рада школе издвојене су кључне области које треба унапредити. То су област квалитета 2. Настава и учење и област квалитета 3. Образовна постигнућа ученика. Такође, посебну пажњу треба обратити и на област квалитета 1. Програмирање, планирање и извештавање. Израђен је Акциони план по коме ће се пратити реализација Школског програма, према стандардима квалитета и дефинисаним приоритетним областима.

Трећа седница стручног актива одржана је 27.12.2024. Усвојен је записник са претходне седнице и изведени конкретни закључци. На основу педагошке документације, односно записника других стручних тела, актива и тимова, закључено је да је Акциони план успешно реализован у 1. полугодишту и постигнут је договор о начину рада у 2. полугодишту.

Четврта седница стручног актива одржана је 12.5.2025.

Усвојен је записник са претходне седнице и изведени су конкретни закључци. На основу педагошке документације, односно записника других стручних тела, актива и тимова, може се закључити да се наставни процес у школи одвија у складу са могућностима и да се максимално користе сви ресурси

и облици наставе. Пробни завршни испит је реализован и извештај о истом је сачинио Тим за реализацију завршног испита, а на основу тога биће предузете и адекватне мере. Пратиће се одвијање наставног процеса и евидентирати активности које доприносе реализацији Школског програма.

Пета седница стручног актива одржана је 27.6.2025.

Усвојен је записник са претходне седнице и изведени су конкретни закључци. Урађена је анализа Акционог плана. Годишњи извештај биће сачињен најкасније до 05.7.2025. године, а на основу активности обухваћених Акционим планом.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

28.08.2024. конституисан је Стручни актив за развој Школског програма и изабран је координатор стручног актива.

01.10.2024. израђен је и усвојен Акциони план, документа постављена на Google disk;

27.12.2024. увид у извештаје стручних тела на крају 1. полугодишта школске 2024/25. године;

27.6.2025. увид у извештаје стручних тела на крају 2. полугодишта школске 2024/25.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

У току 1. полугодишта посећено је 14 часова у присуству директора, педагога и психолога. Одржано је 18 угледних часова и радионице у одељењима од 5. до 8. разреда, у присуству колега. Сви подаци су доступни на Google disk.

Израђени су ИОП-и, као и мере индивидуализације који се користе на часовима (увид у педагошко - инструктивни рад стручне службе и директора);

29.10.2024. на Наставничком већу констатовано да су оцене евидентирани у есДневнику;

24.12.2024. на Наставничком већу утврђене су закључне оцене и евидентирани у есДневнику;

17.6.2025. на Наставничком већу утврђене су закључне оцене и евидентирани у есДневнику

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Наставници реализују припремну, додатну и допунску наставу према утврђеном распореду који је видљив у оперативним плановима наставника, а припремна настава и на огласној табли за ученике. Урађена је анализа завршног испита од прошле школске године и дате су мере и предлози за унапређивање постигнућа ученика.

Извршена анализа пробног завршног испита, увид у педагошку документацију Тима за реализацију завршног испита.

Наставници реализују припремну наставу према утврђеном распореду.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Предложене су и усвојене мере за пружање подршке ученицима (увид у педагошку документацију наставника, увид у документацију Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, увид у документацију Тима за инклузивно образовање и пружање додатне образовне подршке);

Реализација активности које укључују породицу/законске заступнике и других активности различитог карактера (радионице са родитељима поводом новогодишњег вашара, присуство родитеља на часовима), транзиционе активности;

15.09.2024. ученици 4. и 5. разреда посетили Еколошки центар „Радуловачки”;

27.09.2024. предавање у оквиру пројекта „Анимирај се” на тему „Креативност у дигиталном окружењу младих”;

01.10. - 04.10.2024. активности Транзиционог клуба (увид у педагошку документацију Тима за транзицију);

17.09.2024. присуство ученика на Свешколском сабору и молебану за ученике;

20.09.2024. обележен Светски дан чишћења;

26.09.2024. одржан школски јесењи крос;

04.3.2025. Окружно такмичење из одбојке - 2. место

13.3.2025. математичко такмичење “Мислиша”

14.3.2025. посета предшколаца из ПУ “Вини Пу”

14.3.2025. републичко такмичење у оријентирингу-1. и 3. место

26.3.2025. повезивање са школама широм Европе - “eTwinning School Label”

27.3.2025. републичко такмичење у рецитовању стихова на руском језику у Београду, 1. и 3. место

11.4.2025. Светско школско такмичење у оријентирингу, 3. место

15.4.2025. Вакршњи дечији караван

28.4.2025. Дани даривања-јаје као извор живота, такмичење у туцању јајима

30.4.2025. посета предшколаца из ПУ “Радосно детињство”, вртић “Коцкица”

05.5.2025. међуокружно такмичење из одбојке мушка екипа, 3. место

мај 2025. једнодневне екскурзије

23.5.2025. “Реални сусрети са светом рада” за ученике 8. разреда

23.5.2025. Фестивал куглофа, радионица за ученике 5. разреда

23.5.2025. ликовна радионица “Рестарт”

02.6.2025. спортски дан у Дворској башти, фудбалски турнир

02.6.2025. додела награда за учешће у програму “За чистије и зеленије школе у Војводини”

04.6.2025. посета Галерије Матице српске у Новом Саду, 3-2 и 3-3

05.6.2025. општинско такмичење из одбојке 5. и 6. разреди - 1. место

10.6.2025. радионица Црвеног крста , 4-2

11.6.2025. радионица “Чари шуме”, у организацији Покрета горана Војводине, 2. разреди

11.6.2025. “Новчић по новчић - банка”, Музеј Војводине у Новом Саду, 2-3 и 3-3

12.6.2025. “Радни свет родитеља - инспирација за будућност”, 2-3

- активности професионалне оријентације - “Увод у професионалну оријентацију и упис у средњу школу”, “Самоспознаја - то сам ја”

- амбијентална настава ученика нижих разреда.

ЕТОС

Промовисање успеха, увид у педагошко – инструктивни рад стручне службе;

04.10.2024. у амбасади Русије уприличен пријем поводом обележавања Дана учитеља и наставника на којем је наставнику руског Данијелу Метикош уручена захвалница за досадашњи рад;

Различите активности кроз наставни процес и у оквиру Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања:

02.10.2024. обележен Међународни дан ненасиља активностима Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;

23.10.2024. организоване су радионице и спортске активности које су посетили наставници, ученици и родитељи;

У 2. полугодишту, а у сарадњи са родитељима, реализовао су активности у вези професионалне оријентације, увид у педагошку документацију Тима за професионалну оријентацију.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

20.09.2024. додела Национале ознаке за eTwinning пројекте

26.09.2024. кроз пројектне активности обележен Европски дан језика

02.12.2024. реализација активности у овире пројекта “Анимирај се”

14.12.2024. ученичка посета фестивала науке са наставницом Драганом Теранић у Београду;

23.12.2024. продајна изложба рукотворина ученика, наставника и родитеља;

Реализација амбијенталне наставе ван школе у јуну 2025. године у нижим разредима

Реализација онлајн наставе у вишим разредима у мају 2025. године.

Евалуација рада Стручног актива: Стручни актив за развој Школског програма успешно је реализовао све планиране активности и сарађивао са другим стручним телима у установи, а сам рад актива биће забележен и у писаној форми, у годишњем извештају.

6.8. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ПРУЖАЊЕ ДОДАТНЕ ОБРАЗОВНЕ ПОДРШКЕ

Чланови Тима: Весна Чолић- директор, Николина Ћопић-педагог, Драгана Каранов- психолог, Јасна Илић- нрн, Светлана Аничкић- нпн, Тамара Недељковић- нпн., Стручњак у области-дефектолог-Верица Станић Представник Ученичког парламента - Кристина Павић 8/2

Током школске 2024/25.године анализира се стање ученика којима је потребна образовна подршка.

Кроз договоре на састанцима, усаглашавана су запажања наставника, педагошко-психолошке службе и родитеља о постигнућу деце у процесу наставе и њиховом развојном и образовном статусу. Пружена је помоћ наставницима у изради педагошких профила ученика и ИОП-а за сваког ученика.

28.08.2024. конституисан Тим и изабрани координатор тима.

09.10 2024. **Први састанак Тима:**

- 1.Усвајање годишњег плана рада Тима
- 2.Усвајање акционог плана Тима за инклузивно образовање
- 3.Представљање списка ученика којима је потребна подршка
- 4.Представљање услуга ресурсног центра
- 5.Планирање праћења и евалуације активности током године

20.12.2024 **Други састанак Тима** одржан је по дневном реду:

1. Усвајање записника са претходног састанка
2. Захтеви за интерресорну комисију
3. Састанци Тимова за пружање додатне подршке ученицима

4. Транзиција ученика који се школују по ИОПу у друге школе
5. Састанак са координатором за личне пратиоце

Трећи састанак Тима је одржан 13.06.2025.године

1. Усвајање записника са претходног састанка
2. Решења интересорне комисије
3. Састанци Тимова за пружање додатне подршке ученицима
4. Услуге ресурсног центра "Милан Петровић"

1. ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

28.08.2024. конституисан Тим и изабрани координатор тима.

Конституисање Стручног тима за инклузивно образовање и Тимова за пружање додатне подршке, Израда годишњег плана рада и акционог плана тима за инклузивно образовање Вођење документације о раду тима, евиденције о ученицима.

Одржавање састанака Тима као и Тимова за пружање додатне подршке за сваког ученика.

Током септембра и октобра 2024 одржано је 27 састанака Тима за додатну подршку - подтимова за Инклузивно образовање.

Током другог полугодишта редовно су одржавани састанци Тимова за пружање додатне подршке посебно за сваког ученика који се школује по ИОПу 1 и 2. Одржана су 32 састанка на којим су присуствовали родитељи ученика, одељењске старешине, предметни наставници и стручна служба. На овим састанцима је урађена евалуација ИОП планова, утврђено тренутно стање и даље могућности за сваког ученика, као и израда нових или ревидираних ИОП планова за 2.полугодиште Реализоване активности:

- Представљање списка ученика којима је потребна подршка
- Представљање услуга ресурсног центра
- Планирање праћења и евалуације активности током године

Активност: Семинари о инклузији и упућивање на литературу реализована је кроз Обуку „Развијање инклузивне праксе” (Модул 3)

9.10.2024.(2 недеље онлајн) и 31.10.2024. (уживо)

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Снимак стања у установи (прикупљање података о ученицима и идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка - ученици који имају тешкоће у учењу, сметње у развоју или инвалидитет, који потичу из социјално нестимулативне средине, ученици са других говорних подручја са статусом страног држављанина)

Пружање помоћи наставницима у изради Педагошког профила ученика, плана подршке и ИОП-а за сваког ученика.

Прилагођавање наставног материјала и конкретна диференцијација и индивидуализација наставе - праћено приликом посете часовима од стране директорке и педагошко-психолошке службе. Доказ представљају попуњени образци за посматрање часа као и гугл упитник о посматрању и евалуацији часова.

На крају 1. полугодишта стање је следеће:

У мерама индивидуализације је 12 ученика.

У ИОП 1 је 9 ученика.

У ИОП 2 је 17 ученика.

На крају другог полугодишта:
Мере индивидуализације: 8 ученика.
У ИОП 1: 8 ученика.
У ИОП 2: 14 ученика.

Слабе стране наставе и учења: недовољно истицање циља часа и упућивање ученика зашто је нешто важно да науче и усвоје, како да исто примене у свакодневном животу, изостајање евалуације усвојености планираних исхода на већини часова, недовољно проверавање колико ученици разумеју наставну једницу, непоштовање временске динамике часа, недовољно диференцирана настава и индивидуализована за ученике који се школују по ИОПу, недовољно коришћење дигиталних технологија и савремених метода наставе и учења.

Приликом посете часовима у току месеца октобра, пратила се адаптација ученика 1.разреда на школску средину и школске активности, као и адаптација ученика 5.разреда на предметну наставу. Током посете је закључено да су ученици 1.разреда веома живахни, неколицина ученика има проблеме са изговором појединих гласова. У 1/1 одељењу 4 ученика спорије напредује, у 1/2 2 ученика, а у 1/3 4 ученика су слабији у остваривању предвиђених исхода.

3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Ученици из осетљивих друштвених група имају могућност попуњава афирмативних мера при упису у средње школе.

Ученица руске националности Злата Павловна Андрејева је пробни завршни испит полагала уз подршку преводица тј наставника руског језика. За ову ученицу је у мају месецу послата у ШУ Нови Сад листа жеља за упис у средњу школу јер на то имају право ученици који су завршили основно образовање и васпитање или један од последња два разреда основног образовања и васпитања у иностранству или који су у Републици Србији завршили страну школу или један од последња два разреда основног образовања и васпитања у иностранству.

На основу вредновања и евалуације ИОПа школа прати остваривање постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења

4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Активност: Сарадња са интерресорном комисијом, Центром за социјални рад, Саветовалиштем за младе, Домовима здравља и невладиним организацијама, школском управом

- Послато 10 захтева према ИРК за ученике првог разреда.
- Послат и одобрен захтев ИРК за премештај једног ученика у ШОСО „Милан Петровић“
- Од новембра 2024. овај ученик похађа ШОСО “Милан Петровић”
- Послато је 5 дописа Центру за социјални рад
- Ученик који се школује по ИОПу је упућен у Саветовалиште за младе ради пружања додатне подршке
- Такође од марта месеца ученик трећег разреда, Давид Пердих је добио услугу личног пратиоца.

У току месеца фебруара добили смо решења ИРК за ученике првог разреда о одобреним услугама ресурсног центра "Милан Петровић". За 8 ученика су одobreне услуге дефектолога и логопеда. Један од ученика је добио само консултативне услуге дефектолога и логопеда.

Због ванредних околности у којима смо се сви нашли, дефектолог и логопед Ресурсног центра "Милан Петровић" нису биле у могућности да одржавају третмане у пуном капацитету, те су састанци са родитељима ученика 1.разреда одложени за септембар наредне школске године. Из истих разлога Тим за инклузивно образовање се састао само три пута.

Ученици из осетљивих друштвених група имају могућност попуњава афирмативних мера при упису у средње школе.

5. ЕТОС

Школа сарађује са Развојним саветовалиштем на плану додатне подршке ученицима.

Ученици из осетљивих друштвених група имају могућност попуњава афирмативних мера при упису у средње школе.

Школа сарађује са локалном заједницом и Центром за социјални рад како би обезбедила редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.

Све заједничке активности које су организоване на нивоу школе подразумевају ученике који похађају наставу по ИОП-у

Наставници, одељењске старешине, стручна служба и родитељи ученика који се школују по ИОПу имају добру сарадњу. На састанцима је увек пријатна клима и постижу се конструктивни договори. Такође школа има одличну сарадњу са представницима Ресурсног центра Милан Петровић (логопед,дефектолог, координатор за личне пратиоце)

6.9. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Чланови Тима: Весна Чолић – директор, Николина Ћопић- педагог, Драгана Каранов– психолог, Станко Гајић – секретар, наставници предметне наставе: Олга Кумовић, Љубица Гавриловић, представница савета родитеља Татјана Стојшић, представник локалне заједнице Драгана Маличевић, представник ученичког парламента Милана Петровић.

У току школске 2024/25.године је одржано 5 састанка Тима Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

1. састанак 6.9.2024.

1. Записник је једногласно усвојен.
2. Поступање Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у случају пријаве насиља
3. Чланови тима су једногласно усвојили план рада Тима за школску 2024/25.годину.
4. Чланови тима су једногласно усвојили Акциони план рада Тима за школску 2024/25.годину.
5. Током школске године ученици ће имати различите едукативне радионице које ће заједно спроводити представници МУП-а и сарадници, као и школски тимови за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.. Пројектом „Заједно и безбедно кроз детињство“ показује се један тимски рад више државних органа и организација, јер смо свесни да само безбедно окружење може да створи позитивну школску климу, а она је предуслов да наши ученици добију квалитетно образовање, да правилно буду васпитана чиме ћемо створити немерљив допринос и обезбедити им сигурну будућност. Пројекат подразумева предавање за ученике првог циклуса на тему “Безбедност деце у ванредним ситуацијама” од стране предавача

из ватрогасно-спасилачког одељења Сремски Карловци. Такође пројектом је предвиђено предавање од стране полицијског службеника полицијске станице Сремски Карловци, а теме су: за први циклус образовања “Безбедност деце у сабораћају”, а за други циклус “Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу”

6. Чланови Тима су упућени на похађање обука на националној платформи „Чувам те“
7. Чланови Тима су упознати са школским програмом превентивних и интервентних активности и процедурама поступања у случају дешавања насиља, као и са мрежом унутрашње и спољашње заштите. Од ове школске године у Програм превентивних и интервентних активности у оквиру програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања увршене су превентивне активности које се тичу превенције и промоције менталног здравља. Осим тога састави део превентивних активности јесте и пројекат “Заједно и безбедно кроз детињство”

2. и 3. састанак 16.9.2024. и 4.11.2024.

1. Поступање Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у случају пријаве насиља

4. састанак 23.12.2024.

1. Записник са претходног састанка једногласно усвојен.
2. Тим се у току првог полугодишта састао три пута како би реаговао по пријављеним случајевима насиља. Утврђено је да се у два случајева радило о вршњачком физичком насиљу 2.нивоа, а у једном случају није било утврђених елемената за поступање. Такође имали смо случај 1.нивоа физичког насиља за које је процењено да није било потребно укључивање Тима. За све учеснике насилних догађаја је спроведен појачан васпитни рад или васпитно-дисциплински поступак и изречене су васпитне односно васпитно-дисциплинске мере. Такође Тим је за жртве насиља израђивао планове заштите.
3. Сви запослени, ученици и родитељи су упућени на редовно похађање обука на платформи Чувам те.
4. У току првог полугодишта је покренуто 33 појачана васпитна рада, од тога 6 за случајеве насилног понашања. Васпитно-дисциплинских поступака је било 3 за случајеве насиља, након који су изречене мере укор директора и 2 из владања као појединачна оцена.
5. Министарство просвете је проследило документ који се тиче превенције дигиталног насиља са приложеним ресурсима које је могуће користити на часовима одељењског старешине у циљу превенције насиља.
6. Крајем школске 2023/2024.године спроведена је анкета на тему проблема насилног понашања у школи, коју су попуљавали наставници(25), ученици(179) и родитељи(147). Урађена је анализа резултата и на основу тога је сачињен план безбедности у школи за школску 2024/25.годину. Према резултатима можемо закључити да су наставници и ученици препознали да је насиље у школи мање заступљено и да је када се догађа најчешће у вербалном, а затим физичком и дигиталном облику. С друге стране родитељи имају другачију слику те наводе је насиље много заступљеније у школи него што то доживљавају ученици и наставници. Родитељи најчешће препознају вербално и психичко насиље као главне проблеме.Међутим треба узети у обзир да родитељи нису директни учесници школског живота него информације добијају од деце и околине.

7. Вршњачки тим је током целог првог полугодишта реализовао едукативна предавања поводом обележавања битних датума као што су: Међународни дан ненасиља, Међународни дан толеранције, Европски дан борбе против трговине људима, Међународни дан борбе против надиља над женама.
8. Пројекат "Заједно и безбедно кроз детињство" које реализују представници МУПа(полицијски службеници и ватрогасци) је одржан током септембра и октобра. Реализоване теме су: Превенција вршњачког насиља у ставрном и дигиталном свету, Безбедност деце у ванредним ситуацијама и Безбедност деце у саобраћају.

5. састанак 10.6.2025.

1. Записник са претходног састанка је једногласно усвојен.
2. Сви запослени, ученици и родитељи су упућени на редовно похађање обука на платформи Чувам те. Платформа се редовно ажурира и допуњава новим обукама, као и едукативним текстовима које могу да користе и родитељи и одељењске старешине на ЧОСу.
3. У току другог полугодишта су покренута 4 појачана васпитна рада уз обављање друштвено-корисног рада, а након чега су биле изречене васпитне мере.
4. Вршњачки тим је реализовао активност поводом обележавања "Дана ружичастих мајица" - борба против вршњачког насиља 26.2.2025.године
5. Пројекат "Заједно и безбедно кроз детињство" које реализују представници МУПа(полицијски службеници и ватрогасци) одлаже се до даљњег док се не стекну услови за његову реализацију.

У току првог полугодишта школске 2024/25.године у школи је забележено 3 случаја вршњачког насиља. Два случаја су класификована као насиље другог нивоа и један случаја као насиље првог нивоа.

Током школске 2024/25.године значајно је повећана свест ученика, родитеља и наставника о проблемима насиља и важности превенције. Захваљујући бољој координацији и сарадњи са спољним институцијама, време реаговања на инциденте је значајно скраћено. Ученици који су били изложени насиљу добили су адекватну психолошку и вршњачку подршку, што је допринело њиховом бољем психичком стању и напретку.

Потребна је континуирана едукација и наставак са редовним едукативним активностима за све ученике, наставнике и родитеље. Обавезно је и јачање подршке и развијање додатних програма вршњачке подршке и психолошке помоћи за ученике који су били изложени насиљу. Такође, потребно је проширити и унапређивати сарадњу са спољним институцијама и локалном заједницом ради ефикасније превенције и реаговања на насиље.

Активности тима за заштиту од насиља у школској 2024/2025. години значајно су допринеле повећању сигурности и добробити ученика у школи. Педагошко-психолошка служба ће наставити да развија и унапређује програме заштите од насиља како би се осигурало безбедно и подстицајно окружење за све ученике.

Реализоване су и следеће активности Тима: израда планова заштите, покретање појачаног васпитног рада и васпитно-дисциплинских поступака, друштвено-корисног рада и изрицање мера

у складу са Протоколом о поступању установе у одговору на дискриминацију, насиље, злостављање и занемаривање.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

28.08.2024. конституисан Тим и изабрани координатори тима

Одржано 5 састанка

Израђен план безбедности у октобру 2024. године на основу анализе упитника о насилном понашању спроведен међу ученицима, родитељима и наставницима у јуну месецу 2024.године

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Радионице на часовима одељењског старешине

Појачан васпитни рад са учешћем родитеља

Активности Вршњачког тима - обележавање битних датума - 2.10.,18.10.,18.11., 29.11.2024. и 26.2.2025.

Сарадња са полицијом и домом здравља у случајевима интервентог решавања насилних догађаја
Пројекат МУПа “Заједно и безбедно кроз детињство” - септембар и октобар 2024.

Пројекат "Заједно и безбедно кроз детињство" које реализују представници МУПа (полицијски службеници и ватрогасци) одлаже се до даљњег док се не стекну услови за његову реализацију.

Министарство просвете је проследило документ који се тиче превенције дигиталног насиља са приложеним ресурсима које је могуће користити на часовима одељењског старешине у циљу превенције насиља.

У току фебруара месеца педагог школе је одржала ученицима 5. и .6.разреда радионицу на тему “Дружење и пријатељство - решавање конфликта”

ЕТОС

Превентивне активности на часовима одељењског старешине и спољних сарадника стручњака за одређене области

Активности Вршњачког тима - обележавање битних датума - 2.10.,18.10.,18.11.,29.11.2024., 26.2.2025.

Појачани васпитни рад и васпитно-дисциплински поступци у складу са Протоколом о заштити ученика од насиља, злостављања, занемаривања у о-в установама

Упућивани су ученици, родитељи и наставници на похађање обука на палтформи Чувам те

6.10. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Чланови Тима су: Весна Чолић – директор, Николина Ћопић -педагог, Драгана Каранов– психолог, одељењске старешине 8.разреда: Драгана Ковачевић, Данијел Метикош, Светлана Аничкић, представник Савета родитеља ученика 8.разреда Биљана Чанчаревић и представник ученичког парламента Софија Наков.

У току школске 2024/25.године одржано је два састанка Тима за професионалну оријентацију.

1. састанак 23.9.2024.

Једногласно је усвојен записник са претходног састанка.

Годишњи план рада тима је једногласно усвојен.

Једногласно је усвојен Акциони план рада тима.

Чланови Тима су упознати са начином реализације теста професионалних интересовања, које ће педагошко-психолошка служба спровести у току школске године на часовима одељењског старешине.

Члановима Тима је представљен програм професионалне оријентације односно радионице које ће педагошко-психолошка служба реализовати у току школске године.

У току школске године и средње школе ће у нашој школи имати презентацију, а такође ученици могу и за дане отворених врата да посете одређене средње школе.

У току године ће се организовати посета Сајму образовања као и сусрет са реалним светом рада кроз посету фирмама у локалној заједници или представљање занимљивих занимања од стране родитеља ученика или стручњака из одређених области.

У другом полугодишту ће се остварити сарадња са Националном службом за запошљавање која реализује тестирање ученика у области професионалне оријентације.

2. састанак 19.12.2024.

Записник са претходног састанка је једногласно усвојен.

