



ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Август, 2026.

С А Д Р Ж А Ј

1. ОПШТИ ПОДАЦИ	4
2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА	5
3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА	5
4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА	5
5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА	7
6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА И ТИМОВА	7
6.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	7
6.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	9
6.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА	11
6.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ	11
6.4.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ У РАЗРЕДНОЈ НАСТАВИ	16
6.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ	22
6.5.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ У ПРЕДМЕТНОЈ НАСТАВИ	32
6.6. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	37
6.7. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	40
6.8. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ПРУЖАЊЕ ДОДАТНЕ ОБРАЗОВНЕ ПОДРШКЕ	45
6.9. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	48
6.10. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ	51
6.11. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ТРАНЗИЦИЈУ	55
6.12. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	60
6.13. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ	61
6.14. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРЕДУЗЕТНИШТВО И МЕЋУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	67
6.15. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ	71
6.16. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ	72
6.17. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЗАВРШНОГ ИСПИТА	74
6.18. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ДИГИТАЛНО ОБРАЗОВАЊЕ	76
6.19. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОЈЕКТЕ	78
6.20. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА СТАЛНО СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ⁸⁰	
6.21. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА КРИЗНЕ ДОГАЂАЈЕ	81

7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА – ПЕДАГОГА И ПСИХОЛОГА	82
8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА ЗА ШКОЛСКУ 2025/26. ГОДИНЕ	91
9. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ - СЕКЦИЈЕ	94
10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	97
11. ИЗВЕШТАЈ О ПРАЋЕЊУ И ВРЕДНОВАЊУ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА	104
12. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА И ВЛАДАЊЕ	110
13. ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНОВА РАДА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	114
14. САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ	122
15. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	123
16. ЗАКЉУЧАК И ПРЕПОРУКЕ ЗА ДАЉЕ	126

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

Школска 2025/2026. година започела је у понедељак 1. септембра 2025. године у складу са Правилником о школском календару за основне школе са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине за школску 2025/2026. годину.

Школску годину школа је започела са формирана 24 одељења. Укупан број ученика на крају првог полугодишта школске 2025/26. године је 553 од чега 302 дечака и 251 девојчица. На крају 2. полугодишта школа броји 552 ученика, од чега 304 дечака и 248 девојчица.

Настава у школи се одвијала у измењеним ванредним условима због реновирања школске зграде те се читав образовно-васпитни рад одвијао у фискултурној сали (разредна настава у септембру и октобру) и у згради Факултета за менаџмент у Сремским Карловцима (предметна настава и разредна настава од новембра до краја полугодишта). Ученици првог циклуса образовања су имали према распореду часова 4 часа дневно по 30 минута, а ученици другог циклуса 6, или 7 часова у трајању од 45 минута. Ученици се смењују на недељном нивоу у две смене (преподне и поподне по систему парна и непарна смена).

На основу решења и дозволе грађевинске инспекције од 8. јануара 2026. године, настава се одвијала у нашој згради школе у две смене од другог полугодишта. Настава је почињала у 7:30ч и од 13:30ч за ученике виших разреда, а за ниже разреде друга смена је почињала од 12:40ч.

Одељења разредне и предметне наставе улазе на различите улазе због боље организације кретања ученика по дворишту и ходницима. Ученици другог циклуса имају кабинетску наставу. Ученици од 1. до 4. разреда наставу имају на спрату, а ученици од 5. до 8. разреда у приземљу и неким учионицама на спрату.

За целокупан рад у школи задужено је 57 запослених. Структура запослених је следећа:

- директор
- секретар
- 2 стручна сарадника (педагог са 100% норме и психолог са 50% норме)
- 12 наставника/це разредне наставе
- 27 наставника/ца предметне наставе
- библиотекар
- шеф рачуноводства
- благајница
- мајстор
- 10 помоћно-техничких радница задужених за хигијену у школи

У школи је у току школске 2025/26. године организовано дежурство наставника које се спроводило према утврђеном распореду дежурства.

У току школске 2025/26. године образовно-васпитни рад је текао без прекида у складу са Правилником о календару образовно-васпитног рада.

Часови редовне наставе из свих предмета (обавезних и изборних) реализовани су у складу са распоредом часова и глобалним планом реализације. Часови допунске, додатне, припремне и других облика образовно-васпитног рада организовани су у складу са појединачним плановима наставника, плановима стручних актива и тимова, као и интересовањима и потребама ученика.

Такође и Дан школе је обележен 23. октобра кроз реализацију радионице „Толеранција и емпатија” коју је осмислила педагошкиња школе, а реализовали су је одељењске старешине у сарадњи са наставницима. Прво полугодиште завршено је у уторак 23. децембра и тим поводом је реализована радионица „Снага

заједнице” коју је осмислила психолошкиња школе, а реализовале су одељењске старешине уз подршку предметних наставника. Друго полугодиште је почело у понедељак 12. јануара 2026.

Дана 27.1.2026. обележена је школска слава Свети Сава у организацији вероучитељице и ученика уз програм који је одржан у српској православној цркви. Заједно смо прославили школску славу са Карловачком гимназијом и Богословијом. Такође, у мају је обележена и Недеља сећања и заједништва кроз разне активности које су реализовали заједно одељењске старешине, наставници, педагошко-психолошка служба и ученици.

23. јуна 2026. су свечано подељене дипломе, сведочанства, као и специјалне дипломе и награде ученицима осмог разреда. Осталим ученицима неколико дана касније.

Следи анализа остварености образовно-васпитног рада кроз извештаје о раду руководећих и стручних органа школе.

2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА

Директор школе поднео је извештај о реализованим активностима у оквиру подручја рада директора (по областима рада). Извештај о раду директора школе дат је у прилогу и саставни је део годишњег извештаја о раду школе.

3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА

У току школске 2025/2026. године секретар је обављао све послове везане за нормативно-правну регулативу, усаглашавање аката са важећим Законом о основама система образовања и васпитања и Законом о основном образовању и васпитању као и израда општих и појединачних правних аката школе. У оквиру редовних послова секретар је обављао следеће: кадровске послове, административне послове, рад у оквиру Школског одбора и Савета родитеља, организација и усмеравање рада помоћно-техничког особља, комуникацијске - са надлежним институцијама, израда уговора, послови у вези са уписом ученика, послове везане за Завршни испит, правне послове у јавним набавкама, подношење годишњих извештаја (етика и интегритет, јавне набавке, Повереник за приступ информацијама од јавног значаја, родна равноправност) као и све послове по налогу директора.

4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Школски одбор Основне школе „23. октобар“ из Сремских Карловаца, током школске 2025/2026. године започео је рад у следећем саставу:

Представници локалне самоуправе:

1. Драгана Босанчић
2. Ивана Хардомеља
3. Драгослава Пантовић / Драгана Драгојловић

Представници Савета родитеља:

1. Андреа Хархаи
2. Бојана Радојевић
3. Драгана Маличевић

Представници запослених, односно Наставничког већа:

1. Данијел Метикош / Милица Јочић
2. Зорица Јанковић
3. Весна Поповић

Након именовања члана школског одбора Данијела Метикоша за в.д. директора школе, уместо њега је испред Наставничког већа изгласана Милица Јочић, а након оставке Драгославе Пантовић, уместо ње је члан Школског одбора постала Драгана Драгојловић.

У току школске 2025/2026. године одржано је 9 седнице Школског одбора и то:

- 1. седница 12.09.2025. године (13. по реду);
- 2. седница 1.10.2025. године (18. телефонска);
- 3. седница 11.12.2025. године (14. по реду);
- 4. седница 15.1.2026. године (15. по реду);
- 5. седница 26.1.2026. године (16. по реду);
- 6. седница 25.2.2026. године (17. по реду);
- 7. седница 20.3.2026. године (19. телефонска);
- 8. седница 15.4.2026. године (20. телефонска);
- 9. седница 11.6.2026. године (21. телефонска).

Тематика којом се бавио Школски одбор:

- Доношење Годишњег плана рада Школе за школску 2025/2026. годину;
- Усвајање Извештаја о раду школе за школску 2024/2025. годину;
- Усвајање извештаја о раду директора;
- Доношење Плана самовредновања за школску 2025/2026. годину и усвајање извештаја о самовредновању за школску 2024/2025. годину;
- Доношење Анекса школског програма;
- Доношење Плана стручног усавршавања запослених за школску 2025/2026. годину и усвајање извештаја о остваривању плана за 2024/2025. годину;
- Именовање Стручног актива за развојно планирање;
- Доношење ребаланса финансијског плана за 2025. годину;
- Усвајање извештаја о извођењу екскурзија у школској 2024/2025. години;
- Усвајање извештаја о реализацији Развојног плана за школску 2024/2025. годину;
- Утврђивање предлога финансијског плана за 2026. годину;
- Доношење Решења о премештају запосленог на радно место директора школе;
- Закључење уговора о раду са вршиоцем дужности директора и директором школе;
- Избор председника Школског одбора;
- Расписивање конкурса за избор директора школе;
- Именовање Комисије за избор директора;
- Усвајање полугодишњег извештаја о раду школе и раду директора;
- Доношење финансијског плана за 2026. Годину;
- Усвајање извештаја пописне комисије и доношење одлуке о отпису;
- Анализа успеха ученика;
- Давање мишљења и предлог за избор директора школе;

- Доношење Анекса Годишњег плана рада школе;
- Доношење одлуке о преносу средстава у наредну годину;
- Усвајање годишњег Финансијског извештаја за 2025. Годину;
- Доношење Правилника о буџетском рачуноводству.

5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља конституисан је на првој седници одржаној 12.09.2025. године у Сремским Карловцима. Изабрани су председник Савета, заменик и записничар Савета родитеља као и представници Савета родитеља за Локални савет родитеља. Савет родитеља одржао је 5 седнице у току школске 2025/2026. године.

Тематика којом се бавио Савет родитеља:

- Разматрање Извештаја о раду школе за школску 2024/2025. годину;
- Разматрање Извештаја о раду директора;
- Разматрање извештаја о самовредновању за школску 2024/2025. годину;
- Разматрање Годишњег плана рада ОШ „23. октобар“ за школску 2025/2026. годину;
- Разматрање анекса школског програма;
- Разматрање остваривања Развојног плана;
- Избор члана Савета родитеља за: Стручни актив за развојно планирање; Стручни актив за развој школског програма; Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; Тим за самовредновање; Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе; Тим за професионалну оријентацију (8. разред); Тим за пројекте;
- Давање сагласности на Програм и организовање екскурзије за школску 2025/2026. год.;
- Доношење одлуке о висини накнаде учитељима/одељењским старешинама за бригу о деци током реализације екскурзије;
- Доношење одлуке о ђачком динару за школску 2025/2026. годину;
- Анализа успеха на крају II полугодишта школске 2024/2025. године;
- Анализа резултата завршног испита у школској 2024/2025. години;
- Стање у школи - ток радова и услови у којима се одвија настава;
- Забринутост у вези са употребом ChatGPT-а и других вештачких интелигенција у настави;
- Покретање иницијативе за смену представника Савета родитеља у Школском одбору;
- Обавештење о екскурзијама;
- Предлог Школском одбору намене коришћења средстава прикупљених од родитеља;
- Избор три члана представника Савета родитеља у Школски одбор Школе;
- Обавештење о изабраним уџбеницима и давање сагласности за куповину додатног наставног средства за школску 2026/2027. годину.

6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА И ТИМОВА

6.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум чине директор школе, педагог, психолог, председници стручних већа, председници одељењских већа, руководиоци стручних актива и координатори школских тимова.

Записничар Педагошког колегијума била је Ирена Бијелић.

Током школске 2025/2026. године Педагошки колегијум је реализовао активности у складу са Годишњим планом рада школе и својим Планом рада. Разматрана су питања од значаја за организацију и унапређивање васпитно-образовног рада, праћење реализације школских докумената, рад стручних тимова, подршку ученицима и професионални развој запослених.

Током школске године одржано је шест седница Педагошког колегијума.

Прва седница одржана је 29.08.2025. године. Конституисан је Педагошки колегијум за школску 2025/2026. годину, разматран и усвојен План рада Педагошког колегијума, као и организација рада и реализација наставе у новој школској години.

Друга седница одржана је 12.09.2025. године. Разматрани су и усвојени критеријуми оцењивања ученика у разредној и предметној настави, План стручног усавршавања наставника и стручних сарадника, као и План реализације пројектне наставе. Разматран је Извештај о раду директорке школе за школску 2024/2025. годину и дати су предлози за реализацију угледних часова и часова транзиције.

Трећа седница одржана је 13.11.2025. године. Тим за инклузивно образовање представио је ученике обухваћене индивидуалним образовним плановима. Разматрани су годишњи и акциони планови Тима за самовредновање, а као приоритетне области за унапређивање рада школе издвојене су „Настава и учење“ и „Образовна постигнућа ученика“. Посебно је истакнут значај диференцијације и индивидуализације наставе.

Четврта седница одржана је 23.12.2025. године. Сви школски тимови поднели су извештаје о раду у првом полугодишту и представили планиране активности за друго полугодиште. Анализирани су резултати рада и дати предлози за даље унапређивање квалитета васпитно-образовног рада школе.

Пета седница одржана је 01.04.2026. године. Разматрана је реализација Развојног плана школе, Акционог развојног плана и Школског програма. Представљени су резултати самовредновања у области „Настава и учење“ и предложене мере за унапређивање наставног процеса. Анализирана је реализација Плана заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања. Разматрана је реализација професионалне оријентације кроз посету Сајму образовања „Путокази“, а усвојено је и спровођење ИОПЗ за три ученика трећег разреда из математике.

Шеста седница одржана је 26.06.2026. године. Разматрани су годишњи извештаји стручних актива и тимова школе, реализација Акционог плана Стручног актива за развојно планирање, активности Тима за самовредновање, Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и Тима за додатну подршку ученицима и инклузивно образовање. Анализирана је реализација редовне наставе, допунске, додатне и припремне наставе, слободних наставних и ваннаставних активности, као и рад ученичких организација. Констатовано је да су часови реализовани у складу са Годишњим планом рада школе и да на крају школске године није било ученика са недовољним успехом.

У току школске године Педагошки колегијум је континуирано пратио реализацију школских програма и планова, рад стручних органа и тимова, квалитет наставе и постигнућа ученика. Посебна пажња посвећена је инклузивном образовању, самовредновању рада школе, професионалном развоју наставника, безбедности ученика и развоју школске културе.

Кроз рад Педагошког колегијума обезбеђена је координација рада стручних органа школе, праћење реализације стратешких докумената и доношење мера усмерених на унапређивање квалитета васпитно-образовног рада.

Закључак

Педагошки колегијум је током школске 2025/2026. године успешно реализовао планиране активности. Све седнице одржане су у складу са Планом рада, а донети закључци и препоруке допринели су ефикаснијем функционисању школе, унапређивању наставног процеса, развоју школских тимова и подизању квалитета образовно-васпитног рада.

6.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Наставничко веће је у првом полуугодишту школске 2025/26. године одржало 6 седница, а записници са истих су доступни на Гугл диску у фодеру Наставничко веће.

1. седница **25. 8. 2025.**: Изабран је записничар за школску 2025/26. годину; усвојен је Правилник о школском календару за школску 2025/26.; именовани су председници, координатори и чланови стручних тимова и већа; изабрани су координатори ученичких организација; формиран је Педагошки колегијум; договорен је начин израде глобалних и оперативних планова наставе и учења; додељења су старешинства и слободне наставне активности; дато је обавештење о могућој реализацији наставе под измењеним условима рада због реконструкције зграде школе.
2. седница **26. 8. 2025.**: Приказан је и анализиран распоред часова по одељењима за школску 2025/26. годину; дат је распоред дежурстава наставника и сатница звона; распоред часова и дежурстава је доступан на Гугл диску; формиран је план термина индивидуалних разговора са родитељима и Дана отворених врата; направљен је план писмених провера за прво полуугодиште који је истакнут на сајту школе; дат је предлог дестинација школских екскурзија.
3. седница **12. 9. 2025.**: Размотрен је Извештај о раду школе за школску 2024/25. годину, Извештај о раду директора и Извештај о самовредновању за школску 2024/25. годину; размотрен је извештај о остваривању Плана стручног усавршавања за 2023/24. годину и План стручног усавршавања за школску 2025/26. годину; размотрен је Анекс 5 Школског програма и Годишњи план рада школе за школску 2025/26. годину; размотрен је извештај о реализацији Развојног плана школе; утврђени су критеријуми оцењивања.
4. седница **7. 10. 2025.**: Дато је обавештење о именовању в.д. директора Данијела Метикоша; изабрани су чланови Школског одбора из реда запослених у нашој школи; дати су предлози и направљен је план организације рада за Дан школе.
5. седница **31. 10. 2025.**: Утврђени су општи успех и оцено владања на крају 1. полуугодишта школске 2025/26. године, као и реализација часова редовне, допунске, додатне и припремне наставе и ваннаставних активности; анализиран је напредак ученика који наставу прате по индивидуалном образовном плану (ИОП- 1, ИОП- 2 и мере индивидуализације); извршена је анализа неоцењених ученика и ученика са смањеном оценом владања; дати су генерални закључци на нивоу разреда и мере подизања квалитета рада са ученицима у наредном периоду
6. седница **24. 12. 2025.**: Представљена је анализа општег успеха и оцена владања на крају 1. полуугодишта школске 2025/26. године за сва одељења школе и дати су закључци о досадашњем залагању ученика и односу према раду; размотрена је упоредна анализа општег успеха на крају 1. полуугодишта ове и претходне школске године; анализирања је реализација часова наставе, индивидуалних разговора са родитељима и родитељских састанака; посебна пажња је указана на ученике који су у мерама индивидуализације, ИОПу-1 и ИОПу-2; дате информације о терминима предаје полуугодишњих извештаја.

Наставничко веће је у другом полугодишту школске 2025/26. године одржало 6 седница, а записници са истих су доступни на Гугл диску у фодеру Наставничко веће.

7. седница **22. 1. 2026.**: Извршено је гласање за избор директора школе. Гласању је присуствовало 50 чланова Наставничког већа. Комисија је након изјашњавања присутних пребројала гласове и утврдила да се свих 50 чланова изјаснило сагласним да на место директора школе буде изабран Данијел Метикош.
8. седница **25. 3. 2026.**: Након изношења предлога за избор уџбеника за 4. и 8. разред, исти су стављени на гласање. Наставничко веће је једногласно прихватило предлоге одабраних уџбеника за све поменуте наставне предмете; извршено је гласање за избор 3 кандидата из редова запослених за следећи сазив Школског одбора . Чланови Наставничког веће су између себе делегирали 5 кандидата: Никола Веселиновић, Јелена Пјевац, Драгица Грујић, Милица Јочић, Тамара Недељковић и Николина Ћопић. Затим су одабрана три члана комисије за пребројавање гласова: Косана Каличанин, Ружица Морошев и Зорица Јанковић. Сви присутни су гласали, након чега је комисија јавно прочитала и пребројала гласове. Комисија је утврдила да су чланови Школског одбора: Јелена Пјевац, Никола Веселиновић и Милица Јочић.
9. седница **1. 4. 2026.**: Представљена је анализа недовољних оцена и оцена владања за сва одељења школе, а иста је доступна и на Гугл диску; дат је детаљан табеларни и наративни извештај о успеху и владању ученика на крају трећег пресека стања; дате су мере унапређења за наредни период; педагошко- психолошка служба школе је одржала презентацију о врстама стреса, добрим и лошим ефектима стреса и различитим начинима како стрес утиче на децу. Посебан акценат је стављен на то како наставници могу детету да помогну, како могу да разумеју стање у којем се дете налази и због чега испољава одређена понашања. Презентација „Добробит, стрес и криза“ је доступна на Гугл диску.
10. седница **20. 4. 2026.**: Анализирани су резултати пробног завршног испита и дате су мере унапређења. Српски језик и књижевност: иако су поједини задаци били тешки, општи утисак је да је тест био сличне тежине као и претходних година; Математика: просечан број бодова је 10,24 а тест је сачињен је од 9 задатака основног, 7 задатака средњег и 4 задатка напредног нивоа; Географија: тест је решавало 27 ученика а чинило га је 6 задатака основног, 10 задатака средњег и 4 задатка напредног нивоа; Историја: 4 ученика је приступило решавању теста, који имао 9 задатака основног, 7 задатака средњег и 4 задатка напредног нивоа, а просечан број бодова на тесту је 13,25; Физика: пробном завршном испиту је приступио 1 ученик осмог разреда и имао је 7 бодова; Хемија: пробном завршном испиту је приступило 4 ученика а просечан број бодова је 12,12; Биологија: тест је решавало 18 ученика, а просечан број бодова је 14,17.
11. седница **3. 6. 2026.**: Анализиран је општи успех ученика 8. разреда на крају школске 2025/26. године. У 8. разреду има 56 ученика, међу којима је 30 одличних, 20 врлодобрих, 5 добрих ученика и 1 врлодобар ученик. Средње оцено одељења су: 8-1 4,26, 8-2 4,74, 8-3 4,05. На нивоу целе генерације је просечна оцена 4,35; Похваљени су одлични ученици, констатоване су посебне дипломе ученика, анализирани су оцено владања ученика 8. разреда на крају школске 2025/26. године; просечна оцена владања ученика на нивоу осмог разреда је 4,91; Констатоване су дисциплинске мере и проглашена је ученица генерације.
12. седница **19. 6. 2026.**: Анализиран је и утврђен општи успех ученика од 1. до 7. разреда на крају школске 2025/26. године; на нивоу разредне наставе има 290 ученика (158 дечака и 132 девојчице) међу којима 176 има одличан, 45 врло добар и 3 добар успех а средња оцена је 4,71;

на нивоу од 1. до 8. разреда има 552 ученика (302 дечака и 250 девојчица), међу којима је 303 одличних, 150 врлодобрих, 32 добрих и 1 довољан ученик а средња оцена на нивоу целе школе је 4,51, утврђене су оцене владања ученика на крају школске 2025/26. године: 545 ученика има примерно, 3 ученика врлодобро, 3 ученика добро и 1 ученик задовољавајуће владање; дат је деатаљан наративни извештај о успеху и владању ученика и дате су мере побољшања у аредној школској години.

13. седница **26. 6. 2026.**: Представљен је извештај о анализи резултата са завршног испита. Завршни испит је реализован 15. 6., 16. 6. и 17. 6. 2026. године; свих 56 ученика је приступило полагању сва три теста и сви су положили завршни испит; просечан број бодова на тесту из математике је 13,51, из матерњег језика 10,36, из историје 18,10, из географије 15,40, из биологије 15,88, из хемије 15,00 а из физике 5,00 бодова; координатори школских тимова и стручних актива су представили годишње извештаје и дали мере побољшања за наредну школску годину.

6.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

У току првог полугодишта одржане су две редовне седнице одељењских већа и то ради утврђивања и анализе успеха и владања ученика и реализације остваривања плана и програма наставе и учења, као и друге врсте седница одељењских већа - одељењска већа првог и петог разреда ради упознавања са карактеристикама ученика и одељења (август) и током године по потреби (ради изрицања васпитних мера - 6 одељењских већа), а ради обезбеђивања подршке ученицима. У другом полугодишту су одржане три редовне седнице одељењских већа ради утврђивања и анализе општег успеха и владања ученика, као и реализације плана и програма наставе и учења. Поред тога, одржане су и три седнице одељењских већа ради изрицања васпитних мера.

6.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Стручно веће разредне наставе чини дванаест наставника/ца разредне наставе, три наставнице енглеског језика и два наставника верске наставе - православни катахизис. Руководилац Стручног већа је Марко Готовац. Стручно веће је одржало осам седница.

- Прва седница Стручног већа разредне наставе је одржана 28.8.2025.

Изводи са седнице:

1. Календар образовно-васпитног рада за школску 2025/2026. годину на територији АП Војводине размотрен и усвојен, утврђени датуми завршетака првог и другог полугодишта.

2. Годишњи план рада СВРН је уврштен у Годишњи план рада школе. Планирано је учешће разредне наставе у пројектима и програмима које ће се реализовати у школи.

3. Предати су предлози за планове рада Одељењских већа 1- 4. разреда и договорене заједничке активности на нивоу разредне наставе (обележавање Дана школе, Дечје недеље)

4. Задужења:

Председници разредних већа:

1. разред – Ивана Савић

2. разред – Весна Чолић

3. разред – Татјана Крстић

4. разред – Милица Јочић

Координатори за Стручно усавршавање наставника: Ирена Бијелић и Николина Влаисављевић

Координатор са Еколошким центром: Ивана Савић

Маркетинг и сајт школе: Ирена Бијелић

Координатори за дистрибуцију дечје штампе: Николина Влаисављевић и Ивана Савић

5. Пријем првака: 29.8.2025. у 18 часова у фискултурној сали школе уз пригодан свечано-културни програм.

6. Док буде трајала реконструкција школске зграде, часови разредне наставе ће се реализовати у фискултурној сали. Договорен је распоред часова са наставницима енглеског језика и верске наставе.

7. Иницијално тестирање реализовати из предмета: CJ, MAT и СОН у току прве две наставне недеље. На основу добијених резултата планирати образовно-васпитни рад с посебним освртом на садржаје које ученици нису у довољној мери усвојили, а који су неопходни за усвајање нових наставних садржаја, вештина и умења.

8. Договорено да сваки наставник у свом одељењу током школске године реализује најмање један угледни час.

9. Договорено је да сваки наставник пре израде свог личног Плана стручног усавршавања у електронској форми изврши самопроцену компетенција, та да на основу исте планира даље стручно усавршавање.

10. Предлог дестинација за једнодневне екскурзије:

Први разред: Катаи салаш

Други разред: Зобнатица, Рокин салаш, Суботица

Трећи разред: Идвор, Ковачица, Тител, етно село Тигањица

Четврти разред: Топола, Оплепац

11. Обавештења и предлози:

- Вођење документације (есДневник, приступ електронским уџбеницима, школска документација)

- Ове шк. године ће одељењске старешине од деце штампане понудити родитељима два часописа „Јежурко“ (први, други и трећи разред) и „Мој фазон“ (четврти разред)

- Обавештења и званичне информације се упућују пословним мејлом. Вибер група је подршка бољој и бржој комуникацији и договорима.

- Тражене податке слати у предвиђеном року.

Друга седница Стручног већа разредне наставе је одржана 10.10.2025.

Изводи са седнице:

1. Договорено да сваки одељењски старешина пошаље фотографије и снимке појединих активности из претходне и текуће школске године како би се направио филм о активностима у Школи, а поводом обележавања Дана школе.

2. Сваки одељењски старешина је идентификовао ученике, а на основу иницијалног тестирања и почетних усмених, писаних и блиц-провера знања, којима је потребна додатна образовна подршка, те је, у складу са тим, у свим разредима почела да се реализује допунска настава, а у трећем и четвртном разреду и додатни рад из математике.

3. Школско такмичење из математике за ученике трећег и четвртог разреда ће бити реализовано 12. децембра, а у складу са Смерницама о динамици такмичења Друштва математичара Србије. Са ученицима који су се пријавили за такмичење је почео додатни рад у трећем и четвртном разреду.

4. Сваки одељењски старешина је одредио ученике који ће наставу ове школске године из појединих наставних предмета похађати по Мерама индивидуализације, ИОП-у 1 и ИОП-у 2. ИОП-и су израђени и предати Педагошко-психолошкој служби. Ове школске године поједини ученици првог и другог разреда, а на основу решења Интерресорне комисије, имају индивидуални логопедски и дефектолошки третман једанпут недељно.

Трећа седница Стручног већа разредне наставе је одржана 6.11.2025.

Изводи са седнице:

1. Сви ученици у разредној настави су на крају првог пресека стања остварили позитиван успех. Један ученик је неоцењен. Часови допунске наставе су дали резултате који се огледају у позитивном успеху након провера постигнућа ученика обухваћених њима.
2. Сви ученици у разредној настави имају примерно владање. Договорено је да током великих одмора сви учитељи дежурају.
3. Сви планирани облици образовно-васпитног рада су реализовани у потпуности.
4. Договорена набавка већих белих табли за учионице у којима их нема.