Ученици осмог разреда су у пратњи одељењских старешина посетили Карловачку гимназију 26.11.2024. године где су имали прилику да добију информације о условима које је потребно испунити за упис у ову школу. Такође сазнали су које све могућности и предности ова школа пружа. Стручна служба школе је упутуила родитеље ученика 8. разреда на онлајн вебинар на тему "Како подржати дете у процесу доношења одлуке о избору занимања?" који је реализован 18.11.2024. године. На ову активност су родитељи упућени путем сајта школе, инстаграм и фејсбук страницешколе.

Такође ученици 8. разреда су упућени на вебинар који реализује фондација Темпус на тему "Избор средње школе" који је реализован 4.12.2024.године.

Транзициони клуб је у сарадњи са Ученичким парламентом 26.11.2024. уредио пано за професионалну оријентацију који садржи све потребне информације о упису у средње школе и могућностима које различите врсте средњих школа пружају ученицима.

Одељењске старешине су ученицима 8.разреда проследили информацију да SMART гимназија организује бесплатну припремну наставу из математике које ће се реализовати од фебруара до маја месеца2025. године

Припремна настава у школи за ученике 8. разреда ће се интензивирати у 2. полугодишту.

3. састанак 28.3.2025.

Записник са претходног састанка је једногласно усвојен.

Ученици 8.разреда који су желели су у току марта месеца обавили тестирање и саветовање у области професионалне оријентације у Националној служби за запошљавање. Тестирање је обавила Оливера Вуковић. Ученици су добили израђен лични профил интересовања, способности и могућности даљег школовања.

У току другог полугодишта педагог и одељењске старешине 8.разреда су одржали предавање ученицима на тему "Професионална оријентација и упис у средњу школу". Ученици су упућени у сам појам професионалне оријентације и шта све она подразумева. Такође добили су потребне информације о врстама средњих школа, смеровима, траженим занимањима на тржишту рада, као и о потребним условима за упис у одређене средње школе. Ученици су упућени у начин бодовања завршног испита и бодова које носе из школе.

Педагог школе је у другом полугодишту одражала и радионицу из програма "Пет корака до одлуке о школи и занимању". Радионица је била на тему "Самоспознаја-то сам ја".

Ове школске године због тренутне ситуације у просвети Сајам образовања није одржан, те нажалост ученици нису имали могућност да на овај начин истраже више информација о средњим школама. Од другог полугодишта је почело одржавање часова припремне наставе у школи. Ученици на паноу у ходнику школе имају истакнуте термине одржавања припремне наставе за сваки предмет. Такође ученицима 8.разреда је прослеђена информација о дану отворених врата и бесплатној припремној настави за полагање пријемног испита за упис у двојезична одељења у Ваздухопловној академији. У наредном периоду у складу са могућностима ће бити одржане још неке радионице из програма професионалне оријентације. Такође ученици који желе могу да закажу тестирање ТПИ у педагошко-психолошкој служби школе. Планирано је април или мај организовање реалних сусрета са светом рада уз помоћ и подршку родитеља ученика 8.разреда.

4. састанак 4.6.2025.

Записник са претходног састанка је једногласно усвојен.

Гимназија Смарт реализује бесплатну припремну наставу из математика за ученике који желе да упишу ову гимназију. Такође и Ваздухопловна академија организује припремну наставу за полагање пријемног испита за упис ученика у двојезична одељења ове школе. Одељењске старешине су ученицима проследили ову информацију као и линк путем којег могу да добију све додатне потребне информације.

У току маја месеца ученици 8.разреда су имали прилику да се упознају са светом рада кроз реалне сусрете са одређеним занимањима. Ова активност је успешно остварена уз сарадњу са родитељима ученика 8.разреда који су били наши домаћини. Ученици су посетили фирму "Куерк доо" у Беочину, дома за стара лица "МГ" у Чуругу и пекару "Реа" у Сремским Карловцима. Веома смо поносни што смо остварили квалитетну сарадњу и што су наши ученици овим путем упознали одређена занимања, бенефите и недостатке појединих радних места. Такође неким од њих је ова активност послужила као смерница у ком правцу желе да наставе своје школовање. Припремна настава се одржава у складу са распоредом који су предметни наставници израдили. Тренутно се припремна настава реализује онлајн, а од 16.6. до 20.6. ће се непосредно одвијати у школској сали за физичко.

Одређен број ученика полагао пријемни испит за упис у специјализоване средње школе:

8/1 - 6 ученика у Карловачкој гимназији, 1 ученик у школи за дизајн "Богдан Шупут", 1 ученик у средњој школи унутрашњих послова "Јаков Ненадовић", 1 ученик у гимназији Јован Јовановић Змај

8/2 - 7 ученика у Карловачкој гимназији, 1 ученик у средњој школи унутрашњих послова "Јаков Ненадовић", 1 ученик у гимназији Јован Јовановић Змај

8/3 - 3 ученика у Карловачкој гимназији.

Једна ученица, Злата Павловна Андрејева има право уписа у средњу школу преко броја ученика обзиром да је страни држављанин и 7.разред је завршила у Русији.

Евалуација рада: Тим је реализовао планиране активности, а такође се укључивао и у актуелна дешавања у школи.

Током школске 2024/25.године повећана је свест о значају професионалне оријентације и могућностима које се нуде у различитим областима рада и образовања. Ученици су добили персонализоване препоруке на основу тестирања и индивидуалних разговора, што им је помогло у избору будућих занимања.

Потребно је охрабрити већи број ученика да учествују у радионицама, трибинама и посетама и развити ближу сарадњу са локалним компанијама и средњим школама како би се обезбедила додатна практична искуства и могућности за ученике.

Активности тима за професионалну оријентацију у школској години 2024/2025. значајно су допринеле бољем усмеравању ученика у избору будућих каријера. Педагошко-психолошка служба ће наставити да развија и унапређује програме професионалне оријентације како би се ученицима пружио што боља подршка у њиховом професионалном развоју.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

28.08.2024. конституисан Тим и изабран координатор тима

Одржана 4 састанка

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Ученици осмог разреда су у пратњи одељењских старешина посетили Карловачку гимназију 26.11.2024.године где су имали прилику да добију информације о условима које је потребно испунити за упис у ову школу. Такође сазнали су које све могућности и предности ова школа пружа. Такође ученици 8.разреда су упућени на вебинар који реализује фондација Темпус на тему "Избор средње школе" који је реализован 4.12.2024.године.

Транзициони клуб је 26.11.2024. у сарадњи са Ученичким парламентом уредио пано за професионалну оријентацију који садржи све потребне информације о упису у средње школе и могућностима које различите врсте средњих школа пружају ученицима. Одељењске старешине су ученицима 8.разреда проследили информацију да SMART гимназија организује бесплатну припремну наставу из математике које ће се реализовати од фебруара до маја месеца 2025.године

У току јануара педагог је одржала предавање за ученика 8.разреда «Увод у професионалну оријентацију и упис у средњу школу» , а 26.2.2025. Радионица «Самоспознаја – то сам ја» ПО 8/2 Ученици 8.разреда који су желели су у току марта месеца обавили тестирање и саветовање у области

професионалне оријентације у Националној служби за запошљавање. Тестирање је обавила Оливера Вуковић. Ученици су добили израђен лични профил интересовања, способности и могућности даљег школовања.

Ове школске године због тренутне ситуације у просвети Сајам образовања није одржан, те нажалост ученици нису имали могућност да на овај начин истраже више информација о средњим школама. Од другог полугодишта је почело одржавање часова припремне наставе у школи. Ученици на паноу у ходнику школе имају истакнуте термине одржавања припремне наставе за сваки предмет. Такође ученицима 8.разреда је прослеђена информација о дану отворених врата и бесплатној припремној настави за полагање пријемног испита за упис у двојезична одељења у Ваздухопловној академији. Гимназија Смарт реализује бесплатну припремну наставу из математика за ученике који желе да упишу ову гимназију.

ЕТОС

Стручна служба школе је упутуила родитеље ученика 8.разреда на онлајн вебинар на тему "Како подржати дете у процесу доношења одлуке о избору занимања?" који је реализован 18.11.2024. године. На ову активност су родитељи упућени путем сајта школе, инстаграм и фејсбук странице школе

Представник Савета родитеља је обавезан и редован члан Тима за професионалну оријентацију. Реализација дана отворених врата за родитеље у првом полугодишту. У току маја месеца ученици 8.разреда су имали прилику да се упознају са светом рада кроз реалне сусрете са одређеним занимањима. Ова активност је успешно остварена уз сарадњу са родитељима ученика 8.разреда који су били наши домаћини. Ученици су посетили фирму "Куерк доо" у Беочину, дома за стара лица "МГ" у Чуругу и пекару "Реа" у Сремским Карловцима. Веома смо поносни што смо остварили квалитетну сарадњу и што су наши ученици овим путем упознали одређена занимања, бенефите и недостатке појединих радних места. Такође неким од њих је ова активност послужила као смерница у ком правцу желе да наставе своје школовање.

6.11. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ТРАНЗИЦИЈУ

Чланови Тима: Весна Чолић – директор, Николина Ћопић-педагог, Драгана Каранов– психолог, председница разредног већа 1.разреда Николина Влаисављевић, председница разредног већа 4.разреда Мелита Обрадовић, председница разредног већа 5.разреда Зорица Јанковић, председник разредног већа 8.разреда Данијел Метикош и представник ученичког парламента Немања Штакић.

У току школске 2024/25.године одржано је 4 састанка Тима за транзицију.

1. састанак 29.8.2024.

Директорка и стручна служба су будућим одељенским старешинама првог разреда поделили спискове формираних одељења са именима и презименима ученика, бројем дечака и девојчица у одељењима као и основним информацијама и одређеним специфичностима о ученицима у које је педагошко-психолошка служба стекла увид током тестирања првака.

Наставница разредне наставе 4. разреда Николина Влаисављевић и стручна служба су предметним наставницима који ће изводити наставу у сва три одељења петог разреда пренели искуства о својим бившим одељењима и ближе их упознали са специфичностима и карактеристикама ученика са којима ће се сусрести. Посебна пажња посвећена је ученицима који су наставу похађали по

индивидуалном образовном плану, као и препоруке на које ученике треба обратити пажњу због слабијег напредовања у учењу.

Реализована је транзиција ученика Л.Р. који је прешао из 3/2 у 3/1 одељење. Психолог школе је објаснила и дала увид у ситуацију која се са овим учеником одвијала у току претходне школске године. Обзиром да план подршке који је израђен за овог ученика није успешно реализован током претходне школске године, одлучено је да је у најбољем интересу детета да се премести у друго одељење.

2. састанак 20.9.2024.

Једногласно је усвојен записник са претходног састанка

Једногласно је усвојен годишњи план рада Тима за школску 2024/25. годину

Једногласно је усвојен Акциони план рада Тима за школску 2024/25. годину

Сви чланови Тима су упознати са распоредом одржавања предметне наставе у 4.разреду за прво полугодиште који је окачен на гугл диск у фолдер Тима за транзицију како би свима био доступан на увид.

3. састанак 17.12.2024.

Записник са претходног састанка је једногласно усвојен.

Сви часови предметне наставе у 4.разреду су реализовани у складу са планом транзиције уз минималне корекције у договору између предметних наставника и учитељица 4.разреда. Укупно је одржано 33 часа из 11 наставних предмета, а све према плану и распореду одржавања часова транзиције у 4. разреду.

Транзициони клуб је у току првог полугодишта реализовао две активности. Прва активност је била преношење искуства млађим ученицима (1. и 5.разред) о наставним предметима и техникама учења које им могу користити у лакшој адаптацији на новине које их очекују, као и упознавање са школским правилима. Ученици 6. и 7. разреда су кроз ову активност имали прилике да сазнају корисне информације о новим предметима које изучавају у овим разредима, а то су физика и хемија. Друга активност је била уређивање паноа за професионалну оријентацију која је реализована у сарадњи са ученичким парламентом дана 26.11.2024.

Анализе упитника о адаптацији ученика првог и петог разреда су представљене и разматране на састанку. Закључак је да адаптација протиче сасвим уредно и спрам очекивања за већину ученика. Наравно на поједине ученике је потребно обратити додатну пажњу кроз индивидуални рад. Детаљна анализа адаптације је појединачан документ.

Стручна служба наше школе је остварила сарадњу са стручним службама школа у које су наши ученици прешли те су размењене потребне информација, као и документација о ученицима. Један ученик је прешао у ШОСО "Милан Петровић".

4. састанак 4.6.2025.

Записник са претходног састанка је једногласно усвојен.

Педагошко-психолошка служба наше школе је одржала састанак са стручном службом и васпитачима из ПУ "Коцкица" и ПУ "Вини Пу". Датуми одржаних састанака поводом транзиције су:

ПУ "Коцкица" - 11.3.2025.године

ПУ "Вини Пу" - 24.3.2025.године

Педагог и психолог школе припремиле су презентацију са основним информацијама и смерницама за родитеље будућих првака. Педагог и васпитачи из предшколске установе су представиле специфичности васпитних група и појединачне деце. Педагог и психолог школе су указале на потребу за интензивнијим радом са децом у следећим областима: Графомоторика и фина моторика Пажња и концентрација Фонемска анализа и синтеза гласова

Васпитачи и предшколске групе из ПУ "Коцкица" су посетили нашу школу 30.4.2025. и том приликом је организован спортски полигон у сали за физичко у ком су учествовали предшколци и ученици 1.разреда са својим учитељима. Након ове активности су предшколци имали прилику да се упознају са просторијама школе у којима ће боравити у предстојећим годинама школовања.

Васпитачи и предшколска група из ПУ "Вини Пу" су посетили нашу школу 14.3.2025. Предшколци су имали прилику да присуствују часу 1/2 одељења код учитељице Данијеле Вујановић и да на овај начин стекну утисак како је то седети у ђачкој клупи и бити ђак првак. Затим су са педагогом школе обишли школу и видели све просторије и канцеларије које ће користити када постану ђаци.

Чланови Транзиционог клуба који похађају 5. разред су у мају месецу одржали едукативно предавање на тему "Увод у пети разред" ученицима 4.разреда. На овај начин су четвртаке упознали са свим променама, очекивањима, захтевима, изазовима и саветима који ће им помоћи при транзицији са разредне на предметну наставу.

Пробни завршни испит је полагао свих 74 ученика 8.разреда.

Гледајући резултате на нивоу 8. разреда најбоље је урађен тест из историје са 14,33 бодова. Најлошије је урађен тест из математика са 9,88 бодова.Када се узму у обзир резултати из свих предмета закључујемо да је 8/2 постигао најбољи успех са просечних 12,46 бодова, док је најслабији успех постигло одељење 8/3 са 11,17 бодова. Док је одељење 8/1 имало 11,22 бода.

Завршни испит је планиран за 23.,24. и 25.6.2025.године.

Дана 6.5.2025.године је тестиран ученик Милан Вујић тестом знања из предмета српски језик, математика и свет око нас. Такође психолог школе је дете тестирала Равеновим прогресивним матрицама у боји који показује ниво интелигенције. С обзиром на закон који прописује да се ученик уписује у одређени разред у складу са узрастом, Милан ће бити уписан у 2.разред који ће похађати уз мере индивидуализације.

Часови предметне наставе у 4.разреду у 2.полугодишту нису реализовани због недостатка времена и стављања акцента на надокнаду часова након обуставе.

Евалуација рада Тима: Тим је реализовао планиране активности, а такође се укључивао и у актуелна дешавања у школи.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

28.08.2024. конституисан Тим и изабрани координатори тима

Одржана 4 састанка

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Транзициони клуб је у току првог полугодишта реализовао две активности. Прва активност је била преношење искуства млађим ученицима (1. и 5.разред) о наставним предметима и техникама учења које им могу користити у лакшој адаптацији на новине које их очекују, као и упознавање са школским правилима. Ученици 6. и 7.разреда су кроз ову активност имали прилике да сазнају корисне информације о новим предметима које изучавају у овим разредима, а то су физика и хемија.

Друга активност је била уређивање паноа за професионалну оријентацију која је реализована у сарадњи са ученичким парламентом дана 26.11.2024. године

Чланови Транзиционог клуба који похађају 5. разред су у мају месецу одржали едукативно предавање на тему "Увод у пети разред" ученицима 4.разреда. На овај начин су четвртаци упознали са свим променама, очекивањима, захтевима, изазовима и саветима који ће им помоћи при транзицији са разредне на предметну наставу.

Одржавање часова предметне наставе у 4.разреду -одржано 33 часа из 11 предмета.Часови предметне наставе у 4.разреду у 2.полугодишту нису реализовани због недостатка времена и стављања акцента на надокнаду часова након обуставе.

Транзиција са будућим учитељима првог разреда, упознавање са структуром одељења и карактеристикама ученика, као и специфичностима

Преношење искустава учитеља 4. разреда предметним наставницима који ће предавати наставу тим одељењима у 5.разреду и преношење информација о структури одељења и специфичностима Размена информација о ученику Л.Р. и спровођење транзиције у оквиру разредног већа трећег разреда

Ученици осмог разреда су у пратњи одељењских старешина посетили Карловачку гимназију 26.11.2024.године где су имали прилику да добију информације о условима које је потребно испунити за упис у ову школу. Такође сазнали су које све могућности и предности ова школа пружа. Такође ученици 8.разреда су упућени на вебинар који реализује фондација Темпус на тему "Избор средње школе" који је реализован 4.12.2024.године.

Анализе упитника о адаптацији ученика првог и петог разреда су представљене и разматране на састанку.

Стручна служба наше школе је остварила сарадњу са стручним службама школа у које су наши ученици прешли те су размењене потребне информација, као и документација о ученицима. Један ученик је прешао у ШОСО "МиланПетровић".

Дана 6.5.2025.године је тестиран ученик Милан Вујић тестом знања из предмета српски језик, математика и свет око нас, као и психолошким тестом "Равенове матрице". Ученик се на основу резултата тестова уписује у 2. разред уз мере индивидуализације.

Од другог полугодишта је почело одржавање часова припремне наставе у школи. Ученици на паноу у ходнику школе имају истакнуте термине одржавања припремне наставе за сваки предмет. Такође ученицима 8.разреда је прослеђена информација о дану отворених врата и бесплатној припремној настави за полагање пријемног испита за упис у двојезична одељења у Ваздухопловној академији. Гимназија Смарт реализује бесплатну припремну наставу из математика за ученике који желе да упишу ову гимназију.

Педагошко-психолошка служба наше школе је одржала састанак са стручном службом и васпитачима из ПУ "Коцкица" и ПУ "Вини Пу". Датуми одржаних састанака поводом транзиције су:

ПУ "Коцкица" - 11.3.2025. године

ПУ "Вини Пу" - 24.3.2025. године

Педагог и психолог школе припремиле су презентацију са основним информацијама и смерницама за родитеље будућих првака.

Васпитачи и предшколске групе из ПУ "Коцкица" су посетили нашу школу 30.4.2025. Васпитачи и предшколска група из ПУ "Вини Пу" су посетили нашу школу 14.3.2025.

ЕТОС

За новопридошле ученике у школу израђују се планови подршке односно адаптације на нову средину.

Свим новопридошлим ученицима је пружена подршка у виду вршњачке подршке као и подршке чланова Транзиционог клуба. На посетама часовима се радила опсервација адаптираности нових ученика. Новопридошли ученици су распоређени у одељења и упознати са одељењским старешинама. Члан транзиционог клуба из сваког одељења има задатак да пружа помоћ и подршку ученику у сналажењу у школском простору и у адаптацији на нову средину.

Активности Транзиционог клуба

Стручна служба школе је упутуила родитеље ученика 8.разреда на онлајн вебинар на тему "Како подржати дете у процесу доношења одлуке о избору занимања?" који је реализован 18.11.2024.године. На ову активност су родитељи упућени путем сајта школе, инстаграм и фејсбук страницешколе

Представник Савета родитеља је обавезан и редован члан Тима за професионалну оријентацију
Отворена врата за родитеље:

1. отворена врата 30.8.2024. – пријем првака

23.10.2024. - 2. отворена врата Дан школе

25.11.2024. - 3. отворена врата

23.12.2024. заједничка активност - Новогодишњи вашар, а такође током полугодишта је реализован и један одељењски пројекат у 2-3 са родитељима који су представљали своја занимања на часовима одељењског старешине.

Педагошко-психолошка служба је током априла и маја тестирала 65 будућих првака и том приликом је обалавала саветодавне разговоре са родитељима о припреми за први разред. У 2.полугодишту није реализована активност дана отворених врата због обуставе наставе, а касније због приоритета надокнаде изгубљених часова.

У току маја месеца ученици 8.разреда су имали прилику да се упознају са светом рада кроз реалне сусрете са одређеним занимањима. Ова активност је успешно остварена уз сарадњу са родитељима ученика 8.разреда који су били наши домаћини. Ученици су посетили фирму "Куерк доо" у Беочину, дома за стара лица "МГ" у Чуругу и пекару "Реа" у Сремским Карловцима. Веома смо поносни што смо остварили квалитетну сарадњу и што су наши ученици овим путем упознали одређена занимања, бенефите и недостатке појединих радних места. Такође некима од њих је ова активност послужила као смерница у ком правцу желе да наставе своје школовање.

6.12. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Тим за самовредновање у овом школској години чине: Дубравка Хорватић, наставник енглеског језика и координатор и записничар састанака Тима, Весна Чолић, директор школе, Драгана Каранов Петрик, психолог, Николина Ћопић, педагог, Татјана Крстић, наставник разредне наставе, Зорица Јанковић, наставник математика, Иванка Живков, наставник физике, Јелена Пјевац, наставник руског језика, Биљана Радин, представник родитеља и Душан Влалукин, представник ученика.

Тим је одржао пет састанка (30.08.2024, 03.10.2024, 08.11.2024, 13.12.2024 и 17.06.2025.) на којима је организовао стратегију рада Тима и реализацију предвиђених активности.

На првом састанку, 30.08.2024, формиран је Тим, на основу прошлогодишњег самовредновања и извештаја о екстерној евакуацији, изабране су области за самовредновање (Настава и учење и Образовна постигнућа ученика) и размотрени су и усвојени годишњи план рада Тима и годишњи план самовредновања.

На другом састанку, 03.10.2024, Тиму су придружени изабрани представници ученика и родитеља и размотрени су и усвојени акциони план рада Тима и акциони план самовредновања.

На трећем састанку, 08.11, 2024, извршена је подела задужења у вези са анкетама ученика, родитеља и наставника у оквиру прве изабране области самовредновања, Настава и учење.

На четвртм састанку, 13.12, 2024, дискутовано је о резултатима извршеног анкета и формулисани су предлози мера унапређења рада који су потом представљени и на Педагошком колегијуму.

На петом састанку, 17.06.2025, констатовано је да није било услова за спровођење анкете у вези са образовним постигнућима ученика и разматрани су релевантни извештаји Тима за дигитално образовање и ПП службе.

Реализација акционог плана Тима за самовредновање

Програмирање, планирање и извештавање:

Формиран је Тим, изабран координатор и записничар, израђени су и усвојени годишњи план рада тима, акциони план рада Тима, годишњи план самовредновања и акциони план самовредновања. Изабране су приоритетне области самовредновања за ову школску годину и израђени су инструменти самовредновања.

Анализиране су реализације акционих планова Тима и сачињени су полугодишњи и годишњи извештај.

Настава и учење:

Анкетирани су наставници и фокус групе ученика и родитеља. На основу резултата анкета, формулисани су предлози мера унапређења рада.

Образовна постигнућа ученика

Планирана анкета у вези са овом облашћу није спроведена у недостатку услова. Препоручује се њено спровођење следеће школске године.

6.13. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе чине:

Весна Чолић – директор- координатор тима, Весна Поповић- наставник разредне наставе- координатор тима, Драгана Каранов-Петрик- психолог, Николина Ћопић-педагог, Бојана Бујак - наставник разредне наставе- СВРН, Николина Влаисављевић- наставник разредне наставе -Тим за ССУ, Олга Кумовић – наставник српског језика-СВОП, Дубравка Хорватић –наставник енглеског језика-Тим за самовредновање, Драгиња Каленић- Стручњак у области, Драгица Грујић - наставник разредне наставе -Стручни актив за развој ШП, Милица Јочић - наставник разредне наставе -Стручни актив за развојно планирање, Неда Брајеновић-члан Савета родитеља , Андреј Каћански 8/1- представник ученичког парламента

Тим је у току године одржао четири састанка.

Први састанак одржан је 28.8.2024.

Именовани су чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, формиран је Тим. Донет Годишњи план рада Тима. Анализиран је Акциони плана рада школе на основу радионице која је одржана у оквиру обуке.

Други састанак одржан је 28.10.2024.

Размотрене су активности за унапређење рада школе.

Израђен је Акциони план.

Трећи састанак одржан је 20.12.2024.

Анализиран је Акциони план. Тим је представио реализацију активности које су предвиђене акционим планом. Урађен је извештај рада Тима.

Активности Тима су успешно реализоване.

Четврти састанак одржан је 30. 06. 2025.

Анализиран је Акциони план. Годишњи извештаји тимова биће сачињени најкасније до 5.7.2025. године, након чега ће Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе сачинити свој Годишњи извештај, а на основу активности обухваћених Акционим планом.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

28.8. конституисани тимови и изабрани координатори тимова.

Израђени и усвојени Акциони планови рада тимова и Стручних актива и већа

Израђена документа постављена на Google диск

Извештања се реализају на одељењским, наставничким већима и педагошким колегијумима

Увид у извештаје, оперативне/акционе планове на крају 1.полугодишта 2024/25.

29.8.2024. Транзиција са будућим учитељима првог разреда, упознавање са структуром одељења и карактеристикама ученика, као и специфичностима

Преношење искустава учитеља 4. разреда предметним наставницима који ће предавати наставу тим одељењима у 5.разреду и преношење информација о структури одељења и специфичностима

Размена информација о ученику Л.Р. и спровођење транзиције у оквиру разредног већа трећег разреда.

До 30. новембра су реализоване све планиране активности (ажурирање свих података везаних за овлашћена лица школе, контрола свих личних података о ученицима 8. разреда и њиховим родитељима, контрола свих оцена ученика 8. разреда за 6. и 7. разред, одржани су родитељски састанци .) Од 1. до 30. децембра 2024. године, су реализоване активности везане за пријаву сва три теста на ЗИ.

Израђен је план рада припремне наставе (септембар 2024.)

Од 1. до 30. децембра 2024. године су пријављене афирмативне мере за ученике који испуњавају потребне услове.

Самоевалуација у е портфолију,септембар,2024.

Реализација током године.

Платформа Чувам те

Поступци појачаног васпитног рада и васпитно-дисциплинских поступака - изречене мере

Активности Вршњачког тима

Пројекат "Заједно и безбедно кроз детињство"

Током другог полугодишта редовно су одржавани састанци Тимова за пружање додатне подршке посебно за сваког ученика који се школује по ИОПу 1 и 2. Одржана су 32 састанка на којим су присуствовали родитељи ученика, одељењске старешине, предметни наставници и стручна служба.На овим састанцима је урађена евалуација ИОП планова, утврђеноо тренутно стање и даље могућности за сваког ученика, као и израда нових или ревидираних ИОП планова за 2.полугодиште

Од 20. до 24.01. и од 29. до 30.01. 2025. су реализоване активности везане за проверу тачности о изјашњавању за 3. тест.

Од 7. до 14.04. 2025. су реализоване активности везане за пријаву кандидата за пријаву испита за специјализована одељења.

Од 7. до 10.04. 2025.су реализоване активности везане за измену за 3. тест.

Родитељски састанци су одржани у мају.

15.06. 2025. су преузете оцене из 8. разреда из есдневника, а одељенске старешине су проверили тачност истих.

13.5.2025.Урађена анализа ИЦИЛИС истраживања . Приказана на НВ кроз презентацију и донете мере за побољшање Дигиталне и алгоритамске компетенције ученика.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Посећено 14 часова у присуству директора, педагога и психолога, табела са детаљима може се пронаћи на Google диску у фолдеру план посете часовима;

Одржано 18 угледних часова и радионице у одељењима од 5. до 8. разреда у присуству колега

Табела са детаљима може се пронаћи на Google диску у фолдеру угледни часови;

Одржана два јавна часа за родитеље и ученике првих разреда на тему почетно читање.

Припремна настава се реализовала по предвиђеном плану. Отклоњени су недостаци у досадашњем раду (предметни наставници су се договорили о терминима), константно се прати ниво припреме ученика (септембар 2024. – децембар 2024. године).

Директор и педагошко-психолошка служба су вршили педагошко-инструктивни рад приликом посете часовима

Пројекти које школа реализује су следећи:

-Етвининг пројекти:

Лепота је у оку проматрача 5, ПикселАрт5, Моја креативна учионица, Постани предузетник; (20.9.2024. додела Националне ознаке квалитета);

-Еко школа

-Анимирај се- Едукативни клуб (2.12.2024. реализација пројекта);

-Пажљивко;

Новогодишњи вашар

26.09.2024. вршњачка едукација

- ученици 8. разреда држе час хемије „Својства супстанци“ ученицима 7. разреда

- октобар-децембар транзиција за ученике 4. разреда

- октобар – одржано пет угледних часова учитеља и наставника

- 23.10.2024. Дан школе – радионице ученици старијих разреда држали млађим друговима

– Спортски турнир и полигон – физичко васпитање, На крилима уметности-ликовна култура, Ухвати ритам- музичка култура, Читаоница, Геометрија је игра – математика, Поезија у покрету – српски и страни језици, Од пашњака до учењака – биологија, физика, хемија, Кроз Сремске Карловце – географија, историја, Инфотекс – техника и технологија, информатика, Смисли, покажи и своје знање оснажи – драмска секција

- новембар-децембар одржано три угледна

- 08.11.2024. Активност „ У туђим ципелама”

- 22.09.2024. Грожђебал 2024. – такмичење у рециталу

- 27.09.2024. Анимирани филм „Химна школе”

- 1. место у пројекту „Анимирај се”

25.10. су ученици 2.3 и 4.1 били повезани интернетом на презентацију пројектних активности преко платформе ЕСЕП. Активност “Подузетничка идеја” - пројекат “Постани предузетан”

27-30.10. осмишљавање еколошких активности за еТw пројекат „Лепота је у очима посматрача 5”

5.10. су ученици 2.3 и 4.1 били повезани интернетом на презентацију пројектних активности преко платформе ЕСЕП. Активност “Запошљавање у пословној организацији” - пројекат “Постани предузетан”

У мерама индивидуализације је 12 ученика

У ИОП1 је 9 ученика

У ИОП2 је 17 ученика

22.11.2024. Послато 10 захтева према ИРК за ученике првог разреда

18.09 2024. Послат захтев ИРК за премештај ученика у ШОСО „Милан Петровић

Допуњена база дигиталних садржаја

Након доношења решења о затварању школске зграде од стране покрајинске грађевинске инспекције, од 19.5.2025. је наша школа прешла на реализацију онлајн наставе. У овој тачки дневног реда је анализиран извештај о реализацији наставне недеље у периоду од 19.5. до 23.5.2025. године. -Ученици првог циклуса су наставу пратили непосредно у физкултурној сали у периоду од 12:30 до 14 часова, која је у претходном периоду прилагођена за извођење наставе. Након тога су добијали онлајн материјал доступан на порталу РТС Планета. Наставници разредне наставе су задовољни реализацијом часова у претходном периоду.

Ученици другог циклуса су наставу пратили онлајн путем Гугл учионице, при чему је претходно обезбеђен штампани материјал ученицима који нису у могућности да прате наставу на даљину. Ученици су се успешно пријавили у учионице и комуницирали са наставницима на часовима реализованим путем Google Meet-а.

На крају другог полугодишта:

Мере индивидуализације: 8 ученика

У ИОП 1: 8 ученика

У ИОП 2:14 ученика

Слабе стране наставе и учења: недовољно истицање циља часа и упућивање ученика зашто је нешто важно да науче и усвоје, како да исто примене у свакодневном животу, изостајање евалуације усвојености планираних исхода на већини часова, недовољно проверавање колико ученици разумеју наставну једницу, непоштовање временске динамике часа, недовољно диференцирана настава и индивидуализована за ученике који се школују по ИОПу, недовољно коришћење дигиталних технологија и савремених метода наставе и учења.

26.1.2025. Светосавски рецитал у Саборној цркви

27.1.2025. Учешће ученика на свечаној Литургији и представи поводом празника Свети Сава

23.5.2025. Ликовна радионица у Еко центру Радуловачки (техника “Ебру”)

Ликовни конкурс “Сцена, маска, костим, лутка” у организацији Дечијег културног центра Војводине, мај

30.5.2025.Фестивал куглофа - радионица осликавања куглофа

Изложба икона “Деспот Стефан Лазаревић” у галерији Сремских Карловаца, мај

26.5. 2025.предавање ученика Карловачке гимназије о историјату гимназије и обилазак Спомен библиотеке и свечане сале Карловачке гимназије

2.6.2025. Турнир у малом фудбалу у Дворској башти

11.6. 2025.Обилазак знаменитих грађевина Сремских карловаца у пратњи туристичког водича

12.04.2025. Тимска настава (Видови комуникације и комуницирање кроз ликовну уметност - српски језик, енглески језик, ликовна култура; Машине, машински материјали, метали као раствори, густина материјала, индустријска револуција - техника и технологија, физика, хемија, историја, математика ; Музика- музичка култура) одржана ученицима од 5. до 7. разреда

еТwinning пројекти: „Лепота је у очима посматрача V“, Постани предузетан, „PixelArt V“- Ирена Бијелић, Милица Јочић, Ивана Савић, „За зеленије и чистије школе Војводине“ – Снежана Марковић,„Анимирај се“ – Татјана Крстић

Припремна настава се реализовала до 13.06. 2025. године онлајн, а од 16.6. до 20.06.2025. непосредно у школи (сала за физичко васпитање). Предметни наставници су се договарали о терминима), константно се пратио ниво припреме ученика (јануар 2025.-јун 2025.године).

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

На крају првог пресека и 23.12. на крају полугодишта су детаљно анализирана постигнућа ученика 8. разреда. НВ је предложило мере за унапређивање квалитета образовно-васпитног рада и наставног процеса.

Урађена је анализа завршног испита од прошле године и дате су мере за унапређивање образовних постигнућа ученика.

Припремна настава се одржава по плану предметних наставника (оперативни план рада) анализа резултата на завршном испиту је урађена на наставничком већу

Наставници прате напредак ученика и реализују допунску и додатну наставу на основу потреба и постигнућа ученика.

(распоред допунске и додатне наставе на Google disku)

Наставници раде анализу иницијалног теста за свој наставни предмет (Резултати анализа су на Google disku).

Наставници са ученицима решавају задатке попут оних на какве наилазе у међународним истраживањима

Ученици из осетљивих друштвених група имају могућност попуњава афирмативних мера при упису у средње школе.

Ученица руске националности Злата Павловна Андрејева је пробни завршни испит полагала уз подршку преводица тј наставника руског језика.

На основу вредновања и евалуације ИОПа школа прати оствариваер постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења

Пробни испит је одржан 24.и 25.04. 2025. Урађена је анализа пробног испита са кључним запажањима предметних наставника и дате су мере за унапређивање образовних постигнућа ученика.

Завршни испит је одржан 23. ,24. и 25.06.2025. године. 74 ученика су полагали завршни испит математика и трећи изборни предмет (стандардни тест) у предвиђеном року, а 73 ученика је полагало тест из српског језика (једна ученица није полагала тест из српског језика). Она се упућује на полагање у августовском року.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

17.12.2024. Одржавање часова предметне наставе у 4.разреду -одржано 33 часа из 11 предмета
Активности Транзиционог клуба

Анализа упитника о адаптацији ученика 1. и 5.разреда које је спроведено у октобру.

Сарадња са стручним службама из других школа поводом транзиције ученика

За новопридошле ученике у школи израђују се планови подршке односно адаптације на нову средину.

Ученици 8.разреда су упућени на вебинар који реализује фондација Темпус на тему "Избор средње школе" који је реализован 4.12.2024.године.

Транзициони клуб је 26.11.2024. у сарадњи са Ученичким парламентом уредио пано за професионалну оријентацију који садржи све потребне информације о упису у средње школе и могућностима које различите врсте средњих школа пружају ученицима.

Одељењске старешине су ученицима 8.разреда проследили информацију да SMART гимназија организује бесплатну припремну наставу из математике које ће се реализовати од фебруара до маја месеца 2025.године

Октобар -Организован тим за вршњачко учење „Анимирај се“

- 150 ученика наше школе и 9 наставника учествовало је у недељи кодирања од 14. до 20.10.2024. са заједничким кодом у активности Еколошки алгоритам

18.11.2024. Едукативна радионица на пољу усменог изражавања „Проговори да видим ко си”- неговање културе говора, учествовали ученици виших разреда

1.11.2024. одржан је инклузивни фестивал “Hearts in harmony”

5 наставника и 130 ученика било је укључено у 4 међународна пројекта на дигиталној платформи Etwinnig

У току фебруара месеца педагог школе је одржала ученицима 5. и .6.разреда радионицу на тему “Дружење и пријатељство - решавање конфликта”

У току месеца фебруара добили смо решења ИРК за ученике првог разреда о одобреним услугама ресурсног центра "Милан Петровић". За 8 ученика су одobreне услуге дефектолога и логопеда. Један од ученика је добио само консултативне услуге дефектолога и логопеда.

Због ванредних околности у којима смо се сви нашли, дефектолог и логопед Ресурсног центра "Милан Петровић" нису биле у могућности да одржавају третмане у пуном капацитету, те су састанци са родитељима ученика 1.разреда одложени за септембар наредне школске године.

У току маја месеца ученици 8.разреда су имали прилику да се упознају са светом рада кроз реалне сусрете са одређеним занимањима. Ова активност је успешно остварена уз сарадњу са родитељима ученика 8.разреда који су били наши домаћини. Ученици су посетили фирму "Куерк доо" у Беочину, дома за стара лица "МГ" у Чуругу и пекару "Реа" у Сремским Карловцима. Веома смо поносни што смо остварили квалитетну сарадњу и што су наши ученици овим путем упознали одређена занимања, бенефите и недостатке појединих радних места. Такође неким од њих је ова активност послужила као смерница у ком правцу желе да наставе своје школовање.

- мај месец - учешће ученика на ликовном конкурс “Сцена, маска, костим, лутка” који организује Новосадски дечији културни центар

У току јануара педагог је одржала предавање за ученика 8.разреда «Увод у професионалну оријентацију и упис у средњу школу»

26.2.2025. Радионица «Самоспознаја – то сам ја» ПО 8/2

Ученици 8.разреда који су желели су у току марта месеца обавили тестирање и саветовање у области професионалне оријентације у Националној служби за запошљавање. Тестирање је обавила Оливера Вуковић. Ученици су добили израђен лични профил интересовања, способности и могућности даљег школовања.

Ове школске године због тренутне ситуације у просвети Сајам образовања није одржан, те нажалост ученици нису имали могућност да на овај начин истраже више информација о средњим школама.

Од другог полугодишта је почело одржавање часова припремне наставе у школи. Ученици на паноу у ходнику школе имају истакнуте термине одржавања припремне наставе за сваки предмет. Ученицима 8.разреда је прослеђена информација о дану отворених врата и бесплатној припремној настави за полагање пријемног испита за упис у двојезична одељења у Ваздухопловној академији.

Гимназија Смарт реализује бесплатну припремну наставу из математика за ученике који желе да упишу ову гимназију.

Педагошко-психолошка служба наше школе је одржала састанак са стручном службом и васпитачима из ПУ "Коцкица" и ПУ "Вини Пу". Датуми одржаних састанака поводом транзиције су:

ПУ "Коцкица" - 11.3.2025.године

ПУ "Вини Пу" - 24.3.2025.године

Педагог и психолог школе припремиле су презентацију са основним информацијама и смерницама за родитеље будућих првака.

Васпитачи и предшколске групе из ПУ "Коцкица" су посетили нашу школу 30.4.2025. Васпитачи и предшколска група из ПУ "Вини Пу" су посетили нашу школу 14.3.2025

Чланови Транзиционог клуба који похађају 5. разред су у мају месецу одржали едукативно предавање на тему "Увод у пети разред" ученицима 4.разреда. На овај начин су четвртаке упознали са свим променама, очекивањима, захтевима, изазовима и саветима који ће им помоћи при транзицији са разредне на предметну наставу

04.3.2025. Окружно такмичење из одбојке - 2. место

13.3.2025. математичко такмичење "Мислиша"

14.3.2025. посета предшколаца из ПУ "Вини Пу"

14.3.2025. републичко такмичење у оријентирингу-1. и 3. место

26.3.2025. повезивање са школама широм Европе - "eTwinning School Label"

27.3.2025. републичко такмичење у рецитовању стихова на руском језику у Београду, 1. и 3. место

11.4.2025. Светско школско такмичење у оријентирингу, 3. место

15.4.2025. Васкршњи дечији караван

28.4.2025. Дани даривања-јаје као извор живота, такмичење у туцању јајима

30.4.2025. посета предшколаца из ПУ "Радосно детињство", вртић "Коцкица"

05.5.2025. међуокружно такмичење из одбојке мушка екипа, 3.место

мај 2025. једнодневне екскурзије

23.5.2025. "Реални сусрети са светом рада" за ученике 8. разреда

23.5.2025. Фестивал куглофа, радионица за ученике 5. разреда

23.5.2025. ликовна радионица "Рестарт"

02.6.2025. спортски дан у Дворској башти, фудбалски турнир

02.6.2025. додела награда за учешће у програму "За чистије и зеленије школе у Војводини"

04.6.2025. посета Галерије Матице српске у Новом Саду, 3-2 и 3-3

05.6.2025. општинско такмичење из одбојке 5. и 6. разреди - 1. место

10.6.2025. радионица Црвеног крста , 4-2

11.6.2025. радионица "Чари шуме", у организацији Покрета горана Војводине, 2. разреди

11.6.2025. "Новчић по новчић - банка", Музеј Војводине у Новом Саду, 2-3 и 3-3

12.6.2025. "Радни свет родитеља - инспирација за будућност", 2-3

активности професионалне оријентације - "Увод у професионалну оријентацију и упис у средњу школу", "Самоспознаја - то сам ја"

амбијентална настава ученика нижих разреда

ЕТОС

Транзициони клуб је у току првог полугодишта реализовао две активности. Прва активност је била преношење искуства млађим ученицима (1. и 5.разред) о наставним предметима и техникама учења које им могу користити у лакшој адаптацији на новине које их очекују, као и упознавање са школским правилима. Ученици 6. и 7.разреда су кроз ову активност имали прилике да сазнају корисне информације о новим предметима које изучавају у овим разредима, а то су физика и хемија. Друга активност је била уређивање паноа за професионалну оријентацију која је реализована у сарадњи са ученичким парламентом дана 26.11.2024.године

26.11.2024. - Карловачка гимназија-упознавање са средњим школама

Свим новопридошлим ученицима је пружена подршка у виду вршњачке подршке као и подршке чланова Транзиционог клуба. На посетама часовима се радила опсервација адаптираности нових ученика.Новопридошли ученици су распоређени у одељења и упознати са одељењским старешинама. Члан транзиционог клуба из сваког одељења има задатак да пружа помоћ и подршку ученику у сналажењу у школском простору и у адаптацији на нову средину.

Вршњачки тим је током целог првог полугодишта реализовао едукативна предавања поводом обележавања битних датума као што су: 2.10.2024. Међународни дан ненасиља, 18.11.2024.Међународни дан толеранције,18.10.2024. Европски дан борбе против трговине људима, 29.11.2024.Међународни дан борбе против насиља над женама.

Пројекат "Заједно и безбедно кроз детињство" које реализују представници МУПа(полицијски службеници и ватрогасци) је одржан током септембра и октобра. Реализоване теме су: Превенција вршњачког насиља у стварном и дигиталном свету 8.10., 9.10., 11.10. - 5. и 8.разред, Безбедност деце у ванредним ситуацијама 7.10., 8.10., 10.10., 15.10., - 1. и 2. разред, Безбедност деце у саобраћају 16.9.,19.9. - 1. и 2.разред

Стручна служба школе је упутуила родитеље ученика 8.разреда на онлајн вебинар на тему "Како подржати дете у процесу доношења одлуке о избору занимања?" који је реализован 18.11.2024.године. На ову активност су родитељи упућени путем сајта школе, инстаграм и фејсбук странице школе.

Септембар „Златни септембар” хуманитарна акција удружења Нурдор-ученици и наставници су куповали наруквице и при том скупили 65200 дин. за пројекат „Болница по мери детета”

- 23.10.2024. Отворена врата школе

- 25.11.2024. Отворена врата школе

- 09.-12.10.2024. Пројекат „ Паметно и безбедно кроз детињство”- предавање од стране Ватрогасне станице Сремски Карловци „Безбедност деце у ванредним ситуацијама” а полицијски службеници “Безбедност деце у саобраћају” ученицима 1. и 2. разреда , „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном свету” за ученике 5. и 8. разреда

- 29.10.2024. предавање наставницима, ПП-службе на тему „Ментално здравље ученика“

- 01.12.2024. Учесће хора у дружењу са децом са сметњама у развоју школе „Милан Петровић“

- 06.11.2024. Извештавање са семинара „Учимо заједно – модул 3” Николина Ћопић, Весна Поповић и Гордана Балог Кишгеци, колегама који нису похађали семинар

- 25.11.– 13.12.2024. спроведен међу наставницима и ученицима СЕЛФИ упитник.

- 23.12.2024. Новогодишњи вашар – организован у школским просторијама.

Обуке:

"Развијање инклузивне праксе"

“Примена исхода и међупредметних компетенција у припреми наставе биологије”

04.10.2024. у амбасади Русије уприличен пријем поводом обележавања Дана учитеља и наставника на којем је наставнику руског Данијелу Метикош уручена захвалница за досадашњи рад
9 наставника наше школе добило је сертификат изврсности за учествовање на заједничкој активности у Недељи кодирања.

Зорица Јанковић је испред Тима за дигитално образовање представила анализу СЕЛФИ анкетања. Овај извештај пореди резултате из "SELFIE 2024-2025" (извештаја 1) са "SELFIE 2018-2019", кроз свих 8 области и њихове индикаторе.

У току другог полугодишта су покренута 4 појачана васпитна рада уз обављање друштвено-корисног рада, а након чега су биле изречене васпитне мере.

26.2.2025. Међународни дан ружичастих мајица - борба против вршњачког насиља

Пројекат "Заједно и безбедно кроз детињство" које реализују представници МУПа (полицијски службеници и ватрогасци) одлаже се до даљњег док се не стекну услови за његову реализацију
Педагошко-психолошка служба је током априла и маја тестирала 65 будућих првака и том приликом је обалавала саветодавне разговоре са родитељима о припреми за први разред.

23.05.2025. фестивал Дани куглофа - ученици су осликавали куглофе (центар Сремских Карловаца), радионица Ебро технике

30.05.2025. цртање куглофа у оквиру Фестивала Дани куглофа у Сремским Карловцима мај/јун, 2025.

Наставници и стручни сарадници раде у измењеним условима прилагођавајући редовну наставу, РТС часове и амбијенталну наставу наставном процесу који несметано тече.

јун, 2025.

Учитељи, наставници и стручни сарадници подносе извештај о остварености личног плана стручног усавршавања.

јун, 2025.

Тим за СУ врши евалуацију и подноси извештај о остварености плана СУ.

У 2. полугодишту није реализована активност дана отворених врата због обуставе наставе, а касније због приоритета надокнаде изгубљених часова.

6.14. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРЕДУЗЕТНИШТВО И МЕЃУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ

Тим за предузетништво и међупредметне компетенције чине: Светлана Аничић-наставник математике; координатор предузетништва, Гордана Балог Кишгеци-наставник хемије; координатор међупредметних компетенција, Весна Чолић; директор, Драгана Каранов Петрик; психолог, Снежана Марковић; наставник биологије, Зорица Јанковић; наставник математике, Татјана Крстић; наставник разредне наставе, Слађана Дудаш; наставник математике и Данијела Милановић; наставник верске наставе.

Тим је одржао шест састанка у току школске 2024/25. године.

Први састанак тима је одржан 28.08.2024. Формиран је тим и израђен план рада тима у којем је стављен акценат на наставу и учење што се највише односи на међупредметне компетенције.

Други састанак тима је одржан 20.09. 2024. На састанку је извршена анализа прошлогодишњег и израђивање новог Акционог плана тима.

Трећи састанак тима одржан је 11.10.2024. На састанку је био договор о реализацији Дана школе. Договорено је да се ове године спроведе у виду различитих радионица које ће спремати ученици виших разреда ученицима нижих одељења и родитељима као гостима.

Четврти састанак тима одржан је 20.12.2024. На састанку је извршена анализа одржаних угледних часова и закључено да су радионице одржане за Дан школе врло успешно реализоване, биле одлично посећене и занимљиве. Заједно са Тимом за културну и јавну делатност договорено је о организовању Новогодишњег вашара за који је планирано да се одржи у просторијама школе, 23.12.2024. – понедељак са почетком у 16 часова.

Пети састанак тима одржан је 08.04.2025. На састанку је био договор о надокнади нереализованих часова у марту месецу кроз Тимску наставу.

Шести састанак тима одржан је 17.06.2025. На састанку је извршена анализа реализованих активности ученика и наставника у претходном периоду (разне ликовне радионице и конкурси, активности на пољу професионалне оријентације и урађена анализа и допуна Акционог плана тима.