Четврта седница Стручног већа разредне наставе је одржана 24.12.2025.

Изводи са седнице:

1. Анализирани су подаци о успеху и владању ученика у првом полугодишту. Важно је и надаље инсистирати на правилима понашања у школи.

Часови су реализовани уз мања одступања.

Наставници треба да што чешће користе ИКТ-методе у непосредном раду са ученицима. Пракса редовног формативног оцењивања, с нагласком на препорукама за даље напредовање се показала делотворном код родитеља који прате записе наставника у есДневник-у. Уочено је да одређени број родитеља не прати оцењивање детета континуирано, те је потребно преко клуба родитеља и родитељских састанака вршити помоћ у дигиталном описмењавању и позивати их на индивидуалне разговоре у школи.

2. Једнодневна екскурзија ће бити реализована у свим одељењима.

3. Представљени су резултати школског такмичења из математике и ученици који су се пласирали на општинско такмичење у Новом Саду.

4. Одељењске старешине израђују полугодишње извештаје на формуларима који су коришћени и претходних школских година, а кориговани у складу са потребама извештаја. Шаљу их мејлом на базу и председнику Већа разреда.

Председници Већа разреда обједињују податке, прослеђују их у базу и координатору СВРН који сумира резултате разредне наставе и шаље их у базу школе и ПП служби школе.

Рок за предају полугодишњих извештаја је 31.12.2025. године.

5. Разно:

- Сви представници Већа усменим путем обавештени да континуирано ажурирају податке о ССУ у свом електронском портфолију.

Пета седница Стручног већа разредне наставе је одржана 5.3.2026.

Изводи са седнице:

1. Једногласно усвојен предлог Разредног већа 4. разреда. Уџбеници ИК „Нови Логос“ су поново одабрани јер су садржаји и задаци прилагођени различитим могућностима ученика и омогућавају постепено и успешно усвајање знања. Разноврсни задаци, активности и дигитални садржаји подстичу активност, самосталност и мотивацију ученика. Ови уџбеници већ се користе од другог до четвртог разреда, па се њиховим увођењем у први разред обезбеђује континуитет и заокружује уџбенички циклус у млађим разредима. Поред тога, комплет уџбеника ИК Нови Логос нуди следеће:

ПОДРШКА УЧИТЕЉУ:

1. ШТАМПАНИ УЏБЕНИК
2. ДИГИТАЛНИ УЏБЕНИК
3. ПРИРУЧНИК И ДНЕВНЕ ПРИПРЕМЕ
4. ТЕСТОМАТ И ОДШТАМПАНИ ТЕСТОВИ
5. ИНДИВИДУАЛНИ ОБРАЗОВНИ ПЛАН
6. е-ОБРАЗОВНА АКАДЕМИЈА: акредитовани стручни скупови

Захтев за измену уџбеника ће бити прослеђен Школској управи Нови Сад на усвајање.

2. Школско такмичење из саобраћаја за ученике првог и другог разреда "Пажљивко" је реализовано у свим одељењима, а резултати ће бити обрађени и објављени. Након тога ће бити реализовано општинско такмичење.

3. Школско такмичење из предмета Дигитални свет ће бити реализовано за ученике 4. разреда.

4. Договорено је да ученике треба додатно мотивисати за учешће на ликовним и литерарним конкурсима, те да часове ваннаставних активности такође треба искористити за учешће на истима.

Шеста седница Стручног већа разредне наставе је одржана 23.3.2026.

Изводи са седнице:

1. Након процењивања уџбеничких комплета пристиглих у законском року, Стручно веће разредне наставе је за употребу у четвртог разреда основног образовања и васпитања за период од наредне четири године одабрала уџбенички комплет ИК "Нови Логос", а за енглески језик ИК "Фреска".

2. Ускршње активности за ученике у разредној настави наше школе ће бити обележене кроз две ускршње радионице, једну у сарадњи са Културним центром града Новог Сада (26. март) и другу у сарадњи са Удружењем грађана "Вера, љубав, нада" и Општином Сремски Карловци (1. април).

Седма седница Стручног већа разредне наставе је одржана 2.4.2026.

Изводи са седнице:

1. Сви ученици у разредној настави су на крају трећег пресека стања остварили позитиван успех. Часови допунске наставе су дали резултате који се огледају у позитивном успеху након провера постигнућа ученика обухваћених њима.

2. Сви ученици у разредној настави имају примерно владање.

3. Сви планирани облици образовно-васпитног рада су реализовани у потпуности.

4. Обавестити родитеље о томе ко има право на добијање бесплатних уџбеника за наредну школску годину.

Осма седница Стручног већа разредне наставе је одржана 18.6.2026.

Изводи са седнице:

1. Записник је једногласно усвојен.
2. Анализирани су подаци о успеху ученика у другом полугодишту. На крају другог полугодишта школске 2025/2026. године од 2. до 4. разреда није било недовољно оцењених и неоцењених ученика. Сви ученици су постигли позитиван успех.
3. Анализирани су подаци о владању ученика у другом полугодишту. На крају другог полугодишта школске 2025/2026. године од 1. до 4. разреда један ученик је оцењен оценом врло добар (4), остали ученици имају примерно владање.
4. Часови редовне, изборне наставе и ваннаставних активности су реализовани у потпуности.

Наставници треба да што чешће користе ИКТ-методе у непосредном раду са ученицима. Пракса редовног формативног оцењивања, с нагласком на препорукама за даље напредовање се показала делотворном код родитеља који прате записе наставника у есДневник-у. Уочено је да одређени број родитеља не прати оцењивање детета континуирано, те је потребно преко клуба родитеља и родитељских састанака вршити помоћ у дигиталном описмењавању и позивати их на индивидуалне разговоре у школи.

5. Једнодневне екскурзије су успешно реализоване у свим одељењима.
6. Одељењске старешине израђују годишње извештаје на формуларима који су коришћени и претходних школских година, а кориговани у складу са потребама извештаја. Шаљу их мејлом на базу и председнику Већа разреда.

Председници Већа разреда обједињују податке, прослеђују их у базу и координатору СВРН који сумира резултате разредне наставе и шаље их у базу школе и ПП служби школе.

Рок за предају полугодишњих извештаја је 5.7.2026. године.

7. Разно:

- Сви представници Већа усменим путем обавештени да континуирано ажурирају податке о ССУ у свом електронском портфолију.

ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ:

- 28.8.2025. године израђен и усвојен план рада Стручног већа разредне наставе
- 28.8.2025. Одабране дестинације за једнодневне екскурзије
- 28.8.2025. године израђени су глобални планови и постављени на Google диск.
- од октобра- Допунска настава одржава се континуирано и наизменично.

ЕТОС

Током године-Успостављају се добри међуљудски односи за новопридошле ученике и запослене у школи на нову школску средину

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Током године:

- Допунска настава одржава се континуирано и наизменично. Једне недеље из Српског језика, друге из Математике
- Додатна настава из математике одржава се континуирано за ученике 3. и 4. разреда
- Мотивишу се и прати редовно похађање ученика из осетљивих група и њихово напредовање.
- Израда и примена Мера индивидуализације и ИОПа.
- Подршка ученицима у транзицији путем Транзиционог клуба

6.4.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ У РАЗРЕДНОЈ НАСТАВИ

1. Број ученика у разредној настави на првом полугодишту школске 2025/2026. године

РАЗРЕД	БРОЈ ДЕЧАКА	БРОЈ ДЕВОЈЧИЦА	УКУПНО УЧЕНИКА
1.	33	34	67
2.	51	27	78
3.	38	41	79
4.	39	27	66
УКУПНО	161	129	290

2. Број реализованих часова допунске наставе

РАЗРЕД	БРОЈ ЧАСОВА	БРОЈ УЧЕНИКА
1.	44	36
2.	108	32
3.	136	67
4.	43	30
УКУПНО:	331	165

3. Број реализованих часова додатне наставе (у 3. и 4. разреду)

РАЗРЕД:	БРОЈ ЧАСОВА	БРОЈ УЧЕНИКА
3.	117	28
4.	13	15
УКУПНО:	130	42

4. Пројекти који се реализују и садржај активности

РАЗРЕД	БРОЈ ПРОЈЕКТА	БРОЈ АКТИВНОСТИ	ПРОЈЕКТИ	БРОЈ УЧЕНИК А
3-3	1	2	“Свемир је књига што тајне скрива, у њему живот заувјек бива!”	26
3-1,2,3	1	2	Etw GET TO KNOW YOU	78
3-1	1	5	Etw GAME ON EUROPE	27
3-3	1	2	“Свемир је књига што тајне скрива, у њему живот заувјек бива!”	26
3-3	1	2	COD WEEK 2026.	26
3-3	1	5	Pals4Future eTwinning пројекат	26
3-3	1	5	Igrajmo se glagoljicom 5 etwinnig projekat	26
3-3	1	3	Регионални пројектни циклус „Породица и фамилијарне вредности као темељ васпитања“, „Мудро деда приповеда“	26
3-1,2,3 4-1,2,3	1	2	Заједно и безбедно кроз детињство	66
1-1 2-2, 3,3 4-3	2	4	е Twinning пројекат У свијету ликовних умјетника 8/ Art in my heart 8 У оквиру е Twinning пројекта, реализација активности „Путујућа честитка пријатељства“	46
УКУПНО:	11	32		243

5. Учесће и резултати ученика на такмичењима

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	ПРЕДМЕТ	НАСТАВНИК	НИВО ТАКМИЧЕЊА	РЕЗУЛТАТ
4-1	Ученици 4.1 2.1,2	"Ђачки растањак" Такмичење у рецитовању	Тамара Недељковић	Општинско такмичење у рецитовању стихова Душка Трифуновића и Бранка Радичевића	
4-1, 2, 3	4.1 : Мија Попов, Дуња Пердух, 4.2 Јелена Јочић, Урош Богданов, Маша Костин	Математика	Тамара Недељковић Бојана Бујак Милица Јочић	Школско такмичење из математике	Ученици се нису пласирали на општинско такмичење

	4.3 Павле Миљиновић, Марко Миљинковић, Лена Пешкир, Максим Мишковић, Хана Шкорић				
3-2	Андреј Шаповалов	Математика	Драгица Грујић	Општинско такмичење из математике	Похвала
3-2	Филип Шарић	Математика	Драгица Грујић	Окружно такмичење из математике	Похвала
3-2	Милица Томић	Музичка култура	Драгица Грујић	Републички фестивал	Треће место
1-2	Четири ученика	Саобраћајна правила “Пажљивко”	М. Обрадовић	Регионално такмичење	Четврто место
2- 2	Четири ученика	Саобраћајна правила “Пажљивко”	В. Чолић	Општинско такмичење	Прво место

6. Остварене посете ван школе:

РАЗРЕД:	БРОЈ АКТИВНОСТИ	АКТИВНОСТ	БРОЈ УЧЕНИКА:
1.	-	-	-
2.	-	-	-
3.	4	Посета ранчу породице Мијатовић Посета Капели мира и Завичајној куће подунавских Шваба Посета културном центру Темерин и Фестивалу „Цврчак и другари“ Посета Богословији „Свети Арсеније Сремац“	78
4.	1	Посета винарији Косовић	46
Укупно:	5		124

7. Предавања и представе на којима су ученици присуствовали у оквиру школе:

РАЗРЕД	БРОЈ АКТИВНОСТИ	АКТИВНОСТ	БРОЈ УЧЕНИКА
1.	4	Пријем првака у ЦК Сремски Карловци Позоришна представа „ Лавље срце ” Заједно и безбедно кроз детињство Безбедност у саобраћају.	67
2.	1	Позоришна представа „ Лавље срце ”	77
3.	1	Позоришна представа „ Лавље срце ”-	78
4.	3	Позоришна представа „ Лавље срце ” Пубертет и одрастање (Саветовалиште за младе) Безбедност деце у ванредним ситуацијама	66
УКУПНО:	9		290

8. Учешће у школским приредбама:

РАЗРЕД	БРОЈ АКТИВНОСТИ	АКТИВНОСТ	БРОЈ УЧЕНИКА
1.	2	Свечани пријем првака Приредба у склопу Васкршње радионице	67
2.	1	Учешће у приредби поводом Св. Саве-шк. славе	18
3.	3	Учешће у приредби поводом Свечаног пријема првака Учешће у приредби поводом Св. Саве-шк. славе Учешће у приредби У Црвеном крсту	30 18 12
4.	-	-	-
УКУПНО:	6		145

9. Учешће у другим манифестацијама/акцијама,....:

РАЗРЕД:	БРОЈ АКТИВНОСТИ	АКТИВНОСТ	БРОЈ УЧЕНИКА
1.	4	Посета манифестацији у месту “Грожђебал” Хуманитарна акција-помоћ за оболеле од дистрофије Дечја недеља: Дете има права Хуманитарна акција прикупљања играчака за помоћ деци са посебним потребама Васкршње активности у сарадњи са удружењем грађана “Љубав, вера, нада” Васкршње активности у сарадњи са Културним центром Нови Сад	64
2.	8	Уређивање школског дворишта поводом Светског дана чишћења Обележавање Дана школе Хвала Вуку за азбуку Квиз "Кахут", научили смо до сада Израда новогодишњих честитки Учешће у хуманитарној акцији Израда новогодишњих украса Новогодишња радионица Шта знамо о Св. Сави - Кахут квиз НТЦ квиз Дан розе мајица Ликовна радионица “У сусрет Ускрсу” Васкршња радионица са УГ “Љубав, вера, нада” Сакупљање старе хартије, лименки, батерија Хуманитарни васкршњи базар Недеља сећања и заједништва: “Поруке пријатељства” Пролећни крос	77
3.	2	Учешће у хуманитарној акцији прикупљање новца за дистрофичаре Прикупљања хуманитарне помоћи за Сару и Андреја Дедовића Прикупљања хуманитарне помоћи за обнављање содаре и салаша на	78

		Ченеју, ученика школе Милан Петровић хуманитарна монодрама „Небески диван Тоше Ачанског“. Васкршње активности- У сарадњи са Удружењем грађана „Вера љубав нада“; Предшколском установом „Коцкица“ и Општином Сремски Карловци, Учешће у ликовној радионици на Фестивалу куглофа Учешће у акцији „Куке доброте-ако имаш донеси, ако немаш однеси“	
4.	3	Обележавање Дана школе Учешће у Нурдоровој хуманитарној акцији Новогодишња радионица Ускршња радионица (сарадња са Културним центром Новог Сада) Ускршња радионица (сарадња са Удружењем вера, љубав и нада)	66
1-4.РАЗ	1	Хуманитарна акција Нурдора ”Новогодишња честитка”	200
УКУПНО:	18		288

10. Креативне/едукативне радионице/предавања за ученике и родитеље:

РАЗРЕД:	БРОЈ АКТИВНОСТИ	АКТИВНОСТ	БРОЈ УЧЕНИКА
1.	1	Израда поклона за маме	23
2.	/	/	/
3.	1	Фотосафари - истраживачка игра у природи	78
4.	/	/	/
УКУПНО:	2		101

11. Учешће на конкурсима:

НАЗИВ КОНКУРСА	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА	РАЗРЕД/ ОДЕЉЕЊЕ/ НАГРАДЕ	ОРГАНИЗАТОР	БРОЈ УЧЕНИКА
Мој цртеж – Жежурко	током полугодишта	3/1	Издавачка кућа “Жежурко”	19
Железница очима детета Железница очима детета	26.11.2025.	3/1	Железнице Србије	9
„Крв живот значи“	24.10.2025.	1/3 3/2	Црвени крст Србије	39
„Честитка за Дан толеранције	16.11.2025.	3/3	Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице.	15

Конкурс “СВЕТИ САВА, АРХИЕПИСКО П СРПСКИ”	29.1.2026.	3, 1-3	Општина Сремски Карловци	39
Конкурс „ Дечји свет“	15.4.2026.	3-1	Трећи фестивал, Ратково	6
Конкурс „ На крилима детинства“ панорамски дечји град	30.4.2026.	3-1	Пнорамски дечји град	9
Конкурс „ Извор живе речи“ 52. смотре литерарног стваралаштва	20.4.2026	3-1	ОШ „ Илија Милосављевић Коларац“ Колари	4
Конкурс “Машта и снови”	14.3.2026.	3-3	Центар за културу “Сирмијумарт”	6
Конкурс “ Ускрс кроз очи младих”	23.3.2026.	3-3	Удружење младих талената	7
Конкурс XXXVI Недеља здравља уста и зуба	18-24.5.2026.	3-3	Институт за јавно здравље Војводине	4
Конкурс Фондације „Лаза Костић“	22.5.2026.	3	Фондација “Лаза Костић”	9
XXXI Републичка смотре дечјег музичког стваралаштва „Деца композитори“ ФЕДЕМУС 2026	10.3.2026.	3-2	Дечји културни центар Београд, Министарство просвете Р Србије и Министарство културе Р Србије	1
„У име људи и мира - Тесла“	29.4.2026.	3-2	Теслина научна фондација	2
УКУПНО:	14			179

12. Присуство родитеља у оквиру Отворених врата:

РАЗРЕД	ДАТУМ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	БРОЈ ПРИСУТНИХ РОДИТЕЉА
1.	25.2.2026. 13.3.2026.	11	25
2.	25.2.2026. 13.3.2026. 27.4.2026.	16	34
3.	25.2.2026. 13.3.2016.	6	12
4.	-	-	-
УКУПНО	-	33	71

6.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ

Стручно веће предметне наставе чине:

Светлана Аничих– председница Одељењског већа 5. разреда

Крунислава Шупић– председница Одељењског већа 6. разреда

Косана Каличанин– председница Одељењског већа 7. разреда

Јасна Илић – председница Одељењског већа 8. разреда

Гордана Балог Кишгеци – председница Стручног већа из области предмета природних наука

Слађана Дудаш – председница Стручног већа математичке групе предмет

Данијела Милановић – председница Стручног већа области предмета друштвених наука

Јелена Пјевац – председница Стручног већа области језичке групе предмета

Никола Веселиновић – председник Стручног већа уметности и вештина

Координаторка и записничарка је Виолета Грујичић.

Укупно је одржано осам седница.

Прва седница одржана је 29.8.2025.

На њој су именовани чланови, председница и записничарка, размотрен је и усвојен план и програм рада, утврђена су задужења у вези са израдом Годишњег плана рада школе и договорени начини израде распореда одржавања угледних часова, плана одржавања часова транзиције и распореда писмених провера за прво полугодиште.

Друга седница одржана је 8.10.2025.

На претходно одржаној седници Педагошког колегијума, педагошко- психолошка служба навела је имена ученика који су до сада били укључени у рад по ИОП-у 1 и ИОП-у 2 и подсетила на потребну документацију у вези са тим. Тим за Стручно усавршавање и професионални развој даје предлоге о обукама у наредном периоду. Важно је да се извештаји о похађаним обукама редовно састављају и да се знање стечено у оквиру њих имплементира у наставу. Размотрен је предлог в. д. директора Данијела Метикоша да се дан школе обележи пројекцијом филма, у којем ће бити приказан прошлогодишњи рад учитеља и наставника са ученицима, као и њихова постигнућа и награде у току године. Сав материјал треба да буде постављен у одговарајући фолдер на Гугл диску.

Трећа седница одржана је 4.11.2025.

Анализиран је извештај о успеху и владању ученика на крају првог пресека стања, као и реализацији часова од петог до осмог разреда представљен на Наставничком већу од стране ПП- службе. Констатовано је да се часови и писмене провере одржавају према плану, као и да ће припремна и додатна настава бити интензивирани у другом полугодшту.

Четврта седница одржана је 23.12.2025.

Размотрени су подаци у вези са предметном наставом који су представљени на претходно одржаним седницама Одељењског и Наставничког већа. Истакнуто је да треба мотивисати ученике да се благовремено и активније укључују у допунску и додатну наставу и да ће припремна настава за полагање завршног испита бити највећим делом организована у другом полугодшту. Реализовани су часови редовне, допунске и додатне наставе, ваннаставних и слободних наставних активности, као и планиране писмене провере за прво полугодиште школске 2025/26. године. Сви полугодишњи извештаји ће бити доступни на Гугл диску у одговарајућим фолдерима и у полугодишњем извештају о раду школе, а рок за израду је 31.12.2025. Доставити планове подршке за неоцење и недовољне ученике до 12.1.2026. Евалуацију ИОП-а доставити ПП-служби до 31.12.2025. године.

Пета седница одржана је 2.2.2026.

Усвојен је план писмених провера за друго полугодиште школске 2025/2026. године.

Шеста седница одржана је 25.3.2026.

Извршен је избор уџбеника за осми разред школске 2025/2026. године.

Седма седница одржана је 20.4.2026.

Анализиран је извештај о успеху и владању ученика на крају трећег пресека стања, као и реализацији часова од петог до осмог разреда представљен на Наставничком већу од стране ПП- службе. Извршена је анализа Пробног завршног испита.

Осма седница одржана је 26.6.2026.

Размотрен је и усвојен извештај о раду овог Стручног већа и подељена задужења у вези са израдом Годишњег извештаја о раду школе.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ЈЕЗИКА

Чланове стручног већа из области језика чине наставници руског језика: Данијел Метикош - председник стручног већа у септембру, Иван Голушин - председник стручног већа од октобра и Јелена Пјевац, наставнице енглеског језика: Нада Челиковић, Дубравка Хорватић и Татјана Недимовић; наставнице српског језика: Виолета Грујичић, Олга Кумовић и Ана Марјановић.

Веће је одржало седам састанака у току школске 2025/26. године.

Први састанак већа је одржан 29. 8. 2025. Конституисано је стручно веће; израђен је и усвојен план рада; представљен је и усвојен Акциони план; израђени су глобални и оперативни планови, планови за редовну, допунску, додатну и припремну наставу, секције, планови транзиције, угледних часова, писаних провера и стручног усавршавања. Договорено је време за одржавање иницијалних тестирања и њихове анализе. Разговарано је о светском финалу НРРО такмичења из енглеског језика на ком је учествовао ученик IV₁ разреда Лука Рајић.

Други састанак већа одржан је 4. 11. 2025. Дошло је до промене у председавању већем. Данијел Метикош је постао вршилац дужности директора, док председавање већем преузима Иван Голушин, наставник руског језика на замени. Анализирана су постигнућа ученика на крају првог квартала. Нема опомена и неоцењених ученика. Постигнућа ученика у ИОП-у су задовољавајућа. Извршена је анализа првих тестова – и уочени су недостатак мотивације и проблеми са праћењем наставе, слабо функционално знање и предзнање. Фокус је на пројектној настави, усклађивању критеријума оцењивања, константној подршци ученицима у ИОП-у, сталном стручном усавршавању чланова већа и редовном ажурирању педагошке документације. Ученик IV₁ разреда Лука Рајић освојио је 5. место у коначном пласману на светском финалу НРРО такмичења, одржаном од 29. 9. до 2. 10. 2025. године у Италији, и тиме остварио огроман успех како он, тако и његова предметна наставница, као и менторка. Констатовано је да је у октобру угледни час руског језика одржала Јелена Пјевац, и да су колеге русисти присуствовали том часу.

Трећи састанак већа одржан је 23. 12. 2025. Анализирана су постигнућа ученика на крају првог полугодишта. Сви часови горепомнутих активности реализовани су по плану. Часови допунске, додатне наставе и припремне ће се интензивирати у другом полугодишту због завршног испита, такмичења из језика и уписа у језичку гимназију. Нема недовољних оцена и неоцењених, али, уопштено, ученици имају занемарене радне навике и слабија постигнућа, и немају континуитет у раду иако имају врло солидан успех. Постигнућа ученика у ИОП-у су задовољавајућа и поред честог изостајања. Просечан одзив код додатне, допунске и припремне наставе. Угледне часове су одржале Татјана Недимовић у новембру и Олга Кумовић у децембру. Часовима су присуствовали Данијел Метикош и колеге – код Татјане Недимовић наставници енглеског, код Олге Кумовић наставници српског језика.

Четврти састанак већа одржан је 29. 1. 2026. године. Главна тема овог већа била је рипрема, спровођење и рад са ученицима за такмичења, као и за организацију окружног такмичења из другог страног језика. Договорено је да ће Јелена Пјевац и Иван Голушин активно учествовати у организацији Окружног такмичења из другог страног језика уколико буде организовано у нашој школи.

Пети састанак већа одржан је 24. 3. 2026. године. На њему се дискутовало о избору уџбеника за енглески језик за 4. и 8. разред (изабрани су **Smiles 4** и **Hello World 4**), за српски језик и књижевност (**Читанка 8** и **Граматика 8 „С речи на дела“**) и за руски језик (**Давай!**). Разговарало се и о успеху ученика на општинским и окружним такмичењима и организацији Окружног такмичења из другог страног језика у нашој школи.

На **шестом састанку** већа, одржаном 2. 4. 2026. године, анализирани су успех ученика после трећег пресека стања и ПЗИ из српског језика. Утврђено је да нема негативних оцена нити неоцењених ученика. Утврђено је да су постигнућа ученика који су у ИОП-у 1 и 2 уопштено задовољавајућа и констатовано да код неких од њих нема простора за напредовање. Дана 28. 3. 2026. ученици су полагали пробни завршни испит из српског језика. Пробни завршни испит је полагало 54 ученика 8. разреда, а два ученика 8-3 одељења нису приступила полагању. Тумачећи резултате по разредима и одељењима, тест из српског језика је најбоље урадило одељење 8-2 са 13,6 бодова, а најлошије одељење 8-3 са 9,7 бодова. У односу на претходне две генерације, ове године су ученици постигли бољи резултат – просечан број бодова из српског језика ове школске године био је 11,3. Резултати пробног завршног испита показују да ученици стабилно савладавају основни ниво знања, док је успешност на средњем нивоу променљива, а на напредном нивоу значајно нижа.

Последњи, **седми састанак** већа, одржан је 19. 6. 2026. године. Анализирана су постигнућа ученика ученика (укључујући и оне који се школују по ИОП-1 и ИОП-2), реализација активности Стручног већа током 2025/2026. школске године, као и успех после завршног испита ученика 8. разреда из српског језика и књижевности. Општи утисак је да је успех ученика добар. Многи ученици су постигли одличне резултате на општинским, окружним и републичким такмичењима из српског језика и књижевности,

енглеског и руског језика. Постигнућа ученика који су у ИОП-у 1 и 2 уопштено су задовољавајућа. Током школске 2025/2026. године, било је много различитих активности. Све планиране активности су одржане. Завршни испит је полагао свих 56 ученика 8. разреда (53 ученика стандардни тест, а 3 ученика ИОП 2). На нивоу генерације, најслабији успех је постигнут баш на тесту из српског језика са просечних 10,36 бодова али је и тај резултат био бољи у односу на две претходне генерације.

Евалуација рада: Реализоване су планиране активности у којима су сви чланови активно учествовали.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

- 29. 8. 2025. Конституисано стручно веће; израђен програм рада већа; испланирани глобални планови, оперативни планови, планови допунске, планови додатне, планови припремне наставе, планови новинарске и драмске секције, планови писаних провера и стручног усавршавања које треба предати до 5. 9. 2025. и 15. 9. 2025. План угледних часова: Јелена Пјевац (1. квартал); Татјана Недимовић, Олга Кумовић (2. квартал); Нада Челиковић, Дубравка Хорватић и Данијел Метикош/Иван Голушин (3. квартал), Виолета Грујичић, Ана Марјановић (4. квартал).

- Од 1. 9. до 19. 9. 2025. одржано иницијално тестирање и извршена анализа ради даљег планирања наставе.

– Статистика реализованих часова редовне, допунске, додатне и припремне наставе, као и часова слободних и ваннаставних активности показује да су сви часови реализовани у складу са Годишњим планом рада школе.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

– Израђени су ИОП-и 1 и 2 као и мере индивидуализације за ученике 5, 6. и 7. разреда којима треба додатна подршка јер долазе из депривиране средине или из Кине и Русије и послати ПП служби до 30. 9. 2025.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

– На крају године закључено је да ученике треба више подстицати и укључивати у наставни процес, да се више користи пројектна и диференцирана настава, да се и код наставника и ученика развијају дигиталне компетенције, да се нађу нове методе да ученици што више креативно и критички размишљају и да користе своје предзнање и знање функционално, уз редуковање градива или увођењем нових начина наставе и учења.