Активности тима у току првог полугодишта реализоване су водећи се кључним областима и индикаторима, које су одабране приликом израде Акционог плана:

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ:

Конституисан Тим; урађен Акциони план рада; анализиран рад Тима и састављен полугодишњи и годишњи извештај.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ:

- вршњачке едукације, активност „У туђим ципелама”, радионице за Дан школе, транзиција за ученике 4. разреда, угледни часови наставника,
- Тимска настава (Видови комуникације и комуницирање кроз ликовну уметност - српски језик, енглески језик, ликовна култура; Машине, машински материјали, метали као раствори, густина материјала, индустријска револуција - техника и технологија, физика, хемија, историја, математика Музика- музичка култура) одржана ученицима од 5. до 7. Разреда

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА:

- Грожђабал 2024. – такмичење у рециталу; пројекат „Анимирај се”- 1. место „Химна школе”
- анимирани филм; едукативна радионица на пољу усменог изражавања „Проговори да видим ко си”
- неговање културе говора учествовали ученици виших разреда
- обилазак радних организација у циљу упознавања различитих занимања: “Куерк доо” Беочин, “МГ” дом за стара лица, Чуруг, “Реа” пекара, Сремски Карловци,
- учешће ученика на ликовном конкурс “Сцена, маска, костим, лутка” који организује Новосадски дечији културни центар

ЕТОС:

- „Златни септембар” хуманитарна акција удружења Нурдор; пројекат „ Паметно и безбедно кроз детињство”
- предавања од стране ватрогасаца и полицијских службеника;
- Учешће хора у дружењу са децом са сметњама у развоју из школе „Милан Петровић”,
- Новогодишњи вашар – организован у школским просторијама
- фестивал Дани куглофа - ученици су осликавали куглофе (центар Сремских Карловаца), радионица Ебро технике, цртање куглофа у оквиру Фестивала Дани куглофа у Сремским Карловцима

6.15. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ

Тим за маркетинг: директор школе Весна Чолић, Ирена Бијелић, Николина Ћопић, Данијел Метикош - координатор, Станко Гајић и Крунислава Шупић.

Тим је одржао два састанка у току првог полугодишта школске 2024/2025. године.

Први састанак тима је одржан 28.08.2024. На састанку је формиран тим, донет и усвојен план рада за текућу школску годину, подељена су задужења члановима тима, а сагласност родитеља за фотографисање и снимање за текућу школску годину је подељена одељенским старешинама.

Други састанак тима је одржан 23.12.2024. На састанку је извршена анализа рада тима у првом полугодишту. Анализом рада тима донети су следећи закључци:

- Од почетка школске године објављено је укупно 59 чланака на „Фејсбук” и “Инстаграм”, а 14 на сајту школе;
- Обележени су Новогодишњи вашар, такмичења, пројекти, сарадња са локалном заједницом, угледни часови, представе, предавања, стручна усавршавања, изложбе...
- Редовно ажуриране „Фејсбук” и “Инстаграм” странице школе на дневном нивоу.

1.4. 2025. је одржан **трећи састанак** на ком смо поновили наше циљеве и на ком смо преиспитали тренутну ситуацију. Дошли смо до заједничких смерница како радити у преосталом периоду школске године.

30. 6. 2025. је одржан **четврти састанак** на ком је анализирана ситуација током целе школске године. Закључак је да је тим имао извесних препрека због мањег обима посла од очекиваног у другом полугодишту услед пролећних догађаја у школама, али смо редовно путем интерента, група, познанстава, усменог информисања ученика, родитеља, колега и локалне заједнице изашли на крај са препрекама.

Програмирање, планирање и извештавање

28.8.2024. је оформљен тим и усвојен акциони план тима.

23.12.2024. је одржан други састанак и анализирана тренутна ситуација.

ЕТОС

Чланови тима су договорили оквирни начин рада и план нашег деловања. Изведени су закључци и подвучене су ствари које доприносе напретку у раду нашег тима.

Током године смо сви у већој или мањој мери (у складу са својим могућностима и способностима) сарађивали и причали и стварали садржај нашег рада који смо реализовали у план и програм нашег тима.

Главни начин комуницирања нам је била заједничка Вибер група која нам је функционисала као заједничка платформа са које смо могли да реализујемо договорено усмено и писмено са свим колегама и другим тимовима. Свако је имао неко своје задужење и када је свако урадио свој део посла и када смо то сједили у једно, добили смо изузетно занимљив садржај за све у нашој школској и локалној заједници.

У току другог полугодишта је објављено 47 чланака на „Фејсбук” и “Инстаграм” налозима школе, а 11 на сајту школе.

Евалуација рада: Тим је реализовао планиране активности где су чланови тима активно учествовали.

6.16. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ

Тим за културне и јавне делатности чине: Данијела Милановић, Јасна Илић, Тамара Недељковић, Мелита Обрадовић, Виолета Грујичић, Данијела Јовић, Јелена Пјевац, Доротеја Ловре, Никола Веселиновић и Ружица Морошев - координатор Тима.

Током првог полугодишта, одржано је пет састанака Тима.

Први састанак је одржан 29.8.2024. На овом састанку је формиран Тим и одређен координатор Тима. Договор у вези са одржавањем приредбе поводом пријема Ђака првака.

Други састанак је одржан 25.9.2024. Дневни ред је обележавање Дечије недеље.

Трећи састанак је одржан 9.10.2024. Дневни ред је организовање активности поводом Дана школе.

Четврти састанак је одржан 15.10.2024. На овом састанку су утврђени детаљи око радионица на Дану школе: називи радионица, водитељи радионица, распоређивање ученика у радионицама, као и сатнице

Пети састанак Тима је одржан 20.12.2024. Дневни ред је договор око реализације Новогодишњег вашара.

Током другог полугодишта одржана су два састанка Тима.

Шести састанак Тима је одржан 31.3.2025. године. Дневни ред је анализа рада Тима током трећег тромесечја.

Седми састанак одржан је 17.6.2025. године. Дневни ред састанка био је анализа реализованих активности Тима током последњег тромесечја школске 2024/2025. године, као и степен реализације Акционог плана.

Програмирање, планирање и извештавање: август 2024. Тим састављен, усвојен план и програм рада Тима, дефинисане активности које ће се реализовати током школске 2024/2025.године: свечаност поводом пријема првака, Дечија недеља, Дан школе

30.8. реализована је свечаност за пријем првака

6.10. одржана је свечаност поводом Дечије недеље

23.10. поводом Дана школе одржана је свечаност и креативне радионице

1.11. одржан је инклузивни фестивал “Hearts in harmony”

21.12. материце у Саборној цркви

26.1.2025. Светосавски рецитал у Саборној цркви

27.1. Учесће ученика на свечаној Литургији и представи поводом празника Свети Сава

23.5. Ликовна радионица у Еко центру Радуловачки (техника “Ебру”)

Ликовни конкурс “Сцена, маска, костим, лутка” у организацији Дечијег културног центра Војводине, мај

30.5.Фестивал куглофа - радионица осликавања куглофа

Изложба икона “Деспот Стефан Лазаревић” у галерији Сремских Карловаца, мај

26.5. предавање ученика Карловачке гимназије о историјату гимназије и обичајак Спомен библиотеке и свечане сале Карловачке гимназије

2.6. Турнир у малом фудбалу у Дворској башти

11.6. Обилазак знаменитих грађевина Сремских карловаца у пратњи туристичког водича

17.6. последњи састанак Тима ове школске године, анализа и допуна акционог плана и израда Годишњег извештаја

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА:

-током првог полугодишта сви ученици су били укључени у реализацију наведених активности Тима

-октобар 2024. сарадња са Дечијим савезом

-новембар 2024. сарадња са школом “Милан Петровић”

-децембар 2024. сарадња са Спц ради реализације материца

- током првог полугодишта организоване су различите активности и манифестације у којима су могли да се искажу сви ученици спрам својих интересовања

-укључени су ученици из осетљивих група у рад хора, ликовне радионице, спортских активности, драмске секције, као и ученици са изузетним способностима

Током другог полугодишта, сви ученици су били укључени у активности Тима, спрам својих интересовања.

Реализована је сарадња са многим организацијама и институцијама, као што су Српска православна црква, Дечији културни центар Војводине, Еколошки центар Радуловачки, Карловачка гимназија, Општина Сремски Карловци.

У активности Тима су укључени и ученици из осетљивих група, као и ученици са изузетним способностима.

ЕТОС:

-за реализовање сваке активности, подељене су дужности сваком члану Тима

-у реализованим активностима су се исказали ученици у певању, свирању, рецитовању, сликању, глуми

-ученици са сметњама у развоју су такође учествовали у свим активностима Тима, спрам својих способности и интересовања

-активности унутар Тима су подељене и максимално су искоришћени људски ресурси

-током првог полугодишта, чланови Тима се континуирано стручно усавршавају, како у установи, тако и ван ње, похађајући семинаре, вебинаре и обуке

Све наведено током првог полугодишта, везано за ову кључну област, важи и за друго полугодиште.

6.17. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЗАВРШНОГ ИСПИТА

Тим за реализацију завршног испита у нашој школи чине:

Координатори тима: Драгана Ћеранић- информатика и Крунислава Шупић – ТиТ

ЧЛАНОВИ ТИМА: директор школе: Весна Чолић, секретар: Станко Гајић, психолог: Драгана Каранов Петрик, педагог: Николина Ћопић, одељењске старешине осмог разреда: (Драгана Ковачевић 8/1, Данијел Метикош 8/2, Светлана Аничкић 8/3).

Одржано је седам састанака тима:

Први састанак је одржан 30.08.2024. године. Конституисање тима. Предлог и усвајање плана и програма рада., као и активности које ће тим реализовати у току школске 2024/2025. године.

Други састанак је одржан 7.10.2024. године .Током септембра је израђен је акциони план тима, водећи се кључним областима и индикаторима.

Трећи састанак је одржан 18.11.2024. године. На састанку је договорена реализација свих активности (До 30. новембра 2024. године, основне школе су у обавези да спроведу следеће активности: Приступ директора школе и овлашћеног лица школе административном порталу МСШ (АП МСШ) <https://admin.mojasrednjaskola.gov.rs/>, Ажурирање свих података везаних за опште податке школе (не постављати адресу школе са доменом @schools.gov.rs); Ажурирање свих података везаних за директора школе; Ажурирање свих података везаних за овлашћено лице школе; Дефинисање одељењских стрешина у школи; Приступ одељењских стрешина АП МСШ; Контрола и ажурирање свих личних података о ученицима 8. разреда и њиховим родитељима/дзз (подаци су преузети из есДневника; уколико подаци нису добро преузети или не постоје у есДневнику, исте је потребно појединачно уносити); Контрола свих оцена ученика 8. разреда за 6. и 7. разред (подаци су преузети из есДневника; уколико подаци нису добро преузети или не постоје у есДневнику, исте је потребно појединачно уносити); држати родитељске састанке за родитеље ученика 8. разреда (смернице за реализацију родитељских састанака налазе се на АП МСШ у делу Новости).

По плану, од 1. до 30. децембра 2024. године, потребно је реализовати активности везане за пријаву сва три теста на ЗИ.)

четврти састанак је одржан 21.01.2025. године. Све активности везане за прву фазу уноса података за реализацију завршног испита су одрађене у року. По календару од 20.1. до 24.1. планирано је да родитељи/дзз провере тачност унетих пријава за ЗИ. Измена се може извршити 29. и 30. јануара. Директорка Весна Чолић и овлашћено лице Драгана Ћеранић су се улоговали на платформу моја средња школа, сви подаци (лични подаци и оцене шестог и седмог разреда) су проверени од стране одељенских старешина, а потребне корекције су извршене од стране овлашћеног лица. Припремна настава из предмета који се полажу на Завршном испиту у одељењима седмих и осмих разреда се одвија по плану

пети састанак је одржан 9.04.2025. године. По календару од 7.4. до 14.4. планирано је да родитељи/дзз могу да изврше пријаве за ЗИ пријемне испите за специјализована одељења. Такође од 7. до 10. априла родитељи могу да поднесу захтев за измену предмета који ће ученици полагати као трећи тест. Директорка Весна Чолић и овлашћено лице Драгана Ћеранић су се улоговали на платформу моја средња школа, сви подаци су проверени од стране одељенских старешина, а потребне корекције су извршене од стране овлашћеног лица. Реализација плана Тима за реализацију Завршног испита се одвија у оквиру планираног. Припремна настава из предмета који се полажу на Завршном испиту у одељењима осмих разреда се одвија по плану.

шести састанак је одржан 5.06.2025. године. Директорка Весна Чолић и овлашћено лице Драгана Ћеранић су се улоговали на платформу моја средња школа и проверили све податке. Реализација плана Тима за реализацију Завршног испита се одвија у оквиру планираног. Сви потребни подаци (локације, дежурни, прегледачи, супервизори) су унети по плану. Такође су сви обавештени о предстојећим активностима.

седми састанак је одржан 25.06.2025. године. Завршни испит је протекао без проблема. Све активности су урађене у датим временским роковима. Договорене су активности које следе по плану.

Активности тима су реализоване водећи се кључним областима и индикаторима одабраним у оквиру Акционог плана:

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ, ИЗВЕШТАВАЊЕ

30.08. конституисан тим и изабрани координатори тима

Током септембра је израђен је акциони план тима, водећи се кључним областима и индикаторима.

До 30. новембра су реализоване све планиране активности (ажурирање свих података везаних за овлашћена лица школе, контрола свих личних података о ученицима 8. разреда и њиховим

родитељима, контрола свих оцена ученика 8. разреда за 6. и 7. разред, одржани су родитељски састанци.)

Од 1. до 30. децембра 2024. године, су реализоване активности везане за пријаву сва три теста на ЗИ.

Од 1. до 30. децембра 2024. године су пријављене афирмативне мере за ученике који испуњавају потребне услове.

Од 20. до 24.01. и од 29. до 30.01. су реализоване активности везане за проверу тачности о изјашњавању за 3. тест. Од 7. до 14.04. су реализоване активности везане за пријаву кандидата за пријаву испита за специјализована одељења. Такође од 7. до 10.04. су реализоване активности везане за измену за 3. тест.

Родитељски састанци су одржани у мају. 15.06. су преузете оцене из 8. разреда из есдневника, а одељенске старешине су проверили тачност истих

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Припремна настава се реализовала по предвиђеном плану. Отклоњени су недостаци у досадашњем раду (предметни наставници су се договорили о терминима), константно се прати ниво припреме ученика (септембар 2024.-децембар 2024.године).

Директор и педагошко-психолошка служба су вршили педагошко-инструктивни рад приликом посете часовима.

Припремна настава се реализовала до 13.06. онлајн, а од 16.6. до 20.06. непосредно у школи (сала за физичко васпитање). Предметни наставници су се договорили о терминима), константно се прати ниво припреме ученика (јануар 2025.-јун 2025.године).

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

На крају првог пресека и 23.12. на крају полугодишта су детаљно анализирана постигнућа ученика 8. разреда. НВ је предложило мере за унапређивање квалитета образовно-васпитног рада и наставног процеса.

Урађена је анализа завршног испита од прошле године и дате су мере за унапређивање образовних постигнућа ученика.

Пробни испит је одржан 24.и 25.04. Урађена је анализа пробног испита са кључним запажањима предметних наставника и дате су мере за унапређивање образовних постигнућа ученика.

Завршни испит је одржан 23., 24. и 25.06.2025. године. 74 ученика су полагали завршни испит математика и трећи изборни предмет (стандардни тест) у предвиђеном року, а 73 ученика је полагало тест из српског језика (једна ученица није полагала тест из српског језика). Она се упућује на полагање у августовском року. Педагошко-психолошка служба је уредила кратку анализу завршног испита која ће бити представљена на Наставничком већу и након које стручна већа и активи треба да донесу мере за унапређење квалитета области настава и учење и образовна постигнућа ученика.

6.18. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ДИГИТАЛНО ОБРАЗОВАЊЕ

Тим за дигитално образовање чине: Ирена Бијелић, координатор

Весна Чолић - директор, Драгана Ћеранић, Татјана Ткалац – Недомачки, Крунислава Шупић

Љубица Гавриловић, Зорица Јанковић, и Данијел Метикош

Одржано је 6 састанка тима:

Први састанак одржан је 28.8.2024. Конституисање Тима, Предлог и усвајање плана и програма рада, Дефинисање активности које ће тим реализовати школске 2024/2025.

године

Други састанак одржан је 9.10.2024. Током септембра месеца израђен је акциони план тима, водећи се кључним областима и индикаторима.

Трећи састанак одржан је 18.11.2024. Припрема за СЕЛФИ упитник.

Четврти састанак одржан је 26.12.2024. Анализа СЕЛФИ истраживања. Резултате вредновања свих аспеката дигиталне стратегије (СЕЛФИ) користити за даља унапређење дигиталне стратегије школе.

Пети састанак одржан је 10.5.2025. Анализа ICILS испитивања и доношење мера за побољшање алгоритмичког и логичког размишљања.

Шести састанак одржан је 27.6.2025. Израда годишњег извештаја тима. Подношење извештаја.

Активности тима у току године реализоване су водећи се кључним областима и индикаторима, које су одабране приликом израде Акционог плана:

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

- 28.08. конституисан Тим и изабрани координатори тима,

-25.09. Израђен и усвојен Акциони план рада тима

-13.5.2025. Урађена анализа ИЦИЛИС истраживања. Приказана на НВ кроз презентацију и донете мере за побољшање Дигиталне и алгоритамске компетенције ученика.

-27.6.2025. Урађен Годишњи извештај тима, који је саставни део Годишњег извештаја школе

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

-Допуњена база дигиталних садржаја

-Након доношења решења о затварању школске зграде од стране покрајинске грађевинске инспекције, од 19.5.2025. је наша школа прешла на реализацију онлајн наставе. У овој тачки дневног реда је анализиран извештај о реализацији наставне недеље у периоду од 19.5. до 23.5.2025. године.

-Ученици првог циклуса су наставу пратили непосредно у физкултурној сали у периоду од 12:30 до 14 часова, која је у претходном периоду прилагођена за извођење наставе. Након тога су добијали онлајн материјал доступан на порталу РТС Планета. Наставници разредне наставе су задовољни реализацијом часова у претходном периоду.

Ученици другог циклуса су наставу пратили онлајн путем Гугл учионице, при чему је претходно обезбеђен штампани материјал ученицима који нису у могућности да прате наставу на даљину.

Ученици су се успешно пријавили у учионице и комуницирали са наставницима на часовима реализованим путем Google Meet-а.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

-150 ученика наше школе и 9 наставника учествовало је у недељи кодирања од 14. до 20.10.2024. са заједничким кодом у активности Еколошки алгоритам

-5 наставника и 130 ученика било је укључено у 4 међународна пројекта на дигиталној платформи Etwinning

ЕТОС

-На почетку школске године сви наставници проценили су своје дигиталне вештине.

-Од 25.11. 2024. до 13.12.2024. ученици, наставници и управа школе попуњавала је СЕЛФИ

Упитник

-9 наставника наше школе добило је сертификат изврсности за учествовање на заједничкој активности у Недељи кодирања.

-Зорица Јанковић је испред Тима за дигитално образовање представила анализу СЕЛФИ анкетања. Овај извештај пореди резултате из "SELFIE 2024-2025" (извештаја 1) са "SELFIE 2018-2019", кроз свих 8 области и њихове индикаторе.

6.19. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОЈЕКТЕ

Тим чине: Ивана Савић, Ирена Бијелић, Снежана Марковић, Татјана Недимовић, Данијел Метикош, Алекса Савић, Татјана Крњић, представник родитеља.

Координаторке тима су Ивана Савић, наставница и Весна Чолић, директорка.

Први састанак одржан је 30.08.2024. На састанку је донет План рада за школску 2024/2025. годину. Договорено је да се пружи подршка и позову наставници који желе да се укључе у пројекте. Предложено је да подршка за приступ Европској наставничкој платформи и помоћ око еТв пројеката буде презентована на Наставничком већу, када ће Тим за пројекте презентовати Европски школски образовни портал: European School Education Platform (ЕСЕП)

Други састанак одржан је 8.10.2024. године. Договорено је да се ради на корекцији аплицирања за Акредитацију школе на ЕСЕП-у. Такође је договорено да се припреми један пројекат који би могао да буде носилац школских активности, а да буде имплементиран у Акредитацију школе. Направљени су под тимови у зависности од реализације пројектних активности и представљен је пресек активности.

Трећи састанак је одржан 20.1.2025. На састанку је пренета актуелна ситуација са Акредитацијом школе за учешће у Еразмус пројектима. Одржан је први онлајн састанак са будућим партнерима за Еразмис + пројекат Традиционалне европске децје игре.

Четврти састанак је одржан 13.6.2025. Аплицирање за националне ознаке квалитета. Планирање наредних активности. Израда извештаја тима који је саставни део Годишњег извештаја о раду школе.

Реализовано у 2024-2025. школској години:

еТwinning пројекти: „Лепота је у очима посматрача V“, Постани предузетан, „PixelArt V“- Ирена Бијелић, Милица Јочић, Ивана Савић

„За зеленије и чистије школе Војводине“ – Снежана Марковић

„Анимирај се“ – Татјана Крстић

Учествовали смо у следећим пројектима:

ШКОЛСКИ ПРОЈЕКТИ	“Новогодишњи вашар” у сарадњи са Саветом родитеља школе
НАЦИОНАЛНИ ПРОЈЕКТИ	“С природом на ти” у сарадњи са СУРС-ом

МЕЂУНАРОДНИ ПРОЈЕКТИ	Еко-школа "e Twinning" : 1. Pixel Art V 2."Лепота је у очима посматрача V" 3. "Моја креативна и магична учионица" 4. "Duolingo" 5. "Постани предузетан" CODE WEEK- EU Commission "Анимирај се" 6. 'Next challenge: Peace!'
--	--

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ: Договорена стратегија за корекцију Акредитације школе и ново аплицирање у фебруару 2025. није реализовано услед непредвидивости наставка школске године,

НАСТАВА И УЧЕЊЕ: У току октобра и новембра ученици 2.3 и 4.1 су били повезани интернетом на презентације пројектних активности преко платформе ЕСЕП у оквиру пројекта "Постани предузетан". Такође, ученици 3.3, 4.3 и 5.3 су активно сарађивали са вршњацима користећи разне платформе, веб алате и интернет, али су и стицали знања и вештине кроз рад на нестандартним школским темама.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА: Рад у мањим групама је јачао ученике у стицању сигурности и самопоуздања кроз eTwinning пројектне активности. Организован је тим за вршњачко учење „Анимирај се“. 150 ученика је учествовало у активностима у Недељи кодирања. Ученици 2.3, 3.3, 4.1 и 4.3 су имали онлајн сусрете и презентације са вршњацима у различитим пројектним активностима. Ученици су јачали језичке компетенције и вежбали енглески језик.

ЕТОС: Пружена је подршка свим наставницима који су укључени у пројектне активности. Посебно је био активан еТw тим наше школе. За Дан школе су наставници осмислили и реализовали тематске мини пројекте који су подстакли интеракцију међу ученицима различитих узраста, а сличних интересовања.

Евалуација рада: Чланови тима су учествовали у активностима у складу са задужењима у појединим пројектима. Своје активности су презентовали на састанку Наставничког већа. Осим званичних састанака тим је имао и велики број брзих консултација ради правовременог одлучивања и учешћа у пројектним активностима.

6.20. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА СТАЛНО СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Тим за СТАЛНО СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ чине: Николина Влаисављевић-координатор тима и чланови тима:директор школе,Ирена Бијелић и педагошки колегијум.

1. Први састанак, 27.08.2024., донет Годишњи план рада Тима,израда Индивидуалних планова наставника и стручних сарадника,учествовање у истраживању ЗУОВ-а.

2. Други састанак, 10.10.2024., израда Акционог плана,редовно обавештавање наставника и стручних сарадника о понуди семинара,вебинера,стручних скупова,редовно ажурирање Е – портфолиа.

3. Трећи састанак, 20.12.2024., анализа Акционог плана,израда Извештаја рада Тима.

4. Четврти састанак,12.3.2025., Разматрање тренутног стања у школи и праћење активности за унапређење рада, праћење реализованих активности у оквиру акционог плана

5. Пети састанак, 4.6.2025., Обука за Завршни испит за осме разреде,анализа Акционог плана,писање Годишњег извештаја Тима за ССУ и професионални развој
Активности Тима реализоване су водећи се кључним областима Тима:

1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ:

*27.08.Израђен Годишњи план рада Тима за ССУ и професионални развој

*10.10.2024.Израђен Акциони план рада Тима за ССУ и професионални развој

*29.12.2024.Израђен Полугодишњи извештај рада Тима за ССУ и професионални развој

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ:

*одржано 17 угледних часова,одржана 2 јавна часа за родитеље ученика 1.разреда

3. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА:

*Вебинар Подршка девојчицама у избору будућих занимања у области природних наука и математици.

*Мај/јун,2025.

Сарадња са дефектологом и логопедом из ШОСО Милан Петровић .

4. ЕТОС

*eTwinning национална конференција“Добробит у школама-земљама успешног образовања“

*Обуке Развијање инклузивне праксе и Примена исхода и међупредметних компетенција у припреми наставе биологије.

*Европска ознака за квалитет eTwinning пројекта за 3 наставника

*Поступак самовредновања дигиталне зрелости“ SELFIE 2024/2025.session 1“у оквиру селфи инструмента.

*Мај/јун,2025.

Наставници и стручни сарадници раде у измењеним условима прилагођавајући редовну наставу,РТС часове и амбијенталну наставу наставном процесу који несметано тече.

*Јун,2025.

Учитељи, наставници и стручни сарадници подносе извештај о остварености личног плана стручног усавршавања.

*Јун,2025.

Тим за СУ врши евалуацију и подноси извештај о остварености плана СУ.

Током школске 2024/2025. године наставници су активно учествовали у различитим облицима стручног усавршавања ван установе. Највећи број присуствовања остварен је кроз акредитоване семинаре, конференције и обуке у организацији релевантних институција. Посебну пажњу наставници су посветили темама као што су инклузивно образовање, критичко мишљење, комуникационе вештине, формативно оцењивање, дигиталне компетенције, еколошка писменост и професионално поступање у раду са ученицима и родитељима.

Више наставника је похађало исти облик усавршавања, што говори у прилог тимском развоју и преносу стечених знања у колективу. Посебно је запажено учешће на обукама о примени софтвера за праћење физичког и моторичког развоја ученика, као и на модуларној обуци „Развијање инклузивне праксе”, на којој је учествовало више наставника различитих профила. Заступљене су и активности усмерене на развој наставе биологије, дигиталне алате попут дрона, мБот робота и 3D штампача, као и традиционалне стручне конференције, попут Зимског семинара Друштва математичара Србије.

Наставници су се одазивали и позивима на eTwinning конференције, стручно-научне скупове, презентације уџбеника, радионице, едукативне сусрете са колегама и другим актерима образовног система. У појединим програмима су учествовали и у улози супервизора или чланова комисија за спровођење завршног испита.

Укупно гледано, реализовано је више десетина учешћа у програмима ван установе, са значајним бројем остварених бодова у оквиру Каталога стручног усавршавања. Ово сведочи о континуираној мотивацији наставника да унапређују сопствену праксу и преносе стечена знања у наставни процес.

Школа је реализовала изузетно обиман и разноврстан програм стручног усавршавања унутар установе. Евидентирано је преко 190 различитих активности у којима су наставници учествовали као реализатори, координатори, излагачи или слушаоци.

Наставници су у школској 2024/2025. години исказали изузетну активност и професионалну ангажованост у свим облицима стручног усавршавања. Успешно је остварена равнотежа између индивидуалних, тимских и институционалних модела учења. Веома је значајно што су многе активности резултирале конкретним продукцијама, јавним наступима ученика, интерним радионицама и пројектима који су обогатили наставну праксу.

6.21. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА КРИЗНЕ СИТУАЦИЈЕ

У току школске 2024/2025.године Тим је одржао 3 састанка.

Закључци са састанака су следећи:

*Чланови Тима су једногласно усвојили годишњи план рада Тима.

*Тим је једногласно усвојио Програм рада установе у кризним ситуацијама који представља саставни део Програма заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

*Директорка школе и педагошко-психолошка служба је упознала све колеге са дописом Министарства просвете о препоруци како да разговарају са ученицима након минута ћутања које се одаје у почаст погинулима у трагедији пада надстрешнице у Новом Саду. Такође педагогу школе се поводом овог догађаја обратио један ученик који је имао жељу и потребу да о овом догађају разговара и да путем цртежа искаже своја осећања.

*Директорка школе је упознала колектив са Приручником о поступању установа образовања и васпитања у кризним ситуацијама на основу којег је Тим за кризне ситуације сачинио Програм рада наше установе у кризним ситуацијама.

*Тим за кризне ситуације је израдио план школе за организацију и спровођење наставе и учења на даљину према Правилнику о ближим условима за остваривање и начин осигурања квалитета и вредновања наставе на даљину у основној школи. Тим је поступао по решењу грађевинске инспекције која је наложила прекид непосредног образовно-васпитног рада ради безбедности ученика и запослених.

7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА – ПЕДАГОГА И ПСИХОЛОГА

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНЕ

Према расподели обавеза током школске 2024/25. године које су обухваћене у Годишњем плану рада школе педагог је учествовао у раду: 1. Наставничког и одељењских већа, као и по потреби, других стручних већа наставника; 2. Педагошког колегијума, 3. Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања 4. Тима за инклузивно образовање и пружање додатне образовне подршке, 5. Тима за транзицију; 6. Тима за самовредновање рада школе; 7. Тим за професионални развој и стално стручно усавршавање 8. Тим за професионалну оријентацију 9. Тим за реализацију завршног испита 10. Тим за маркетинг школе 11. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе 12. Стручни актив за развојно планирање 13. Стручни актив за развој школског програма.

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

У току школске 2024/25. године педагог је обављао следеће активности:

- учествовање у изради Годишњег плана рада школе и изради његових појединих делова; учешће у изради планова и програма рада стручних органа школе. Израда годишњег плана рада и месечног плана рада педагога, као и извештаји о раду педагога. Израда плана стручног усавршавања и професионалног развоја педагога. Увид и анализа планова и програма наставе и учења за поједине наставне предмете и разреде (глобални планови).

- активно учешће у процесу реализације Школског развојног плана и Школског програма;

- учешће у осмишљавању и остваривању школе као пријатног амбијента за ученике, наставнике и родитеље;

- учешће у изради индивидуалних образовних планова за ученике који слабије напредују у учењу, који имају сметње и тешкоће у савлађивању наставног градива, који имају тешкоће у социјалној и комуникационој адаптацији, као и са ученицима који су са другог говорног подручја – члан Тима за инклузивно образовање; перманентан рад са ученицима;

-учешће у изради плана рада и извештаја Тима за инклузивно образовање и пружање додатне образовне подршке, Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за транзицију, Тима за професионалну оријентацију, Вршњачког тима, Транзиционог клуба.

Педагог, као стални члан Школског тима за инклузивно образовање, учествовао је у свим фазама рада - састанци, посете часовима у којима се налазе ученици у ИОПу, рад са ученицима, личним пратиоцима, наставницима, родитељима, стручњацима из специјалних школа ШОСО „Милан Петровић“. Опширни извештаји, анализе и детаљи о раду овог стручног тима, и самим тим педагога, налазе се у извештајима о раду тима, записима са састанака, дневницима рада. Успешна је била и сарадња са Интерресорном комисијом општине Нови Сад.

2. Праћење и вредновање рада школе

- Систематско праћење и анализирање наставног процеса, као и рада и развоја ученика (праћење успеха, изостанака и владања ученика.)
- Анализа успеха, изостанака и дисциплине ученика на класификационим периодима (прво тромесечје, прво полугодиште)
- Рад у Тиму за самовредновање рада школе
- Праћење успеха ученика у разним наставним и ваннаставним активностима, званичним такмичењима
- Праћење и вредновање примена мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за ученике којима је потребна додатна подршка
- Учествовање у континуираном праћењу и вредновању општих и посебних стандарда постигнућа (анализа резултата завршног испита)

3. Рад са наставницима

- Конкретизовање и операционализовање циљева и задатака васпитно-образовног рада и у складу са њима одабирање одговарајућих садржаја, метода и облика рада.
- Сталан и систематски рад на педагошко-дидактичко-методичком образовању и усавршавању наставника
- Указивање на неопходност веће заступљености активне наставе, кооперативних облика наставе, индивидуализоване и диференциране наставе; промовисање неопходности подизања квалитета знања и развоја мишљења ученика.
- Анализирање посећених часова редовне наставе и других облика васпитно-образовног рада и сагледавање њихове дидактичко-методичке заснованости
- Утврђивање узрока проблема који се јављају у васпитно-образовном раду.
- Активно учествовање на часовима одељењског старешине и одељењске заједнице са акцентом на одељења у којима су ученици под појачаним васпитним надзором услед изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера.

4. Рад са ученицима

- Стварање услова за индивидуални развој ученика и пружање помоћи и подршке.
- Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу, понашању и социјалној адаптацији
- Индивидуални и групни рад са ученицима који имају проблема у учењу и понашању, учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања
- Саветодавни рад са ученицима
- Пружање подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану
- Подршка развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем – радионице професионалне оријетнације и тестирање професионалних интересовања
- У току школске 2024/25.године обављено је 105 индивидуалних и саветодавних разговора са ученицима.

5. Сарадња са родитељима

- Промовисање и подржавање укључивања родитеља у поједине облике рада школе (настава, предавања, разни пројекти...), као и учешће у свим другим сегментима школског живота
- Укључивање родитеља у рад са децом која имају развојних проблема, проблем у адаптацији, у понашању и/или имају тешкоће у учењу
- Упознавање родитеља са ученичким обавезама и правима и неопходношћу њиховог поштовања
- Током ове школске године обављен је велики број индивидуалних разговора са родитељима у циљу пружања подршке и помоћи породицама, родитељима и ученицима у детектовању, анализи и решавању тешкоћа и проблема различитог спектра и често комбиновног типа. Трудила сам се да делујем увек одмах и непосредно како би се проблеми брже, лакше и ефикасније решавали
- У току школске 2024/25. обављено је 35 индивидуалних разговора са родитељима.

6. Рад са директором и стручним сарадником

- Сарадња са директором и психологом на анализирању постојеће образовно-васпитне праксе у оквиру рада стручних тимова, на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе
- Сарадња са директором и психологом у свакодневном планирању и реализовању активности
- Сарадња са личним пратиоцима ученика
- Припрема докумената установе, прегледа, извештаја, анализа

7. Рад у стручним органима и тимовима школе

Послови педагога обухватали су делатности органа и тимова, решавање актуелних васпитно-образовних проблема кроз рад стручних органа, унапређивање рада стручних органа школе, извештаји о резултатима обављених истраживања, анализа, прегледа, испитивања и предлагање одговарајућих мера органима:

1. Педагошки колегијум, стални члан колегијума
2. Стручни актив за школско развојно планирање – стални члан актива
3. Стручни актив за развој школског програма – стални члан актива
4. Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања– координатор тима
5. Тим за инклузивно образовање и пружање додатне образовне подршке- стални члан тима
6. Тим за професионалну оријентацију – координатор тима
7. Тим за транзицију – координатор тима
8. Наставничко веће и одељењска већа. Учествовање педагога у раду Наставничког већа путем: презентовања постигнућа и владања ученика на крају класификационих периода, презентовања анализе у оквиру реализације Годишњег плана школе, припреми Годишњег плана и програма рада; анализирања остварених циљева и задатака образовања и васпитања; дискутовања о изреченим васпитно-дисциплинским мерама;
9. Тим за самовредновање рада школе – члан тима
10. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе- члан тима
11. Тим за маркетинг школе – члан тима
12. Тим за стално стручно усавршавање и професионални развој – члан тима
13. Тим за реализацију завршног испита- члан тима

14. Вршњачки тим – координатор тима
15. Транзициони клуб – координатор клуба

8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

- Сарадња са образовним, здравственим и социјални институцијама и другим установама које доприносе остваривању циља и задатака васпитно-образовног рада. Нарочито је била изражена сарадња са Центром за социјални рад Нови Сад
- Сарадња са локалном заједницом општином Сремски Карловци и реализација заједничких послова и акција: ПУ Сремски Карловци, Интерресорном комисијом, ШОСО „Милан Петровић“, ШУ Нови Сад, Центра за унапређивање безбедности у саобраћају, Еколошки центар „Радуловачки“, Покрет горана Војводине, Црвени крст Сремски Карловци, спортски клубови у општини Сремски Карловци.

9. Вођење документације и припрема за рад

Перманентно је вођена документација о раду која обухвата планове рада, дневник рада, досијеа о раду са ученицима који захтевају посебан рад. Обављани су послови ажурирања и вођења документације која се користи као доказ у процесу самовредновања рада школе, вођење евиденције и документације о сарадњи са ученицима, наставницима и родитељима. Припремање и планирање за све облике рада са ученицима, родитељима и наставницима, припремање и планирање сарадње са ученицима, наставницима и родитељима, планирање и реализација посета часовима, припремање процеса самовредновања рада школе, реализација школског развојног плана и школског програма, припремање и договарање са осталим стручним сарадницима, тимовима и стручним институцијама о заједничким задацима и активностима у школи и изван ње. Вођење евиденције о стручном усавршавању унутар и ван установе, праћење стручне литературе.

Редовно су ажурирани спискови ученика од 1 до 8. разреда у свим неопходним документима у којима се прати њихов рад и напредовање, учествовање у школском животу, као и израда остале потребне педагошке документације; вођена је евиденција миграција ученика који су дошли и који су отишли из наше школе.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/25. ГОДИНЕ

Према расподели обавеза током школске 2024/25. године које су обухваћене у Годишњем плану рада школе психолог је учествовао у раду:

1. Наставничког и одељењских већа, као и по потреби, других стручних већа наставника;
2. Педагошког колегијума
3. Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
4. Тима за инклузивно образовање и пружање додатне образовне подршке,
5. Тима за транзицију
6. Тима за самовредновање

7. Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
8. Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва
9. Тима за професионални развој и стално стручно усавршавање
10. Тим за реализацију завршног испита
11. Стручног актива за развојно планирање
12. Стручног актива за развој школског програма
13. Вршњачког тима
14. Транзиционог клуба;
15. Тим за професионалну оријентацију; 17. Тим за кризне интервенције

Реализација програма рада психолога одвијала се по планираном програму рада у оквиру Годишњег плана рада за школску 2024/25..

У овом периоду су по следећим сегментима реализовани следећи задаци:

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

- учешће у изради Годишњег плана рада и извештаја рада школе
- учешће у реализацији Школског програма и Развојног плана
- учешће у изради плана и извештаја Стручног тима за ИО
- учешће у изради плана и извештаја Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.
- учешће у изради плана и извештаја Тима за транзицију
- учешће у изради плана и извештаја Тима за ПО
- учешће у изради плана и извештаја Вршњачког тима
- учешће у изради плана и извештаја Транзиционог клуба

2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

- анализа успеха и понашања ученика од I - VIII разреда у оквиру класификационих периода
- анализа прилагођености програмских задатака и метода према узрасту и способностима ученика
- процена развојног статуса ученика којима је потребна образовна подршка.

3. Рад са наставницима

- сарадња на усклађивању програмских захтева са интелектуалним карактеристикама ученика и социјалним условима у породици
- унапређивање наставе и дисциплине на редовној настави
- разговори, анализа и процена стања у случајевима када су родитељи имали примедбе на реакције учитеља, наставника
- посете часовима редовне наставе од 1-8раз. према планираним активностима психолога из Годишњег плана рада школе и месечних оперативних планова.

4. Рад са ученицима

Стварање услова за индивидуални развој ученика и пружање помоћи и подршке.

Идентификовање и рад на отклањању педагошких и психолошких узрока проблема у учењу, понашању и социјалној адаптацији.

Индивидуални и групни рад са ученицима који имају проблема у учењу и понашању.

-У току школске 2024/25 обављено је 105 индивидуалних и групних разговора са ученицима.

5. Рад са родитељима

- саветодавни разговори са родитељима чија деца имају тешкоће у развоју, учењу, социјализацији, односу према ауторитету и слично.
- учешће у радним састанцима СТИО са родитељима деце која реализују наставу по ИОП-у
- повратне информације са психолошких тестирања
- саветодавни, консултативни и информативни разговори са родитељима који су имали лоше односе након развода
- саветодавни, информативни разговори родитеља, деце и разредних старешина у вези проблема испољеног као угрожавања личности другова и крајњег непоштовања правила понашања ученика
- У току школске 2024/25 обављено је 35 индивидуалних разговора са родитељима.

6. Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и личним пратиоцем ученика

Сарадња са директором и педагогом на анализирању постојеће образовно-васпитне праксе у оквиру рада стручних тимова, на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе.

Сарадња са директором и педагогом у свакодневном планирању и реализовању активности.

Сарадња са личним пратиоцима ученика.

Припрема докумената установе, прегледа, извештаја, анализа.

7. Рад у стручним органима и тимовима школе

1. Педагошки колегијум, стални члан колегијума
2. Стручни актив за развојно планирање – стални члан актива
3. Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања – стални члан тима
4. Тим за инклузивно образовање - психолог, као координатор Школског тима за инклузивно образовање, учествовао је у свим фазама рада - састанци, посете часовима у којима се налазе ученици за ИОП, рад са ученицима, личним пратиоцима, наставницима, родитељима, стручњацима из специјалних школа ШОСО „Милан Петровић“. Опширни извештаји, анализе и детаљи о раду Тима за инклузивно образовање налазе се у извештајима о раду тима, записима са састанака, дневницима рада и посебној књизи у којој се бележе све кључне активности и важни подаци о наведеним ученицима на основу стручних опсервација. Успешна је била и сарадња са Интерресорном комисијом општине Нови Сад.
5. Наставничко веће. Учествовање психолога у раду Наставничког већа путем: презентовања постигнућа и владања ученика на крају класификационих периода, презентовања анализе у оквиру реализације Годишњег плана школе, расправљања и одлучивања о остваривању наставних планова и програма; припреми Годишњег плана и програма рада; анализирања остварених циљева и задатака образовања и васпитања; дискутовања о изреченим васпитно-дисциплинским мерама; обезбеђивања равномерног формирања одељења према броју ученика.
6. Тим за самовредновање рада школе – члан тима
7. Тим за транзицију- члан тима
8. Тим за ПО- члан тима
9. Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе- члан тима
- 10.Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва -члан тима
11. Тима за професионални развој и стално стручно усавршавање-члан тима

12. Тим за реализацију завршног испита-члан тима
- 13.. Стручног актива за развој школског програма - члан тима
12. Вршњачког тима-координатор тима
13. Транзиционог клуба-координатор клуба
14. Тим за кризне интервенције – координатор тима

8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Сарадња са образовним, здравственим и социјални институцијама и другим установама и другим установама које доприносе остваривању циља и задатака васпитно-образовног рада. Нарочито је била изражена сарадња са Центром за социјални рад Нови Сад

Сарадња са локалном заједницом и реализација заједничких послова и акција: ПУ Сремски Карловци, Национална служба за запошљавање Нови Сад, Интерресорном комисијом, ШОСО „Милан Петровић“, Еколошки центар „Радуловачки“, Покрет горана Војводине и спортски клубови на локалном нивоу.

9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Редовно се води документација о важним дневним активностима, индивидуална досијеа ученика Перманентно је вођена документација о раду која обухвата планове рада, дневник рада, досијеа о раду са ученицима који захтевају посебан рад. Обављани су послови ажурирања и вођења документације која се користи као доказ у процесу самовредновања рада школе, вођење евиденције и документације о сарадњи са ученицима, наставницима и родитељима. Припремање и планирање за све облике рада са ученицима, родитељима и наставницима, припремање и планирање сарадње са ученицима, наставницима и родитељима, планирање и реализација посета часовима, припремање и увођење иновација у васпитно-образовни процес, припремање процеса самовредновања рада школе, израда школског развојног плана, припремање и договарање са осталим стручним сарадницима, тимовима и стручним инситуцијама о заједничким задацима и активностима у школи и изван ње.

Редовно су ажурирани спискови ученика од 1 до 8.разреда у свим неопходним документима у којима се прати њихов рад и напредовање, учествовање у школском животу, као и израда остале потребне педагошке документације; вођена је евиденција миграција ученика који су дошли и који су отишли из наше школе. Распоређивање новопридошлих ученика у одељења (током школске 2024/25. године).

8. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНЕ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ БИБЛИОТЕКАРА: Виолета Комленић	
АКТИВНОСТИ БИБЛИОТЕКЕ И РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ САДРЖАЈА ПРЕМА ГОДИШЊЕМ ПЛАНУ РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ	
БИБЛИОТЕЧКА АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ
1.Задуживање и раздуживање књига 2.Вођење пословања библиотеке 3.Планирање, организација и учешће у изради и реализацији програма образовања и васпитања	Планирани програмски садржаји су реализоване током школске2024/25. године

4.Учествовање у раду тимова и органа школе 5.Праћење прописа и делокруга рада и стручно усавршавање 6. Планирање рада програма библиотечког клуба 7.Саветодавни рад са корисницима библиотечких услуга 8. Одржавање књижног фонда уредним и прегледним 9. Набавка актуелне лектире по избору актива СЈ и наставника разредне наставе 10. Инвентарна и каталошка обрада нових наслова 11.Сарадња са наставницима и стручним сарадницима 12.Сарадња са спољним сарадницима из различитих издавачких кућа 13. Евиденција и упис свих одељења 1. разреда у библиотеку 14. Пријем ученика 1. разреда у библиотеку 15. Редовно постављање одабраних и занимљивих наслова белетристике 16. Естетско уређење школске библиотеке 17. Физичка обрада књига и класификација 18. Израда извештаја о раду школске библиотеке 19. Ревизија библиотечког фонда 20. Припрема за ревизију и отпис затечене грађе и литературе као и обнова и уређење школске медиотеке 21. Библиотечка читаоница	Рад са ученицима и реализација планираних активности
<u>Праћење и вредовање васпитно-образовног рада</u> 1.Планирање активности са ученицима 2. Упознавање ученика са радом библиотеке 3. Упознавање ученика са врстом библиотекарске грађе и оспособљавање за самостално коришћење књига, часописа, енциклопедија... 4. Пружање помоћи ученицима при избору литературе и некњижне грађе 5. Подстицање интересовања за читање књига и коришћење библиотекарске грађе 6. Развијање информационе писмености и формирање навике за самостално налажење информација 7. Обележавање важних дана, догађаја, годишњица 8. Развијање навика за чување, заштиту и руковање књижном и некњижном грађом 9. Рад на развијању позитивног односа према читању и важности разумевања текста и упућивање ученика на истраживачке методе рада (употреба лексикона) 10. Стимулисање ученика да развијају навiku долажења у школску библиотеку <u>Сарадња и рад са наставницима</u> 1. Сарадња са наставницима кроз све облике васпитно-образовног рада	Планирани програмски садржаји су реализоване током школске 2024/25. године Планирани програмски садржаји су реализоване током школске 2024/25. године

2. Сарадња са наставницима у припремању ученика за самостално коришћење разних извора информација 3. Организација и реализација садржаја на тему вршњачко учење, коришћење различитих медија и начина сазнавања и научног учења. 4. Сарадња са наставницима око утврђивања годишњег плана обраде лектире. 5. Коришћење ресурса библиотеке у процесу наставе. 6. Систематско информисање корисника школске библиотеке о списку набавке новоиздатих књига. 7. Сарадња око обезбеђивања књижне и некњижне грађе за школску библиотеку коју користе ученици, наставници и стручни сарадници 8. Сарадња са наставницима, психологом, педагогом, рачуноводством и директором школе у вези са целокупном организацијом рада школске библиотеке и системском набавком књига за богаћење библиотекарског фонда, са циљем да библиотека прати савремено стваралаштво и издаваштво.	Планирани програмски садржаји су реализоване током школске 2024/25. године
<u>Рад са ученицима</u> 1. Припрема и обучавање ученика за самостално коришћење различитих извора сазнања и свих врста информација у настави и ван ње. 2. Рад на развијању позитивног односа према читању и важности разумевања текста и упућивању на истраживачке методе рада (употреба лексикона, енциклопедија, речника,...) и омогућавање претраживања и употребе свих извора и оспособљавање за самостално коришћење 3. Стимулисање навикавања ученика да пажљиво користе и чувају библиотекарску грађу, да развијају навику долажења у школску и да узимају учешће у њеним активностима у складу са интересовањима и потребама 4. Подстицање информационе, медијске и информатичке писмености ученика, развијањем истраживачког духа и критичког односа према различитим информацијама и изворима сазнања и осећаја за естетске вредности 5. Стимулисање читалачких навика предвиђене активности кроз часове „Изражајно читање“, као и путем манифестације „Читалачка значка“ у 2. полугодишту	Планирани програмски садржаји су реализоване током школске 2024/25. године
<u>Рад са директором и стручним сарадницима</u> 1. Сарадња са стручним већима, педагогом, психологом, рачуноводством и директором школе у вези са набавком и коришћењем књижне и некњижне грађе, као и целокупном организацијом рада школске библиотеке .	Планирани програмски садржаји су реализоване током школске 2024/25. године

2. Информисање стручних сарадника и директора о набавци нове литературе 3. Сарадња око обезбеђивања књижне и некњижне грађе за школску библиотеку коју користе ученици, наставници и стручни сарадници као и обавештење у вези тренутне ситуације реализације ревизије и отписа књижне грађе <u>Вођење документације и стручно усавршавање</u> 1. Праћење и евиденција коришћења литературе у школској библиотеци 2. Вођење документације о раду школске библиотеке и школског библиотекара 3. Анализа и вредновање рада школске библиотеке у току школске године <u>4. Стручно усавршавање – учешће на семинарима, саветовањима и другим скуповима</u> НЕБИБЛИОТЕЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ 1. Присуствовање седницама Наставничког већа 2. Евидентирање издатог наставног материјала запосленима у настави 3. Вођење статистике књижног фонда библиотеке и припрема за њихову предстојећу дистрибуцију 4. Замена колега у настави	Планирани програмски садржаји су реализоване током школске 2024/25. године Планирани програмски садржаји су реализоване током школске 2024/25. године Планирани програмски садржаји су реализоване током школске 2024/25. године
--	---

СТАТИСТИКА :

Број издате школске (обавезне) лектире : 175

Број издате белетристике: 17

Број издате стручне литературе: 11

Илустроване књиге за прваке : 74

Укупно издатих књига : 277

Број инвентарисаних књига 16217

Број инвентарисаних књига школске (обавезне) лектире : 21

Број инвентарисаних књига белетристике: 7

Број инвентарисаних књига стручне литературе: 0

Према подацима предате наруџбенице и рачуна отпремнице децембра 2024. год. као и листом одобрених наручених књига за ову школску годину рачунајући период према попису инвентарисања до краја децембра 2024. год. библиотечки фонда се повећао за укупно 23 нове публикације које су наручене у току 2024. год.