— Данијел Метикош и Иван Голушин посетили су час српског наставнице Јелене Пјевац у октобру; Дубравка Хорватић и Нада Челиковић су у новембру посетиле час енглеског наставнице Татјане Недимовић; у децембру су Ана Марјановић и Виолета Грујичић посетиле час српског језика наставнице Олге Кумовић.

- Директор и педагог присуствовали су часовима руског језика, енглеског језика и српског језика и књижевности током другог полугодишта.

ЕТОС

- Већина наставника је прошла семинаре и стручна усавршавања током ове школске године.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА МАТЕМАТИЧКУ ГРУПУ ПРЕДМЕТА

Стручно веће чине наставници:

Математика: Светлана Аничих, Зорица Јанковић, Слађана Дудаш

Информатика и рачунарство: Драгана Ћеранић, Татјана Ткалац – Недомачки

Техника и технологија: Љубица Гавриловић, Крунислава Шупић, Татјана Ткалац – Недомачки

Одржане су 4 седнице већа:

Прва седница одржана је 29.08.2025. Именовани су чланови стручног већа, изабран је председник и записничар. Предложен је и усвојен план рада стручног већа. Утврђен је распоред одржавања угледних часова и часова транзиције, часова допунске, додатне и припремне наставе, слободних наставних активности и ваннаставних активности. Предложен је распоред писмених провера за прво полугодиште школске 2025/2026. године.

Друга седница одржана је 04.11.2025. Анализирани су резултати иницијалног тестирања. Израђени су ИОП планови и мере индивидуализације за ученике којима је потребна додатна подршка у учењу. Анализирана су постигнућа ученика на крају првог пресека стања школске 2025/2026. године.

Трећа седница одржана је 09.12.2025. Анализирани су резултати ученика на завршном испиту из математике и у складу са тим предложене су и донете мере за унапређење резултата ученика осмог разреда на завршном испиту из математике. Подељена су задужења за организацију школског такмичења из математике.

Четврта седница одржана је 23.12.2025. Анализирани су резултати школског такмичења из математике, похваљени су ученици који су освојили дипломе на школском такмичењу и остварили пласман на општинско такмичење. Анализирана су постигнућа ученика на крају првог полугодишта школске 2025/2026. године. Анализирана је реализација часова редовне, допунске, додатне и припремне наставе, као и ваннаставних и слободних наставних активности.

Пета седница одржана је 09.03.2026. Анализирани су резултати школског и општинског такмичења из технике и технологије, и општинског и окружног такмичења из математике, похваљени су ученици који су освојили дипломе. Подељена су задужења у изради документа Школски програм 2026-2030.

Шеста седница одржана је 24.03.2026. Изабрани су уџбеници за 8. разред. Донета је одлука да се из Математике користе уџбеник и збирка задатака издавачке куће „Герундијум“, из Информатике и рачунарства уџбеник издавачке куће „Архикњига“, а из Технике и технологије уџбеник и конструкторски комплет издавачке куће „Архикњига“.

Седма седница одржана је 02.04.2026. Анализирани су резултати пробног завршног испита из математике који је одржан 27.03.2026. и предложене су мере за унапређење резултата. Анализирана су постигнућа ученика на крају трећег пресека стања школске 2025/2026. године.

Осма седница одржана је 25.06.2026. Анализирана су постигнућа ученика на крају другог полугодишта школске 2025/2026. године. Констатован је број одржаних часова допунске, додатне и припремне наставе као и ВНА и СНА. Анализирани су резултати завршног испита из математике који је одржан 16.06.2026. Анализиран је рад већа у току школске 2025/2026. године и урађена евалуација рада већа.

Активности већа у току првог полугодишта реализоване су водећи се кључним областима и индикаторима које су одабране приликом израде акционог плана:

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

- 29.08.2025. конституисано је стручно веће, изабран председник већа и записничар
- предложен и усвојен план рада стручног већа за школску 2025/2026. годину
- договорени су термини одржавања угледних часова
- утврђен је распоред часова додатне, допунске и припремне наставе, часова ВНА и СНА
- 24.03.2026. изабрани су учбеници за осми разред

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

- ученици су информисани о критеријумима оцењивања
- утврђен је распоред писмених провера за прво полугодиште
- утврђен је распоред писмених провера за друго полугодиште
- часови транзиције одржани су по утврђеном плану
- редовна настава одржана је према плану

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

- током септембра урађени су иницијални тестови и анализа тестова
- током септембра идентификовани су ученици којима је потребна додатна подршка у учењу и израђени ИОП планови и мере индивидуализације
- 04.11.2025. одржана је седница већа на којој су анализирана постигнућа ученика на крају првог пресека стања где је констатована једна недовољна оцена из математике
- 12.12.2025. одржано је школско такмичење из математике на ком је учествовао 51 ученик, а 15 ученика се пласирало на општинско такмичење
- 07.02.2026. одржано је општинско такмичење из математике на ком је учествовало 12 ученика, а 5 ученика се пласирало на окружно такмичење
- 08.03.2026. одржано је окружно такмичење из математике на ком је учествовало 5 ученика
- 30.01.2026. одржано је школско такмичење из технике и технологије, учествовало је 6 ученика
- 08.02.2026. одржано је општинско такмичење из технике и технологије, учествовало је 3 ученика - ИКТ такмичење „Ухвати идеју” у оквиру манифестације „Дан девојчица” учествовале су две екипе девојчица из седмог разреда
- 02.04.2026. одржана је седница већа на којој су анализирана постигнућа ученика на крају трећег пресека стања
- Допунске наставе током године одржано је укупно: 111 часова из математике, 17 часова из технике и технологије и 9 часова из информатике и рачунарства
- Додатне наставе током године одржано је укупно: 51 час из математике, 7 часова из технике и технологије и 10 часова из информатике и рачунарства
- Припремне наставе из математике одржано је 98 часова
- ВНА Информатички свет одржано је 33 часа, СНА Животне вештине одржано је укупно 107 часова
- 27.03.2026. одржан је пробни завршни испит из математике
- анализирани су резултати пробног завршног испита из математике
- 16.06.2026. одржан је завршни испит из математике
- анализирани су резултати завршног испита из математике

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

- израђен план подршке ученику са недовољном оценом из математике утврђеном на крају првог пресека стања
- 13.12.2025. ученици су посетили Палату науке у Београду
- 23.12.2025. на седници стручног већа анализиран је успех ученика на крају првог полугодишта (нема недовољних оцена)
- урађене евалуације ИОП-а за прво полугодиште и евалуација плана подршке за ученика који је био оцењен недовољном оценом на крају првог пресека стања
- 25.06.2026. на седници стручног већа анализиран је успех ученика на крају другог полугодишта (нема недовољних оцена, нема неоцењених ученика)
- израђен план мера за побољшање резултата на завршном испиту из математике

- урађене евалуације ИОП-а за друго полугодиште

ЕТОС

- 23.10.2025. радионица Емпатија и толеранција поводом дана школе
- 23.12.2025. радионица Снага заједништва
- прве недеље маја одржане су активности поводом недеље сећања и заједништва
- 29.04.2026. наставница Љубица Гавриловић одржала је угледни час из технике и технологије у сарадњи са наставником српског језика и књижевности Виолетом Грујићић на тему „Прављење рекламе”
- 14.05.2026. наставница информатике и рачунарства Драгана Ћеранић и наставница технике и технологије Крунислава Шупић одржале су угледни час на тему „Од дрвета до вештачке интелигенције”

Евалуација рада: Стручно веће је реализовало планиране активности у којима су сви чланови активно учествовали.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ПРИРОДНИХ НАУКА

Стручно веће сачињавају: наставнице биологије Косана Каличанин и Снежана Марковић, наставница хемије Гордана Балог Кишгеци и наставница физике Иванка Живков.

Веће је одржало седам састанка у току године.

Први састанак: 28.08.2025.: на састанку је усвојен план рада стручног већа, изабран је координатор већа, донет оквирни распоред одржавања часова транзиције, усаглашен је распоред писаних провера, уписани су оквирни термини одржавања угледних часова.

Други састанак: 07.10.2025.: на састанку су усаглашени критеријуми оцењивања, како форма- тивног тако и сумативног ; разговарало се о начинима прилагођавања и ученика и наставника на измењене услове рада - рада на ФАМ-у и договорено је да ће се Дан школе, због измењених услова рада, реализовати кроз две активности - радионица на тему „Толеранција и емпатија" и „Отворена школа игара" .

Трећи састанак: 03.11.2025.: на састанку је дискутовано је о успеху и владању ученика на крају првог квартала, о мерама за побољшање успеха ученика, појачаном раду допунске наставе. Договорено је да се припремна настава предмета почне реализовати у 2.полугодишту.

Четврти састанак: 23.12.2025.: на састанку је анализиран успех ученика на крају 1.полугодишта, реализација часова редовне, допунске, додатне наставе и часова СНА. Наставници ће направити план подршке ученицима који имају недовољну оцену или су неоцењени како би лакше савладали градиво 1.полугодишта; донете су мере за побољшање резултата ученика 8.разреда на завршном испиту.

Пети састанак: 25.03.2026.: на састанку је потврђен избор уџбеника за школску 2026/2027. школску годину Физика: Архикњига Физика 8, уџбеник са збирком задатака лабораторијским вежбама и тестовима за осми разред основне школе; ћирилица Милан О. Распоповић, Богдан Д. Пушара 650-02-00204/2020-07 од 2.11.2020.

Хемија: Архикњига Хемија 8, уџбеник за осми разред основне школе; ћирилица; Снежана Д. Зарић 650-02-00036/2025-07 од 18.7.2025. Архикњига Хемија 8, лабораторијске вежбе са задацима за осми разред основне школе; ћирилица Видак Раичевић 650-02-00177/2023-07 од 19.10.2023.

Биологија: Привредно друштво Герундијум доо, Београд (Палилула) - Биологија 8 за осми разред основне школе; уџбеник у електронском облику Томка Миљановић, Весна Миливојевић, Оливера Бијелић Чабрило, Тихомир Лазаревић 650-02-00254/2021-07 од 31.1.2022.

Извршена је анализа постигнутих резултата са такмичења.

Шести састанак: 02.04.2026. на састанку је анализиран успех ученика на крају 3.квартала и утврђено да нема недовољних оцена а три ученице су неоцењене из биологије, физике и хемије због великог броја изостанака; анализирани су резултати пробног завршног испита (физика 7.00, хемија 12,12 и биологија 14,37 бодова) и договорено да ће све нејасне и слабије савладане наставне теме поново обрадити на часовима припремне наставе и да ће подстицати ученике да редовно долазе на часове припремне наставе. Чланови Стручног већа присуствовали предавању „Добробит, стрес и криза“ – ПЕПСИ-служба. На предлог Педагошког колегијума договорено да се на часовима врши евалуација наших часова како

би дошли до сазнања шта се ученицима допада, а шта не и да се што чешће врши формативно оцењивање са афирмативном поруком о даљем напредовању.

Седми састанак 19.06.2026. на састанку анализиран успех на крају 2.полугодишта и закључено да нема недовољних ни неоцењених ученика; просечна оцена је врло добар из физике, хемије и биологије; уочено је да су часови припремне наставе реализовани више од планираних; извршена расподела часова биологије по разредима за следећу школску годину.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

- конституисан Тим и изабрани координатори тима
- усвојен акциони план већа
- утврђен распоред часова допунске, додатне и припремне наставе
- утврђени орјентациони термини угледних часова
- утврђена подела часова биологије по разредима за наредну школску годину

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

- израђени ИОП-и 1 и 2 и мере индивидуализације за ученике којима треба додатна подршка.
- израда плана подршке за ученика са недовољном оценом и ученицима који су неоцењени -
направљен план мера за побољшање резултата ученика на завршном испиту
- извршена евалуација ИОП-а

ЕТОС

23.10. 2025. одржана радионица „Толеранција и емпатија“

23.12.2025. одржана радионица „Снага заједнице“

Евалуација рада тима: Сви чланови тима редовно присуствују састанцима и активно учествују у раду Већа.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ИЗ ОБЛАСТИ УМЕТНОСТИ И ВЕШТИНА

Чланови Стручног већа из области уметности и вештина су наставници: Ружица Морошев, Игор Тепић, Доротеја Ловре и Никола Веселиновић, председник Стручног већа из области уметности и вештина.

У школској 2025/2026. години одржано је пет седница Стручног већа:

Прва седница Стручног већа одржана је 28.8.2025. године, на којој је конституисано Стручно веће, изабран председник, усвојен План рада Већа и утврђен план слободних и ваннаставних активности и угледних часова.

Друга седница Стручног већа одржана је 27.10.2025. године, на којој је анализирана реализација образовно-васпитног рада у првом тромесечју, припрема за школска такмичења и размена искустава у примени активних метода наставе.

Трећа седница Стручног већа одржана је 23.12.2025. године. Анализиран је успех ученика на крају првог полугодишта и реализација редовне наставе, СНА и ваннаставних активности. Предложене су мере за унапређивање рада у другом полугодишту.

Четврта седница Стручног већа одржана је 31.3.2026. године. Анализиран је успех ученика на крају трећег квартала, извршен је избор уџбеника за школску 2026/27. годину и разматрана организација предстојећих школских активности.

Пета седница Стручног већа одржана је 12.6.2026. године. Анализиран је успех ученика на крају школске године и извршена је анализа рада Стручног већа. Закључено је да су планиране активности реализоване у складу са Годишњим планом рада школе и да је рад Већа био успешан.

1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

28.8.2025. године конституисано је Стручно веће и усвојен План рада Већа за школску 2025/2026. годину.

Током школске године праћена је реализација планираних активности, наставних планова и програма, СНА и ваннаставних активности. Реализоване су активности из области музике, спорта и ликовне уметности, као и активности Хора а и Ликовне радионице.

Редовно је праћена реализација планираних активности и педагошке документације, као и остваривање постављених циљева и задатака.

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Наставни планови и програми реализовани су у складу са Годишњим планом рада школе. На седницама Већа анализиран је успех ученика и размењивана су искуства у примени активних и савремених метода наставе.

Посебна пажња посвећена је практичном и креативном раду ученика, примени дигиталних алата, тимском и пројектном раду, као и међупредметном повезивању наставних садржаја.

Током године праћено је напредовање ученика и предлаган је индивидуализован приступ ученицима који имају потешкоће у савладавању наставних садржаја.

3. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Већина ученика је успешно завршила школску годину. Ученици су показали посебно интересовање за практичне, креативне и спортске активности.

Хор, СНА и Ликовна радионица омогућили су заинтересованим ученицима да унапреде своја знања и вештине, прошире интересовања и активно учествују у школским активностима.

Посебна пажња посвећивана је ученицима којима је потребна додатна подршка, кроз индивидуализован приступ и редовно праћење њиховог рада и напредовања.

4. ЕТОС

Међусобна сарадња чланова Стручног већа остваривана је кроз размену искустава, савете, договоре и заједничко планирање наставних и ваннаставних активности.

Чланови Већа су активно учествовали у раду и доприносили реализацији планираних активности школе.

Евалуација рада: Стручно веће је успешно реализовало планиране активности у школској 2025/2026. години. У наредном периоду потребно је наставити са применом савремених метода наставе, подстицањем практичног и пројектног рада ученика и пружањем додатне подршке ученицима којима је потребна.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ИЗ ОБЛАСТИ ДРУШТВЕНИХ НАУКА

Чланови стручног већа из области друштвених наука су наставница историје, наставница географије, као и наставница верске наставе. Координатор стручног већа у школској 2025/2026. години је Данијела Милановић, верске наставе.

У току првог полугодишта школске 2025/2026. године одржана су четири састанка стручног већа из области друштвених наука.

Први састанак је одржан пред почетак школске године, 28.08.2025.. године, изабран је председник стручног већа, урађен је годишњи план рада већа, план стручног усавршавања, чланови су упознати са оквирним распоредом одржавања часова транзиције. Усаглашен је распоред писаних провера.

Други састанак одржан је почетком октобра месеца, 3.10.2025. године када је констатовано да су урађени индивидуални планови за ученике у ИОП-у, извршена је анализа иницијалних тестова, и одређени термини за допунску, додатну, као и припремну наставу. Договорени обележавања Дана школе кроз низ радионица.

Трећи састанак одржан је 3.11.2025. где су анализирана постигнућа ученика на крају првог пресека стања из предмета обухваћених овим већем, дискутовано је о мерама за побољшање успеха ученика које треба примењивати у наредном периоду, појачаном раду допунске наставе. Договорено је да се припремна настава предмета реализује почетком другог полугодишта. Стручни актив је реализовао планиране активности у којима су сви чланови активно учествовали.

Четврти састанак је одржан 23.12.2025. године како би се анализирао успех и владање ученика на крају првог полугодишта из предмета обухваћених овим већем. Истакнуто колико се ученика определило за који предмет за полагање трећег теста на завршном испиту. Припремна настава почиње редовно да се одржава у другом полугодишту, као и прип

Пети састанак је одржан 27.3.2026 на овом састанку смо анализирали школско такмичење из географије је које је одржано 23.2.2026 и из историје које је одржано 19.2.2026

Шести састанак је одржан 30.4.2026 на овом састанку смо утврдили број недовољних оцена на крају 3.квартала реализација редовне ,додатне,допунскеи припремне наставе.Анализа пробног завршног испита за осме разреде.Резултати са општинског и окружног такмичења.

Седми састанак је одржан 12.6.2026. где смо разговарали о успеху ученика на крају 2.полугодишта и о припремној настави.О расподели часова за нову школску годину.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Активности реализоване на првој седници стручног већа 28.08.2025. године.

Усвојен Акциони план Стручног већа.

Усаглашени критеријуми оцењивања за сваки предмет који је у стручном већу.

Направљен план часова додатне и допунске наставе.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Израђени ИОП планови за ученике којима је потребна додатна подршка у учењу у раду, као и мере индивидуализације.

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

На сваком часу бележе се активности ученика, а на крају првог пресека стања и првог полугодишта унос формативних оцена у ес дневник. Нема недовољних и неоцењених ученика током првог полугодишта. Из сваког предмета предложене мере за унапређивање рада и побољшање успеха на крају првог пресека стања.

Евалуација напретка ученика који раде по ИОП-у.

Направљен распоред припремне наставе чије редовно одржавање је планирано за друго полугодиште.

Сprovedено иницијално тестирање и урађена анализа

ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Праћење напретка ученика и упућивање повратних информација ученицима и родитељима, као и давање препорука за даљи рад. Поводом обележавања Дана школе ученици су учествовали у радионици и још једна радионица је била за крај првог полугодишта.

ЕТОС

-23.10.2025. радионица Емпатија и толеранција поводом дана школе

-23.12.2025. радионица Снага заједништва

Међусобна сарадња у свакодневном раду, савети, замене (уколико је потребно).

6.5.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ У ПРЕДМЕТНОЈ НАСТАВИ

РЕДОВНА НАСТАВА

Часови редовне наставе су реализовани према плану, уз занемарљива одступања.

ДОПУНСКА НАСТАВА

Предмет	5.разред		6.разред		7.разред		8.разред	
	Број одржаних часова	Број укључених ученика	Број одржаних часова	Број укључених ученика	Број одржаних часова	Број укључених ученика	Број одржаних часова	Број укључених ученика
Српски језик и књижевност	23	12	28	11	33	10	28	9
Математика	29	17	26	15	25	15	31	16
Енглески језик	3	25	5	69	4	22	6	55
Руски језик	13	8	10	69	/	/	/	/
Историја	24	11	24	8	24	13	26	12
Информатика и рачунарство	10	13	10	11	10	14	10	10
Биологија	27	36	31	44	28	29	31	31
Хемија	/	/	/	/	16	16	18	8
Техника и технологија	29	19	29	15	29	14	29	18
Физика	/	/	8	6	11	8	8	10
Географија	5	7	5	9	5	6	6	13

ДОДАТНА НАСТАВА

Предмет	5.разред		6.разред		7.разред		8.разред	
	Број одржаних часова	Број укључених ученика	Број одржаних часова	Број укључених ученика	Број одржаних часова	Број укључених ученика	Број одржаних часова	Број укључених ученика
Српски језик и књижевност	18	6	3	13	15	8	13	20
Математика	13	11	11	3	9	3	28	4
Енглески језик	1	9	17	28	3	8	27	15
Руски језик	/	/	10	15	8	8	8	5
Историја	18	6	18	2	26	7	18	5
Информатика и рачунарство	10	7	10	8	6	11	6	9
Биологија	30	12	27	13	30	39	30	11
Хемија	/	/	/	/	12	10	/	/
Техника и технологија	17	15	17	11	17	9	17	10
Физика	/	/	/	/	12	4	/	/
Географија	3	6	5	6	5	5	6	4

ПРИПРЕМНА НАСТАВА

ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	БРОЈ УКЉУЧЕНИХ УЧЕНИКА
МАТЕМАТИКА	7-1,2,3 8-1,2,3	7: 10 8: 88 укупно: 98	45
СРПСКИ ЈЕЗИК	8-1,2,3	31	40
ФИЗИКА	8-3	10	1
ХЕМИЈА	8-1,2,3	19	4
БИОЛОГИЈА	8-1,2,3	26	15
ГЕОГРАФИЈА	8-1,2,3	0	0
ИСТОРИЈА	8-2	27	5

СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

НАЗИВ СНА	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	БРОЈ УКЉУЧЕНИХ УЧЕНИКА
ДОМАЋИНСТВО - ГОРДАНА БАЛОГ КИШГЕЦИ 7.р	36	58
ДОМАЋИНСТВО - ГОРДАНА БАЛОГ КИШГЕЦИ 8.р	34	48
МОЈА ЖИВОТНА СРЕДИНА- ИВАНКА ЖИВКОВ 7.р	35	6

МОЈА ЖИВОТНА СРЕДИНА- ИВАНКА ЖИВКОВ 8.p	34	3
УМЕТНОСТ - ДОРОТЕЈА ЛОВРЕ/ ОЛГА РАБРЕНОВИЋ 7.p	36	7
УМЕТНОСТ - ДОРОТЕЈА ЛОВРЕ/ ОЛГА РАБРЕНОВИЋ 8.p	36	7
ВЕЖБАЊЕМ ДО ЗДРАВЉА - ИГОР ТЕПИЋ 5.p	36	27
ВЕЖБАЊЕМ ДО ЗДРАВЉА - ИГОР ТЕПИЋ 6.p	36	19
МЕДИЈСКА ПИСМЕНОСТ - ТАТЈАНА НЕДИМОВИЋ 5.p	36	8
МЕДИЈСКА ПИСМЕНОСТ - ТАТЈАНА НЕДИМОВИЋ 6.p	36	4
ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ - Крунислава Шупић Татјана Ткалац Недомачки Љубица Гавриловић Снежана Марковић 5.p	36	36
ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ - Крунислава Шупић Татјана Ткалац-Недомачки Љубица Гавриловић Снежана Марковић 6.p	36	34

СЕКЦИЈЕ

НАЗИВ СЕКЦИЈЕ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	БРОЈ УКЉУЧЕНИХ УЧЕНИКА
ИНФОРМАТИЧКИ СВЕТ	33	45
НОВИНАРСКА РЕДАКЦИЈА	0	0
ЛИКОВНА РАДИОНИЦА	33	14
ХОР	38	51
МЛАДИ ГЕОГРАФИ	0	0
ДРАМСКИ КЛУБ	0	0
СПОРТСКА СЕКЦИЈА- МАЛИ ФУДБАЛ	0	0
СПОРТСКА СЕКЦИЈА - КОШАРКА	0	0
ЧИТАЛАЧКИ КЛУБ	23	7

Присуство родитеља у оквиру Отворених врата:

РАЗРЕД	ДАТУМ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА	БРОЈ ПРИСУТНИХ РОДИТЕЉА
5.	25.2.2026.	1	2
6.	25.2.2026.	/	/
7.	13.3.2026.	/	/
8.	27.4.2026.	/	/
УКУПНО	/	/	/

РЕАЛИЗОВАНЕ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

(друштвене, техничке, хуманитарне, спортске, културне активности- **приредбе, представе, предавања, радионице, посете, манифестације, акције**):

Посета манифестацији „Карловачка берба грожђа“ 14.9.2025.

Јесењи крос 9.10.2025.

Презентација Вршњачког тима поводом Међународног дана толеранције 17.11.2025.

Радионица “Снага заједнице” 23.11.2025. поводом Дана школе

Учешће на свечаности “Дан отворених игара” поводом Дана школе 23.11.2025.

Посете биоскопу „Хајдук у Београду“ 18.11.2025. и 1.12.2025.

Хуманитарна акција “Нурдор” 15.12.2025.

Посета ученика 8. разреда Карловачкој гимназији 17.12.2025.

Посета Палати науке 19.12.2025.

Предавање поводом 200 година Матице Српске- општина Сремски Карловци 22.1.2026.

Светосавска академија у Карловачкој гимназији 27.1.2026.

Презентација Вршњачког тима “Дан безбедног интернета” 10.2.2026.

Радионица “Дан ружичастих мајица” 25.2.2026.

Осма акција “Читајмо гласно” 28.2.2026.- библиотечки клуб

Предавање “Превенција вршњачког насиља” 9.3.2026.

Манифестација “Бранково коло”- током другог полугодишта

Међународно такмичење из енглеског језика “Нippo”

Монодрама “Небески диван Тоше Ачанског” - хуманитарна акција 26.3.2026.

Рецитаторско такмичење у Руском дому у Београду 27.3.2026.

Поступак у ванредној ситуацији- вежба Црвеног Крста 27.3.2026.

Хуманитарни вашар у сарадњи са Културним центром Новог Сада 16.4.2026.

Предавање “Шта знаш о пубертету” 21.4.2026.

“Заједно и безбедно кроз детињство” - сарадња са полицијом током школске године

“Недеља сећања и заједништва” 11.5.2026.

Посета галерији “Карловачка цртачка школа” 18.5.2026.

Пролећни крос 25.5.2026.

Реализоване екскурзије током месеца маја:

5. разред 22.5.2026. Текериш-Троноша-Тршић;

6. разред 11.5.2026. Орашац-Топола-Опленац-Аранђеловац;

7. разред 20. и 21.5.2026. Тара-Дрвенград;

8. разред: 27. и 28.5.2026. Лепенски Вир-Кладово-Ђердап

Изложба дечијих ликовних радова у сарадњи са Покретом горана Војводине 5.6.2026.

ПРОЈЕКТИ: У просторијама Еколошког центра “Радуловачки” 22. децембра 2025. године је одржан зимски образовни камп “Траговима културног наслеђа Сремских Карловаца”. У програму кампа учествовало је 16 ученика осмог разреда ОШ “23. ОКТОБАР”. Камп је одржан у организацији креативног клуба “ЕДУКО”, а финансијски је подржан од Општине Сремски Карловци.

Током школске године је реализован пројекат “Заједно и безбедно кроз детињство” путем радионица и предавања у сарадњи са МУП-ом.

КОНКУРСИ : 12. децембра 2025. одржан је конкурс 38. Изложба ауторског стрипа ученика Србије где је изложен рад Петра Баура (6-2),

71. Изложба ликовних радова деце и омладине Србије са темом Птице, а изложен рад Јане Пулетић (6-3).