Укупно стање библиотечког фонда школске библиотеке којим библиотејка располаже на крају школске 2024/2025. год. износи 16222. књига.

9. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

РЕДОВНА НАСТАВА - Према извештајима стручних већа и наставника може се закључити да је редовна настава одржана у складу са глобалним и оперативним плановима наставника, календаром рада и распоредом часова. Реализација часова редовне, допунске, додатне, припремне и СНА наставе је одржана у складу са плановима уз минимална одступања у складу са законом. У току 2.полугодишта су реализоване и разноврсне активности наставника и ученика у оквиру обележавања“Недеље сећања и заједништва”.

Током првог полугодишта школске 2024/25.године праћен је рад наставног особља кроз посету часовима, као и анализу и проверу школске документације. Директорка школе и педагошко-психолошка служба су обављале педагошко-инструктивни рад са наставницима.Током посете часова запажено је да наставници израђују адекватне припреме, да су облици, методе и технике прилагођени типу и циљу часа. Наставници углавном успешно структурирају делове часа, а на часовима влада позитивна, радна и пријатна атмосфера.Посећено је 14 часова редовне наставе, и то:

- 8.10.2024.
Разред:5/1
Наставник:Зорица Јанковић
Предмет:Математика
- 9.10.2024.
Разред 5/2
Наставник:Данијела Јовић
Предмет: Српски језик и књижевност
- 14.10.2024.
Разред:5/3
Наставник:Дубравка Хорватић
Предмет: Енглески језик
- 16.10.2024.
Разред: 1/2
Наставник: Данијела Вујановић
Предмет: Српски језик
- 18.10.2024.
Разред: 1/3
Наставник: Марко Мијатовић
Предмет: Математика
- 15.11.2024.
Разред: 1/1
Наставник: Николина Влаисављевић
Предмет: Српски језик
- 19.11.2024.
Разред: 6/1
Наставник: Косана Каличанин
Предмет: Биологија

- 20.11.2024.
Разред: 8/1
Наставник: Нада Челиковић
Предмет: Енглески језик
- 22.11.2024.
Разред: 2/2
Наставник: Драгица Грујић
Предмет: Математика
- 26.11.2024.
Разред: 7/3
Наставник: Слађана Дудаш
Предмет: Математика
- 6.12.2024.
Разред: 2/1
Наставник: Татјана Крстић
Предмет: Српски језик
- 9.12.2024.
Разред: 7/2
Наставник: Јелена Пјевац
Предмет: Руски језик
- 10.12.2024.
Разред: 3/3
Наставник: Милица Јочић
Предмет: Природа и друштво
- 19.12.2024.
Разред: 7/1
Наставник: Илић Јасна
Предмет: Историја

Током првог полугодишта школске 2024/25.године одржано је 18 угледна часа од стране наставника разредне и предметне наставе. Угледни часови су били квалитетно и занимљиво осмишљени и реализовани. Највише угледних часова је одржано поводом дана школе када су реализоване тематске радионице које су осмислили наставници предметне наставе у оквиру стручних већа по областима предмета. Угледни часови су одржани следећим редоследом:

- 15.10.2024.
Разред: 4/1
Наставници: Ивана Савић
Предмети: Природа и друштво
Наставна јединица: Национални паркови Србије
- 18.10.2024.
Разред: 2/3
Наставница: Ирена Бијелић

Предмет: Српски језик

Наставна јединица: Домаћа лектира: Избор из поезије Љубивоја Ршумовића

- 23.10.2024.

Разред: 5-8. разреда

Наставнице јединице: радионице: Спортски турнир и полигон, На крилима уметности, Ухвати ритам, Радионица-читаоница, Геометрија је игра, Поезија у покрету, Од пашњака до учењака, Кроз Сремске Карловце, Инфотекс, Смисли, покажи и своје знање оснажи

Предмети: физичко и здравствено васпитање, музичка култура, ликовна култура, географија, историја, биологија, физика, хемија, инфомартка, техника и технологија, математика, српски језик, руски и енглески језик, драмски клуб, читалачки клуб

Наставници: Никола Веселиновић, Горан Маравић, Доротеја Ловре, Ружица Морошев, Виолета Комленић, Зорица Јанковић, Светлана Аничић, Олга Кумовић, Данијела Јовић, Данијел Метикош, Нада Челиковић, Дубравка Хорватић, Татјана Недимовић, Косана Каличанин, Гордана Балог Кишгеци, Иванка Живов, Јасна Илић, Јамина Лазић, Крунислава Шупић, Љубица Гавриловић, Драгана Ћеранић, Јелена Пјевац, Данијела Милановић

- 29.10.2024.

Разред: 7/2

Наставник: Слађана Дудаш

Предмети: Математика

Наставна јединица: Примена Питагорине теореме на квадрат и правоугаоник

- 29.10.2024.

Разред: 3/3

Наставник: Тамара Недељковић

Предмети: Природа и друштво

Наставна јединица: Мој завичај

- 30.10.2024.

Разред: 7/2

Наставник: Јелена Пјевац

Предмет: Руски језик

Наставна јединица: Глаголы движения

- 15.11.2024.

Разред: 7/2

Наставник: Јасна Илић

Предмет: Историја

Наставна јединица: Први српски устанак

- 22.11.2024.

Разред: 5/1 и 5/3

Наставници: Љубица Гавриловић и Горан Маравић

Предмет: Техника и технологија и физичко и здравствено васпитање

Наставна јединица: Правила понашања у саобраћају и полигон спретности

- 5.12.2024.
Разред: 2/1
Наставник: Татјана Крстић
Предмет: Дигитални свет
Наставна јединица: У свету покретних слика

Евалуација посећених часова:

У току школске 2024/2025. године директорка школе и стручна служба обављала је педагошко-инструктивни радом посетом часовима. Пратила се адаптација ученика првог разреда и процес транзиције ученика петог разреда са разредне на предметну наставу. Након првог квартала и анализе успеха и владања ученика, посетили су се часови код наставника који су имали највише негативних оцена (опомена), као и одељења у којима су ученици са најмањим оствареним успехом и одељења у којима је било ученика са највише изречених васпитних мера, као и одељења у којима има ученика који образовање стичу по индивидуалном образовном плану.

Један планиран час у новембру месецу је одложен због боловања учитељице. Потпуно задовољење већине индикатора у оквиру стандарда датих у образцу за посматрање и вредновање школског часа потврђено је само на неколико посећених часова, док је код осталих било делимично присутно или није био присутан одређен број индикатора.

Јаке стране: Приликом посете часовима наставе може се закључити да већина наставника има уредно урађене глобалне и оперативне планове рада. Такође, већина је имала адекватно израђене сценарије за часове, као и потребну педагошку документацију и лични портфолио. Социо-емоционална клима на већини часова је била узорна. Однос наставника и ученика се заснива на међусобном уважавању, наставник је близак и, у дозвољеним мерама, толерантан према ученицима. Дисциплина на већини часова је била задовољавајућа и у складу са договореним правилима. Слабе стране: недовољно истицање циља часа и упућивање ученика зашто је нешто важно да науче и усвоје, како да исто примене у свакодневном животу, изостајање евалуације усвојености планираних исхода на већини часова, недовољно проверавање колико ученици разумеју наставну јединицу, непоштовање временске динамике часа, недовољно диференцирана настава и индивидуализована за ученике који се школују по ИОПу, недовољно коришћење дигиталних технологија и савремених метода наставе и учења.

Потребно је да наставници у наредном периоду раде на побољшању ових истакнутих недостатака, а све у циљу повећања квалитета наставе и учења. Веома је важно да наставници схвате суштину уочених недостатака и да донесу јединствене и усаглашене мере за њихово побољшање, а на основу препорука датих од стручне службе. Након сваког посећеног часа одржан је индивидуални разговор са сваким наставником при чему је свакоме од њих указано на одређене пропусте и дате су сугестије и начини како да их отклоне.

У другом полугодишту због ванредних околности и обуставе реализације наставе није реализована посета часовима јер је након прекида обуставе фокус био на надокнади пропуштених часова и часови су трајали 30 минута. Због таквих околности и инсистирању на квалитетној реализацији

надокнаде часова није вршен у овом формату педагошко-инструктивни рад са наставницима. Такође у другом полугодишту нису реализовани због исте ситуације ни угледни часови.

СЕКЦИЈЕ

ИЗВЕШТАЈ ХОРА

Хор чине девојчице виших разреда - од петог до осмог разреда. Часови хора одржавају се средом од 13.20 до 14.55

Одељења која су укључена: V1, V2, V3, VI2, VI3, VII1, VII2, VII3, VIII1, VIII2, VIII3

Броја чланова хора: 52

Број одржаних часова: 25

Учешћа: 1. Учешће хора на пријему ђака првака

2. Учешће хора на свечаности поводом пријема ђака првака у Дечији савез

3. Учешће хора на свечаности поводом Дана школе

4. Учешће хора на инклузивном фестивалу "Hearts in Harmony"

Због одређених отежаних околности које су се дешавале током целог другог полугодишта (обустава наставе, надокнађивање редовне наставе и затварање школе из безбедносних разлога), план није реализован у потпуности.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕЧКОГ КЛУБА ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНЕ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ БИБЛИОТЕКАРА: ВИОЛЕТА КОМЛЕНИЋ	
БРОЈ ПЛАНИРАНИХ САСТАНАКА	БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА
32	22
АКТИВНОСТИ БИБЛИОТЕЧКОГ КЛУБА РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ САДРЖАЈА ПРЕМА ГОДИШЊЕМ ПЛАНУ РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/25.године	
ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ
Обновити и проширити чланство библиотечког клуба Формирање библиотечког клуба. Упознавање чланова са циљевима и задацима библиотечког клуба. Доношење плана рада. Естетско уређење библиотеке. Уређивање књижног фонда на полицама.	Планиране активности су реализоване .
Организовати акцију „Поклони књигу школској библиотеци “. Рад са члановима библиотечког клуба Уређивање књижног фонда на полицама. Мотивисање ученика да редовно користе књижни фонд школске библиотеке.	Акција „Поклони књигу школској библиотеци “. 2. полугодиште 2025. год. Планирани програмски садржаји су реализовани у школској 2024/ 2025. год.
Помоћ млађим ученицима при избору књига, као и свима којима је помоћ потребна. Припремање књига и чланских карти за ученике првог разреда.	Планирани програмски садржаји су реализовани у школској 2024/ 2025. год.

Рад са члановима библиотечког клуба. Уређивање књижног фонда на полицама. Мотивисање ученика школе да редовно користе књижни фонд школске библиотеке. Мотивисање ученика школе за учешће у манифестацији „Читалачки беџ“.	Манифестација „Читалачки беџ“. 2. полугодиште 2025. год.
Помоћ при избору књига које ће ученици читати за време зимског распуста. Естетско уређење библиотеке. Уређивање књижног фонда на полицама. Мотивисање ученика школе да редовно користе књижни фонд школске библиотеке.	Планирани програмски садржаји су реализовани у у школској 2024/ 2025. год.

Број укључених ученика: 7

Планирано 32 часова на годишњем нивоу. Укупно одржано 22. часа у школској 2024/ 2025. год.

Извештај новинарске редакције - Школски лист - Стражиловац

У току 1. полугодишта формирана је новинарска секција за 2024/2025. Донет је план за текућу годину и анализиран је претходни број школских новина. Поновили смо облике новинског изражавања и укључили нове чланове. Предложене су нове рубрике за школски часопис који ће бити штампан у јануару 2025. Било је укупно 15 часова новинарске секције.

У другом полугодишту нису реализоване планиране активности због недостатка услова (измењен начин организације наставе).

Извештај - Информатички свет

Теме које су обрађене у току школске 2024/2025. године кроз области:

1. Веб дизајн
 - Увод
 - HTML – основе
 - Алати зас израду web сајтова
2. Роботика
 - Програмирање - М Ботови и дрон
 - Scratch
 - Python
 - Инсталирање програма на новим рачунарима
 - Истраживачки пројекат

Ученици су у оквиру секције:

- Стекли основна знања о програмирању у Scratch-у и Python-у
- Стекли основна знања о роботизи (МБот, дрон)
- Стекли основна знања о веб дизајну у HTML-у и web алатима

- Учествовали на Brainfinity такмичењу

Број укључених ученика: 63 од 5. до 8. разреда.

Планирано 36 часова на годишњем нивоу. Укупно одржано 35 часова у оба полугодишта.

ДРАМСКИ КЛУБ- ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ

Број ученика 5. и 4. разреда(једна ученица) :12

Драмску секцију чине ученици петог разреда и једна ученица четвртог разреда..

Часови драмске секције се одржавају сваке среде 8. час, а по потреби и више пута недељно.

Одељења која су укључена су : 5-1,5-2 ,5-3 и 4-2

Број одржаних часова током школске године: 30

Ученици су учествовали у програму предвиђеном за Дан школе са припремљеним радионицама у оквиру предмета. Деца су имали прилику да играју пантомиму, цртежима представе различите државе, као и главне градове држава кроз укрштене речи. На тај начин су повезани драмски сегменти са општом културом. Током првог и другог полугодишта ученици су са наставницима вредно радили на тексту за приредбу поводом Светог Саве. Приредба је одржана 27.јануара у свечаној сали Богословије “Свети Арсеније” пред високим званицама и ученицима наше школе, као и колегама. Након представе, учесници су добили симболичне награде као захвалност за учешће у програму. Током другог полугодишта је дошло до измењеног распореда и програма, па није реализована приредба на тему празника Васкрса. Ученици су добијали упутства за праћење различитог програма у оквиру драмске секције, као и израду честитки.

12.04. је одржан тематски час “Врбица и врбова гранчица” где су деца присуствовала културно-уметничком програму млађих ученика и упознала се са различитим компонентама извођења програма.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СЕКЦИЈЕ: ЛИКОВНА РАДИОНИЦА

Број ученика од 5. до 8. разреда: 17

Ликовну радионицу чине ученици виших разреда - од петог до осмог разреда. Часови ликовне радионице одржавају се једном недељно, уторком 7. час.

Одељења која су укључена: V-1, V-2,V-3, VII-3 и VIII-2

Број одржаних часова током школске године: 30

Ученици су у првом полугодишту на часовима ликовне радионице, осим активности предвиђених годишњим планом рада ликовне радионице учествовали на ликовним конкурсима од којих је најуспешнији био ликовни конкурс у организацији Центра за ликовно васпитање деце и омладине Војводине “37.изложба ауторског стрипа ученика Србије” на којој су изложени радови ученика Петра Бауера и Вјачеслава Шаповалова. Учешће на радионици “На крилима уметности” за Дан школе и на Новогодишњем вашару. У другом полугодишту су учествовали на Фестивалу куглофа, радионицама ебру технике у Еко центру Радуловачки и “Рестартујмо столице” са неформалном групом “Рестартуј Мурализам”. Такође ученици су учествовали на ликовном конкурсима „СЦЕНА,МАСКА,КОСТИМ,ЛУТКА“ у организацији Новосадског децјег културног центра

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СПОРТСКОГ КЛУБА

У оквиру спортског клуба тренутно у школи имамо две екипе, екипу малог фудбала и кошаркашку екипу.. План и програм рада прилагођен је узрасу ученика од 5. до 8. разреда.

Прво полугодиште: Мали фудбал- заинтересован је велики број ученика као и сваке године, где су ученици показали велико интересовање за бављење фудбалом. Присуство ученика је било велико и углавном су сви редовно долазили на секцију. Од почетка године одржано је 15. часова фудбала, једном недељно по један школски час. На првом окупљању ученици су упознати са планом рада, њиховим правима и обавезама које се морају поштовати. У току првог полугодишта су савладали фудбалска правила, правила понашања, технике пријема, вођења и додавање лопте у месту и кретању, вођења лопте, ударце по лопти ногом, дриблинге и финте, рад по групама (одбрана, средина, напад).

Друго полугодиште- фудбал

Одржано: 16 часова

Циљ спортског клуба- фудбал у другом полугодишту био је развијање тимског духа, физичке спремности и фудбалских вештина ученика. Програм је обухватао како теоријски део, тако и практичне тренинге који су се базирали на техникама држања лопте, пасовима, и стеченим тактичким знањима.

Одржани тренинзи:

- Тренинзи су били заказани једном недељно, са посебним акцентом на побољшање тимске сарадње и развој индивидуалних вештина.
- Основне активности су укључивале вежбе с контролираном лоптом, шутеве на гол, као и игре 1 на 1 и мале утакмице.
- За развој тимске игре организован је турнир у **Дворкој башти 02. јуна 2025.** где су ученици имали прилику да примене научено у стварним условима утакмице. Где су учествовали сви ученици и они који не иду на спортски клуб.

Посебна достигнућа:

- Током полугодишта организован је турнир између различитих тимова, што је било одлично искуство за све чланове секције.
- Ученици су показали напредак у техникама пасова и комуникацији током игре.

Закључак:

Фудбалска секција је успешно завршила друго полугодиште са позитивним резултатима. Ученици су напредовали у својим вештинама, као и у способности да раде као тим. Наставићемо са радом на

побољшању индивидуалних и колективних вештина у наредном периоду, са циљем да се још више укључимо у спортске активности школе.

Прво полугодиште: Кошарка- активност која се већ дужи низ година одржава у школи, континуитет рада се и овог полугодишта настави где су ученици углавном сви који су се пријавили за кошарку и долазили. Од почетка године одржано је 16. часова, једном недељно по један школски час. На првом окупљању направљене су две екипе где се кренуло са радом где су савладеане, техника хватања, вођења и додавања лопте, дриблинзи, леви и десни двокорак са шутем, финте са скок шутем, игра на један кош са применом научених елемената, рад по групама, крила, бекови и центри. Ученици су учествовали на Међуопштинском тахмичењу где нису остварили запаженији резултат.

Друго полугодиште- кошарка

Одржавања: 20. часова

Циљ часова кошаркашке у другом полугодишту био је унапређење индивидуалних вештина ученика, као и развој тимске игре. Спортски клуб је пружио могућност ученицима да се упознају са основним техникама кошарке као што су дриблинг, шутеви, додавање и одбрана, као и са основним принципима тимске игре и стратегијама.

Одржани тренинзи:

- Тренинзи су били два пута недељно и обухватили су све аспекте кошарке, укључујући технику, тактику, физичку припрему и тимску сарадњу.
- Разматрани су различити аспекти игре као што су напад, одбрана, контра-напади и игра у транзицији.
- Ученици су радили и на побољшању своје кондиције и флексибилности, што је важно за сваку кошаркашку утакмицу.

Посебна достигнућа:

- Међу ученицима се издвојила нека побољшања у техникама шутева и брзини реакције, што су показали на завршним тренинзима и утакмицама.
- **Закључак:**
Кошаркашка екипа је успешно завршила друго полугодиште. Ученици су напредовали у својим техничким и тактичким вештинама, а рад у тиму и напредовање у индивидуалним способностима допринели су успешним резултатима на турниру и утакмицама. Секција је наставила са развојем младих кошаркаша који су показали велики ентузијазам и вољу за напредовањем.

Препоруке за даље активности:

У наредном периоду, биће потребно да наставимо са развојем тимске координације и комуникације на терену, као и са побољшањем физичке припреме ученика.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ - МЛАДИ ГЕОГРАФИ

Туристичка секција је од школске 2024/2025. године променила назив у “Младе географе”, али је план рада у већој мери исти. Млади географи броје 24 ученика од 5-8. разреда. Најбројнији су ученици 7. разреда. У току првог полугодишта формиран је Тим ученика за презентацију Сремских Карловаца. Формирано је пет група ученика и пројектни задатак сваке групе је био да представи једну културно историјску знаменитост Сремских Карловаца. Ученици су бирали према афинитетима и сами су се договарали. Након што су се одлучили, свако је добио задатак да на хамер папиру напише укратко о свом објекту и ако је у могућности да одштапа и слике. Даља замисао је да у кабинету за географију буде оформљен један кутак где ће бити истакнуто да су то радови туристичке секције. Такође, уколико у наше место дођу и гости из других школа, уз помоћ Тима ученика моћи ћемо да представимо Сремске Карловце у најбољем светлу. На последњем часу секције у првом полугодишту, уз новогодишњу музику и скромно послужење испратили смо стару годину и правили планове за нову, а ученици су приметно уживали у дружењу и опуштеној атмосфери.

У другом полугодишту, на секцији смо причали о најзначајнијим скуповима који се организују у нашој земљи и свету из области туризма. Ученицима је скренута пажња како могу да пронађу стручну литературу из ове области. Поменули смо Сајам туризма као најзначајнију туристичку манифестацију у нашој земљи која се сваке године одржава у главном граду, али да постоје и разне манифестације у другим већим градовима наше државе посвећене туризму.. Свакако, потребно је да ученици сагледају могућности за афирмацију предела и области наше земље. У даљем раду секције, направили смо путопис кроз Европу на начин да је сваки ученик бирао свој омиљени град који се налази у Европи. Ученици су правили презентације о томе где се тај град тачно налази, како се до њега може стићи, шта се све може видети, по чему је значајан. Ученицима се овај задатак допао, посебно део када се прича о сувенирима тог града или о локалној храни. Овај путопис се у наредним школским годинама може проширити на још градова Европе, али и на ваневропске континенте.

У оквиру секције, издвајају се ученици који имају склоности ка историји, док друге ученике више интересује географски део тако да у раду свако може да задовољи своју знатижељу и да обогати своје знање. Циљ секције је да ученици заволе туризам и да се што лакше сналазе у улози туристичких водича. У томе им помаже добра оријентација на карти и у простору и свакодневно унапређење географског знања. У наредној школској години, потребно је секцију изместити из учионице и интензивирати посете и обиласке као и сарадњу са Туристичком организацијом Сремских Карловаца како би ученици на занимљивији начин провели час и више се дружили.

УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Годишњи извештај о раду Црвеног крста

Активност	Време реализације	Учесници	Остварени исходи
Израда Плана рада	5. 9. 2024.	Горан Маравић и представник Црвеног крста	Израђен и усвојен План рада
Светски дан Прве помоћи	Септембар 13. 9. 2024.	Ученици	Саобраћајна полиција
Светски дан људске солидарности	23.- 27.9. 2024.	Ученици и наставници	Сакупљена помоћ за оболеле од дистрофије
Јесењи крос	27. 09. 2024.	Ученици Наставници Физичког васп.	Такмичење одржано по групама за сва одељења од 1 - 8 разреда Победницин добили дипломе и медаље
Безбедност деце у саобраћају Пријем првака у подмладак Црвеног крста	24. 10. 2024.		Саобраћајна полиција Секретар Црвеног крста Скупштина Општине Сремски Карловци
Месец борбе против АИДС-а	02 - 04. 12. 2024.	Горан Маравић, ученици	Обележавање месеца борбе против АИДС-а, разговори о начину превенције и заштите од 5 - 8 разреда
Месец борбе против болести зависности	9. и 10. 12. 2024.	Горан Маравић, ученици	Одржана предавања, разговор од 5 - 8 разреда
Шта знаш о здрављу	април 2025.	Косана Каличанин, ученици	Литерарни и ликовни конкурс, учешће 210 ученика. Подељене књиге и дипломе ученицима и професорима
Светски дан здравља “7. април”	7. април 2025.	Горан Маравић, ученици	Предавање са ученицима од 5 - 8 разреда. Промоција здравих стилова живота

Годишњи извештај Ученичког парламента

Ученички парламент у нашој школи се састоји од 12 ученика (свако одељење седмих и осмих разреда имају по два представника). Координатор рада Ученичког парламента је Љубица Гавриловић, наставница Технике и технологије уз помоћ секретара школе, директора Весне Чолић као и педагогице и психолога школе.

Председник Ученичког парламента је Ненад Поповић (8-1), заменик председника је Немања Штакић(7-2), а записничар Анастасија Јајић (7-1).

Представник Ученичког парламента за Школски одбор су Ненад Поповић (8-1) и Немања Штакић (7-2).

Представници Ученичког парламента за школске тимове су следећи:

- Стручни актив за развојно планирање – Ведран Булатовић 7-3,
- Стручни актив за развој школског програма – Анастасија Јајић 7-1
- Тим за обезбеђивање квалитета и рада установе – Андреј Каћански 8-1
- Тим за самовредновање – Душан Влалукин 8-3
- Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања – Петровић Милана (8-2),
- Тим за професионалну оријентацију–Тим за професионалну оријентацију Софија Наков 8-3
- Тим за транзицију – Немања Стакић 7-2
- Тим за инклузију ИОП- Кристина Павић 8-2

На првој седници Ученичког парламента Усвојен је План рада Ученичког парламента за школску годину 2024/2025.