Конкурс “Крв живот значи” у сарадњи са Црвеним крстом током месеца марта 2026. године

РЕЗУЛТАТИ НА ТАКМИЧЕЊИМА

Руски језик:

- Општински ниво: 7.2.2026.
- 7. разред: Нина Метикош 2. место и Милица Анабуси 3. место;
- 8. разред: Милица Давидов, Анастасија Јајић, Александра Вујновић, Анастасија Кнежевић и Ричард Гарејев 3. место
- Окружни ниво: 14.3.2026.
- 7. разред: Нина Метикош 2. место;
- 8. разред: Ричард Гарејев 1. место, Милица Давидов 2. место, Александра Вујновић, Анастасија Јајић и Анастасија Кнежевић 3. место

Енглески језик:

- Општински ниво: 8.2.2026.
- 7. разред: Лаура Илић, Нина Метикош и Елена Плавкић 2. место; Милица Петровић 3. место
- 8. разред: Ивана Константиновић, Миодраг Живановић, Софија Хорна; Анастасија Јајић и Алекса Грујић 2. место; Теодора Станивук и Дуња Стефановић 3. место
- Окружни ниво: 15.3.2026.
- 7. разред: Нина Метикош 2. место; Милица Петровић и Елена Плавкић 3. место
- 8. разред: Алекса Грујић и Ивана Константиновић 2. место; Миодраг Живановић, Софија Хорна, Анастасија Јајић и Теодора Станивук 3. место

Математика:

- Општински ниво: 7.2.2026.
- 7. разред: Никола Поповић 3. место
- 8. разред: Ричард Гарејев 3. место

Историја:

- Општински ниво: 14.3.2026.
- 6. разред: Романа Брајеновић 3. место
- 7. разред: Искра Капуран и Никола Поповић 3. место
- 8. разред: Анастасија Кнежевић 3. место
- Окружни ниво: 18.4.2026.: Романа Брајеновић 2. место

Хемија:

- Општински ниво: 15.3.3036.
- 7. разред: Никола Поповић, Елена Плавкић и Никола Поповић 2. место; Јован Вукајловић 3. место;
- Окружни ниво: 26.4.2026.
- 7. разред: Елена Плавкић, Никола Поповић и Милица Петровић 2. место

Српски језик и књижевност:

- Општински ниво: 28.2.2026.
- 5. разред: Александра Николић 2. место; Лазар Бургић
- 7. разред: Михајло Гајин 3. место
- 8. разред: Анастасија Кнежевић и Милица Давидов 3. место
- Окружни ниво: Михајло Гајин и Милица Давидов 3. место

Физичко и здравствено васпитање:

- Окружно такмичење у атлетици 23.10.2025. : Јована Валек 1. место и Огњен Брусин 2. место;
- Окружно такмичење у стрељаштву 20.11.2025.: Филип Телпингер, Михајло Лугоња и Фјодор Зајац 2. место екипно;
- Окружно такмичење у пливању 27.1.2026.: Тони Врбан 1. место;
- Републичко такмичење у оријентирингу 15.5.2026.: Рајна Петровић 1. место;
- Републичко такмичење у оријентирингу- екипно 15.5.2026.: Рајна Петровић и Мила Селић 3. место
- Међуопштинско такмичење у одбојци- екипно 11.2.2026.: Григорије Милановић, Лука Митровић, Марко Кујовић, Лазар Цигановић, Лука Влалукин, Немања Штакић, Стеван Богдановић, Алекса Босанчић, Јован Дрча 2. место;
- Окружно такмичење у одбојци- екипно 6.3.2026. 2. место

6.6. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Стручни актив за Развојно планирање чине:

Милица Јочић, Данијел Метикош, Николина Ћопић, Драгана Каранов Петрик, Марко Готовац, Виолета Грујичић;

Надица Агбаба-представник лок.самоуправе; Светлана Гашевић-родитељ; Елена Плавкић-ученик

Током првог полугодишта школске 2025/2026. реализоване су следеће активности:

Утврђени су приоритети по областима квалитета. То су програмирање, планирање и извештавање, настава и учење и образовна постигнућа ученика.

Прва седница стручног актива одржана је 28.8.2025.

Формиран је стручни актив за Развојно планирање. Усвајен је план рада за текућу школску годину. Приступа се изради акционог плана рада школе.

Друга седница одржана је 7.11.2025.

Усаглашена је школска документација: Развојни план школе, Школски програм и Годишњи плана рада. Укључивање свих циљних група у вредновање појединачних области квалитет.

Одређивање: Приоритетних области квалитета по стандардима, Развојног циља, Акционих планова, Плана евалуације.

Трећа седница одржана је 23.12.2025.

Стручни актив за Развојно планирање представило је реализацију активности које су предвиђене акционим планом. Урађен је извештај стручног актива. Реализоване су планиране активности за прво полугодиште школске 2025/26. године.

Четврта седница и пета седница одржане су 21.1. и 11.2.2026. на којима су утврђене смернице за израду Школског програма.

На **шестој** и седмој седници, које су одржане, 14.5. и 8.6.2026., приступило се изради новог Школског развојног плана, где су координатори Тимова и представници стручних актова учествовали у подели задужења и изради овог кривог документа. Урађена је евалуација Развојног плана.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

28.8.2025. конструисан је стручни актив за Развојно планирање и изабран је координатор стручног актива.

1.10.2025. изграђен је и усвојен Акциони план.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Израђени су ИОП, као и мере индивидуализације који се користе на часовима. ПП служба врши саветодавне разговоре са ученицима. Урађена су истраживања ПП службе о адаптацији ученика првог и петог разреда, на основу којих су дати предлози на шта треба обратити пажњу у процесу транзиције ученика.

Тим за самовредновање спровео је истраживање, кроз анкете и упитнике за ученике, родитеље и наставнике, како би се унапредио квалитет рада.

31.10.2025. на Наставничком већу констатовано да су оцене евидентирани у есДневнику;

23.12.2025. на Наставничком већу утврђене су закључне оцене и евидентирани у есДневнику;

Тренутни пројекти које школа реализује су следећи:

-Етвининг пројекти:

Code week 2025- Направи слагалицу;

(30.9.2025. додела Националне ознаке квалитета);

-ЕТВ пројекти : У свету ликовних уметника; Game on Europe

-Еко школа

-Game on Europe: My Country, My Story

-Читајмо гласно – пројекат Народне библиотеке Србије

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Урађена је анализа завршног испита прошле школске 2024/25. године. Примењују се одређене мере за побољшање резултата. Наставници реализују допунску, додатну и припремну наставу који је видљив у оперативним плановима предметних наставника.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Реализоване су активности различитог карактера (Активности вршњачког тима);

28.1.2026. у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство”, полицијски службеници су ученицима 1. и 7. разреда представили тему „Безбедност деце у саобраћају”.

Током фебруара 2026. припадници Ватрогасне јединице Сремски Карловци одржали су у одељењима 1., 3., 4. и 7. разреда предавања на тему „Безбедност деце у ванредним ситуацијама”, у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство”.

9.3.2026. одржано је предавање Саветовалишта за младе за ученике 4. разреда на тему „Пубертет и одрастање”.

20.3.2026. Саветовалиште за младе одржало је предавање о превенцији вршњачког насиља за ученике 5. и 6. разреда.

26.3.2026. представници Полицијске станице Сремски Карловци одржали су предавање за ученике 2. разреда на тему „Упознајмо полицајце и заједно са њима ширимо другарство међу вршњацима”.

7.4.2026. у сарадњи са Културним центром Новог Сада одржане су ускршње радионице, а у сарадњи са удружењем „Вера, љубав и нада”, ПУ „Коцкица” и ПУ „Вини Пу” реализоване су васкршње активности.

21.4.2026. одржано је предавање компаније „New Moment New Ideas” за ученике 5. и 6. разреда на тему „Шта треба да знаш о пубертету”, као и предавање Саветовалишта за младе за ученике 8. разреда на тему „Превенција пушења и злоупотребе бездимних дуванских производа”.

27.4.2026. Саветовалиште за младе одржало је за ученике 7. разреда предавање на тему „Превенција проблемске употребе интернета”.

4.5.2026. Драгана Зарић из Саветовалишта за младе одржала је за ученике 8. разреда предавање на тему „Заштита репродуктивног здравља”.

20.5.2026. одржан је низ радионица Фондације „Лаза Костић”.

22.5.2026. одржано је општинско такмичење „Пажљивко” за ученике 1. и 2. разреда.

3.6.2026. одржана је Регионална смотра „Пажљивко” у Сремској Митровици (одељење 1/2 освојило 4. место).

Предметни наставници реализовали су по један час код ученика 4. разреда ради упознавања и припреме за прелазак на предметну наставу.

26.2.2026. одржано је предавање ПЕПСИ службе на тему професионалне оријентације за ученике 8. разреда.

2.3.2026. ПУ „Коцкица” посетила је ученике првог разреда и упознала се са начином рада школе.

4.3.2026. ученици 8. разреда пратили су вебинар из области професионалне оријентације (избор средње школе и будућег занимања).

9.3.2026. Средња школа унутрашњих послова из Сремске Каменице представила је своју школу ученицима осмог разреда.

Одржана је радионица за ученике 8. разреда из области професионалне оријентације „Самоспознаја – то сам ја”.

19.3.2026. ученици осмог разреда посетили су Сајам образовања „Путокази”.

26.3.2026. одржан је родитељски састанак у ПУ „Коцкица” за родитеље будућих првака, који су водили представници вртића и школе.

30.4.2026. предшколци из ПУ „Вини Пу” посетили су школу у оквиру активности транзиције.

13.5.2026. у оквиру „Реалних сусрета са светом рада” ученици одељења 8/2 посетили су Туристичку организацију.

Транзициони клуб – ученици 5. и 6. разреда одржали су предавање ученицима петог разреда „Увод у пети разред”.

25.5.2026. у оквиру професионалне оријентације ученици су посетили локални фризерски салон.

ЕТОС

Организоване су различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне успех и искаже своје потенцијале:

14.9.2025. такмичење у рецитовању на манифестацији “Грожђебал”

30.9.2025. додељена ознака “e Twinning” програма у Србији; посебно признање су добили наставници: Ирена Бијелић, Милица Јочић, Ивана Савић, Татјана Недимовић, Зорица Јанковић;

2.10.2025. одржан јесењи крос

23.10.2025. одржано окружно такмичење у атлетици

23.10.2025. поводом Дана школе, одржане креативне радионице на тему Толеранција и емпатија

11.10.2025. учешће на Змајевом фестивалу науке-4/2, 4/3

17.11.2025. Вршњачки тим је организовао обележавање Међународног дана толеранције

20.11. одржано школско окружно такмичење у стрељаштву

27.11.2025. одржано окружно такмичење у пливању, у Новом Саду. Тони Врбан 1. место, Дуња Ђулум 4. место;

8.12.2025. ученици 6-2 посетили предству у којој глуми ученик наше школе Петар Бауер (К.Шушић)- удружење “Шмиранти”

8.12.2025. увођење ученика првог разреда у рад Црвеног крста

12.12.2025. одржано школско такмичење из математике

Хуманитарна акција НУРДОР

Хуманитарна акција “Играчка за другаре Саре и Андреја Дедовић”

18.12.2025. посета “Палати науке” у Београду (Д. Ђеранић);

27.1.2026. одржана је пригодна свечаност за Савиндан, реализован конкурс о Светом Сави и приређена изложба ликовних и литерарних радова.

2.2.2026. одржано је школско такмичење из енглеског и руског језика.

8.2.2026. одржани су општинско такмичење из руског језика и општинско такмичење из Технике и технологије.

9.2.2026. одржано је општинско такмичење из енглеског језика.

11.2.2026. одржано је Међуопштинско такмичење из одбојке.

12.2.2026. одржано је општинско такмичење из математике.

20.2.2026. обележен је Дан матерњег језика, у сарадњи са Градском библиотеком.

25.2.2026. обележен је Дан ружичастих мајица (активност Вршњачког тима).

28.2.2026. одржано је општинско такмичење из српског језика и језичке културе.

2.3.2026. ученици одељења 3/3 посетили су Карловачку богословију.

6.3.2026. одржано је окружно првенство у одбојци (дечаџи).

8.3.2026. одржано је окружно такмичење из математике.

15.3.2026. одржани су општинско такмичење из историје, општинско такмичење из биологије, окружно такмичење из руског језика, окружно такмичење из хемије и окружно такмичење из енглеског језика.

17.3.2026. ученици 7. и 8. разреда учествовали су у активностима у сусрет манифестацији „Пролећни Бранкови дани 2026”.

18.3.2026. одржано је Међуокружно такмичење из одбојке.

21.3.2026. одржано је такмичење из енглеског језика „Нипро”.

26.3.2026. у сарадњи са ШОСО „Милан Петровић” одржана је монодрама „Небески диван Тоше Ачанског”.

27.3.2026. ученици су учествовали на рециталима у Руском дому у Београду.

19.4.2026. одржано је окружно такмичење из историје (Романа Брајеновић, 6/3, освојила 2. место) и Републичко такмичење из енглеског и руског језика.

23.4.2026. одржано је финално Хипо такмичење из енглеског језика и окружно такмичење из српског језика (Михајло Гајин, 7/1, и Милица Давидов, 8/2).

У оквиру манифестације „Дан девојчица” и такмичења „Ухвати идеју”, ученице седмог разреда посетиле су институт BioSens у Новом Саду.

26.3.2026. одржано је окружно такмичење из биологије. Освојена су следећа места: Лазар Бургић (V-1) и Хелена Панић (VI-3) – 1. место; Александра Николић (V-1) – 2. место; Михајло Пешкир (VI-3), Стефан Косовић (VI-3) и Нађа Лазић (VII-3) – 3. место; Дејан Лукић (VIII-1) – 1. место, са пласманом на Републичко такмичење; Милица Давидов (VIII-2) – 2. место, са пласманом на Републичко такмичење.

26.4.2026. одржано је окружно такмичење из хемије; Елена Плавкић (VII-2), Милица Петровић (VII-2) и Никола Поповић (VII-1) освојили су 2. место.

28.4.2026. одржано је окружно такмичење „Шта знаш о здрављу” (Нађа Хорватић, 7/1, освојила 2. место).

Од 4. до 7.5.2026. (Недеља сећања) реализоване су разне активности ученика и наставника.

14.5.2026. одржано је Међуокружно такмичење из атлетике у Новом Саду (Јована Валек, 2/1, освојила 1. место).

15.5.2026. ученици су учествовали на државном првенству из оријентиринга у Бору.

Реализоване су ученичке екскурзије.

22.5.2026. на 10. СОШОВ-у мушка одбојкашка екипа освојила је 4. место.

25.5.2026. одржан је пролећни крос.

26.5.2026. одржано је државно такмичење у атлетици (Јована Валек, 2. разред, освојила 5. место).

2.6.2026. реализована је активност са ученичким организацијама ученика од 5. до 8. разреда – приказан је едукативни филм „Црвени балон”, након чега је организована вођена дискусија.

5.6.2026. одржана је изложба ученичких радова ученика од 5. до 8. разреда у Еколошком центру „Радуловачки”.

На основу праћења реализације Акционог плана током читаве школске 2025/2026. године, Стручни актив за развојно планирање утврдио је да су предвиђене активности у свим областима квалитета реализоване.

6.7. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Чланови Стручног актива за развој Школског програма: Данијел Метикош – директор, Драгица Грујић – наставник разредне наставе, Драгана Каранов Петрик – психолог, Николина Ћопић – педагог, Ирена Бијелић – наставник разредне наставе, Татјана Крстић – учитељица, Јелена Пјевац – наставник руског

језика, Неда Брајеновић – представник локалне заједнице, Мила Селић 7.2– члан ученичког парламента и Данка Пилиповић – представник Савета родитеља.

Стручни актив за развој Школског програма састао се седам пута током школске 2025/2026. године и реализоване су следеће активности:

Прва седница стручног актива одржана је 28.8.2025. Формиран је Стручни актив за развој Школског програма и дефинисана су задужења. Такође, израђен је, донешен и усвојен план рада за текућу школску годину, а онда се приступило изради Акционог плана.

Друга седница стручног актива одржана је 07.11.2025. Анализирана је сарадња Стручног актива са другим стручним телима и њиховим члановима и закључено да је она добра. На основу педагошке документације и свакодневних активности утврђено је да се Школски програм успешно реализује. Анализиран је успех и напредовање ученика након првог пресека стања и закључено да нема већих потешкоћа у напредовању ученика.

Трећа седница стручног актива одржана је 23.12.2025. Усвојен је записник са претходне седнице и изведени конкретни закључци. Закључено је да је Акциони план успешно реализован у 1. полугодишту и постигнут је договор о начину рада у 2. полугодишту.

Четврта седница стручног актива одржана је 21.1.2026. Усвојен је записник са претходне седнице и организован је рад актива у наредном периоду. Подељена су задужења међу члановима тима и договорен оквирни временски период за њихову реализацију.

Пета седница стручног актива одржана је 11.2.2026. Усвојен је записник са претходне седнице. Извршен је увид у прикупљен материјал за израду Школског програма и постигнут договор око његове коначне израде у наредном периоду. Постављени су нови рокови за завршетак задатака.

Шеста седница стручног актива одржана је 14.5.2026. Усвојен је записник са претходне седнице. Подељени су задаци у последњој фази израде Школског програма и постављен нови временски оквир за њихову израду. Анализирана је реализације пробног завршног испита и разматране су мере за унапређење припремне наставе.

Седма седница стручног актива одржана је 09.6.2026. Усвојен је записник са претходне седнице. Анализирана је реализација Школског програма и констатовано да се успешно реализује, као и да је одржано много ваннаставних активности. Израђена је коначна верзија новог Школског програма и приступа се његовом формирању. Додељени су задаци члановима актива за израду извештаја и постављен временски оквир за њихову реализацију.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

28.08.2025. конституисан је Стручни актив за развој Школског програма и изабран је координатор стручног актива.

01.10.2025. израђен је и усвојен Акциони план, документа постављена на Google disk;

23.12.2025 увид у документацију стручних тела на крају 1. полугодишта школске 2025/26. Године;

14.5.2026. увид у документацију наставника и стручних тела на крају 3. трећег пресека стања школске 2025/26. године;

26.6.2026. презентован је извештај о раду Стручног актива за развој Школског програма на Наставничком већу;

Извештавање о реализованим активностима редовно се врши на одељењским и наставничким већима и педагошким колегијумима.

Наставници воде педагошку документацију, а директор и стручни сарадници континуирано прате реализацију и квалитет наставе кроз посете часовима.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

У току 1. полугодишта израђени су ИОП-и, као и мере индивидуализације који се користе на часовима (увид у педагошко - инструктивни рад стручне службе и директора);

31.10.2025. на Наставничком већу констатовано да су оцене евидентиране у есДневнику;

23.12.2025. на Наставничком већу утврђене су закључне оцене и евидентиране у есДневнику;

01.4.2026. на Наставничком већу констатовано да су оцене евидентиране у есДневнику;

19.6.2026. на Наставничком већу утврђене су закључне оцене и евидентиране у есДневнику;

Сви подаци су доступни на Google диску.

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Наставници реализују припремну, додатну и допунску наставу према утврђеном распореду који је видљив у оперативним плановима наставника.

14.5.2026. након реализације пробног завршног испита анализиран је мотивација и успех ученика, као и мере које ће допринети бољим резултатима.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Организоване су различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне успех и исказа своје потенцијале:

Code week 2025- Направи слагалицу;

(30.9.2025. додела Националне ознаке квалитета);

-ETW пројекти : “У свету ликовних уметника”; ”Game on Europe”

-Еко школа

-”Заједно и безбедно кроз детињство” - МУП

14.9.2025. такмичење у рецитовању на манифестацији “Грожђебал”

02.10.2025. одржан јесењи крос

23.10.2025. поводом Дана школе, одржане креативне радионице на тему Толеранција и емпатија

11.10.2025. учешће на Змајевом фестивалу науке - 4-2, 4-3;

17.11.2025. Вршњачки тим је организовао обележавање Међународног дана толеранције

20.11.2025. одржано школско окружно такмичење у стрељаштву

27.11.2025. одржано окружно такмичење у пливању, у Новом Саду. Тони Врбан 1. место, Дуња

Ђулум 4. место;

08.12.2025. ученици 6-2 посетили предству у којој глуми ученик наше школе Петар Бауер

(К.Шушић) - удружење “Шмиранти”;

08.12.2025. увођење ученика првог разреда у рад Црвеног крста;

12.12.2025. одржано школско такмичење из математике;

децембар 2025. Хуманитарна акција НУРДОР;

децембар 2025. Хуманитарна акција “Играчка за другаре Саре и Андреја Дедовић”;

26.1.2026. ученици су, у сарадњи са креативним клубом „Едуко”, општином Сремски Карловци и Матицом српском, присуствовали предавању поводом обележавања 200 година од основања Матице српске.

27.1.2026. одржана је пригодна свечаност за Савиндан, реализован конкурс о Светом Сави и приређена изложба ликовних и литерарних радова.

28.1.2026. у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство”, полицијски службеници су ученицима 1. и 7. разреда представили тему „Безбедност деце у саобраћају”.

02.2.2026. одржано је школско такмичење из енглеског и руског језика.

08.2.2026. одржани су општинско такмичење из руског језика и општинско такмичење из Технике и технологије.

09.2.2026. одржано је општинско такмичење из енглеског језика.

11.2.2026. одржано је Међуопштинско такмичење из одбојке.

12.2.2026. одржано је општинско такмичење из математике.

фебруар 2026. одржано предавање на тему „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“, у сарадњи са Ватрогасном јединицом Сремски Карловци, а у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“.

20.2.2026. обележен је Дан матерњег језика, у сарадњи са Градском библиотеком.

25.2.2026. обележен је Дан ружичастих мајица (активност Вршњачког тима).

28.2.2026. одржано је општинско такмичење из српског језика и језичке културе.

2.3.2026. ученици одељења 3/3 посетили су Карловачку богословију.

6.3.2026. одржано је окружно првенство у одбојци (дечаци).

8.3.2026. одржано је окружно такмичење из математике.

09.3.2026. одржано предавање Саветовалишта за младе за ученике 4. разреда на тему „Пубертет и одрастање“.

15.3.2026. одржани су општинско такмичење из историје, општинско такмичење из биологије, окружно такмичење из руског језика, окружно такмичење из хемије и окружно такмичење из енглеског језика.

17.3.2026. ученици 7. и 8. разреда учествовали су у активностима у сусрет манифестацији „Пролећни Бранкови дани 2026“.

18.3.2026. одржано је Међуокружно такмичење из одбојке.

20.3.2026. Саветовалиште за младе одржало је предавање о превенцији вршњачког насиља за ученике 5. и 6. разреда.

21.3.2026. одржано је такмичење из енглеског језика „Нипро“.

26.3.2026. представници Полицијске станице Сремски Карловци одржали су предавање за ученике 2. разреда на тему „Упознајмо полицајце и заједно са њима ширимо другарство међу вршњацима“.

26.3.2026. у сарадњи са ШОСО „Милан Петровић“ одржана је монодрама „Небески диван Тоше Ачанског“.

27.3.2026. ученици су учествовали на рециталима у Руском дому у Београду.

7.4.2026. у сарадњи са Културним центром Новог Сада одржане су ускршње радионице, а у сарадњи са удружењем „Вера, љубав и нада“, ПУ „Коцкица“ и ПУ „Вини Пу“ реализоване су васкршње активности.

19.4.2026. одржано је окружно такмичење из историје (Романа Брајеновић, 6/3, освојила 2. место) и Републичко такмичење из енглеског и руског језика.

21.4.2026. одржано је предавање компаније „New Moment New Ideas“ за ученике 5. и 6. разреда на тему „Шта треба да знаш о пубертету“, као и предавање Саветовалишта за младе за ученике 8. разреда на тему „Превенција пушења и злоупотребе бездимних дуванских производа“.

23.4.2026. одржано је финално Хипо такмичење из енглеског језика и окружно такмичење из српског језика (Михајло Гајин, 7/1, и Милица Давидов, 8/2).

26.4.2026. одржано је окружно такмичење из биологије. Освојена су следећа места: Лазар Бургић (V-1) и Хелена Панић (VI-3) – 1. место; Александра Николић (V-1) – 2. место; Михајло Пешкир (VI-3), Стефан Косовић (VI-3) и Нађа Лазић (VII-3) – 3. место; Дејан Лукић (VIII-1) – 1. место, са пласманом на Републичко такмичење; Милица Давидов (VIII-2) – 2. место, са пласманом на Републичко такмичење.

26.4.2026. одржано је окружно такмичење из хемије; Елена Плавкић (VII-2), Милица Петровић (VII-2) и Никола Поповић (VII-1) освојили су 2. место.

27.4.2026. Саветовалиште за младе одржало је за ученике 7. разреда предавање на тему „Превенција проблемске употребе интернета“.

28.4.2026. одржано је окружно такмичење „Шта знаш о здрављу“ (Нађа Хорватић, 7/1, освојила 2. место).

04.5.2026. Драгана Зарић из Саветовалишта за младе одржала је за ученике 8. разреда предавање на тему „Заштита репродуктивног здравља“.

Од 4. до 7.5.2026. (Недеља сећања) реализоване су разне активности ученика и наставника.

14.5.2026. одржано је Међуокружно такмичење из атлетике у Новом Саду (Јована Валек, 2/1, освојила 1. место).

15.5.2026. ученици су учествовали на државном првенству из оријентиринга у Бору. Реализоване су ученичке екскурзије.

20.5.2026. одржан је низ радионица Фондације „Лаза Костић”.

22.5.2026. одржано је општинско такмичење „Пажљивко” за ученике 1. и 2. разреда.

22.5.2026. на 10. СОШОВ-у мушка одбојкашка екипа освојила је 4. место.

25.5.2026. одржан је пролећни крос.

26.5.2026. одржано је државно такмичење у атлетици (Јована Валек, 2. разред, освојила 5. место).

2.6.2026. реализована је активност са ученичким организацијама ученика од 5. до 8. разреда – приказан је едукативни филм „Црвени балон”, након чега је организована вођена дискусија.

5.6.2026. одржана је изложба ученичких радова ученика од 5. до 8. разреда у Еколошком центру „Радуловачки”.

3.6.2026. одржана је Регионална смотра „Пажљивко” у Сремској Митровици (одељење 1/2 освојило 4. место).

Предметни наставници реализовали су по један час код ученика 4. разреда ради упознавања и припреме за прелазак на предметну наставу.

26.2.2026. одржано је предавање ПЕПСИ службе на тему професионалне оријентације за ученике 8. разреда.

02.3.2026. ПУ „Коцкица” посетила је ученике 1. разреда како би се упознали са школским колективом и организацијом рада установе.

04.3.2026. ученици 8. разреда пратили су вебинар из области професионалне оријентације (избор средње школе и будућег занимања).

09.3.2026. Средња школа унутрашњих послова из Сремске Каменице представила је своју школу ученицима осмог разреда.

Одржана је радионица за ученике 8. разреда из области професионалне оријентације „Самоспознаја – то сам ја”.

19.3.2026. ученици осмог разреда посетили су Сајам образовања „Путокази”.

26.3.2026. одржан је родитељски састанак у ПУ „Коцкица” за родитеље будућих првака, који су водили представници вртића и школе.

30.4.2026. предшколци из ПУ „Вини Пу” посетили су школу у оквиру активности транзиције.

13.5.2026. у оквиру „Реалних сусрета са светом рада” ученици одељења 8/2 посетили су Туристичку организацију.

Транзициони клуб – ученици 5. и 6. разреда одржали су предавање ученицима петог разреда „Увод у пети разред”.

25.5.2026. у оквиру професионалне оријентације ученици су посетили локални фризерски салон.

Сви подаци о активностима доступни су на друштвеним мрежама/профилима школе и у педагошкој документацији наставника, тимова и актива.

ЕТОС

Промовисање успеха, увид у педагошко – инструктивни рад стручне службе;

30.9.2025. додељена ознака “e Twinning” програма у Србији; посебно признање су добили наставници: Ирена Бијелић, Милица Јочић, Ивана Савић, Татјана Недимовић, Зорица Јанковић;

23.12.2025. ученица Дуња Чанчаревић је добила награду за такмичара генерације, такође и школа;

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

27.10.2025. настава се, до даљњег, одвија у згради факултета ФАМ док трају грађевински радови у згради школе;

14.1.2026. настава се од почетка другог полугодишта поново одвија у згради школе јер су радови завршени;

Евалуација рада Стручног актива: Стручни актив за развој Школског програма, на основу праћења реализације Акционог плана током читаве школске 2025/2026. године, утврдио је да су предвиђене активности у свим областима квалитета реализоване и да је Школски програм успешно остварен.