Програм рада Парламента за ову школску годину се реализује до сада по превиђеном плану и програму. Одржана су до сада три састанка. На овим састанцима ученици су се бавили предвиђеним и непредвиђеним темама по плану и програму и показали су веома висок ниво расуђивања и размишљања. Предлагали су и били су усвојени њихови чланови за састав у школске тимове, учествовали су у различитим акцијама у школи, у својим одељењима су за време ЧОЗ-а представљали оно што смо радили и о чему смо причали на састанцима, како би сви ученици били обавештени о чему смо причали и до којих закључака смо дошли.

Реализоване су следеће теме:

- усвојен је План рада Ученичког парламента за школску годину 2024/25
- учешће у организовању Дечије недеље и држање предавања на тему дечијих права...
- опширна анализа и мишљење након првог квартала (тримесечја) - дисциплина, оцене, понашање, као и сарадње ученика и наставника,
- „У туђим ципелама“ Дан просветних радника, радо прихваћена акција са великим бројем учесника код ученика
- Успешно уређен пано са Транзиционим клубом са темом Професионалне оријентације. Ученици су донели потребан материјал о средњој школи која се њима чини интересантна. У активности је присуствовала Педагог школе Николина Ћопић са ученицама.
- Обележавање дана борбе против насиља над женама 25.Новембра. Са ученицама из Вршњачког тима. Направљена презентација која је презентована од 5 до 8 разреда.
- Предлог ученика за рециклажу старих клупа. Имају идеју да се искористе за ниске клупе за седење у ходницима. О предлогу ће се активно договарати и планирати акцију у другом полугодишту уз сву помоћ директорице школе Весне Чолић и стручног тима педагога и психолога.
- Успешна сарадња Ученичког парламента са Вршњачким тимом и Транзиционим клубом са темом „Како сачувати ментално здравље“. У активности је присуствовала Педагог школе Николина Ћопић и Психолог Драгана Каранов Петрик са ученицама. Циљ предавања је био препознавање одлика менталног здравља ученика и предузимање првих корака у решавању тегоба. Такође предавање обухвата и тему препознавања стреса и како се на правилан начин са истим носити.

Ученици су имали прилику да науче технике самоконтроле и савладавања стреса, као и да те технике испробају током самог предавања.

Закључак: Сви ученици Ученичког парламента су дали свој допринос у раду. Ученички парламент је направио Похвалнице за осме разреде чланове Ученичког парламента.

-Након доношења решења о затварању школске зграде од стране покрајинске грађевинске инспекције, од 19.5.2025. наша школа је прешла на реализацију онлајн наставе. Са тим у вези није било могуће одржати гласање за ученика генерације испред Ученичког парламента. Предложеним ученицима за ђака генерације је додељен исти број поена за избор и тиме дата једнака шанса свим предложеним учесницима.

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВРШЊАЧКОГ ТИМА

Чланови тима су: Николина Ћопић- педагог, Драгана Каранов- психолог и следећи ученици: Младен Васић, Андреа Дубовски, Анђела Шарац, Стеван Богдановић, Драгана Павловић, Милица Анабуси, Анђела Молнар, Дуња Стефановић, Магдалена Кнежевић, Мина Маличевић, Аја Анабуси, Снежана Перић.

У току школске 2024/25.године одржано је три састанка.

1. састанак 20.9.2024.

Формиран је Вршњачки тим, сви ученици који су пријављени као чланови су се одазвали састанку. Вршњачки тим чини по један представник сваког одељења од 5. до 8.разреда.

Сви чланови Вршњачког тима су упознати са годишњим планом рада за школску 2024/2025, као и са самом улогом и циљевима Вршњачког тима и њиховим задацима у оквиру истог. Ученици су упућени у начин рада и организацију активности које их очекују. Договорена је реализација прве активности, а то је обележавање Међународног дана ненасиља 2.10.2024.године.

Чланови Тима су упућени на платформу „Чувам те“ на којој треба да прођу обуке за ученике на различите теме а све у циљу да се оспособе за квалитетну вршњачку едукацију. Сертификате треба да доставе педагошко-психолошкој служби за портфолио рада тима.

2. састанак 10.10.2024.

Ученицима је објашњен појам трговине људима и важности рада на превенцији поводом ове теме. Са ученицима је договорена израда презентација које ће Вршњачки тим представити у свим одељењима од петог до осмог разреда. Такође ученицима ће бити пуштен филм “Реци НЕ” а након одгледаном филма организоваће се дискусија и размена мишљења. Активност ће се реализовати 18.10.2024.године када се обележава Европски дан борбе против трговине људима.

Чланови Тима су упућени на платформу „Чувам те“ на којој треба да прођу обуке за ученике на тему превенције и борбе против трговине људима, Обука је намењена ученицима седмог и осмог разреда, те ће је чланови тима који похађају седми и осми разред завршити како би стекли адекватна знања о овој теми и на основу обуке израдили квалитетне презентације, Сертификате ће послати педагошко-психолошкој служби.

3. састанак 8.11.2024.

Записник је једногласно усвојен

Ученици су упознати са Конвенцијом о правима детета и кроз радионичарски рад су разврставали права детета у 4 категорија: Партиципација, Остваривање личног развоја, Живети добро и Бити безбедан. Упознати су да постоји 42 права детета у различитим категоријама. Такође разговарали смо о томе да права са собом носе и одређене обавезе и одговорности, а једна од њих јесте и поштовање других личности и уважавање њихових права.

Чланови тима су упознати са Правилником о протоколу поступања установе у случају дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања као и са Програмом заштите ученика од сикриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Сазнали су ко чини унутрашњу мрежу заштите, а ко спољашњу и која је процедура реаговања у случају пријављивања и решавања насилне ситуације. Такође су упознати са планом превентивних активности које спроводи Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, а чији састави део су и они, Вршњачки тим.

Ученицима је представљена анализа упитника о стању насиља у школи коју су попуњавали наставници, родитељи и ученици. Заједнички смо анализирали стање, уочавали сличности и разлике и предлагали шта треба предузети да би се побољшало стање у вези са насилним понашање . Чланови тима су навели да је потребно увести камере у ходницима, да треба обаштавати родитеље ученика, држати предавања, каснити ученике у складу са законом.

Са ученицима је договорена израда презентације и кахут квиза на тему Толеранције, као и израда плаката који ће бити постављен на пано Вршњачког тима. Активност ће се реализовати 18.11.2024.године за све ученике школе.

4. састанак 24.2.2025.

Записник је једногласно усвојен

Са ученицима је договорена израда плаката на тему борбе против вршњачког насиља који ће бити постављен на пано Вршњачког тима. Такође Вршњачки тим ће исписати разне поруке које подржавају борбу против насиља и промоцију толеранције и другарства и поставити израђене летке у холовима школе. Тај дан сви чланови ће носити розе мајице и обележја у облику розих мајица са порукама које промовишу хумане вредности.

Обележили смо битне датуме:

Дана 2.10.2024.године у нашој школи је обележен Међународни дан ненасиља. Чланови Вршњачког тима су у свим одељењима од првог до осмог разреда одржали предавање о Махатми Гандију због кога се овај датум и обележава и истакли основне идеје о ненасилној комуникацији и конструктивном решавању сукоба. Вршњачки тим је израдио презентацију на ову актуелну тему која садржи поруке које промовишу ненасилно понашање и асертивну комуникацију. Заједно са својим вршњацима су тумачили цитате Махатме Гандија и покушавали заједнички да схвате значење и поруке које је он упућивао како би промовисао толеранцију, мир, љубав и слогу. Такође ученици су имали прилику и да кроз Кахут квиз утврде стечено знање са данашњег предавања.

У нашој школи обележен је 18.10.2024.године Европски дан борбе против трговине људима. Вршњачки тим под менторством нашег педагога Николине Ћопић је израдио презентације на ову

важну тему у циљу едукације и превенције. Чланови тима су одржали предавање у свим одељењима од 5. до 8. разреда, а ученици су имали прилике и да погледају кратак поучан филм „Реци НЕ”.

Дана 18.11.2024.године у нашој школи је обележен Међународни дан толеранције. Чланови Вршњачког тима су у свим одељењима од првог до осмог разреда одржали предавање на тему толеранције. Вршњачки тим је израдио презентацију на ову важну тему која садржи поруке које промовишу позитивне животне вредности, доприносе развоју емпатије и недискриминаторног понашања. Заједно са својим вршњацима су гледали и кратак филм који приказује толерантно понашање, емпатију, поштовање различитости и доприноси превенцији дискриминације. Такође ученици су имали прилику и да кроз Кахут квиз утврде стечено знање са данашњег предавања.

Дана 29.11.2024.године у нашој школи је обележен Међународни дан борбе против насиља над женама. Чланови Вршњачког тима у сарадњи са Ученичким

парламентом су у свим одељењима од петог до осмог разреда одржали предавање на ову актуелну и веома важну тему. Вршњачки тим је израдио презентацију на тему борбе против насиља над женама која садржи поруке које промовишу недискриминаторно понашање, развој и повећање свести о безбедности жена и указивање на важност и потребу да се насиље пријави и елиминира. Заједно са својим вршњацима су гледали и кратак филм који приказује важност пријављивања насиља над женама и коме се обратити за помоћ.

Дана 26.2.2025.године у нашој школи је обележен Међународни дан ружичастих мајица. Чланови Вршњачког тима су поводом ове прилике одржали састанака и направили организацију активности. Чланови су смислили да ове школске године овај дан који промовише борбу против вршњачког насиља обележе тако што ће направити плакат за свој панел, као и да разне мотивационе поруке и цитате исписане на папирима у облику розих мајица, срца и балона поставе на све панеле у холловима школе. Циљ активности је био ширење свести о важности ненасилног понашања, толеранције и промоције хуманих вредности. Такође поводом овог дана сви ученици у школи су позвани да обуку розе мајице, а чланови Вршњачког тима су носили око врата своје акредитације односно обележја у виду розих пластифицираних мајица са исписаним порукама које промовишу ненасилно понашање и дају подршку жртвама да пријаве насиље.

Дана 26.3.2025.године педагог Николина Ћопић и психолог Драгана Каранов Петрик су одржали предавање за ученике, чланове Вршњачког тима, Транзиционог клуба и Ученичког парламента, на тему “Како сачувати ментално здравље”. Циљ предавања је био препознавање одлика менталног здравља ученика и предузимање првих корака у решавању тегоба. Такође предавање обухвата и тему препознавања стреса и како се на правилан начин са истим носити. Ученици су имали прилику да науче технике самоконтроле и савладавања стреса, као и да те технике испробају током самог предавања. Обзиром да је ова тема врло важна и увек актуелна ученици су добили задатак да на часу остатку одељења представе закључке са данашњег предавања и да и њих науче коришћењу техника самоконтроле и очувања менталног здравља.

Евалуација рада Тима: Чланови тима су се активно укључивали у реализацију активности Вршњачког тима.

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТРАНЗИЦИОНОГ КЛУБА

Чланови Клуба: Драгана Каранов-психолог, Николина Ћопић - педагог и следећи ученици: Кристијан Радосављевић, Љубица Стефановић, Маша Вуковић, Милан Миоковић, Кристина Исаковић, Нина Метикош, Маша Лукић, Анастасија Кнежевић, Теодора Стрмшек, Ђорђе Стрмшек, Дуња Хорват, Марина Палалић.

У току школске 2024/25.године одржано је два састанка Транзиционог клуба.

1. састанак 20.9.2024.

Сви чланови клуба су упознати су са планом рада тима и једногласно су се сложили за његово усвајање. Упознати су са појмом и процесом транзиције и задужењима чланова клуба у току школске године. Ученици су упућени у њихову улогу у пружању помоћи и подршке новопридошлим ученицима у школу. Чланови клуба који у својим одељењима су добили нове ученике који су се ове године уписали у нашу школу имају задужења да помогну новим ученицима у адаптацији на школску средину, да им пруже подршку при сналажењу у школском простору, као и да са овим ученицима седе на часовима и помажу им при учењу и савладавању градива. Члановима клуба је представљен план организације и реализације прве заједничке активности а то јесте одржавање кратког предавања у свим одељењима 1.,5.,6. и 7. разреда ради транзиције односно преношења искустава старијих ученика млађим. Чланови су упознати са начином преношења искустава, на шта да обрате пажњу, као и на шта да се усредреде у планирању ове активности како би је што успешније реализовали. Ученици 5.разреда ће ићи у 1.разред код својих учитеља да пренесу своја искуства, док ће ученици 6.разреда ићи у 5.разред да упознају петак са новим наставним предметима и наставницима, као и њиховим начином рада. Ученици 7.разреда ће ићи код ученика 6.разреда на час физике, а ученици 8.разреда ће посетити ученике 7.разреда на час хемије јер су то нови наставни предмети који су ученици добили у шестом и седмом разреду. Сврха и циљ ове активности јесте да се млађим ученицима пренесу искуства и дају савети како да што боље организују своје време за учење, да знају на шта да обрате пажњу при учењу ових предмета, које захтеве је потребно да испуне да би имали што боље оцене.

2. састанак 8.10.2024.

Ученици су обавештени да је потребно да у сарадњи са ученичким парламентом до 31.октобра прикупе материјале о професионалној оријентацији. Потребно је да израде фотографије у боји, да истраже информације и занимљивости о средњим школама, саветима за избор средње школе, а такође могу и да израде плакат на ову тему. Сви радови ће бити окачени на пано професионалне оријентације како би сви ученици осмог разреда могли да добију жељене информације о избору средњих школа.

3. састанак 29.4.2025.

Чланови транзиционог клуба ће у току маја месеца направити презентацију путем које ће ученицима 4.разреда пренети своја искуства о новинама које их очекују у 5.разреду. Такође кроз ову активност четвртаци ће имати прилику да добију корисне савете које методе су најефикасније за учење појединих предмета, као и како најбоље направити организацију времена за учење и слободног времена.

Клуб је у току године реализовао 5 активности.

Чланови Транзиционог клуба који чине ученици од 5. до 8. разреда су у недељи од 1. до 4.10.2024.године одржали часове млађим ученицима како би им пренели своја искуства из претходних разреда о наставним предметима и наставницима, начинима и техникама учења, како би се ученици који су у процесима транзиције што лакше и брже адаптирали на новине у школовању и стицању образовања. Ученици 5.разреда су првацима преносили утиске о својим учитељима, методама учења, а упознали су их и са правилима понашања у школи. Ученици 6.разреда су ученицима петих разреда препричавали своја искуства о досадашњем начину рада и учења код наставника, док су ученици 7.разреда ученике шестих разреда упутили у нови наставни предмет физика, а ученици 8.разреда су упутили ученике седмих разреда шта их све то занимљиво очекује у изучавању хемије. Тим поводом чланови Транзиционог клуба су израдили презентације, паное, постере, као и кахут квиз, како би ученицима што сликовитије представили све новине у образовању кроз које тренутно пролазе.

Часови су протекли у дискусији и питањима. Ученици су били веома заинтересовани и активни, имали су мноштво питања, а чланови Транзиционог клуба су имали врло квалитетне па чак и духовите одговоре на њихова питања. Ова заједничка активност је била интересантна и реализаторима и ученицима који су упијали сваку реч од својих старијих другара, те мислимо да је ово ефикасна метода упознавања са наставницима и наставним предметима, као и са свим новинама са којима се млађи ученици сусрећу.

Чланови Транзиционог клуба су у току првог полугодишта поред активности преношења искустава млађим ученицима који похађају први и пети разред, такође имали и задужење да новопридошле ученике уведу у нашу школу, да их упознају са животом и дневним ритмом, као и начином рада код учитеља или наставника.

Чланови Транзиционог клуба који похађају 8.разред су у сарадњи са члановима Ученичког парламента 26.11.2024. уредили пано Професионалне оријентације. Ова активност је спроведена под менторством наставнице Љубице Гавриловић и педагога Николине Ћопић. Циљ активности јесте да се ученици 8.разреда овим путем информишу о могућностима даљег школовања као и условима који су потребни за упис у одређене средње школе. Материјали на пану пружају све потребне информације: начин бодовања завршног испита, бодовање успеха из школе, врста средњих школа, могућих заблуда око избора средњих школа као и упознавање са могућностима запошљавања након доброг избора средње школе.

Дана 26.3.2025.године педагог Николина Ћопић и психолог Драгана Каранов Петрик су одржале предавање за ученике, чланове Вршњачког тима, Транзиционог клуба и Ученичког парламента, на тему “Како сачувати ментално здравље”. Циљ предавања је био препознавање одлика менталног здравља ученика и предузимање првих корака у решавању тегоба. Такође предавање обухвата и тему препознавања стреса и како се на правилан начин са истим носити. Ученици су имали прилику да науче технике самоконтроле и савладавања стреса, као и да те технике испробају током самог предавања. Обзиром да је ова тема врло важна и увек актуелна ученици су добили задатак да на часу остатку одељења представе закључке са данашњег предавања и да и њих науче коришћењу техника самоконтроле и очувања менталног здравља.

Чланови Транзиционог клуба који похађају 5.разред су дана 7.5.2025.године одржали предавање ученицима 4.разреда како би им пренели своја искуства из петог разреда разреда о наставним предметима и наставницима, начинима и техникама учења, како би се ученици који су у процесу транзиције што лакше и брже адаптирали на новине у школовању које их очекују када крену у

5.разред. Ученици 4.разреда су били веома заинтересовани и активни, имали су мноштво питања, а чланови Транзиционог клуба су имали врло квалитетне па чак и духовите одговоре на њихова питања. Ова заједничка активност је била интересантна и реализаторима и ученицима који су упијали сваку реч од својих старијих другара. Закључујемо да је ово ефикасна метода упознавања са наставницима и наставним предметима, као и са свим новинама са којима се млађи ученици сусрећу, а све у циљу да им се олакша процес транзиције и да од својих другара добију савете како да имају што боље оцене и да организују своје време за учење.

Евалуација рада Клуба: Чланови клуба су били заинтересовани за рад клуба и редовно су се укључивали у активности.

10. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА И ВЛАДАЊЕ

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА 1-4.РАЗРЕДА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА 2024/25.ГОДИНЕ																								
О/Р	БУ	Дечаци	Девојчице	Одлични	Врло Добри	Добри	Довољни	Бр. Недовољних оцена	Број неоцењених	Укупно недовољних уч.	Владање примерно	Владање врло Добро	Владање Добро	Неоправдани	Оправдани	Допунска	Додатна	Успех одељења	ЧОС	ИОП1	ИОП2	Инд. разговори	Родитељски састанци	Ваннаставне активности
I-1	25	16	9	/	/	/	/	/	/	/	25	/	/	/	222	22	/	/	19	/	/	9	2	20
I-2	27	18	9	/	/	/	/	/	/	/	27	/	/	/	1239	18	/	/	19	/	/	8	2	21
I-3	27	18	9	/	/	/	/	/	/	/	27	/	/	/	564	19	/	/	20	/	/	7	2	25
II-1	27	14	13	24	3	/	/	/	/	/	27	/	/	/	544	24	/	4,84	15	/	/	15	1	23
II-2	25	12	13	19	6	/	/	/	/	/	25	/	/	/	469	23	/	4,71	20	/	/	2	2	35
II-3	26	12	14	25	1	/	/	/	/	/	26	/	/	/	283	22	/	4,82	19	/	/	5	2	19
III-1	21	12	9	16	5	/	/	/	/	/	21	/	/	/	78	20	13	4,7	20	2	1	15	2	20
III-2	24	13	11	19	4	1	/	/	/	/	24	/	/	/	458	8	/	4,7	11	1	/	5	2	19
III-3	23	14	9	19	4	/	/	/	/	/	23	/	/	/	420	8	/	4,78	11	1	/	2	2	21
IV-1	22	14	8	12	7	3	/	/	/	/	22	/	/	/	629	11	/	4,38	17	/	1	/	1	9
IV-2	24	13	11	20	1	3	/	/	/	/	24	/	/	/	460	20	/	4,57	16	/	3	/	2	26
IV-3	25	15	10	21	3	1	/	/	/	/	25	/	/	/	791	20	/	4,68	21	1	1	2	2	21
Σ	296	171	125	175	34	8	/	/	/	/	296	/	/	/	6157	215	13	4,69	208	5	6	70	22	259

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА 5-7 РАЗРЕДА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА 2024/25.ГОДИНЕ																											
О/Р	БУ	Дечаци	Девојчице	Одлични	Врло добри	Добри	Довољни	Бр. недовољних оцена	Број неоцењених	Укупно недовољних уч.	Владање примерно	Владање врло добро	Владање добро	Неоправдани	Оправдани	Допунска	Додатна	Успех одељења	ЧОС	ОЗ	ИОП 1	ИОП 2	Инд. разговори	Родитељски састанци	Ваннастава активности	Припремна настава	Секције
V-1	23	12	11	15	7	1	/	/	/	/	23	/	/	1	1302	18	15	4,53	18	/	/	1	37	2	11	/	52
V-2	23	12	11	12	9	2	/	/	/	/	22	1	/	3	1068	23	21	4,42	18	/	/	1	32	1	3	/	47
V-3	25	14	11	19	6	/	/	/	/	/	25	/	/	/	1228	4	8	4,7	21	/	/	/	41	2	6	/	56
VI-1	23	13	10	13	7	3	/	/	/	/	22	/	1	102	1623	20	15	4,35	16	/	/	1	15	1	11	/	19
VI-2	22	12	10	10	9	3	/	/	/	/	21	/	1	61	884	26	9	4,24	16	/	/	1	44	1	13	/	37
VI-3	21	9	12	11	9	1	/	/	/	/	21	/	/	/	1036	18	13	4,43	19	/	1	1	42	1	7	/	38
VII-1	18	13	5	9	6	3	/	/	/	/	18	/	/	11	916	21	9	4,28	21	2	2	1	18	1	6	/	50
VII-2	20	11	9	17	3	/	/	/	/	/	20	/	/	/	928	16	9	4,77	7	/	/	1	3	1	6	/	49
VII-3	18	8	10	6	8	4	/	/	/	/	18	/	/	8	818	19	4	4,11	16	1	/	1	5	1	6	/	61
Σ V-VII	193	104	89	112	64	17	/	/	/	/	190	1	2	186	9803	165	103	4,42	152	3	3	8	237	11	69	/	409
Σ I-IV	296	171	125	175	34	8	/	/	/	/	296	/	/	/	6157	215	13	4,69	208	/	5	6	70	22	259	/	/
Σ I-VII	489	275	214	287	98	25	/	/	/	/	486	1	2	186	15960	380	116	4,55	360	3	8	14	307	33	328	/	409

	БУ	Дечаци	Девојчице	Одлични	Врло добри	Добри	Довољни	Бр. недовољних оцена	Број неоцењених	Укупно недовољних уч.	Владање примерно	Владање врло добро	Владање добро	Неоправдани	Оправдани	Допунска	Додатна	Успех одељења	ЧОС	ОЗ	ИОП 1	ИОП 2	Инд. разговори	Родитељски састанци	Ваннастава активности	Припремна настава	Секције
Σ I-VII	489	275	214	287	98	25	/	/	/	/	486	1	2	186	15960	380	116	4,55	360	3	8	14	307	33	328	/	409
Σ VIII	74	38	36	39	27	8	/	/	/	/	72	2	/	54	4424	43	28	4,29	46	13	/	/	207	6	64	329	118
Σ I-VIII	563	313	250	326	125	33	/	/	/	/	558	3	2	240	20384	423	144	4,42	406	16	8	14	514	39	392	329	527

На крају другог полугодишта школске 2024/25.године у школи има 563 ученика, што је за 16 више у односу на претходну школску годину. Од укупног броја ученика, дечака има 313, а девојчица 250. Сви ученици су позитивно оцењени, нема неоцењених и недовољних ученика. Планови подршке у учењу за ученике који су недовољни и неоцењени били на крају 1.полугодишта су у потпуности успешно реализовани. Једна ученица 7.разреда је полагала разредни испит из биологије јер је био уложен приговор на закључну оцену из овог предмета.

На нивоу школе 326 ученика је завршило разред са одличним успехом (58%), 125 са врло добрим, а 33 ученика са добрим успехом. У поређењу са прошлом школском годином када је било 289 одличних ученика, можемо констатовати да су постигнућа ученика ове године се побољшала. Општи успех ученика на нивоу школе је 4,42, док је прошле школске године био 4,35. На нивоу 1.циклуса најбољи општи успех има одељење 2/1 са просеком 4,84, а на нивоу 2.циклуса одељење 7/2 са просеком 4,77.