6.8. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ПРУЖАЊЕ ДОДАТНЕ ОБРАЗОВНЕ ПОДРШКЕ

Чланови Тима: Данијел Метикош-директор, Николина Ћопић-педагог, Драгана Каранов-психолог, Јасна Илић-нрн, Светлана Аничић-нпн, Тамара Недељковић-нпн, стручњак у области - дефектолог Верица Станић, представник Ученичког парламента Анастасија Кнежевић 8-2

У току школске 2025/26. године одржано је 6 састанака Тима за инклузивно образовање и пружање додатне образовне подршке.

1. састанак 28.08.2025. Конституисан Тим и изабран координатор тима.
2. састанак 19.09.2025.
 - Усвајање годишњег плана рада Тима
 - Конституисање Тима
 - Усвајање годишњег плана рада Тима за школску 2025/26. год.
 - Опсервација стања на нивоу школе за ученике којима је потребна додатна подршка
 - Услуге ресурсног центра-ШОСО "Милан Петровић"
 - Разно
3. састанак 10.10.2025.
 - Усвајање записника са претходног састанка
 - Разматрање и усвајање Акционог плана за школску 2025/26. годину
4. састанак 12.11.2025.
 - Усвајање записника са претходног састанка
 - Усвајање индивидуалних образовних планова
5. састанак 10.12.2025.
 - Усвајање записника са претходног састанка
 - Извештавање о послатим захтевима ИРК
 - Извештавање о броју одржаних Тимова за додатну подршку
6. састанак 10.03.2026.
 - Усвајање записника са претходног састанка
 - Извештавање о послатим и примљеним захтевима/решењима ИРК
 - Састанци Тимова за додатну подршку
 - Предлог за усвајање ИОПа 3

7. састанак 16.06.2026.

- Усвајање записника са претходног састанка
- Састанци Тимова за додатну подршку
- Разматрање могућности наставка/престанка/паузирања образовања ученика по завршетку основне школе, са освртом на избор средњошколског образовног профила
- Разматрање актуелних питања у области инклузивног образовања

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ 28.08.2025. конституисан Тим и изабран координатор тима. Конституисан је Стручни тим за инклузивно образовање и Тимови за пружање додатне подршке. Израђен је Годишњи план рада и Акциони план Тима за инклузивно образовање. Одржано је 6 састанака Тима. Редовно се води документација о раду Тима и евиденција о ученицима. Праћена је реализација планираних активности и израђен извештај о раду Тима. Спроведено је стручно усавршавање чланова Тима. Тим је 08.09.2025. похађао обуку „Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих“ у оквиру Пројекта кризне психосоцијалне подршке заједници, чији је реализатор Институт за ментално здравље. Програм обуке састојао се из 5 модула онлајн обуке у трајању од 4 недеље (32 сата). Током септембра, октобра и децембра 2025. одржано је 47 састанака Тима за додатну подршку - подтимова за инклузивно образовање. Током другог полугодишта одржано је укупно 75 састанака Тима за додатну подршку - подтимова за инклузивно образовање.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ Извршен је снимак стања у установи (прикупљање података о ученицима и идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка - ученици који имају тешкоће у учењу, сметње у развоју или инвалидитет, који потичу из социјално нестимулативне средине, ученици са других говорних подручја са статусом страног држављанина). Реализоване активности: представљање списка ученика којима је потребна подршка, представљање услуга ресурсног центра, планирање праћења и евалуације активности током године, пружање помоћи наставницима у изради педагошког профила ученика, плана подршке и ИОП-а за сваког ученика. Вршено је прилагођавање наставног материјала и конкретна диференцијација и индивидуализација наставе, као и саветодавна подршка наставницима приликом примене индивидуализације и ИОП-а.

Посете часовима у току првог полугодишта нису биле могуће због ванредних околности у којима се школа нашла. Из извештаја о посети часовима током другог полугодишта: 2.2.1 Реализовано у 81% посећених часова током школске 2025/2026. године; ефекат: наставници успешно прилагођавају захтеве индивидуалним могућностима ученика, што доприноси квалитетнијем праћењу наставе; резултат: препознато као снага наставног процеса, уз препоруку да се пракса одржи и даље. 2.2.2 Делимично реализовано, присутно у 61% посећених часова; ефекат: недовољна диференцијација материјала умањује ефикасност индивидуализације наставе; резултат: потребно унапређење кроз стручна усавршавања и размену примера добре праксе у наредном периоду. 2.2.3 Реализовано у 87% посећених часова; ефекат: ученици добијају доследну индивидуализовану пажњу у складу са својим потребама; резултат: издвојено као једна од најизраженијих снага наставног процеса, праксу треба одржати. 2.2.4 Делимично реализовано, присутно у 58% посећених часова; ефекат: недоследна примена ИОП-а и плана индивидуализације у одељењима са ученицима којима је ова подршка потребна; резултат: неопходне инклузивне тимске консултације и појачана подршка наставницима у наредном периоду. 2.2.5 Реализовано у 71% посећених часова; ефекат: ученици са додатном подршком укључени су у заједничке активности које подстичу њихов напредак и интеракцију; резултат: солидан ниво остварености, уз препоруку даљег подстицања. 2.2.6 Реализовано у 74% посећених часова; ефекат: темпо рада прилагођен различитим образовним потребама доприноси бољем праћењу наставе код свих ученика; резултат: добар ниво остварености, праксу треба наставити. 2.2.7 Делимично реализовано, присутно у 74% посећених часова; ефекат: мотивисање ученика уз уважавање различитости позитивно утиче на радну атмосферу; резултат: добар ниво остварености уз простор за даље унапређење разноврсности поступака мотивисања.

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА Вршено је континуирано праћење образовних постигнућа ученика кроз анализу успеха, праћење напредовања по ИОП-у и мерама индивидуализације, анализу резултата провера знања, класификационих периода и завршног испита. Израђивани су, праћени и ревидирани педагошки профили, планови индивидуализације и индивидуални образовни планови у складу са напредовањем ученика.

На крају првог полугодишта школске 2025/2026. у мерама индивидуализације је 10 ученика, у ИОП 1 је 10 ученика, у ИОП 2 је 14 ученика. На крају другог полугодишта школске 2025/2026. у мерама индивидуализације је 9 ученика, у ИОП 1 је 10 ученика, у ИОП 2 је 13 ученика, у ИОП 3 је 3 ученика.

За три ученика израђен је прилагођен пробни и завршни испит који су успешно реализовани. Један од ових ученика наставља школовање и за њега је израђен план транзиције, а за два ученика родитељи дају писану изјаву да не настављају односно паузирају школовање. Током првог полугодишта послато је 3 захтева према ИРК за ученике првог и једног ученика другог разреда. Током трећег квартала 2025-2026. покренута су 3 ИОП 3 за предмет математика код ученика трећег разреда. Током другог полугодишта послата су 4 захтева према ИРК за 3 ученика првог разреда и једног ученика 4. разреда са тенденцијом добијања ИОП 2, односно услуга Ресурсног центра за ове ученике.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА Тим сарађује са интерресорном комисијом, Центром за социјални рад, Домовима здравља и невладиним организацијама, Саветовалиштем за младе, школском управом и средњим школама. Спроводи се саветодавни рад са родитељима ради јачања партнерског односа школе и породице. Родитељи се укључују у план израде ИОП-а и у ваннаставне активности. Подстиче се активно учешће ученика у секцијама, приредбама, пројектима и екскурзијама. Од родитеља се прикупља сагласност за ИОП и подаци о породичној, здравствено-социјалној ситуацији.

Школа сарађује са Развојним саветовалиштем на плану додатне подршке ученицима. Школа сарађује са локалном заједницом и Центром за социјални рад како би обезбедила редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.

Један ученик четвртог разреда има пратиоца. За два ученика се још увек траже пратиоци. У току другог полугодишта два ученика су имала пратиоце. Током 4. квартала другог полугодишта пратиоцима нису продужени уговори о ангажовању. После 25.05.2026. један ученик четвртог разреда је поново добио услугу личног пратиоца.

Ученицима првог разреда организовани су третмани логопеда и дефектолога, а од другог разреда организовани су консултативни третмани из Ресурсног центра.

ЕТОС Ученици који се школују по ИОП-у учествују у заједничким активностима на нивоу школе. Све заједничке активности које су организоване на нивоу школе подразумевају ученике који похађају наставу по ИОП-у. Наставници, одељењске старешине, стручна служба и родитељи ученика који се школују по ИОП-у имају добру сарадњу. На састанцима је увек пријатна клима и постижу се конструктивни договори. Школа има одличну сарадњу са представницима Ресурсног центра Милан Петровић (логопед, дефектолог, координатор за личне пратиоце). Сви учесници школског живота успешно сарађују у области инклузије.

6.9. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Чланови Тима: Љубица Гавриловић, Олга Кумовић, Данијел Метикош, Станко Гајић, Гордана Ђурчин Миленковић, Драгана Каранов, Драгана Маличевић, Крунислава Шупић, Анастасија Јајић и Николина Ћопић

У току школске 2025/26. године је одржано 11 састанка Тима Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

1. састанак 17.9.2025.

1. Записник је једногласно усвојен.
2. Конституисан Тим, делегирани чланови. Координатор Тима је педагог Николина Ћопић која је уједно и записничар Тима.
3. Чланови тима су једногласно усвојили годишњи план рада Тима за школску 2025/26.годину.
4. Током школске године ученици ће имати различите едукативне радионице које ће заједно спроводити представници МУП-а и сарадници, као и школски тимови за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.. Пројектом „Заједно и безбедно кроз детињство“ показује се један тимски рад више државних органа и организација, јер смо свесни да само безбедно окружење може да створи позитивну школску климу, а она је предуслов да наши ученици добију квалитетно образовање, да правилно буду васпитана чиме ћемо створити немерљив допринос и обезбедити им сигурну будућност. . Пројекат подразумева предавање за ученике првог циклуса на тему “Безбедност деце у ванредним ситуацијама” од стране предавача из ватрогасно-спасилачког одељења Сремски Карловци. Такође пројектом је предвиђено предавање од стране полицијских службеника полицијске станице Сремски Карловци, а теме су: “Безбедност деце у сабораћају”, “Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу-онлајн игрице””, “Безбедна прослава матуре”, “Упознајмо полицајце и заједно ширимо другарство међу вршњацима”
5. Чланови Тима су упућени на похађање обука на националној платформи „Чувам те“
6. Чланови Тима су упознати са школским програмом превентивних и интервентних активности и процедурама поступања у случају дешавања насиља, као и са мрежом унутрашње и спољашње заштите. На састанку са представницима Школске управе Нови Сад психолог и педагог школе су добиле информације да је у Програм превентивних и интервентних активности у оквиру програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања потребно уврстити превентивне и интервентне активности које се тичу поступања школе у кризним догађајима. Такође потребно је било израдити и програм поступања школе у кризним догађајима.Обе ове активности су урадиле педагог и психолог школе. Осим тога састави део превентивних активности јесте и пројекат “Заједно и безбедно кроз детињство”.

2.састанак 3.10.2025.

1. Записник је једногласно усвојен.
2. Чланови Тима су разматрали и једногласно усвојили Акциони план рада Тима за школску 2025/26.годину.

3. састанак 23.12.2025.

1. Записник са претходног састанка је једногласно усвојен.
- 2.У току првог полугодишта је покренуто 24 појачана васпитна рада, од тога 5 за случајеве насилног понашања 1.нивоа насиља, након којих су изречене васпитне мере и дате појединачне оцене из владања.
3. Вршњачки тим је у новембру месецу обележио Међународни дан толеранције едукативним

предавањем, презентацијом и квизом.

4. Пројекат "Заједно и безбедно кроз детињство" које реализују представници МУПа(полицијски службеници и ватрогасци) је одржан током октобра и новембра, али само од стране полицијских службеника. Службеници ватрогасне јединице ће своје активности реализовати у 2.полугодишту. Реализоване теме су: Превенција вршњачког насиља у ставрном и дигиталном свету (5. и 8.разред) и Безбедност деце у саобраћају (3. и 4.разред).

5. У току полугодишта су реализоване превентивне и интервентне активности из Програма заштите од ДНЗЗ. У оквиру превентивних активности су све одељењске старешине од 5. до 8.разреда реализовале радионице "Толеранција и емпатија" и "Снага заједнице", док је педагог школе у оквиру интервентних активности спровела социометријски поступак и на основу анализе реализовала радионицу "Насиље међу децом".

Тим се у току 2. полугодишта састао 7 пута како би реаговао по пријављеним случајевима насиља. (23.1.2026., 10.2.2026., 9.3.2026., 11.3.2026.,20.3.2026., 16.4.2026., 21.4.2026.).

11.састаанак 17.6.2026.

1. Записник са претходног састанка је једногласно усвојен.

2. У току другог полугодишта је покренуто 19 појачаних васпитних радова уз обављање друштвено-корисног рада, а од тога 16 за случајеве насилног понашања 1. и 2.нивоа насиља, након чега су биле изречене васпитне мере и дате појединачне оцене из владања или су поступци окончани без потребе за изрицањем мера. Такође била су покренута 4 васпитно-дисциплинска поступка, од чега 3 за случајеве насиља уз одређивања мере суспензије до окончања васпитно-дисциплинског поступка. Такође након окончаног поступка су изречене васпитно-дисциплинске мере. Тим за заштиту ученика од ДНЗЗ је у сарадњи са родитељима израђивао индивидуалне планове заштите за жртве насиља.

3. Сви запослени, ученици и родитељи су упућени на редовно похађање обука на платформи "Чувам те". Платформа се редовно ажурира и допуњава новим обукама, као и едукативним текстовима које могу да користе и родитељи и одељењске старешине на ЧОСу. Такође педагошко-психолошка служба је 27.2.2026.године похађала онлајн обуку за рад на платформи "Чувам те" коју је реализовала ШУ Нови Сад.

4. Педагошко-психолошка служба је у току 2.полугодишта спровела анкетаирање ученика од 4. до 8.разреда на тему "Заступљеност вршњачког насиља у школи" на основу чега је урађена анализа и дате препоруке за унапређивање рада у овој области односно препоручене су мере за спречавање насилног понашања ученика.

5. Вршњачки тим је у 2.полугодишту реализовао активности поводом обележавања "Дана безбедности на интернету" и "Дана ружичастих мајица" у циљу превенције насилног понашања.

6. Пројекат "Заједно и безбедно кроз детињство" које реализују представници МУПа(полицијски службеници и ватрогасци) реализован је током 2.полугодишта.

7. У току полугодишта су реализоване превентивне и интервентне активности из Програма заштите од ДНЗЗ. Педагог школе је у још једном одељењу спровела социометријско истраживање вршњачких односа и на основу анализе реализовала радионицу "Насиље међу децом". Такође поред пројекта "Заједно и безбедно кроз детињство", активности Вршњачког тима, Саветовалиште за младе је такође у марту реализовао превентивне активности: предавање на тему "Превенција вршњачког насиља" у 5. и 6.разреду. Успешно су реализоване и активности у оквиру Недеље сећања и заједништва.

Реализоване су следеће активности Тима: покретање појачаног васпитног рада и друштвено-корисног рада и изрицање мера у складу са Протоколом о поступању установе у одговору на дискриминацију, насиље, злостављање и занемаривање, спровођење превентивних и интервентних активности из

Програма заштите ученика од насиља, реализација истраживања, анализа и препоруке/мере за унапређивање превенције насилног понашања, сарадња са организацијама у циљу превенције насиља.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

26.08.2025. конституисан Тим и изабрани координатори тима

Одржано 11 састанка

У Програм превентивних и интервентних активности у оквиру програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања увршћене су превентивне и интервентне активности које се тичу поступања школе у кризним догађајима. Такође израђен је и програм поступања школе у кризним догађајима

За све учеснике насилних догађаја је спроведен појачан васпитни рад или васпитно-дисциплински поступак и изречене су васпитне односно васпитно-дисциплинске мере. У свим ПВР и васпитно-дисциплинским поступцима родитељи су активни учесници. Такође Тим је за жртве насиља израђивао планове заштите.

У школи се води табеларна евиденција о свим врстама и нивоима насиља као и предузетим мерама. Такође сви подаци се уносе на платформу Чувам те.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

На ЧОСу одељењске старешине реализују предавања/радионице у циљу развијања социјалних вештина и превенције насиља.

У оквиру превентивних активности су све одељењске старешине од 5. до 8.разреда реализовале радионице "Толеранција и емпатија" и "Снага заједнице", док је педагог школе у оквиру интервентних активности спровела социометријски поступак и на основу анализе реализовала радионицу "Насиље међу децом".

У току 2. полугодишта су реализоване превентивне и интервентне активности из Програма заштите од ДНЗЗ. Педагог школе је у још једном одељењу спровела социометријско истраживање вршњачких односа и на основу анализе реализовала радионицу "Насиље међу децом".

Вршњачки тим је у новембру месецу 17.11.2025. обележио Међународни дан толеранције едукативним предавањем, презентацијом и квизом.

Вршњачки тим је у 2.полугодишту реализовао активности поводом обележавања "Дана безбедности на интернету" и "Дана ружичастих мајица" у циљу превенције насилног понашања.

Пројекат "Заједно и безбедно кроз детињство" које реализују представници МУПа(полицијски службеници и ватрогасци) је одржан током октобра и новембра, али само од стране полицијских службеника.Реализоване теме су: Превенција вршњачког насиља у ставрном и дигиталном свету (5. и 8.разред) и Безбедност деце у саобраћају (3. и 4.разред)

Пројекат "Заједно и безбедно кроз детињство" које реализују представници МУПа(полицијски службеници и ватрогасци) реализован је током 2.полугодишта у складу са планом. Обрађене су теме "безбедност деце у саобраћају", "Безбедност деце у ванредним ситуацијама", "Упознајмо полицајце и заједно са њима ширимо другарство међу вршњацима"

Педагошко-психолошка служба је у току 2.полугодишта спровела анкетање ученика од 4. до 8.разреда на тему "Заступљеност вршњачког насиља у школи" на основу чега је урађена анализа и дате препоруке за унапређивање рада у овој области односно препоручене су мере за спречавање насилног понашања ученика.

Саветовалиште за младе је такође у марту реализовао превентивне активности: предавање на тему "Превенција вршњачког насиља" у 5. и 6.разреду.

У току првог полугодишта је покренуто 24 појачана васпитна рада, од тога 5 за случајеве насилног понашања 1.нивоа насиља, након којих су изречене васпитне мере и дате појединачне оцене из владања

У свим ПВР поступцима родитељи су активни учесници.

У току другог полугодишта је покренуто 19 појачаних васпитних радова уз обављање друштвено-корисног рада, а од тога 16 за случајеве насилног понашања 1. и 2. нивоа насиља, након чега су биле изречене васпитне мере и дате појединачне оцене из владања или су поступци окончани без потребе за изрицањем мера. Такође била су покренута 4 васпитно-дисциплинска поступка, од чега 3 за случајеве насиља уз одређивања мере суспензије до окончања васпитно-дисциплинског поступка. Такође након окончаног поступка су изречене васпитно-дисциплинске мере. Тим за заштиту ученика од ДНЗЗ је у сарадњи са родитељима израђивао индивидуалне планове заштите за жртве насиља.

Појачан васпитни рад реализује се са активним учешћем родитеља.

ЕТОС

Школа у свим случајевима дешавања насиља поступа према Протоколу о заштити ученика од насиља, злостављања, занемаривања у о-в установама

Сви запослени, ученици и родитељи су упућени на редовно похађање обука на платформи Чувам те. Платформа се редовно ажурира и допуњава новим обукама, као и едукативним текстовима које могу да користе и родитељи и одељењске старешине на ЧОСу. Такође педагошко-психолошка служба је 27.2.2026. године похађала онлајн обуку за рад на платформи "Чувам те" коју је реализовала ШУ Нови Сад.

Превентивне и интервентне активности на часовима одељењског старешине и спољних сарадника стручњака за одређене области

Активности Вршњачког тима - обележавање битних датума у превенцији насиља.

6.10. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Чланови Тима су: Данијел Метикош, Драгана Каранов, Андреа Мирчетић, Драгана Теранић, Олга Кумовић, Јасна Илић, Магдалена Кнежевић и Николина Ћопић

У току школске 2025/26. године одржано је 5 састанака Тима за професионалну оријентацију.

1. састанак 17.9.2025.

1. Једногласно је усвојен записник са претходног састанка.
 2. Конституисан је Тим, делегирани су чланови. Координатор Тима је Николина Ћопић, педагог која је уједно и записничар Тима.
 3. Годишњи план рада тима је једногласно усвојен.
 4. Чланови Тима су упознати са начином реализације теста професионалних интересовања, које ће педагошко-психолошка служба спровести у току школске године на часовима одељењског старешине.
 5. Члановима Тима је представљен програм професионалне оријентације односно радионице, предавања и реални сусрети са светом рада које ће педагошко-психолошка служба у сарадњи са одељењским старешинама и родитељима реализовати у току школске године.
 6. У току школске године средње школе ће имати прилику за презентацију у нашој школи, а такође ученици могу и за дане отворених врата да посете одређене средње школе.
- У току године ће се организовати посета Сајму образовања као и сусрет са реалним светом рада кроз посету фирмама у локалној заједници или представљање занимљивих занимања од стране родитеља ученика или стручњака из одређених области.
- У другом полугодишту ће се остварити сарадња са Националном службом за запошљавање која реализује тестирање ученика у области професионалне оријентације.

2. састанак 7.10.2025.

1. Једногласно је усвојен записник са претходног састанка.

2. Чланови Тима су разматрали и једногласно усвојили Акциони план рада Тима за школску 2025/26.годину.

3.састанак 19.12.2025.

1. Записник са претходног састанка је једногласно усвојен.
2. У току 1.полугодишта реализоване су следеће активности за ученике 8.разреда:
 - Подела промотивних материјала/флајера које су доставиле поједине средње школе
 - Презентација/промоција гимназије "Тврђава" у нашој школи (упознавање са програмом рада и могућностима школовања)- 12.11.2025.
 - Упућивање ученика на Дан отворених врата у Карловачкој гимназији - 5.12.2025.
 - Посета ученика наше школе Карловачкој гимназији и упознавање са начином рада,учења и могућности школовања - 17.12.2025.
3. Педагог школе је присуствовала семинару у организацији фондације "Темпус" на тему: "Унапређивање квалитета активности каријерног вођења кроз ефикасно планирање рада тима за ПО"
- 4.Одржан је заједнички родитељски састанак 11.12.2025. за родитеље ученика 8.разреда са темом завршног испита и календара активности које предстоје пре завршног испита. Састанак су одржали директор школе и одељењске старешине 8.разреда. 11.12.2025.
- 5.Припремна настава у школи за ученике 8.разреда ће се интензивирати у 2.полугодишту.

4.састанак 28.5.2026.

1. Записник са претходног састанка шаљем у прилогу.
2. У току 2.полугодишта у оквиру програма професионалне оријентације реализоване су следеће активности:
 - Ученици 8.разреда су упућивани на Отворена врата у следећим средњим школама:
Војна средња школа“1300 каплара” одржала презентацију своје школе у основној школи “Светозар Марковић Тоза” - 5.2.2026.године
Војна гимназија одржавала дан отворених врата сваке суботе од 17.јануара па до 28.марта 2026.године.
Пољопривредна школа са домом ученика у Футогу је реализовала дан отворених врата 26.5.2026.године
 - Одељењске старешине 8.разреда су у току фебруара месеца одржале ученицима предавање са темом "Увод у професионалну оријентацију"
 - Дана 9.3. и 10.3.2026.године педагог школе је одржала радионицу "Самоспознаја-то сам ја"у свим одељењима 8.разреда.
 - Тестом професионалних интересовања тестиран је један ученик 8.разреда који се није пријавио за тестирање у НСЗЗ те је изразио жељу да се тестира у педагошко-психолошкој служби школе. Са учеником је спроведено тестирање, а затим су прочитани и резултати теста и предложена средња школа која одговара његовим интересовањима и склоностима.
 - Сарадња са фондацијом "Темпус" - Фондација “Темпус” организовала је вебинаре у области професионалне оријентације за ученике завршних разреда. Том приликом су заинтересовани ученици 8.разреда наше школе заједно са педагогом присуствовали вебинару праћењем истих из школе. Присуствовали смо на три вебинара под називима “Препознај своје вештине и интересовања” -3.2.2026. и “Упознај занимања”- 4.2.2026., “Избор средње школе” - 4.3.2026.Осим тога упућени су да фондација "Темпус" врши и бесплатна индивидуална саветовања у области професионалне оријентације.
 - Наша школа је и ове школске године остварила успешну сарадњу са Националном службом за запошљавање. Ученици 8.разреда су имали заказано тестирање професионалних интересовања у два термина и то: 26.2.2026. у 10 часова, док је други термин заказан за 27.2.2026. у 10 часова. Након тога је сваки ученик имао свој термин за саветовање на којем су добили предлоге о упису у средње школе и смерове који одговарају њиховим интересовањима, способностима и могућностима.
 - Дана 20.3.2026. организована је посета Сајму образовања “Путокази” у Новом Саду за ученике 8.

разреда у пратњи стручног сарадника и директора.

- Успешно је реализована и активност "Реални сусрети са светом рада" те су ученици 8/2 одељења у сарадњи са родитељима у току маја месеца имали прилику да се упознају са два занимања: фризер и радник у туристичкој организацији. Ученици су се на овај начин упознали са карактеристикама радног места ових занимања, потребним квалификацијама, као и са свим предностима и недостацима.

- Гимназија „Смарт“ је организовала интерактивно предавање и активности за ђаке 8.разреда наше школе на којима је сваки ученик имао прилику да практично спозна употребу вештачке интелигенције у свакодневном животу. Предавање је одржано 9.2.2026.године у нашој школи, на часовима информатике.

-Дана 9.3.2026.године у нашој школи је одржано представљање Средње школе унутрашњих послова “Јаков Ненадовић” из Сремске Каменице. Ученици осмог разреда имали су прилику да се упознају са условима уписа, начином школовања, као и са могућностима које ова школа пружа током школовања и након њеног завршетка.

3.Од другог полугодишта је почело одржавање часова припремне наставе у школи. Ученици на панолу у ходнику школе имају истакнуте термине одржавања припремне наставе за сваки предмет. Припремна настава ће се интензивирати након завршетка наставне године за ученике 8.разреда.

4. Тим за пружање додатне подршке ученику је у сарадњи са Тимом за професионалну оријентацију и Тимом за транзицију израдио стручно мишљење о ученику Димитрију Остојићу који се школује по ИОП2 програму ради уписа у средњу школу на основу одлуке Окружне комисије. Стручно мишљење, листа жеља и план транзиције су израђени заједничким радом Тимова, родитеља ученика и стручне службе средње школе. Сав потребна документација о ученику, његовом индивидуалном образовном плану ће бити благовремено достављена средњој школи.

Евалуација рада: Тим је реализовао планиране активности, а такође се укључивао и у актуелна дешавања у школи.

Током школске 2025/26.године повећана је свест о значају професионалне оријентације и могућностима које се нуде у различитим областима рада и образовања. Ученици су добили персонализоване препоруке на основу тестирања и индивидуалних разговора, што им је помогло у избору будућих занимања.

Потребно је охрабрити већи број ученика да учествују у радионицама, трибинама и посетама и развити ближу сарадњу са локалним компанијама и средњим школама како би се обезбедила додатна практична искуства и могућности за ученике.

Активности тима за професионалну оријентацију у школској години 2025/2026. значајно су допринеле бољем усмеравању ученика у избору будућих каријера. Педагошко-психолошка служба ће наставити да развија и унапређује програме професионалне оријентације како би се ученицима пружила што боља подршка у њиховом професионалном развоју.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

26.08.2025. конституисан Тим и изабран координатор тима

Одржано 5 састанака

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

У току 1.полугодишта реализоване су следеће активности за ученике 8.разреда:

-Подела промотивних материјала/флајера које су доставиле поједине средње школе

-Презентација/промоција гимназије "Тврђава" у нашој школи (упознавање са програмом рада и могућностима школовања)- 12.11.2025.

- Упућивање ученика на Дан отворених врата у Карловачкој гимназији - 5.12.2025.

-Посета ученика наше школе Карловачкој гимназији и упознавање са начином рада, учења и могућности школовања - 17.12.2025.

У току 2.полугодишта у оквиру програма професионалне оријентације реализоване су следеће активности:

-Ученици 8.разреда су упућивани на Отворена врата у следећим средњим школама:

Војна средња школа“1300 каплара” одржала презентацију своје школе у основној школи “Светозар Марковић Тоза” - 5.2.2026.године

Војна гимназија одржавала дан отворених врата сваке суботе од 17.јануара па до 28.марта 2026.године.

Пољопривредна школа са домом ученика у Футогу је реализовала дан отворених врата 26.5.2026.године

-Одељењске старешине 8.разреда су у току фебруара месеца одржале ученицима предавање са темом "Увод у професионалну оријентацију" - упућивање у основне информације и упознавање са појмовима из области професионалне оријентације..

-Дана 9.3. и 10.3.2026.године педагог школе је одржала радионицу "Самоспознаја-то сам ја"у свим одељењима 8.разреда.

-Тестом професионалних интересовања тестиран је један ученик 8.разреда који се није пријавио за тестирање у НСЗЗ те је изразио жељу да се тестира у педагошко-психолошкој служби школе.

-Сарадња са фондацијом "Темпус" - Фондација “Темпус” организовала је вебинаре у области професионалне оријентације за ученике завршних разреда. Том приликом су заинтересовани ученици 8.разреда наше школе заједно са педагогом присуствовали вебинару праћењем истих из школе. Присуствовали смо на три вебинара под називима “Препознај своје вештине и интересовања” -3.2.2026. и “Упознај занимања” - 4.2.2026., “Избор средње школе” - 4.3.2026

-Наша школа је и ове школске године остварила успешну сарадњу са Националном службом за запошљавање. Ученици 8.разреда су имали заказано тестирање професионалних интересовања у два термина и то: 26.2.2026. у 10 часова, док је други термин заказан за 27.2.2026. у 10 часова.

-Дана 20.3.2026. организована је посета Сајму образовања “Путокази” у Новом Саду за ученике 8. разреда у пратњи стручног сарадника и директора.

- Гимназија „Смарт“ је организовала интерактивно предавање и активности за ђаке 8.разреда наше школе на којима је сваки ученик имао прилику да практично спозна употребу вештачке интелигенције у свакодневном животу. Предавање је одржано 9.2.2026.године у нашој школи, на часовима информатике.

-Дана 9.3.2026.године у нашој школи је одржано представљање Средње школе унутрашњих послова “Јаков Ненадовић” из Сремске Каменице. Ученици осмог разреда имали су прилику да се упознају са условима уписа, начином школовања, као и са могућностима које ова школа пружа током школовања и након њеног завршетка.

.Од другог полугодишта је почело одржавање часова припремне наставе у школи. Ученици на паноу у ходнику школе имају истакнуте термине одржавања припремне наставе за сваки предмет. Припремна настава ће се интензивирати након завршетка наставне године за ученике 8.разреда.

Тим за пружање додатне подршке ученику је у сарадњи са Тимом за професионалну оријентацију и Тимом за транзицију израдио стручно мишљење о ученику Димитрију Остојићу који се школује по ИОП2 програму ради уписа у средњу школу на основу одлуке Окружне комисије. Стручно мишљење, листа жеља и план транзиције су израђени заједничким радом Тимова, родитеља ученика и стручне службе средње школе.

ЕТОС

Представник Савета родитеља је обавезан и редован члан Тима за професионалну оријентацију Педагог школе је присуствовала семинару у организацији фондације "Темпус" на тему: "Унапређивање квалитета активности каријерног вођења кроз ефикасно планирање рада тима за ПО" - 11.12.2025.

Одржан је заједнички родитељски састанак 11.12.2025. за родитеље ученика 8.разреда са темом завршног испита и календара активности које предстоје пре завршног испита. Састанак су одржали директор школе и одељењске старешине 8.разреда.

Одржан је заједнички родитељски састанак 19.6.2026. за родитеље ученика 8.разреда са темом упућивања родитеља у начин попуњавања листе жеља за упис у средњу школу. Састанак су одржали директор школе и одељењске старешине 8.разреда.

Успешно је реализована и активност "Реални сусрети са светом рада" те су ученици 8/2 одељења у сарадњи са родитељима у току маја месеца имали прилику да се упознају са два занимања: фризер и радник у туристичкој организацији.

Тим за пружање додатне подршке ученику је у сарадњи са Тимом за професионалну оријентацију и Тимом за транзицију израдио стручно мишљење о ученику Димитрију Остојићу који се школује по ИОП2 програму ради уписа у средњу школу на основу одлуке Окружне комисије. Стручно мишљење, листа жеља и план транзиције су израђени заједничким радом Тимова, родитеља ученика и стручне службе средње школе.

6.11. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ТРАНЗИЦИЈУ

Чланови Тима: Драгана Каранов, Милица Јочић, Светлана Аничић, Јасна Илић, Ивана Савић, Немања Штакић, педагог Николина Ћопић и директор Данијел Метикош

У току школске 2025/26.године одржано је 6 састанака Тима за транзицију.

1.састанак 28.8.2025.

1.* Директорка и стручна служба су будућим одељенским старешинама првог разреда поделили спискове формираних одељења са именима и презименима ученика, бројем дечака и девојчица у одељењима као и основним информацијама и одређеним специфичностима о ученицима у које је педагошко-психолошка служба стекла увид током тестирања првака, као и на основу упитника које су родитељи ученика попуњавали.

2.* Наставнице разредне наставе 4. разреда и стручна служба су предметним наставницима који ће изводити наставу у сва три одељења петог разреда пренели искуства о својим бившим одељењима и ближе их упознали са специфичностима и карактеристикама ученика са којима ће се сусрести. Посебна пажња посвећена је ученицима који су наставу похађали по индивидуалном образовном плану, као и препоруке на које ученике треба обратити пажњу због слабијег напредовања у учењу. Учитељице су представиле и ученике који постижу одличне успехе и који имају капацитет за напредни ниво знања.

3.*Одељење 2-2 добија новог одељењског старешину, учитељицу Виолету Комленић. Поводом ове транзиције, колегиници је педагошко-психолошка служба пренела све потребне информације о

структури одељења, карактеристима и специфичностима које су присутне код појединих ученика. Колегиници ће бити пружена подршка актива и педагошко-психолошке службе у даљем раду и праћењу напредовања ученика.

2.састанак 19.9.2025.

- *1. Једногласно је усвојен записник са претходног састанка
- *2. Конституисан је тим, делегирани су чланови. Координатор тима је педагог Николина Ћопић која је уједно и записничар Тима.
- *3. Годишњи план рада тима је једногласно усвојен.
- *4. Израђен је оријентациони распоред одржавања часова предметне наставе у 4.разреду који ће се реализовати када се стекну адекватни услови за то.
- *5. Чланови Тима су упознати са организацијом рада Транзиционог клуба.
- *6. Чланови Тима су упознати са бројним стањем новоуписаних ученика у нашу школу.

3.састанак 8.10.2025.

- *1. Записник са претходног састанка је једногласно усвојен.
- *2. Чланови Тима су разматрали и једногласно усвојили Акциони план рада Тима за школску 2025/26.годину.
- *3.Стручна служба наше школе је остварила сарадњу са стручним службама школа у које су наши ученици прешли те су размењене потребне информација, као и документација о ученицима.

4.састанак 23.1.2026.

- 1. Записник са претходног састанка је једногласно усвојен.
- 2. Израђен је распоред часова предметне наставе у 4.разреду за 2.полугодиште. Распоред часова транзиције је окачен на гугл диску, као и у зборници школе. Обавезно је да учитељице 4.разреда редовно у еДневник бележе одржане часове предметних наставника у њиховом одељењу.
- 3. Транзициони клуб у 1.полугодишту због измењених услова рада није реализовао своје активности те ће стога неке од активности бити реализоване током 2.полугодишта.
- 4. У току јануара месеца се спроводе упитници о адаптацији ученика 1. и 5.разреда који ће након тога бити анализирани и на основу њих ће се предложити мере за унапређивање процеса адаптације.

5.састанак 28.5.2026.

- *1. Записник са претходног састанка једногласно је усвојен.
 - *2. У јануару месецу је израђен распоред одржавања часова предметне наставе у 4.разреду за 2.полугодиште. Сви часови су реализовани са мањим одступањима односно часови који нису реализовани према плану су се накнадно реализовали у договору са учитељицама и предметним наставницима. Одржана су укупно 33 часа из 11 предмета. Овај облик транзиције се показао као веома користан и интересантан за ученике који су на овај начин упознали предметне наставнике и предмете које ће имати у 2.циклусу образовања, али и за наставнике који су могли да стекну увид у структуру и карактеристике одељења.
 - *3. Чланови Транзиционог клуба који похађају 5. и 6. разред су дана 13.5.2026.године одржали предавање на тему "Увод у пети разред" ученицима 4.разреда како би им пренели своја искуства из петог разреда о наставним предметима и наставницима, начинима и техникама учења, како би се ученици који су у процесу транзиције што лакше и брже адаптирали на новине у школовању које их очекују када крену у 5.разред.
 - *4.Упитник о адаптацији ученика 1. и 5.разреда је реализован у току јануара месеца те је након реализације урађена анализа упитника и дате препоруке за унапређивање ове области рада са ученицима.
- Такође адаптација ученика првог и петог разреда се пратила и током посете часовима у фебруару месецу.

*5. Успешно је реализована сарадња са Предшколским установама "Коцкица" и "Вини Пу". Предшколци из вртића "Коцкица" су посетили нашу школу и присуствовали на часовима код првака 2.3.2026., а предшколци из вртића "Вини Пу" - 28.4.2026.

Такође одржани су и састанци са васпитачима и стручним сарадницима из ових вртића ради размењивања информација и података, као и са циљем упознавања структура и карактеристика васпитних група. Састанак у вртићу "Коцкица" одржан је 18.3.2026.године, а у вртићу "Вини Пу" 24.3.2026.године. Осим тога реализован је и заједнички родитељски састанак са родитељима предшколаца у вртићу "Коцкица" на ком су присуствовали учитељи, стручна служба и директор наше школе, као и васпитачи, психолог и главни васпитач из вртића "Коцкица". Родитељски састанак је одржан 25.3.2026.године. Размењивали смо искуства, одговарали на питања и заједно правили прве кораке ка једном важном животном поглављу.

*6. Школска управа Нови Сад је у току месеца фебруара преоследила упитник који се односи на транзицију деце из ПУ „Радосно детињство“ у школу. Циљ овог упитника је прикупљање релевантних информација о вашим искуствима, ставовима и праксама у вези са досадашњим начинима планирања и реализовања процеса транзиције из вртића у школу.

6. састанак 23.6.2026.

*1. Записника са претходног састанка једногласно је усвојен.

*2. За ученика Димитрија Остојића је након попуњавања листе жеља у мају која се упућују Окружној комисији за рапоређивање ученика који се школују по ИОПу, израђен план транзиције за прелазак у средњу школу. Тај план транзиције је достављен и средњој школи "Борислав Михајловић Михиз" у коју се ученик уписао на основу решења Окружне комисије као ученик који се школовао по ИОПу2. План транзиције подразумева заједнички састанак Тимова за транзицију и размену информација о документације ученика. Евалуација плана транзиције ће се радити након првог квартала у наредној школској години.

*3. За ученике који су отишли из наше школе ће стручна служба и старешине по захтеву тих школа обавити састанке транзиције. За ученика 1. разреда који наставу похађа уз мере индивидуализације и који прелази у другу школу, Тим за додатну подршку ученику је одржао састанак те ће мишљење тог тима бити достављено школи у коју прелази као саставни део његове транзиције.

Евалуација рада Тима: Тим је реализовао планиране активности, а такође се укључивао и у актуелна дешавања у школи.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

26.08.2025. конституисан Тим и изабрани координатори тима

Одржано 6 састанака

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Транзиција са будућим учитељима првог разреда, упознавање са структуром одељења и карактеристикама ученика, као и специфичностима

Преношење искустава учитеља 4. разреда предметним наставницима који ће предавати наставу тим одељењима у 5.разреду и преношење информација о структури одељења и специфичностима

Стручна служба наше школе је остварила сарадњу са стручним службама школа у које су наши ученици прешли те су размењене потребне информација, као и документација о ученицима.

Часови предметне наставе у 4.разреду у 1.полугодишту нису реализовани због измењених услова организације и одвијања наставног процеса. Транзициони клуб из истих разлога није реализовао своје активности. Такође није спроведено из истих разлога праћење адаптације ученика у транзицији (1. и 5.разред). Ове активности ће бити реализоване у другом полуугодишту када се за то стекну услови.

-Подела промотивних материјала/флајера које су доставиле поједине средње школе

-Презентација/промоција гимназије "Тврђава" у нашој школи (упознавање са програмом рада и могућностима школовања)- 12.11.2025.

- Упућивање ученика на Дан отворених врата у Карловачкој гимназији - 5.12.2025.
- Посета ученика наше школе Карловачкој гимназији и упознавање са начином рада, учења и могућности школовања - 17.12.2025.
- Припремна настава у школи за ученике 8.разреда ће се интензивирати у 2.полугодишту.
- У јануару месецу је израђен распоред одржавања часова предметне наставе у 4.разреду за 2.полугодиште. Сви часови су реализовани са мањим одступањима односно часови који нису реализовани према плану су се накнадно реализовали у договору са учитељицама и предметним наставницима. Одржана су укупно 33 часа из 11 предмета.
- Чланови Транзиционог клуба који похађају 5. и 6. разред су дана 13.5.2026.године одржали предавање на тему "Увод у пети разред" ученицима 4.разреда како би им пренели своја искуства из петог разреда разреда о наставним предметима и наставницима, начинима и техникама учења, како би се ученици који су у процесу транзиције што лакше и брже адаптирали на новине у школовању које их очекују када крену у 5.разред.
- Упитник о адаптацији ученика 1. и 5.разреда је реализован у току јануара месеца те је након реализације урађена анализа упитника и дате препоруке за унапређивање ове области рада са ученицима.
- Такође адаптација ученика првог и петог разреда се пратила и током посете часовима у фебруару месецу.
- Успешно је реализована сарадња са Предшколским установама "Коцкица" и "Вини Пу". Предшколци из вртића "Коцкица" су посетили нашу школу и присуствовали на часовима код првака 2.3.2026., а предшколци из вртића "Вини Пу" - 28.4.2026.
- Такође одржани су и састанци са васпитачима и стручним сарадницима из ових вртића ради размењивања информација и података, као и са циљем упознавања структура и карактеристика васпитних група. Састанак у вртићу "Коцкица" одржан је 18.3.2026.године, а у вртићу "Вини Пу" 24.3.2026.године.
- Осим тога реализован је и заједнички родитељски састанак са родитељима предшколаца у вртићу "Коцкица" на ком су присуствовали учитељи, стручна служба и директор наше школе, као и васпитачи, психолог и главни васпитач из вртића "Коцкица". Родитељски састанак је одржан 25.3.2026.године.
- Школска управа Нови Сад је у току месеца фебруара преоследила упитник који се односи на транзицију деце из ПУ „Радосно детињство“ у школу.
- За ученика Димитрија Остојића је након попуњавања листе жеља у мају која се упућују Окружној комисији за рапоређивање ученика који се школују по ИОПу, израђен план транзиције за прелазак у средњу школу.
- За ученике који су отишли из наше школе ће стручна служба и старешине по захтеву тих школа обавити састанке транзиције. За ученика 1.разреда који наставу похађа уз мере индивидуализације и који прелази у другу школу, Тим за додатну подршку ученику је одржао састанак те ће мишљење тог тима бити достављено школи у коју прелази као саставни део његове транзиције.
- Ученици 8.разреда су упућивани на Отворена врата у следећим средњим школама:
- Војна средња школа“1300 каплара” одржала презентацију своје школе у основној школи “Светозар Марковић Тоза” - 5.2.2026.године
- Војна гимназија одржавала дан отворених врата сваке суботе од 17.јануара па до 28.марта 2026.године.
- Пољопривредна школа са домом ученика у Футогу је реализовала дан отворених врата 26.5.2026.године
- Одељењске старешине 8.разреда су у току фебруара месеца одржале ученицима предавање са темом "Увод у професионалну оријентацију"

-Дана 9.3. и 10.3.2026.године педагог школе је одржала радионицу "Самоспознаја-то сам ја"у свим одељењима 8.разреда.

-Тестом професионалних интересовања тестиран је један ученик 8.разреда који се није пријавио за тестирање у НСЗЗ

-Сарадња са фондацијом "Темпус" - Фондација "Темпус" организовала је вебинаре у области професионалне оријентације за ученике завршних разреда. Том приликом су заинтересовани ученици 8.разреда наше школе заједно са педагогом присуствовали вебинару праћењем истих из школе. Присуствовали смо на три вебинара под називима "Препознај своје вештине и интересовања" -3.2.2026. и "Упознај занимања"- 4.2.2026., "Избор средње школе" - 4.3.2026

-Наша школа је и ове школске године остварила успешну сарадњу са Националном службом за запошљавање. Ученици 8.разреда су имали заказано тестирање професионалних интересовања у два термина и то: 26.2.2026. у 10 часова, док је други термин заказан за 27.2.2026. у 10 часова.

-Дана 20.3.2026. организована је посета Сајму образовања "Путокази" у Новом Саду за ученике 8. разреда у пратњи стручног сарадника и директора.

- Гимназија „Смарт“ је организовала интерактивно предавање и активности за ђаке 8.разреда наше школе.Предавање је одржано 9.2.2026.године у нашој школи, на часовима информатике.

-Дана 9.3.2026.године у нашој школи је одржано представљање Средње школе унутрашњих послова "Јаков Ненадовић" из Сремске Каменице.

-Од другог полугодишта је почело одржавање часова припремне наставе у школи. Ученици на паноу у ходнику школе имају истакнуте термине одржавања припремне наставе за сваки предмет. Припремна настава ће се интензивирати након завршетка наставне године за ученике 8.разреда.

-Тим за пружање додатне подршке ученику је у сарадњи са Тимом за професионалну оријентацију и Тимом за транзицију израдио стручно мишљење о ученику Димитрију Остојићу који се школује по ИОП2 програму ради уписа у средњу школу на основу одлуке Окружне комисије. Стручно мишљење, листа жеља и план транзиције су израђени заједничким радом Тимова, родитеља ученика и стручне службе средње школе.

ЕТОС

Свим новопридошлим ученицима је пружена подршка у виду вршњачке подршке као и подршке чланова Транзиционог клуба.

Новопридошли ученици су распоређени у одељења и упознати са одељењским старешинама и одељењем. Члан транзиционог клуба из сваког одељења има задатак да пружа помоћ и подршку ученику у сналажењу у школском простору и у адаптацији на нову средину.

Отворена врата за родитеље:

1.отворена врата 29.8.2025. - пријем првака

Педагог школе је присуствовала семинару у организацији фондације "Темпус" на тему: "Унапређивање квалитета активности каријерног вођења кроз ефикасно планирање рада тима за ПО" - 11.12.2025.

25.2.2026. 2.отворена врата

13.3.2026. 3.отворена врата

27.4.2026. 4.отворена врата

-Одржан је заједнички родитељски састанак 11.12.2025. за родитеље ученика 8.разреда са темом завршног испита и календара активности које предстоје пре завршног испита. Састанак су одржали директор школе и одељењске старешине 8.разреда.

-Одржан је заједнички родитељски састанак 19.6.2026. за родитеље ученика 8.разреда са темом упућивања родитеља у начин попуњавања листе жеља за упис у средњу школу. Састанак су одржали директор школе и одељењске старешине 8.разреда.

- Успешно је реализована и активност "Реални сусрети са светом рада" те су ученици 8/2 одељења у сарадњи са родитељима у току маја месеца имали прилику да се упознају са два занимања: фризер и радник у туристичкој организацији.

-Тим за пружање додатне подршке ученику је у сарадњи са Тимом за професионалну оријентацију и Тимом за транзицију израдио стручно мишљење о ученику Димитрију Остојићу који се школује по ИОП2 програму ради уписа у средњу школу на основу одлуке Окружне комисије. Стручно мишљење, листа жеља и план транзиције су израђени заједничким радом Тимова, родитеља ученика и стручне службе средње школе.

-Педагошко-психолошка служба је током априла и маја тестирала 64 будућих првака и том приликом је обалавала саветодавне разговоре са родитељима о припреми за први разред

6.12. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Тим за самовредновање у овој школској години чине: Дубравка Хорватић, наставник енглеског језика и координатор и записничар састанака Тима, Весна Чолић, директор школе/Данијел Метикош в.д. директора школе, Драгана Каранов Петрик, психолог, Николина Ћопић, педагог, Татјана Крстић, наставник разредне наставе, Зорица Јанковић, наставник математике, Иванка Живков, наставник физике, Јелена Пјевац, наставник руског језика, Драган Стојаковић, представник родитеља и Николина Влајић 7-1, представник ученика.

Тим је одржао шест састанака на којима је организовао стратегију рада тима и реализацију предвиђених активности.

На првом састанку, 30.08.2025, формиран је Тим, изабране су области за самовредновање (Настава и учење и Образовна постигнућа ученика) и размотрени су и усвојени годишњи план рада Тима и годишњи план самовредновања, акциони план рада Тима и акциони план самовредновања.

На другом састанку, 6.10.2025, Тиму су придружени изабрани представници родитеља и ученика и констатовано је да је досадашњу директорку школе, као члана Тима, заменио в.д. директора.

На трећем састанку, 08.12.2025, констатовано је да је психолошкиња школе урадила анализу резултата завршног испита на основу које предметни наставници формулишу мере за унапређење рада и резултата, а које ће бити примењиване у другом полугодишту.

На четвртм састанку, 23.2.2026, постигнут је договор о подели задужења у вези са анкетирањем родитеља, ученика и наставника на тему Настава и учење.

На петом састанку, 20.4.2026, чланови су упознати са резултатима спроведених анкета и подељена су задужења у вези са анкетирањем на тему Образовна постигнућа ученика.

На шестом састанку, 3.7.2026, сви чланови су упознати са резултатима претходно спроведене анкете и изразом годишњег извештаја о раду.

Комуникација међу члановима тима остваривана је посредством имејлова и вајбер порука, јер је то процењено ефикаснијим од заказивања састанака у просторијама школе које је тешко ускладити са

обавезама свих чланова. Сви чланови су упознати са релевантним документима.

Мере унапређења које су предложене на основу обрађених анкета биће повезане са мерама унапређења које су формулисане на основу анализе прошлогодишњег завршног испита, овогодишњег пробног завршног испита и запажањима ПП службе приликом посете часовима у јединствен документ који ће наставницима представљати важне смернице у планирању и реализацији наставе наредне школске године.

Реализација акционог плана Тима за самовредновање

Програмирање, планирање и извештавање:

Формиран је Тим, изабран координатор и записничар, израђени су и усвојени годишњи план рада тима, акциони план рада Тима, годишњи план самовредновања и акциони план самовредновања. Изабране су приоритетне области самовредновања за ову школску годину. Подељена су задужења, израђени су упитници за ученике, родитеље и наставнике у вези са приоритетним областима. Урађена је анализа резултата и предложене су мере унапређења.

Анализирана је реализација акционог плана рада Тима и сачињени су полугодишњи и годишњи извештај.

Настава и учење / Образовна постигнућа ученика:

Анкетирање наставника, ученика и родитеља реализовано је у току другог полугодишта.

6.13. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе чине:

Данијел Метикош- в.д.директор, Весна Поповић- наставник разредне наставе-координатор тима, Драгана Каранов-Петрик- психолог, Николина Ћопић-педагог, Марко Готовац - наставник разредне наставе- СВРН, Николина Влаисављевић- наставник разредне наставе -Тим за ССУ, Виолета Грујичић- наставник српског језика-СВОП, Дубравка Хорватић –наставник енглеског језика-Тим за самовредновање, Драгиња Каленић- Стручњак у области, Драгица Грујић - наставник разредне наставе -Стручни актив за развој ШП, Милица Јочић - наставник разредне наставе -Стручни актив за развојно планирање, Јелена Дмитровић-члан Савета родитеља , Андреј Ловрић 8/3- представник ученичког парламента

Тим је у току првог полугодишта одржао шест састанка.

Први састанак одржан је 28.8.2025.

Именовани су чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, формиран је Тим.

Донет Годишњи план рада Тима.

Други састанак одржан је 31.10.2025.

Размотрене су активности за унапређење рада школе.

Одређене су приоритетне области квалитета по стандардима. То су програмирање, планирање и извештавање, настава и учење и образовна постигнућа ученика. Израђен је Акциони план.

Трећи састанак одржан је 23.12.2025.

Анализиран је Акциони план. Тим је представио реализацију активности које су предвиђене акционим планом. Урађен је извештај рада Тима. Реализоване су планиране активности за прво полугодиште школске 2025/26. године. Постигнут је договор о начину рада у другом полугодишту.

Четврти сасатанак одржан је 21.1.2026.

Чланови Тима су започели израду новог Школског програма, поделили задужења и утврдили рокове за реализацију активности.

Пети састанак одржан је 11.2.2026.

Размотрен је досадашњи ток израде Школског програма и анализирана је прикупљена документација ради њеног укључивања у коначну верзију документа.

Шести састанак одржан је 8.6.2026.

Урађене су последње корекције новог Развојног плана и дат је коначан рок за његово усвајање.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

28.8.2025. конституисани тимови и изабрани координатори тимова.

Израђени и усвојени Акциони планови рада тимова и Стручних актива и већа

Израђена документа постављена на Google диск

Извештања се реализају на одељењским, наставничким већима и педагошким колегијумима

Увид у извештаје, оперативне/акционе планове на крају 1.полугодишта 2025/26.

28.8.2025. Транзиција са будућим учитељима првог разреда, упознавање са структуром одељења и карактеристикама ученика, као и специфичностима

Преношење искустава учитеља 4. разреда предметним наставницима који ће предавати наставу тим одељењима у 5.разреду и преношење информација о структури одељења и специфичностима

01.10.2025. израђен је и усвојен Акциони план, документа постављена на Google disk;

До 30. новембра су реализоване све планиране активности (ажурирање свих података везаних за овлашћена лица школе, контрола свих личних података о ученицима 8. разреда и њиховим родитељима, контрола свих оцена ученика 8. разреда за 6. и 7. разред, одржани су родитељски састанци .)

од 1. до 30. децембра 2025. године, су реализоване активности везане за пријаву сва три теста на ЗИ.

Израђен је план рада припремне наставе(септембар 2025.)

23.12.2025 увид у документацију стручних тела на крају 1. полугодишта школске 2025/26. године;

Од 20.01. до 2.02.2026. су реализоване активности везане за проверу тачности о изјашњавању за 3. тест.

Од 1. до 8.04. су реализоване активности везане за пријаву кандидата за пријаву испита за специјализована одељења. Такође о

Од 30. до 31.03. су реализоване активности везане за измену за 3. тест.

Увид у извештаје, акционе планове на крају 2.полугодишта 2025/26.године.

Урађен годишњи извештај Тима.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Израђени су ИОП, као и мере индивидуализације који се користе на часовима. ПП служба врши саветодавне разговоре са ученицима. Урађена су истраживања ПП службе о адаптацији ученика првог и петог разреда, на основу којих су дати предлози на шта треба обратити пажњу у процесу транзиције ученика.

Тим за самовредновање спровео је истраживање, кроз анкете и упитнике за ученике, родитеље и наставнике, како би се унапредио квалитет рада.

31.10.2025. на Наставничком већу констатовано да су оцене евидентиране у есДневнику;

23.12.2025. на Наставничком већу утврђене су закључне оцене и евидентиране у есДневнику;

Тренутни пројекти које школа реализује су следећи:

-Етвининг пројекти:

Code week 2025- Направи слагалицу;

-30.9.2025. додела Националне ознаке квалитета- додељена ознака “е Twinning” програма у Србији; посебно признање су добили наставници: Ирена Бијелић, Милица Јочић, Ивана Савић, Татјана Недимовић, Зорица Јанковић;

-ETW пројекти : У свету ликовних уметника; Game on Europe

-Еко школа

-Заједно и безбедно кроз детињство - МУП

Game on Europe.