На нивоу 1.циклуса најбољи општи успех имају ученици 2.разреда, а на нивоу 2.циклуса ученици 5.разреда

Одељењска већа су следећим ученицима из наведених предмета поправила оцену са 4 на 5:

5/1 – Јелена Љубојевић – историја, Михајло Веселиновић – географија

5/2 – Теодор Сомборац – географија, Лидија Копалина – историја

6/1 – Јана Рашета – енглески језик

6/2 – Михајло Дозет – математика

6/3 – Тамара Палалић – историја

7/1 - Анастасија Јајић - физичко васпитање

7/2 – Сташа Јанковић – биологија, Лена Лаиновић – биологија

8/3 – Леа Седер – историја

Што се тиче изостанака, број оправданих и неоправданих изостанака је знатно мањи у односу на прошлу годину. Неоправдани изостанци су дупло мањи у односу на претходну школску годину (2024/25 – 420, 2023/24–1309)

Постоји значајан број ученика који наставу похађа по прилагођеном или измењеном програму и они напредују према и у складу са својим могућностима. По ИОПу 1 се школује 8 ученика, по ИОПу 2 - 14 ученика. На нивоу школе за 13 ученика су израђене мере индивидуализације. На нивоу школе 2 ученика има услугу личног пратиоца, а индивидуалне третмане логопеда и дефектолога има 9 ученика првог разреда.

Што се тиче васпитних и васпитно-дисциплинских мера, понашање појединих ученика и учесталост непримерених и недозвољених понашања представљају све већи проблем у школи. Одељенске старешине су континуирано радиле на превенцији непримереног и насилног понашања са ученицима на часовима Одељенског старешине или Одељењске заједнице током школске 2024/25. Што се тиче интервенције одељењске старешине реагују кроз појачан васпитни рад и друштвено-користан рад, а по потреби и васпитно-дисциплински поступак за теже повреде обавеза ученика и учестала насилна понашања који покреће директор. Након спроведених поступака изричу се васпитне односно васпитно-дисциплинске мере уколико није дошло до жељених позитивних промена у понашању и даје се појединачна оцена из владања за сваки преступ. Подршку у раду са ученицима одељењске старешине имају од свих чланова Одељенског већа и управе, док педагог и психолог кроз саветодавни рад (индивидуални или групни) и кроз радионичарски рад учествују у спровођењу самог појачаног васпитног рада. Такође потребно је више инсистирати на друштвено-корисном раду у поступку појачаног васпитног рада и редовније контактирати родитеље како би били укључени у читав процес појачаног васпитног рада.

У нижим разредима сви ученици на крају школске 2024/2025.године имају примерно владање. На нивоу 1.циклуса закључено да је у време ванредне ситуације односно затварања школе због безбедносних разлога, ученицима нижих разреда веома пријала амбијентална настава која је веома позитивно утицала на социјализацију међу вршњацима, као и развијање емпатије. Закључак наставника разредне наставе јесте да треба доста чешће и више организовати ваннаставне активности као и амбијенталну наставу увести у програм образовно-васпитног рада. Ученици 4.разреда су кроз часове транзиције и уз вршњачку едукацију Транзиционог клуба успешно припремљени за пети разред.

На нивоу школе примерно владање има закључено 558 ученика, врло добро владање има 3, а добро владање има 2 ученика. Сви ученици који имају смањене оцене из владања похађају више разреде и то је ситуација следећа:

У 5/2 ученик Стефан Лакатош има врло добро владање – бројчана оцена 4
У 8/1 ученик Ненад Поповић има врло добро владање – бројчана оцена 4
У 8/3 ученик Никола Шанта има врло добро владање – бројчана оцена 4
У 6/1 ученик Стефан Стојков има добро владање – бројчана оцена 3
У 6/2 ученица Кристина Јовановић има добро владање- бројчана оцена 3

Све појединачне оцене из владања чијом аритметичком средином се добија закључена оцена су дате након спроведених васпитних и васпитно-дисциплинских поступа и у складу са тим изречених васпитних односно васпитно-дисциплинских мера уз спровођење друштвено-корисног рада. У односу на прошлу школску годину (8 врло добрих и 4 добрих оцена из владања) и 1.полугодиште ове школске године, владање ученика се позитивно променило.

Реализација часова редовне, допунске, додатне, припремне наставе као и часова слободних наставних и ваннаставних активности је остварена по предвиђеном плану и програму уз минимална одступања у складу са законом. За ученике 8.разреда часови припремне наставе су интензивирани у периоду од 16.6.-20.6.2025.године. Такође реализација часова одељењског старешине, одељењске заједнице, родитељских и индивидуалних разговора се одвија по плану и својим током уз закључак да више треба инсистирати на индивидуалним разговорима са родитељима и чешће их позивати у школу на разговоре.

У току ове школске године педагошко-психолошка служба је остварила успешну сарадњу са ученицима и родитељима те је у овим областима рада реализовано 105 индивидуалних и групних саветодавних разговора са ученицима и 35 индивидуалних разговора са родитељима наших ученика.

С обзиром на овакву ситуацију, мере које је неопходно применити су следеће:

- Посветити родитељске састанке теми успешности одељења
- За следећу школску годину ревидирати критеријуме оцењивања којих ће се сви једнообразно придржавати и томе обавестити ученике и родитеље.
- Завршни испити за ученике 8. разреда се одржавају 23., 24., и 25.6.2025. године
- Подела књижица и сведочанстава је заказана за 27.6.2025. од 8 часова.
- Доделасведочанстава и награда за ученике 8.разреда (Вуковци, ученици са посебним дипломама и награда за ђака генерације) заказана је за 27.6.2025. године.
- Све годишње извештаје као и евалуације ИОПа урадити до 5.7.2025. године
- Средити све податке у есДневнику који ће бити прегледан у току јуна месеца.

11. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања, програм спречавања дискриминације, програм рада школе у кризним ситуацијама и програми превенције других облика ризичног понашања

Програм за заштиту деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације припремљен је са намером да помогне у стварању сигурне и безбедне средине, да се олакшају и прецизирају процедуре и поступци у заштити деце од насиља и обавезујући је за све субјекте у процесу образовања.

У току школске године урађено је следеће:

- Рад са ученицима, наставницима и родитељима током вођења појачаног васпитног рада.
- Обележавање битних датума (Дан толеранције, Дан ненасиља, Дан борбе против трговине људима, Дан борбе против насиља над женама, Дечија недеља, Дан ружичастих мајица-борба против вршњачког насиља) од стране одељењских старешина, педагошко-психолошке службе и Вршњачког тима.
- Похађање обука на платформи "Чувам те"
- Одржавање радионица са ученицима на часовима одељењског старешина
- Пројекат "Заједно и безбедно кроз детињство" у организацији МУПа
- Активности у оквиру секције "Црвеног крста"
- Израђен План безбедности на основу анализе упитника о насиљу спроведеног међу ученицима, наставницима и родитељима.
- Одржана три састанка Тима за кризне ситуације, прослеђен допис Министарства одељењским старешинама који садржи упутства о начину разговора са ученицима након трагедије односно пада надстрешнице у Новом Саду. Такође запослени су обавештени и прослеђен им је Приручник о поступању установе образовања и васпитања у кризним догађајима. Израђен план активности школе у ванредној ситуацији - решење о затварању школе од стране покрајинске грађевинске инспекције због угрожене безбедности ученика и запослених. На основу плана активности и реализације наставе, школа је прешла на наставу на даљину, а потом се настава одржавала у Карловачкој гимназији за ученике 2.циклуса. Ученици 1.циклуса су наставу похађали комбиновано у сали за физичко васпитање и амбијентална настава.

Програм професионалне оријентације

Ученици осмог разреда су у пратњи одељењских старешина посетили Карловачку гимназију 26.11.2024.године где су имали прилику да добију информације о условима које је потребно испунити за упис у ову школу. Такође сазнали су које све могућности и предности ова школа пружа. Такође ученици 8.разреда су упућени на вебинар који реализује фондација Темпус на тему "Избор средње школе" који је реализован 4.12.2024. године.

Транзициони клуб је 26.11.2024. у сарадњи са Ученичким парламентом уредио пано за професионалну оријентацију који садржи све потребне информације о упису у средње школе и могућностима које различите врсте средњих школа пружају ученицима. Одељењске старешине су ученицима 8.разреда проследили информацију да SMART гимназија организује бесплатну припремну наставу из математике које ће се реализовати од фебруара до маја месеца. Стручна служба школе је упутуила родитеље ученика 8.разреда на онлајн вебинар на тему "Како подржати дете у процесу доношења одлуке о избору занимања?" који је реализован 18.11.2024.године. На ову активност су родитељи упућени путем сајта школе, инстаграм и фејсбук странице школе

Представник Савета родитеља је обавезан и редован члан Тима за професионалну оријентацију. Реализација дана отворених врата за родитеље.

Ученици 8.разреда који су желели су у току марта месеца обавили тестирање и саветовање у области професионалне оријентације у Националној служби за запошљавање

У току другог полугодишта педагог и одељењске старешине 8.разреда су одржали предавање ученицима на тему "Професионална оријентација и упис у средњу школу".

Педагог школе је у другом полугодишту одражала и радионицу из програма "Пет корака до одлуке о школи и занимању". Радионица је била на тему "Самоспознаја-то сам ја".

Такође ученицима 8.разреда је прослеђена информација о дану отворених врата и бесплатној припремној настави за полагање пријемног испита за упис у двојезична одељења у Ваздухопловној академији.

У току маја месеца ученици 8.разреда су имали прилику да се упознају са светом рада кроз реалне

сусрете са одређеним занимањима. Ова активност је успешно остварена уз сарадњу са родитељима ученика 8.разреда који су били наши домаћини. Ученици су посетили фирму "Куерк доо" у Беочину, дома за стара лица "МГ" у Чуругу и пекару "Реа" у Сремским Карловцима. Припремна настава се одржавала у складу са распоредом који су предметни наставници израдили.

Програм здравствене заштите ученика

- наставник физичког и здравственог васпитања Горан Маравић је у сарадњи са Црвеним крстом одржао предавање ученицима виших разреда на тему "1. децембар, светски дан борбе против ХИВ/АИДСа"
- обрада тема на ЧОС-у и часовима физичког и здравственог васпитања које се тиче: личне хигијене, здраве исхране, правилног држања тела и важности сна
- упућивање ученика на систематске прегледе

Програм социјалне заштите ученика

- Сарадња са Центром за социјални рад у пружању социјалне заштите ученицима путем дописа и размена информација.
- Пружање помоћи ученицима из друштвено осетљивих група кроз хуманитарне акције.
- Упућивање родитеља на начине остављања права социјалне заштите (интерресорна комисија).
- Спровођење процедуре поступка појачаног васпитног рада за ученике који показују непримерене облике понашања.

Програм превенције осипања броја ученика

- Сви запослени у школи су се трудили да унапреде квалитет наставе, зато што квалитетна настава прилагођена сваком ученику један од најважнијих чинилаца успешног спречавања осипања јер спречава школски неуспех који је често окидач за превремено напуштање школе. Квалитет наставе се унапређивао кроз побољшање индивидуализације и диференцијације наставе, што се пратило приликом редовне посете часовима;
- Школа учествује у пројекту "Учимо сви заједно".
- Општина Сремски Карловци обезбеђује за све ученике 1.разреда бесплатне уџбенике.

Програм заштите животне средине

- Овај програм се реализује кроз активности путем еколошких пројеката у које је школа укључена а које су саставни део извештаја о раду Тима за пројекте, као и кроз слободну наставну активност Моја животна средина коју похађају ученици 7. и 8.разреда.
- Обележавање битних еколошких датума, активности и радионице на тему значаја заштите животне средине
- Учешће у пројектима "Опасуљи се" и "Еко школе" као и у програму "За чистије и зеленије школе у Војводини"
- Сарадња са Еколошким центром - акција "Посади своја три дрвета"

Програм здравственог васпитања и школског спорта

Циљ програма: Подизање свести ученика о значају физичке активности, здравих навика и превенције здравствених проблема кроз интегрисану наставу и активности у школи. Основни циљ програма био је да се ученици едукују о важности здравља, правилне исхране, физичке активности и психо-физичке равнотеже. Активности су укључивале како теоријски део (предавања, радионице), тако и практичне активности (тренинге, спортске игре).

АКТИВНОСТИ ПРОГРАМА 1.ПОЛУГОДИШТЕ

- наставник физичког и здравственог васпитања Горан Маравић је у сарадњи са Црвеним крстом одржао предавање на тему “1. децембар, светски дан борбе против ХИВ/АИДСа
- наставник физичког и здравственог васпитања Горан Маравић је одржао предавање на тему “Болести зависности” ученицима другог циклуса
- представници ПС Сремски Карловци су ученицима одржали предавање на тему “Опасности приликом употребе пиротехничких средстава”
- у току септембра одржан је Јесењи крос под слоганом “Трка за срећније детињство” за све ученике школе
- поводом Дана школе одржан је спортски полигон за ученике нижих разреда као и спортски турнир у кошарци и малом фудбалу за ученике виших разреда.

АКТИВНОСТИ ПРОГРАМА 2.ПОЛУГОДИШТЕ

1. Здравствено васпитање:

○ Предавања и радионице:

Током другог полугодишта организована су предавања о здравој исхрани, хигијенским навикама и превенцији обољења. Ученици су имали прилику да науче о важности редовне физичке активности и смањењу стреса кроз различите технике опуштања.

○ Превенција здравствених проблема:

Програм је обухватао и предавања о превенцији најчешћих болести, као што су гојазност, дијабетес, али и ментално здравље ученика (анксоznост, депресија).

2. Школски спорт:

○ Физичка активност и спортске игре:

Ученици су редовно учествовали у различитим спортским активностима, укључујући тренирање тимских и индивидуалних спортова као што су фудбал, кошарка, одбојка, атлетика и гимнастика. Циљ је био развој тимског духа, као и физичке спремности и координације.

○ Едукација о правилном спорту:

Организовани су тренинзи са нагласком на значај правилног извођења физичких вежби и избегавање повреда. Такође, радило се на развоју основних моторичких способности као што су снага, брзина, издржљивост и флексибилност.

3. Међушколска такмичења:

Током полугодишта организовани су спортски такмичења из више спортова, који су окупили ученике из различитих разреда и допринели развоју здравог такмичарског духа.

4. Здраве навике:

- Програм је укључивао и едукацију о важности хидратације, балансиране исхране и спавања. Ученици су имали прилику да уче о здравим оброцима, како да избегну нездраву храну и како да побољшају своје навике у свакодневном животу.

РЕЗУЛТАТИ:

- Ученици су постигли значајан напредак у свом разумевању важности здравих навика и физичке активности.
- Њихово учешће у спортским активностима и тимским играма допринело је побољшању тимског духа и физичке спремности.
- Ученици су показали веће интересовање за здраву исхрану и правилан начин живота.
- На такмичењима су наши ученици показали одличне резултате, а неки су се квалификовали за међуокружна и Републичка такмичења.

ЗАКЉУЧАК:

Програм здравственог васпитања и школског спорта успешно је допринео развоју свесности ученика о важности физичке активности, правилне исхране и здравих навика уопште. Наставићемо са овим активностима и у будућности, са циљем да сви ученици усвоје корисне и дугорочне здраве навике.

Реализација плана активности менталног здравља

- Одржано предавање за запослене на тему “Улога наставника у очувању менталног здравља ученика” 29.10.2024.
- Одржано предавање за родитеље на тему “Улога родитеља у очувању менталног здравља деце” 14.11.2024.
- Радионице за ученике на часовима одељењског старешине на теме: толеранција, емпатија...
- Пружање психолошке подршке ученицима, родитељима, запосленима - белешке о разговорима
- Израда мера индивидуализације за ученике из иностранства у циљу пружања додатне подршке
- Спортске активности за ученика и запослене: Јесењи крос, тимбилдинг запослених 27.12.2024. кроз разне спортске игре и активности, спортски дан у Дворској башти реализован 2.6.2025.
- Одржано предавање за ученике (Вршњачки тим, Транзициони клуб, Ученички парламент) на тему “Како сачувати ментално здравље” дана 26.3.2025.године. На основу овог предавања су ученици, чланови ових организација на ЧОСу одржали едукативно вршњачко подучавање на ову тему.

12. САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ

Сарадња са родитељима остварује се кроз укључивање родитеља у континуирани васпитни рад школе путем родитељских састанака, Савета родитеља и индивидуалних разговора наставника и родитеља. На тај начин врши се координација педагошког деловања породице и наставника. Осим тога педагошко-психолошка служба обавља разговоре са родитељима ради упућивања у напредак ученика, али и у случајевима дешавања проблема и приметног непримереног понашања због којих се ученици уводе у појачан васпитни рад уз учешће родитеља. Тада родитељи, одељењски старешина и педагошко-психолошка служба проналазе најбољи начин за решавање настале

ситуације. У току првог полугодишта школске 2024/25. године педагошко-психолошка служба је обавила 21 разговор са родитељима што је забележено у протоколима за разговор са родитељима. Такође педагошко-психолошка служба је одржала 14.11.2024.године на Савету родитеља предавање на тему “Улога родитеља у очувању менталног здравља деце”.

Стручна служба школе је упутуила родитеље ученика 8.разреда на онлајн вебинар на тему "Како подржати дете у процесу доношења одлуке о избору занимања?" који је реализован 18.11.2024. године.

У току 2. полугодишта обављено је 14 саветодавних индивидуалних разговора.

Поред редовне сарадње са родитељима ученика која се огледа у родитељским састанцима (одржана 2 или 3 у полугодишту), индивидуалним разговорима, учешћу родитеља у тимовим за пружање додатне подршке ученику, као и осталим школским тимовима и стручним активима, родитељи су се укључивали у школски живот већином у млађем узрсту кроз учешће у школским манифестацијама – Дан школе, новогодишњи вашар, одељењски пројекти у сарадњи са учитељима. У мају месецу су родитељи ученика 8.разреда учествовали у организацији активности „Реални сусрети са светом рада“.Такође организована су отворена врата за посету родитеља (31.8.2024.- пријем првака, 23.10.2024. - дан школе и 25.11.2024.) Потребно је у наставку више мотивисати родитеље да се активно укључују у живот и рад школе јер је анализом одзива родитеља на данима отворених врата утврђено присуство малог броја родитеља, те упитници које родитељи попуњавају приликом посете часовима не дају релевантне податке. У 2.полугодишти нису одржавана отворена врата за родитеље због тренутне ситуације у просвећти, обуставе рада, а касније интензивне надокнаде часова у трајању од 30 минута.

Сарадња се остварује кроз:

међусобно информисање о здрављу, психофизичким способностима и социјалном развоју ученика, информисање о учењу, понашању, ваннаставним школским активностима, условима живота у породици и друштвеној средини. Такође и кроз индивидуалне разговоре и размену мишљења родитеља, наставника и стручних сарадника о напредовању и понашању ученика у породици и школи , размена информација за групу родитеља код чије деце се јављају потешкоће у развоју – помоћ родитеља у налажењу нових најбољих решења , као и рад савета родитеља школе. Разговор организује одељенски старешина у сарадњи са педагогом и психологом школе, као и предметним наставницима.Осим тога родитељи су путем сајта школе, фејсбук и инстаграм страница школе редовно информисани о свим актуелностима и дешавањима из школског живота.

13. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Сарадња са локалном заједницом и целокупном друштвеном средином у току школске 2024/2025. године огледала се у сарадњи са следећим институцијама и организацијама:

- Градска библиотека „Бранко Радичевић“ - посета ученика 2/1 одељења. Ученици који до сада нису имали прилику, упознали су се са начином рада и изнајмљивањем књига у библиотеци.
- Дана 27.11.2024.године је одржано предавање за ученике првог разреда на тему „Безбедност у

саобраћају“. Полигон из безбедности саобраћаја у организацији Агенције за безбедност саобраћаја општине Сремски Карловци ученици наше школе су успешно прошли.

- У оквиру Пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ одржане су радионице од стране ватрогасаца-спасиоца Сремски Карловци. Радионице су одржане по плану и то за 1.и 2.разреде у трајању од 45 минута. У 1.разреду радионица је одржана 15.10.2024.године, а у 2.разреду 7.10.,8.10. и 10.10.2024.године. Тема радионице је: „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“. Пројекат за циљ има подизање усвајање знања и вештина о безбедном понашању у ванредним ситуацијама.
- У оквиру Пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ одржане су радионице од стране МУП Сремски Карловци. Пројекат се реализовао по плану. Са ученицима 5.разреда радионица је одржана 8.10.19.10. и 11.10.2024.године, а са ученицима 8.разреда 9.10. и 11.10.2024.године Радионице су одржане у трајању од 45 минута, на тему „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном свету“. Радионица има за циљ подизање свести код ученика основних школа о последицама насилног понашања у стварном и виртуелном окружењу, препознавање различитих видова насиља и дискриминације, усвајање стратегија за помоћ другима у невољи и вештина ненасилног решавања конфликта. Такође припадници МУП-а су одржали радионицу на тему “Безбедност деце у саобраћају” за ученика 1. и 2.разреда. За ученике 1.разреда је одржано 16.9.2024., а за ученика 2. разреда 19.9.2024.године.
- У току септембра месеца наша школа је учествовала у хуманитарној акцији “Златни септембар” у организацији фондације Нурдор.
- Центар за социјални рад кроз размену информација о ученицима и родитељима/старатељима, као и упућивање дописа о потребама раговања надлежних из Центра за социјални рад.
- Школска управа Нови Сад кроз редовну размену информација и достављање тражених података.
- Медији кроз давање изјава о актуелним дешавањима у школи и гостовање у емисијама. - лист “Дневник”
- Ученици, родитељи и наставници школе су учествовали и у локалним манифестацијама као што су: Грожђебал (Туристичка организација општине), Новогодишњи вашар, Дан школе, Дечија недеља, спортске манифестације.
- Сарадња са интерресорном комисијом у вези са захтевима за пружање додатне образовне подршке ученицима, као и са ресурсним центром за личне пратиоце.
- Сарадња са другим школама и циљу транзиције ученика из једне у другу школу.
- Црвени крст - организација јесењег кроса, Светски дан Прве помоћи, Светски дан људске солидарности, Безбедност деце у саобраћају - Пријем првака у подмладак Црвеног крста, Месец борбе против АИДС-а, Месец борбе против болести зависности

Радионица за ученике 4/2 10.6.2025.

- Инклузивни хор “ИСОН” - заједнички концерт деце - 1.11.2024.
- Покрет Горана Војводине - озелењивања простора уз пругу 15.11.2024. Акција сађења младих садница 27.11.2024. “Чари шуме” радионица за ученике другог разреда. 11.6.2025. Вожња катамараном 13.6.2025. ученици другог и четвртог разреда
- Ватрогасни дом Сремски Карловци - посета ученика 2/3 у склопу пројекта “Упознај занимања”
- ПС Сремски Карловци - превентивно предавање “СТОП пиротехници” - 27.11.2024.
- Студио ДОМ - пројекат “Анимирај се “ - 2.12.2024.
- Пензионерски клуб - активност “Сунчане јесени живота” - пригодан програм ученика 3/1
- ОКУД - годишњи концерт куда “Бранково коло” - обележавање 50 година рада
- Дневни боравак ШОСО “Милан Петровић” - новогодишњи вашар спретних руку - 20.12.2024.

- Општина Сремски Карловци и Удружење “Изражајност култура говора” - реализација едукативних радионица на тему вештина усменог изражавања.
- Општина Сремски Карловци и Удружење “Изражајност култура говора” - реализација едукативних радионица на тему вештина усменог изражавања.
- Хуманитарна акција прикупања средстава за лечење Андреја и Саре Дедовић. 15.4.2025.
- Сарадња са предшколским установама ПУ „Вини Пу“ – 14.3.2025. и ПУ „Коцкица“ – 30.4.2025.
- СПЦ и Општина Сремски Карловци – Дани даривања „Јаје као извор живота“ – 28.4.2025.
- Неформална група „Рестартуј, урализам“ – радионица за ученике -23.5.2025.
- Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине – пројекат „За чистије и зеленије школе у Војводини“ – 2.6.2025.
- Институт за јавно здравље Војводине – „Лепа реч и гвоздена врата отвара“ – едукативни календар са радионицама за ученике
- Покрет Горана Војводине – радионица за ученике „Чари шуме“ – 11.6.2025.
- Општина Сремски Карловци, Фондација „Завичајна кућа” и Туристичка организација Сремских Карловаца учешће на радионици осликовања куглофа. 23.5.2025. и 1.6.2025.
- Музеј Војводине - посета 2/3 и 3/3 изложби „Новчић по новчић - банка” 11.6.2025.
- Туристичка организација Сремских Карловаца- ученици четвртог разреда обишли су са стручним водичем знамените грађевине Сремских Карловаца. 11.6.2025.
- Галерија Матице Српске радионица „Путоказ кроз свет уметности” 3/2 и 3/3 4.6.2025.

14. ЗАКЉУЧАК И ПРЕПОРУКЕ ЗА ДАЉЕ

Школа је реализовала већину планираних активности предвиђених за ову школску годину.

Стручна већа,активи и тимови процењују већину активности као успешно реализоване, а као препоруке за унапређивање предлаже се веће ангажовање свих чланова већа и тимова, као и равномернија подела обавеза и одговорности. Потребно је у све активности на нивоу школе више укључивати и ангажовати родитеље ученика.

У прилогу овог извештаја налази се и:

- Извештај о раду директора школе за школску 2024/25. годину
- Збирна табела реализованих такмичења по предметима