My Country, My Story.

- Читајмо гласно, пројекат библиотеке РС;

Из извештаја о посети часовима током другог полугодишта:

2.2.1 Реализовано у 81% посећених часова током школске 2025/2026. године; ефекат: наставници успешно прилагођавају захтеве индивидуалним могућностима ученика, што доприноси квалитетнијем праћењу наставе; резултат: препознато као снага наставног процеса, уз препоруку да се пракса одржи и даље.

2.2.2 Делимично реализовано, присутно у 61% посећених часова током школске 2025/2026. године; ефекат: недовољна диференцијација материјала умањује ефикасност индивидуализације наставе; резултат: потребно унапређење кроз стручна усавршавања и размену примера добре праксе у наредном периоду.

2.2.3 Реализовано у 87% посећених часова током школске 2025/2026. године; ефекат: ученици добијају доследну индивидуализовану пажњу у складу са својим потребама; резултат: издвојено као једна од најизраженијих снага наставног процеса, праксу треба одржати.

2.2.4 Делимично реализовано, присутно у 58% посећених часова током школске 2025/2026. године; ефекат: недоследна примена ИОП-а и плана индивидуализације у одељењима са ученицима којима је ова подршка потребна; резултат: неопходне инклузивне тимске консултације и појачана подршка наставницима у наредном периоду.

2.2.5 Реализовано у 71% посећених часова током школске 2025/2026. године; ефекат: ученици са додатном подршком укључени су у заједничке активности које подстичу њихов напредак и интеракцију; резултат: солидан ниво остварености, уз препоруку даљег подстицања.

2.2.6 Реализовано у 74% посећених часова током школске 2025/2026. године; ефекат: темпо рада прилагођен различитим образовним потребама доприноси бољем праћењу наставе код свих ученика; резултат: добар ниво остварености, праксу треба наставити.

2.2.7 Делимично реализовано, присутно у 74% посећених часова током школске 2025/2026. године; ефекат: мотивисање ученика уз уважавање различитости позитивно утиче на радну атмосферу; резултат: добар ниво остварености уз простор за даље унапређење разноврсности поступака мотивисања.

Припремна настава се реализовала до 29.06. хибридном наставом ,а од 1.6. до 12.06. непосредно у школи. Предметни наставници су се договорили за термине. Константно се прати ниво припреме ученика (јануар-јун 2026.године).

1.4.2026. на Наставничком већу урађена је анализа оцена ученика на крају 3.пресека.

19.6. одржана је седница наставничког већа за крај школске године где су утврђене закључне оцене.

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

На крају првог пресека и 23.12.2025. на крају полугодишта су детаљно анализирана постигнућа ученика 8. разреда. НВ је предложило мере за унапређивање квалитета образовно-васпитног рада и наставног процеса.

Урађена је анализа завршног испита од прошле године и дате су мере за унапређивање образовних постигнућа ученика.

Припремна настава се одржава по плану предметних наставника (оперативни план рада) анализа резултата на завршном испиту је урађена на наставничком већу

Наставници прате напредак ученика и реализују допунску и додатну наставу на основу потреба и постигнућа ученика.

(распоред допунске и додатне наставе на Google disku)

Наставници раде анализу иницијалног теста за свој наставни предмет (Резултати анализа су на Google disku).

Наставници са ученицима решавају задатке попут оних на какве наилазе у међународним истраживањима

Наставници реализују припремну, додатну и допунску наставу према утврђеном распореду који је видљив у оперативним плановима наставника.

За три ученика израђен је прилагођен пробни и завршни испит који су успешно реализовани.

Један од ових ученика наставља школовање и за њега је израђен план транзиције, а за два ученика родитељи дају писану изјаву да не настављају односно паузирају школовање

Током трећег квартала 2025-2026 покренута су 3 ИОП 3 за предмет математика код ученика трећег разреда.

Током другог полугодишта послата су 4 захтева према ИРК за 3 ученика првог разреда и једног ученика 4 разреда са тенденцијом добијања ИОП2, односно услуга Ресурсног центра за ове ученике.

Пробни испит је одржан 27.и 28.03. Урађена је анализа пробног испита са кључним запажањима предметних наставника и дате су мере за унапређивање образовних постигнућа ученика.

Завршни испит је одржан 15., 16. и 17.06.2026. године. 56 ученика је полагало завршни испит из матерњег језика, математике и трећег изборног предмета (стандардни тест).

Урађена је анализа завршног испита

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

На ЧОСу одељењске старешине реализују предавања/радионице у циљу развијања социјалних вештина и превенције насиља.

У оквиру превентивних активности су све одељењске старешине од 5. до 8.разреда реализовале радионице "Толеранција и емпатија" и "Снага заједнице", док је педагог школе у оквиру интервентних активности спровела социометријски поступак и на основу анализе реализовала радионицу "Насиље међу децом".

Вршњачки тим је у новембру месецу 17.11.2025. обележио Међународни дан толеранције едукативним предавањем, презентацијом и квизом.

Пројекат "Заједно и безбедно кроз детињство" које реализују представници МУПа(полицијски службеници и ватрогасци) је одржан током октобра и новембра, али само од стране полицијских службеника.Реализоване теме су: Превенција вршњачког насиља у ставрном и дигиталном свету (5. и 8.разред) и Безбедност деце у саобраћају (3. и 4.разред)

Појачан васпитни рад са учешћем родитеља

Подршка ученицима са тешкоћама у учењу од стране Сервисног центра,дефектолога и логопеда из школе Др Милан Петровић из Новог Сада.

Школа сарађује са Развојним саветовалиштем на плану додатне подршке ученицима.

Школа сарађује са локалном заједницом и Центром за социјални рад како би обезбедила редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.

Један ученик четвртог разреда има пратиоца. За два ученика се још увек траже пратиоци.

Ученици којима је потребна додатна подршка:

Ученицима првог разреда су организовани третмани логопеда и дефектолога, од другог разреда организовани су консултативни третмани из Ресурсног центра.

У току другог полугодишта два ученика су имала пратиоце.

Током 4.квартала другог полугодишта пратиоцима нису продужени уговори о ангажовању.

А после 25.05 2026. Један ученик четвртог разреда је поново добио услугу личног пратиоца.

28.1. 2026, у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство”, полицијски службеници су ученицима 1. и 7. разреда током јануара месеца представили тему „Безбедност деце у саобраћају” и на овај начин их упознали са правилима понашања у саобраћају.

-У току фебруара припадници ватрогасне јединице из Сремских Карловаца су одржали предавања у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство” на тему „Безбедност деце у ванредним ситуацијама”. Предавања су одржана у свим одељењима првог, трећег, четвртог и седмог разреда. Ученици су упознати са процесом евакуације и мерама како треба правилно поступати у случају опасности.

9.3. одржано предавање Саветовалишта за младе, за ученике 4.разреда, тема “Пубертет и одрастање”

20.3. Саветовалиште за младе (Превенција вршњачког насиља), за ученике 5. и 6.разреда;

26.3.Представници Полицијске станице Сремски Карловци успешно су реализовали још једно предавање из пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство” за ученике 2. разреда на тему „Упознајмо полицајце и заједно са њима ширимо другарство међу вршњацима”.

ЕТОС

Организоване су различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне успех и истражи своје потенцијале:

14.9.2025. такмичење у рецитовању на манифестацији “Грођјебал”

30.9.2025. додељена ознака “e Twinning” програма у Србији; посебно признање су добили наставници: Ирена Бијелић, Милица Јочић, Ивана Савић, Татјана Недимовић, Зорица Јанковић;

2.10.2025.одржан јесењи крос

23.10.2025. одржано окружно такмичење у атлетици

23.10.2025. поводом Дана школе, одржане креативне радионице на тему Толеранција и емпатија

11.10.2025. учешће на Змајевом фестивалу науке-4/2, 4/3

17.11.2025. Вршњачки тим је организовао обележавање Међународног дана толеранције

20.11.одржано школско окружно такмичење у стрељаштву

27.11.2025. одржано окружно такмичење у пливању, у Новом Саду. Тони Врбан 1.место, Дуња Ћулум 4.место;

8.12.2025. ученици 6-2 посетили предству у којој глуми ученик наше школеПетар Бауер (К.Шушић)- удружење “Шмиранти”

8.12.2025. увођење ученика првог разреда у рад Црвеног крста

12.12.2025. одржано школско такмичење из математике

Хуманитарна акција НУРДОР

Хуманитарна акција “Играчка за другаре Саре и Андреја Дедовић”

18.12.2025. посета “Палати науке” у Београду (Д.Ћеранић);

23.12.2025. ученица Дуња Чанчаревић је добила награду за такмичара генерације, такође и школа;

26.1.2026. у сарадњи са креативним клубом “Едуко”, општином Сремски Карловци и Матицом српском ученици су присуствовали предавању поводом обележавања 200 година од оснивања Матице српске.

27.1. одржана пригаодна свечаност за Савиндан, реализација конкурса о св.Сави, изложба ликовних и литерарних радова

20.2. обележен је дан Матерњег језика у сарадњи са градском библиотеком;

25.2.обележен Дан ружичастих мајица (вршњачки тим);

26.2.одржана предавања ПЕПСИ службе на тему професионалне оријентације ученицима 8.разреда;

2.3.ученици 3.3 посетили су Карловачку богословију

2.3. ПУ “Коцкица” посетила је ученике првог разреда и упознала се са начином рада у школи;

- 4.3. ученици 8.разреда прате вебинар из области професионалне оријентације (избор средње школе и будућег занимања);

9.3. одржано предавање Саветовалишта за младе, за ученике 4.разреда, тема “Пубертет и одрастање”

20.3. Саветовалиште за младе (Превенција вршњачког насиља), за ученике 5. и 6.разреда;

9.3. Средња школа унутрашњих послова из С.Каменице, одржала је представљање своје школе.

-Радионица за 8.разред- професионална оријентација- Самоспознаја то сам ја;

17.3.-ученици 7. и 8. разреда учествовали у активностима, у сустрет “Пролећним Бранковим данима 2026.”;

-19.3.ученици 8.разреда посетили Сајам образовања “Путокази”;

-26.3. одржан родитељски састанак у ПУ “Коцкица”, родитељима будућих првака. Родитељски састанак су водили представници вртића и школе.

26.3. у оквиру сарадње са ШОСО “Милан Петровић” одржана је монодрама “Небески диван Тоше Ачанског”

27.3. рецитали у Руском дому у Београду

7.4.-Сарадња са Удружењем “Вера, Љубав и Нада”, ПУ “Коцкица”, ПУ “Вини Пу”- Васкршње активности;

-21.4..године одржано је предавање у организацији „NEW MOMENT, NEW IDEAS” компаније.Тема едукативног програма је „Шта треба да знаш о пубертету” и одржана је за ученице 5. и 6. разреда.

-21.4.. године представнице Саветовалишта за младе одржале су предавање у свим одељењима 8. разреда на тему „Превенција пушења и злоупотребе бездимних дуванских производа” ;

-27.4.2026. године представнице Саветовалишта за младе одржале су предавање у свим одељењима 7. разреда на тему „Превенција проблемске употребе интернета”.

30.4.посета предшколаца ПУ “Вини Пу”-транзиција;

-4.5. представница Саветовалишта за младе, Драгана Зарић, одржала је предавање у свим одељењима 8. разреда на тему „Заштита репродуктивног здравља”

-од 4-7.5.(Недеља сећања) одржане су разне активности наших ученика и наставника;

- Реализоване ученичке екскурзије;

-13.5. “Реалини сусрети са светом рада”, ученици 8/2 посетили Туристичку организацију;

-Транзициони клуб- ученици 5. и 6. разреда одржали предавање ученицима петих .разреда- Увод у пети разред;

-20.5. одржан низ радионица Фондације Лаза Костић;

-25.5.посета локалном фризерском салону у оквиру професионалне оријентације;

-2.6.2026. године реализована је активност са ученичким организацијама ученика од 5. до 8. разреда, у оквиру које је приказан едукативни филм „ Црвени балон”, након чега је организована вођена дискусија

- 5.6.изложба ученичких радова од 5-8.разреда у Еколошком центру Радуловачки

-Предметни наставници реализују по један час код ученика 4.разреда ради упознавања и припреме ученика на предметну наставу;

2.2.2026.- одржано школско такмичење из енглеског и руског језика

8.2.-општинско такмичење из руског језика, општинско такмичење из Технике и технологије

9.2.одржано општинско такмичење из енглеског језика;

11.2. одржано је Међуопштинско такмичење из одбојке;

11.2. пштинско такмичење из математике;

28.2.општинско такмичење из српској језика и језичке културе

6.3. окружно првенство у одбојци (дечаџи);

8.3. окружно такмичење из математике;

15.3. општинско такмичење из историје

15.3.општинско такмичење из биологије;

15.3.окружно такмичење из руског језика

15.3.окружно такмичење из хемије
 15.3.окружно такмичење из енглеског језика
 18.3. Међуокужно такмичење из одбојке
 21.3. такмичење из енглеског језика “Нирро”
 19.4. окужно такмичење из историје (Романа Брајеновић-6/3, освојила 2.место);
 Републичко такмичење из енглеског језика и руског језика;
 23.4. одржано финално Хипо такмичење из енглеског језика
 23.4.-Окружно такмичење из српског језика (Михајло Гајин, 7/1, Милица Давидов 8/2);
 „Ухвати идеју" у оквиру манифестације „Дан девојчица" и у склопу такмичења ученице 7.разреда су посетиле „BioSens" институт у Новом Саду ;
 26.3.одржано окужно такмичење из биологије (Бургић Лазар (V-1) - 1. место, Николић Александра (V-1) - 2. место, Панић Хелена (VI-3) - 1. место, Пешкир Михајло (VI-3) - 3. место, Косовић Стефан (VI-3) - 3. место, Лазић Нађа (VII-3) - 3. место Лукић Дејан (VIII-1) - 1. место, пласман на Републичко такмичење из биологије. Давидов Милица (VIII-2) - 2. место, пласман на Републичко такмичење из биологије.);
 26.4. Окужно такмичење из хемије.
 (Елена Плавкић (VII-2), Милица Петровић (VII-2) и Никола Поповић (VII-1) сви су заузели 2. место);
 -28.4. Окужно такмичење “Шта знаш о здрављу” (Нађа Хорватић, 7/1, 2.место);
 -14.5. Међуокужно такмичење из атлетике у Новом Саду (Јована Валек, 2/1, 1.место);
 -15.5. учешће на државном првенству из оријентиринга у Бору;
 -22.5. на 10.СОШОВ-у, мушка одбојкашка екипа освојила 4.место;
 -25.5.оджан пролећни крос;
 -26.5.државно такмичење у атлетици (Јована Валек 2.разред, 5.место);
 -3.6. Регионална Пажљивкова смора у С.Митровици(1 /2, 4.место)

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Од почетка школске године објављено је укупно 39 чланака на „Фејсбук” и “Инстаграм”, а 10 на сајту школе;
 Обележени су такмичења, пројекти, сарадња са локалном заједницом, угледни часови, представе, предавања, стручна усавршавања, изложбе...
 Редовно ажуриране „Фејсбук” и „Инстаграм” странице школе на дневном нивоу.

6.14. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРЕДУЗЕТНИШТВО И МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ

Чланови тима за предузетништво и међупредметне компетенције чине: Јелена Пјевац-наставница руског језика и координатор предузетништва, Нада Пантовић-наставница енглеског језика и координатор међупредметних компетенција, директор, Драгана Каранов Петрик-психолог, Снежана Марковић-наставница биологије, Зорица Јанковић-наставница математике, Татјана Крстић-наставница разредне наставе, Слађана Дудаш-наставница математике, Данијела Милановић –наставница верске наставе и Гордана Балог Кишгеци-наставница хемије.

Тим је одржао шест састанака у току школске 2025/2026. године.

Први састанак тима је одржан 29.08.2025. Формиран је тим, анализиран прошлогодишњи и израђен нови план рада тима у којем је стављен акценат на наставу и учење што се највише односи на међупредметне компетенције. Такође је одлучено да се настави сарадња са Тимом за ССУ као и са Тимом за пројекте.

Други састанак тима је одржан 30.09. 2025. На састанку је извршена анализа новог Акционог плана тима па су због новонастале ситуације промењене одређене активности али је и даље најбитнији процес

тј. учење уз комуникацију, дискусију, развој креативног мишљења, сарадњу и настављена примена претходног знања у реалном животу уз кључну помоћ дигиталне технологије.

Трећи састанак тима одржан је 13.10.2025. где се договарало о реализацији Дана школе. Приказан је филм о нашој школи “ Наше заједништво-наша прича” а и одржан је Грођебалски рецитал са нашим ученицима. Договорено је да се ове године спроведе у виду различитих активности и радионица које ће спремати ученици у оквиру разреда. Такође, договорено да наставне суботе и датуми за Дан отворених врата буду у облику радионица.

Четврти састанак тима одлучен је 20.10.2025. а одржан је 23.12.2025. На састанку је извршена анализа одржаних угледних часова и закључено да су радионице одржане за Дан школе и завршетак првог полугодишта врло успешно реализоване, биле одлично посећене и различите активности занимљиве. Одржан је један угледни час 13.11.2025. и то корелација српског језика и историје тј. пројектна настава на тему епске поезије инспирисане Првим српским устанком у одељењу 7-3. Ученици нижих разреда су се бавили различитим друштвеним играма, креативним интерактивним активностима, цртежима или усменим излагањима, док су виши разреди играли кахоот квизове, радили у групи и притом комуницирали, вршили самопроцену, пружали подршку једни другима и притом учили и тако примењивали стечено знање за цео живот.

Пети састанак тима одржан је 27.04.2026. на коме су биле заступљене три тачке. Прва тачка је била анализа трећег квартала тј. анализа постигнућа ученика и закључак је да се настави са учењем уз дискусију и комуникацију и са унапређивањем креативног мишљења и мотивације кроз различите активности, уз помоћ дигиталне технологије и са честим формативним оцењивањем. Друга тачка се тичала анализе пробног завршног испита и закључено је да су постигнућа солидна с обзиром на различите околности у којима је одржавана настава у првом полугодишту и касније. Трећа тачка се тичала избора уџбеника за наредну школску годину са акцентом на 4. разред и 8. разред где се при избору уџбеника попуњавао и образац за процену изабраног уџбеника. Сви изабрани уџбеници су имали задовољавајуће попуњене обрасце у којима се највише водило рачуна да се ускладе са програмом наставе и учења и захтевима образовног система, затим да пружају додатне информације из различитих области, да подстичу развој међупредметних вештина, уз предлоге за пројектну наставу, са јасно приказаним задацима сва три нивоа, уз способност самопроцене као и вршњачко учење што доприноси квалитетној динамици наставе. Најважније је било да се интензивира припремна настава. Такође се анализирао организација и успех Хуманитарног базара, у оквиру завршних активности поводом Васкрса, а у сарадњи са Општином Сремски Карловци, Удружењем грађана „Вера, љубав, нада“ и Културним центром Новог Сада.

Шести састанак тима је одржан 26.06.2026. на коме се вршила анализа из више области. Прво, извршена је анализа завршног испита и закључак је да је успешно реализован с обзиром на околности током школске године и да је најбољи резултат био из теста из математике. Током анализе постигнућа ученика закључено је да се настави са честим и афирмативним формативним оцењивањем и са пројектима уз помоћ дигиталне технологије који развијају међупредметне компетенције. Такође, извршена је анализа угледних часова којих је било мање због датих околности и закључак је да их треба бити више, да треба да има више међупредметне корелације и да се на часовима развија што више функционално учење. Одржано је од 4. до 5. марта три угледна часа из ликовног у 5-3, 6-1 и 6-3 са темом о далтонизму. У априлу је одржан угледан час тј. корелација српског језика и техничког у 6-3. Током априла и маја биле су посете студената руског језика тј. хоспитовање што је укључивало држање часа и полагање испита из методике руског код професора Ивана Голушина и Јелене Пјевац. Извршена је и анализа такмичења и закључак је да су ученици били просечно заинтересовани али врло успешни на свим нивоима.

Током школске године Тим за међупредметне компетенције и предузетништво пратио је и подстицао активности које су допринеле развоју функционалних знања, вештина и ставова ученика, као и њиховом оспособљавању за активно, одговорно и успешно учешће у школском и ширем друштвеном окружењу.

Посебна пажња посвећена је развијању компетенција за учење, комуникацију, сарадњу, одговорно учење у демократском друштву, решавање проблема, дигиталну компетенцију, одговоран однос према здрављу и културну свест, као и подстицању предузимљивости и професионалне оријентације ученика.

У оквиру различитих облика наставних и ваннаставних активности ученици су учествовали у радионицама, пројектима, предавањима, културним и спортским манифестацијама, хуманитарним акцијама и програмима сарадње са установама и организацијама из локалне заједнице. Посебно су се издвојиле активности професионалне оријентације, током којих су ученици имали прилику да се непосредно упознају са различитим занимањима и светом рада.

Извештај остварених активности кроз области:

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

конституисан Тим, дорађен Акциони план рада; анализиран рад Тима и састављен полугодишњи и годишњи извештај.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

- Грожђебал 2025.; транзиција за ученике 4. разреда у току првог полугодишта; – такмичење у рециталу, ; Петар Бауер (6-2) заузео прво место, друго место Стефан Савић (5-1), треће место су делиле две ученице наше школе : Дуња Пердух (4-1) и Александра Николић (5-1); одржавање додатне, допунске и припремне наставе у другом полугодишту из српског, руског, енглеског, математике, историје, биологије, географије, хемије, физике и секције информатике и физичког васпитања и хора.

- 5.12.2025.-вебинар-Примена језика саосећања у конфликтним ситуацијама са ученицима;- Грожђебал 2025. — Анимирани филм;- 12.11.2025.-презентација школе „Тврђава“;- 17.12.-Дан отворених врата(посета Карловачкој гимназији);- активности Вршњачког тима(Дан толеранције)-17.11.2025.;- едукативна радионица на пољу усменог изражавања „Проговори да видим ко си”- неговање културе говора у коме су учествовали ученици виших разреда;- 11.12.2025.-Вештачка интелигенција у образовању(вебинар ЗУОВ-а); Подршка ученицима у предузетништву највише се огледала за Новогодишњи и Ускршњи базар и код Тематских радионица.

Рад Транзиционог клуба – ученици 5. и 6. разреда преносили су искуства ученицима 4. разреда и помагали им у припреми за прелазак у други циклус школовања.

Посете предшколаца школи и Дан отворених врата – подршка деци у процесу транзиције и упознавању са школским окружењем.

Предавање о терапијском јахању и подршци деци са инвалидитетом.

Активности поводом Недеље сећања и заједништва, усмерене на развој емпатије, толеранције и међусобног поштовања.

Предавања и радионице о репродуктивном здрављу, пубертету и одрастању.

Предавања о превенцији проблемске употребе интернета, пушења и злоупотребе дуванских производа.

Активности у оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“, које су се односиле на безбедност у ванредним ситуацијама, саобраћају, превенцију вршњачког насиља и развијање безбедног понашања.

ЕТОС

Договарало се и дискутовало о мерама побољшања припремне наставе, о иновацијама у настави и даљњем унапређивању, о различитим начинима мотивације и евалуације и што бољој узајамној сарадњи;- „Златни септембар”-хуманитарна акција удружења Нурдор;- пројекат „ Паметно и безбедно кроз детињство”- предавања од стране ватрогасаца и полицијских службеника(пројекат МУП-а);- „Вежбањем до здравља”-организовани одласци ученика 5. и 7. разреда са наставником физичког на клизање на

СПЕНС у Новом Саду у децембру 2025. На крају, изнете су и формулисане мере за унапређење резултата завршног испита уз помоћ већег залагања и ангажовања ученика и на редовној и на допунској и припремној настави, већа креативност и реалнија самопроцена, већи избор и алтернативни начини евалуације, пројектна настава чешћа помоћу дигиталне технологије и на редовним часовима утврђивати и акценат ставити на оним областима које се увек појављују на испиту. На последњем састанку је закључено да је тим задовољавајуће спроводио планиране активности у специфичним околностима током школске године. Сви су се сложили да се и даље инсистира на честом формативном оцењивању, на различитим начинима вредновања постигнућа ученика, на што више угледних часова и пројектне наставе уз обавезну употребу дигиталне технологије и на што чешћој међупредметној корелацији. Све наведено позитивно утиче на мотивацију, развој креативног мишљења и функционалног учења па је општи утисак да ученици имају у већој мери развијене комуникативне вештине, успешно су дигитално писмени, просечно сарадљиви, солидно успешни у раду у групама, задовољавајуће управљају процесом учења и процењују свој напредак и способни су да раде са подацима али је дискутабилно колико разумеју значај коришћења свега поменутог.

Хуманитарна акција „Ако немаш – узми, ако имаш – донеси“ – активност усмерена на развијање хуманости, солидарности, емпатије и међусобне подршке међу ученицима и члановима школске заједнице.

Хуманитарни базар поводом Васкрса, реализован у сарадњи са локалном заједницом и различитим организацијама.

Новогодишња хуманитарна акција „Загрљај детињства“ и акција „Играчка за другаре Сару и Андреја Дедовића“.

Обележавање Међународног дана толеранције и Дана ружичастих мајица.

Сарадња са Школом за специјално образовање „Др Милан Петровић“.

Турнир у малом фудбалу, као активност која подстиче дружење, сарадњу, фер-плеј и припадност школској заједници.

Активности поводом Недеље сећања и заједништва, које се могу повезати и са овом облашћу јер развијају емпатију, толеранцију и међусобно поштовање.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

- угледни час-пројекат српског језика и историје(13.11.2025.); угледни часови ликовног (4.-5-03.2026.); угледни час техничког и српског језика(20.04.2026.); хоспитовање на часовима руског језика(април и мај 2026.); активности тј. конкурси за Нурдор и Црвени крст од септембра до јуна;- 23.10.2025.- филм „Наше заједништво-наша прича“ за Дан школе и радионице за Дан школе; 23.12.2025.- Радионице под називом „Снага заједнице“ за седмаке и осмаке и интерактивне активности за ниже разреде за крај 1. полугодишта;- 12.12.2025.- школско такмичење из математике за ученике од 3. до 8. разреда; Ликовни конкурс-Иницијал-15.04.2026.; Пројекат “Еко школа”; Ускршњи базар;- Активности СНА;- Учешће у финалу међународног такмичења у енглеском језику „Нирро“ у Италији на почетку новембра; Учешће на међународном такмичењу из енглеског језика “Нирро” у школи у категорији-Little Нирро; Нирро 1; Нирро 2; Нирро 3; а учествовали су: Вукан Опалић и Немања Марић(3.р.); Маша Костин, Катарина Кукић и Лука Рајилић(4.р.); Митар Шекарић, Вук Дмитривић и Филип Радонић(5.р.); Лука Влалукин(6.р.); Дајана Белић и Нина Метикош(7.р.) и Ивана Константиновић(8.р.). На скоро свим такмичењима ученици су били врло успешни и пласирали се и учествовали или на окружном(хемија, историја, географија) или на републичком такмичењу(руски, енглески, биологија, информатика, физичко) у периоду од фебруара до маја 2026. Сви угледни часови, тематске радионице, конкурси, СНА, такмичења и сл. су били кључни за успешно спровођење процеса наставе и учења.

Професионална оријентација ученика VIII разреда – посета локалном фризерском салону и туристичкој агенцији, кроз непосредно упознавање са занимањима и светом рада.

Пројекат „Руско културно наслеђе у Сремским Карловцима“, који је повезао језик, културу, историју и локално културно наслеђе, као и обележавање Масленице, као пример повезивања наставе страног језика, културе и традиције.

eTwinning пројекат „Game on Europe“, кроз који су ученици сарађивали са вршњацима из више европских земаља и представили значај учења страног језика.

Учешће на Змајевом фестивалу науке и математичким радионицама, у циљу промоције науке и функционалне примене знања.

Радионице из књижевности посвећене Лази Костићу.

Предавања и активности поводом 200 година од оснивања Матице српске.

Учешће ученика на Нирро такмичењу, као подстицај развоју језичких компетенција и представљању школе.

Тим посебно похваљује ученике III-2 и III-3 који су кроз предмет Грађанско васпитање покренули акцију „Ако имаш – донеси, ако немаш – однеси“ јер је одличан пример школског етоса и неговања вредности као што су брига о другима, социјална одговорност, иницијативност и заједништво.

Активности Тима за предузетништво и међупредметне компетенције су задовољавајуће реализоване под датим специфичним околностима током школске 2025/26.

6.15. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ

Тим за маркетинг: Ирена Бијелић, Николина Ћопић, Данијел Метикош- координатор, Станко Гајић и Татјана Ткалац Недомачки.

Тим је одржао три састанка у току првог полугодишта школске 2025/2026. године.

Први састанак тима је одржан 28.8.2025. На састанку је формиран тим, донет и усвојен план рада за текућу школску годину, подељена су задужења члановима тима, а сагласност родитеља за фотографисање и снимање за текућу школску годину је подељена одељенским старешинама.

Други састанак тима је одржан 15. 10. 2025. На састанку су констатоване измене у структури руковођења школом, а што се тиче вести, оне се редовно објављују, али смањеног интензитета услед тога што смо измештени из наше зграде и не можемо да имамо планираних активности као уобичајено.

Трећи састанак тима је одржан 22.12.2025. На састанку је извршена анализа рада тима у првом полугодишту. Анализом рада тима донети су следећи закључци:

- Од почетка школске године објављено је укупно 39 чланака на „Фејсбук“ и “Инстаграм”, а 10 на сајту школе;
- Обележени су такмичења, пројекти, сарадња са локалном заједницом, угледни часови, представе, предавања, стручна усавршавања, изложбе...
- Редовно ажуриране „Фејсбук“ и „Инстаграм“ странице школе на дневном нивоу.

Током другог полугодишта 2025/2026. су одржана два састанка.

Четврти састанак тима је одржан 15.1.2026. Кључну улогу у успешној комуникацији одиграле су дигиталне платформе („Фејсбук“, „Инстаграм“ и „Вибер“ групе). Реализација догађаја - почетак полугодишта спроведен је без техничких и организационих проблема. Тим је активно предвиђао наредне кораке и разматрао тактику за будуће активности. Све планиране активности успешно су реализоване, а комуникација са родитељима, ученицима и јавношћу била је благовремена, двосмерна и ефикасна.

Пети састанак тима је одржан 26.6.2026. Успешно су испраћене све активности на крају школске године. Између осталог, испраћене су активности за осмаке и екскурзије кроз емотиван и визуелни садржај на „Фејсбуку“ и „Инстаграму“. Све тачке из Годишњег плана су испуњене на време, што је

довело до значајног раста видљивости школе у заједници. Тим за маркетинг је у потпуности и успешно реализовао Годишњи план рада, унапредивши видљивост школе. Ипак, упркос одличним резултатима, Тим се суочава са укидањем од следеће школске године у складу са препорукама инспекцијског надзора.

Програмирање, планирање и извештавање

Први састанак је одржан 28.8.2025. Оформљен је тим и усвојен акциони план тима.

Други састанак тима је одржан 15.10.2025. Констатоване су структурне измене у руковођењу школе.

Трећи састанак тима је одржан 22.12.2025. Изведен је закључак за полугодиште и анализирана је тренутна ситуација.

Четврти састанак тима је одржан 15.1.2026. Закључено је да смо имали успешан резултат нашег рада.

Пети састанак тима је одржан 26.6.2026. Успешно су испраћене све активности на крају школске године.

Етос

Чланови тима су договорили оквирни начин рада и план нашег деловања.

Током полугодишта смо сви у већој, или мањој мери (у складу са својим могућностима и способностима) сарађивали и причали и стварали садржај нашег рада који смо реализовали у план и програм нашег тима. Главни начин комуницирања нам је била заједничка „Вибер” група која нам је функционисала као заједничка платформа са које смо могли да реализујемо договорено усмено и писмено са свим колегама и другим тимовима. Свако је имао неко своје задужење и када је свако урадио свој део посла и када смо то сјединили у једно, добили смо изузетно занимљив садржај за све у нашој школској и локалној заједници.

Евалуација рада: Тим је реализовао планиране активности где су чланови тима активно учествовали.

Општи закључак: Тим за маркетинг је у потпуности и успешно реализовао Годишњи план рада, унапредио видљивост школе. Предлог је да од следеће школске године дође до укидања овог тима.

6.16. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ

Тим за културне и јавне делатности чине: Данијела Милановић, Јасна Илић, Тамара Недељковић, Мелита Обрадовић, Виолета Грујићић, Јелена Пјевац, Олга Рабреновић, Никола Веселиновић и Ружица Морошев - координатор Тима.

Током првог полугодишта, одржана су четири састанка Тима. Због отежаних услова рада и измештености из просторија наше школе у просторије Факултета за менаџмент, активности Тима су сведене на минимум, због немогућности реализације.

Први састанак је одржан 27.8.2025. На овом састанку је формиран Тим и одређен координатор Тима. Договор у вези са одржавањем приредбе поводом пријема ђака првака.

Други састанак је одржан 25.9.2025. Дневни ред је обележавање Дечије недеље, која је планирана у периоду од 6. до 10. октобра.

Трећи састанак је одржан 13.10.2025. Дневни ред је организовање активности поводом Дана школе.

Четврти састанак Тима је одржан 18.12.2025. Дневни ред је договор око организовања активности поводом завршетка првог полугодишта.

Током другог полугодишта одржана су три састанка Тима.

Пети састанак одржан је 15.1.2026. године. Дневни ред је договор око активности везаних за прославу школске славе - Светог Саве.

Шести састанак је одржан 31.3.2026. Дневни ред је анализа реализованих активности Тима током трећег тромесечја.

Седми састанак одржан је 22.6.2026. Дневни ред овог састанка је анализа рада Тима током школске 2025/2026. године.

Програмирање, планирање и извештавање: август 2025. Тим састављен, усвојен план и програм рада Тима, дефинисане активности које ће се реализовати током школске 2025/2026.године: свечаност поводом пријема првака, Дечија недеља, Дан школе

29.8. реализована је свечаност за пријем првака

1.9. јутрење и Св. Архијерејска литургија поводом почетка нове школске године

2.10. крос “Трка за срећније детињство”

9.10. одржан је полигон заједништва поводом Дечије недеље

23.10. поводом Дана школе одржане су психолошке радионице на тему емпатије и толеранције, као и радионица “Отворена школа игара”

новембар, ликовни конкурс “Крв живот значи”

9.12. пријем првака у Црвени крст Сремских Карловаца

12.12. школско такмичење из математике

17.12. “Отворена врата” у Карловачкој гимназији

22.12. поводом завршетка првог полугодишта и предстојећих празника, одржана је радионица о заједништву

22.12. Новогодишња представа за децу “Лавље срце”

27.12. материце у Саборној цркви

Хуманитарне акције током другог полугодишта: сарадња са Нурдором и Црвеним крстом, прикупљање играчака за децу са посебним потребама

Ликовни конкурси: 38. изложба ауторског стрипа ученика Србије и 71. изложба ликовних радова деце и омладине Србије на тему “Птице”

21. и 22.1. Трибине у општини поводом обележавања 200 година од оснивања Матице српске

23.1. Предавање Муп-а о безбедности у саобраћају

26.1. Изложба ликовних и литерарних радова “Ускликнимо с љубављу” у општини

26.1. Рецитала и песма на Свечаној литургији у Саборној цркви

27.1. Светосавска академија у Карловачкој гимназији

4.2. Предавање ватрогасаца о безбедности

19.3. Образовно - поетски програм у Градској библиотеци

у сусрет “Пролећних Бранкових дана”

19.3. Монодрама “Небески диван Тоше Ачанског”, у сарадњи са школом “Др Милан Петровић”

21.3. Обележавање Светског дана поезије у Градској библиотеци

24.3. Свечаност поводом затварања “Бранкових пролећних дана” у Богословији

26.3. Ускршња радионица за нижа одељења

26.3. Такмичење у рецитовању поезије на руском језику у Руском дому

1.4. Ускршња радионица за виша одељења, у општини

16.4. Хуманитарни Ускршњи базар на Тргу

28.4. Плазма спортски дан на Спенсу

4. - 8.5. Недеља сећања и заједништва: радионице о емпатији и заједништву

15.5. Књижевна радионица у организацији фондације “Лаза Костић”

29.5. Фестивал куглофа

17.5. И 14.6. Радионица осликавања тканине

5.6. Изложба дечијих радова у сарадњи са Покретом горана Војводине

17.6. Учешће наших ученика на свечаности у Еколошком центру Радуловачки, поводом обележавања годишњице Црвеног крста

Подршка ученицима:

Током првог полугодишта сви ученици су били укључени у реализацију наведених активности Тима.

Остварена је сарадња са Црвеним крстом Сремских Карловаца, Нурдором, МУП-ом, ватрогасцима, Покретом горана, општином, Саборном црквом, Богословијом, Карловачком гимназијом, Градском библиотеком

Организоване су различите активности и у којима су могли да се искажу сви ученици спрам својих интересовања

Укључени су ученици из осетљивих група у рад хора, ликовне радионице, спортских активности, драмске секције, као и ученици са изузетним способностима

Етос: -за реализовање сваке активности, подељене су дужности сваком члану Тима

-у реализованим активностима су се исказали ученици у певању, свирању, рецитовању, сликању, глуми, различитим спортовима, психолошким радионицама.

-ученици са сметњама у развоју су такође учествовали у свим активностима Тима, спрам својих способности и интересовања

-активности унутар Тима су подељене и максимално су искоришћени људски ресурси

-током целе школске године, чланови Тима се континуирано стручно усавршавају, како у установи, тако и ван ње, похађајући семинаре, вебинаре и обуке

6.17. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЗАВРШНОГ ИСПИТА

Тим за реализацију завршног испита у нашој школи чине:

Координатор тима: Крунислава Шупић – ТиТ

ЧЛАНОВИ ТИМА: директор школе: Данијел Метикош, секретар: Станко Гаић, психолог: Драгана Каранов Петрик, педагог: Николина Ћопић, одељењске старешине осмог разреда: (Драгана Ћеранић 8/1, Олга Кумовић 8/2, Јасна Илић 8/3).

Одржано је осам састанка тима:

Први састанак је одржан 30.08.2025. године. Конституисан је тим и усвојен плана рада тима школске 2025/2026. године.

Други састанак је одржан 6.10.2025. године. Током септембра је израђен је акциони план тима, водећи се кључним областима и индикаторима. Такође, одељењске старешине су имале обавезу да преконтролишу ученичке податке на платформи МСПШ.

Трећи састанак је одржан 28.11.2025. године. На састанку су Чланови Тима упознати са календаром активности. Сви чланови су добили своја задужења.

Проверени су сви подаци и исправљени они са грешком или упозорењем.

Од документације за афирмативне мере родитељ треба да попуни изјаву у сврху остваривања права на упис ученика – припадника ромске националне мањине у школи под повољнијим условима у циљу постизања пуне равноправности и две потврде, од којих једна остаје школи, а друга се предаје родитељу.

Подношење пријава за завршни испит је омогућено до 30. децембра. Родитељски састанци треба да се одрже до 12. децембра. Планиран састанак је за 11.12.2025. где ће родитељи бити упознати са календаром активности и начином пријаве за ЗИ уз одговарајућа упутства.

Четврти састанак је одржан 30.12.2025. године. Тим је упознат са активностима изјашњавања ученика осмог разреда писаним путем у школи или електронским путем на порталу, портал-www.mojasrednjaskola.gov.rs (МСПШ), из којег ће предмета, од пет понуђених, радити трећи тест у периоду од 1. до 30. децембра 2025. године. Свих 56 ученика се изјаснило који ће радити трећи тест, а од којих су три ученика по ИОП-у 2. Такође, поднета је документације за упис у школу под повољнијим условима ученика - припадника ромске националне мањине за два ученика.

Пети састанак је одржан 4.2.2026. године. Провера тачности изјашњења ученика осмог разреда из којег ће предмета радити трећи тест на пробном завршном испиту (електронским путем и непосредно у школи) у периоду од 19. до 23. јануара 2026. год.

Извршена је провера тачности изабраног трећег теста на пробном завршном испиту.

Могућност пријем приговора на изјашњење ученика осмог разреда из којег ће предмета радити трећи тест на пробном завршном испиту и уношење исправки до 2. фебруара (непосредно у школи) није искоришћена.

Шести састанак је одржан 8.4.2026. године после Пробног завршног испита који је одржан 27.3.2026. године математика и 28.3.2026. године српски/матерњи језик и трећи тест.

Анализа и сумирање резултата пробног завршног испита у школи извршена је у периоду од 30. 3. до 2. 4. 2026. године са датим препорукама

Провера тачности изјашњења ученика осмог разреда из којег ће предмета радити трећи тест на завршном испиту (на званичном сајту МСШ и непосредно у школи) 30. 3. и 31. 3. 2026. године. По календару активности, 1. и 2.4. у школи је омогућена Измена пријава за трећи тест на ЗИ. Код два ученика је извршена измена.

Родитељи ученика који полажу пријемни испит у специјализованим школама могли су да у периоду од 1. до 8. априла изврше електронску пријаву преко портала МСШ ,а од 7. до 8. априла, непосредно у матичним основним или средњим школама где је организовано полагање пријемног испита. Пријавило се 8 ученика.

Седми састанак је одржан 10.6.2026. године. Тим је упознат да су током маја месеца одржани пријемни испити за специјализоване средње школе. Такође, сви чланови су упознати са Стручним упутством и планом активности од 1. до 17. јуна:

1. Провера плана паковања
2. Дефинисање локација полагања ЗИ, пројектованог броја ученика и планираног броја супервизора на локацијама
3. Дефинисање просторија, броја дежурних наставника и супервизора
4. Ажурирање базе података прегледача, дежурних наставника и супервизора
5. Приступање АП МСШ
6. Обуке за Директоре, Супервизоре и Дежурне наставнике.
7. Распоређивање дежурних и супервизора по локацијама
8. Преузимање оцена из есДневника
9. Контрола и исправка оцена на АП МСШ; Провера остварених резултата на такмичењима.
10. Издавање решења дежурним наставницима и супервизорима
11. Распоређивање дежурних наставника по просторијама
12. Реализација ЗИ по утврђеним процедурама:

15. јуна матерњи језик од 8,00 до 11.00ч

16. јуна математика од 8,00 до 11.00ч

17. јуна изборни предмет од 8,00 до 11.00ч

Осми састанак је одржан 29.6.2026. године где је извршена Анализа и сумирање резултата завршног завршног испита у школи. Попуњавање и предаја листе опредељења (жеља) у основној школи (непосредно у основној школи) одржана је 23. 6. и 24. 6. 2026. године. 49 ученика је поднело листу жеља, 6 родитеља ученика је потписало да не желе да попуњавају листу жеља, док је један ученик ИОП2 распоређен по решењу Окружне комисије.

Коначна листа опредељења (жеља) ученика објављена је на званичном сајту 26. 6. 2026. године, а објављивање коначних резултата расподеле по школама и образовним профилима у основним и средњим школама је извршено 29. 6. 2026. године. Ученици су могли да поднесу пријаву за упис у средње школе електронским путем (први уписни круг) од 29. 6. 2026. године до 2. 7. 2026. године. Попуњавање и подношење листе жеља у другом кругу за ученике који нису распоређени у првом кругу одржано је 29. јуна, до 15 часова, а у уторак, 30. јуна објављена је расподела у 2. кругу. Наша три ученика су распоређена у 2. кругу од којих је једна уписана у Мађарској. Сви ученици су распоређени.

Програмирање, планирање, извештавање

30.08. конституисан тим и израђен план рада тима

Током септембра је израђен је акциони план тима, водећи се кључним областима и индикаторима.

До 30. новембра су реализоване све планиране активности (ажурирање свих података везаних за овлашћена лица школе, контрола свих личних података о ученицима 8. разреда и њиховим родитељима, контрола свих оцена ученика 8. разреда за 6. и 7. разред).

Од 1. до 30. децембра 2025. године, су реализоване активности везане за пријаву сва три теста на ЗИ и одржани је родитељски састанак.

Од 1. до 30. децембра 2025. године пријављене су две афирмативне мере за ученике који испуњавају потребне услове.

Настава и учење

Припремна настава се планира од почетка другог полугодишта.

Образовна постигнућа ученика

Урађена је анализа завршног испита од прошле године и дате су мере за унапређивање образовних постигнућа ученика.

6.18. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ДИГИТАЛНО ОБРАЗОВАЊЕ

Тим за дигитално образовање чине: Ирена Бијелић, координатор

Данијел Метикош - директор, Драгана Ћеранић, Татјана Ткалац – Недомачки, Крунислава Шупић , Љубица Гавриловић и Зорица Јанковић

Током школске 2025/2026. године Тим за дигитално образовање реализовао је активности предвиђене Акционим планом рада, са циљем унапређивања дигиталних компетенција ученика и наставника, подршке примени дигиталних технологија у настави и развоја дигиталне стратегије школе.

Одржано је пет састанака Тима:

- 28.08.2025. године – Конституисање Тима, избор координатора, усвајање плана и програма рада и дефинисање активности за школску 2025/2026. годину.
- 09.10.2025. године – Разматрање и усвајање Акционог плана рада Тима и припреме за обележавање Европске недеље кодирања.
- 23.12.2025. године – Анализа реализације активности у првом полугодишту и праћење остварености постављених циљева.

- 13.05.2026. године – Учешће у изради Развојног плана школе у области Дигитална стратегија. Анализирани су резултати претходних активности и дефинисане мере за унапређивање дигиталних компетенција ученика и наставника, са посебним освртом на примену дигиталних алата у настави, безбедност у дигиталном окружењу, развој дигиталних наставних садржаја и унапређивање дигиталне зрелости школе.

- 26.06.2026. године – Анализа реализације Акционог плана рада Тима и израда Годишњег извештаја.

Активности Тима реализоване су у складу са кључним областима и индикаторима предвиђеним Акционим планом рада.

Општи закључак: Тим је у потпуности и успешно реализовао Годишњи план рада, унапредио видљивост школе. Предлог је да од следеће школске године дође до укидања овог тима.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

- 28.08. конституисан Тим и изабрани координатори тима,

-25.09. Израђен и усвојен Акциони план рада тима

-Током школске године континуирано је праћена реализација планираних активности и примена дигиталних технологија у наставном процесу.

-Тим је учествовао у изради Развојног плана школе у области Дигитална стратегија и предложио мере за унапређивање дигиталних компетенција ученика и наставника.

-Израђен је Годишњи извештај о раду Тима који је саставни део Годишњег извештаја о раду школе.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

-Наставници су континуирано користили рецензиране дигиталне наставне садржаје и креирали сопствене дигиталне материјале у складу са принципима савремене наставе и потребама ученика.

-Допуњавана је база дигиталних наставних садржаја доступна наставницима и ученицима.

-У наставном процесу коришћени су различити дигитални алати који су омогућили већу интерактивност, сарадничко учење, диференцијацију и индивидуализацију наставе.

-Део наставника похађао је обуке из области примене вештачке интелигенције у образовању и стечена знања примењивао у наставној пракси.

-Коришћени су дигитални алати који подстичу креативност, истраживачки рад и активно учешће ученика у процесу учења.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

- „Code Week 2025” – активност „Направи слагалицу“.

У оквиру „Code Week 2025” активности, ученици одељења 3-3 и 4-3 упознали су се са појмом алгоритамског размишљања кроз занимљиве Тетрис слагалице у облику крокодила, диносауруса, кенгура и других животиња. Активност је намењена ученицима основне школе и подстиче развој логичког мишљења, прецизности и креативности.

-Пет наставника и око 130 ученика било је укључено у четири међународна eTwinning пројекта, у којима су коришћене различите дигиталне платформе и алати за сарадњу, комуникацију и креирање дигиталних садржаја.

- Ученици су кроз пројектне активности развијали дигиталне компетенције, вештине сарадње, комуникације, критичког мишљења и дигиталне писмености.

ЕТОС

-На почетку школске године сви наставници проценили су своје дигиталне вештине .

-Континуирано су развијане дигиталне вештине ученика кроз наставне и ваннаставне активности.

-Један наставник школе добио је сертификат изврности за учешће у заједничкој активности Европске недеље кодирања.

-Поводом Дана безбедног интернета реализоване су активности у свим одељењима од трећег до осмог разреда са циљем подизања свести ученика о безбедном и одговорном коришћењу интернета и дигиталних технологија.

-Ученици су упознати са значајем заштите личних података, поштовањем интернет бонтонa, критичким приступом информацијама и ризицима прекомерне употребе дигиталних технологија.

-Тим је активно учествовао у креирању и унапређивању дигиталне стратегије школе.

ЗАКЉУЧАК

Планиране активности Тима за дигитално образовање успешно су реализоване и допринеле су унапређивању дигиталних компетенција ученика и наставника, широј примени дигиталних алата у настави и развоју дигиталне културе школе.

Посебно значајни резултати остварени су кроз реализацију активности Европске недеље кодирања, учешће у међународним eTwinning пројектима, обележавање Дана безбедног интернета, стручно усавршавање наставника и учешће у изради Развојног плана школе у области Дигитална стратегија.

У наредном периоду наставиће се рад на јачању дигиталних компетенција ученика и наставника, развоју иновативних приступа у настави и даљем унапређивању дигиталне зрелости школе.

6.19. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОЈЕКТЕ

Тим чине: Данијел Метикош, Ирена Бијелић, Ивана Савић, Снежана Марковић, Татјана Недимовић, Драгана Ћеранић, Алекса Савић, Татјана Крњајић, представник родитеља.

Координатор тима: Ивана Савић

У току године тим је одржао четири састанка.

Први састанак одржан је 30.08.2025. На састанку је донет План рада за школску 2025/2026. годину. Договорено је да се пружи подршка и позову наставници који желе да се укључе у пројекте. У складу са условима рада ов године су планирани пројекти eTwinning преко Европског школског образовног портала: European School Education Platform (ЕСЕП)

Други састанак одржан је 12.10.2025. године. Договорено је да се ради на корекцији аплицирања за Акредитацију школе на ЕСЕП-у. Такође је договорено да се припреми један пројекат који би могао да буде носилац школских активности, а да буде имплементиран у Акредитацију школе. Корекцију Акредитације ће радити Татјана Недимовић, Весна Чолић и Ивана Савић

Трећи састанак је одржан 20.2.2026. године. разматрано је учешће у Еразмус + пројекту у коме бисмо били реализатори Покрета горана Војводине.Разговарано је и о проблемима у аплицирању за Акредитацију школе. Због просторне непредвидивости саме школске године, рад на Акредитацији се одлаже. Број наставника коју су укључени у еТwinning пројекте се повећава, али неизвесна школска година утиче на опрезност при планирању пројеката.

Четврти састанак одржан је 26.6.2026. Наставници наше школе аплицирају за националну ознаку квалитета за пројекте који су рађени 2025-2026.године. Апликације се подносе националној организацији Темпус. Разговарано је о Акредитацији за Еразмус пројекте, коју је потребно дорадити и кориговати да бисмо били спремни за наредну годину. Извештај о активностима Тима за пројекте је пренет на Наставничком већу, а саставни је део извештаја о раду школе

Пројекти који су реализовани 2025-2026.

ШКОЛСКИ ПРОЈЕКТИ	“Играчка за другаре” хуманитарна акција у сарадњи са Саветом родитеља школе
НАЦИОНАЛНИ ПРОЈЕКТИ	“Еко школа” у сарадњи са Покретом горана Војводине “Заједно и безбедно кроз детињство” - МУП пројекат
МЕЂУНАРОДНИ ПРОЈЕКТИ	1. Etw “У свету ликовних уметника 8” 2. Etw“Свемир је књига што тајне скрива, у њему живот заувек бива!” 3. Etw “Pals 4 Future” 4. Etw “Играјмо се глагољцом 5” 3. Etw “Get to know you” 4. Etw “Game on Europe”

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ: Договорена стратегија за корекцију Акредитације школе и ново аплицирање када се оформи група заинтересованих наставника, а у тренутку када буде актуелан и неки од ауторских пројеката из наше школе.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ: У току октобра и новембра ученици 1.1, 2.2 и 3.3 и 4.3 су припремили и послали“Путујућу честитку пријатељства” у оквиру активности у пројекту “У свету ликовних уметника 8”. Ученици поменутих одељења су учествовали и у осатлим Etw пројектима у току целе школске године.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА: Организован је рад на пројектним активностима иако су услови рада били веома отежани јер се настава одвија ван школе. Ученици су јачали језичке компетенције и вежбали енглески језик.

ЕТОС: Пружена је подршка свим наставницима који су укључени у пројектне активности. Посебно је био активан еТw тим наше школе. За Дан школе Ирена Бијелић и Николина Ћопић су направиле филм о активностима ученика и наставника у протеклој школској години.

Евалуација рада: Чланови тима су учествовали у активностима у скаладу са задужењима у појединим пројектима. Своје активности нису имали прилику да презентују у првом полугодишту због отежаних услова рада ван матичне школске зграде. Осим званичних састанака тим је имао и већи број брзих консултација ради правовременог одлучивања и учешћа у пројектним активностима. Остаје упитно постојање Тима за пројекте јер је мали број наставника укључен, али свакако остаје могућност да се тим формира и буде активан ако буде постојао пројекат који заинтересује ученике и наставнике.

6.20. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА СТАЛНО СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Тим за СТАЛНО СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ чине: Николина Влаисављевић-координатор тима и чланови тима: директор школе, Ирена Бијелић и педагошки колегијум.

Одржано је 6 састанка Тима:

- 1. Први састанак, 27.08.2025.**, донет Годишњи план рада Тима, израда Индивидуалних планова наставника и стручних сарадника, учествовање у истраживању ЗУОВ-а.
- 2. Други састанак, 6.10.2025.**, израда Акционог плана, редовно обавештавање наставника и стручних сарадника о понуди семинара, вебинара, стручних скупова, редовно ажурирање Е – портфолиа.
- 3. Трећи састанак, 17.12.2025.**, анализа Акционог плана, израда Извештаја рада Тима.
Активности Тима реализоване су водећи се кључним областима Тима:
- 4. Четврти састанак, 12.03.2026.** Унапређење рада школе кроз тимски рад и умрежавање свих актера у образовном процесу примарни је циљ овог Тима, редовно и активно су праћене активности које се реализују у оквиру Акционог плана, наставницима су редовно прослеђивани линкови ка пријавама за семинаре, стручне скупове, вебинаре и остале облике стручног усавршавања у наредном периоду.
- 5. Пети састанак, 4.06.2026.** Обука за Завршни испит за осме разреде, Анализа Акционог плана
- 6. Шести састанак, 12.06.2026.** усвојен је записник са претходне седнице, урађене измене о ССУ у Развојном плану школе.

1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ:

- *27.08. Израђен Годишњи план рада Тима за ССУ и професионални развој
- *6.10.2025. Израђен Акциони план рада Тима за ССУ и професионални развој
- *29.12.2025. Израђен Полугодишњи извештај рада Тима за ССУ и професионални развој
- *28.1.2026. „Правилно вођење школске документације - пут ка доброј организацији рада школе и квалитетном наставном процесу”
- * 29.06.2026. Израђен Годишњи извештај рада Тима за ССУ и професионални развој

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ:

- *одржана 3 угледна часа
- *Донација Мбот робота и акредитовани програм обуке
- *AI у рукама наставника - трибина

3. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА:

- *Вебинари: Експеримент као покретач знања: Савремени приступи у настави хемије, eTwinning за почетнике

- *Сарадња са полицијом,пројекат Пажљивко,Сарадња са удружењем Љубав,вера,нада, Сарадња са удружењем Нурдор,Сарадња са позориштем,Сарадња са биоскопом
- *Рецепт за знање: међупредметно повезивање - знање за 21.век- трибина
- *Три ученика 3.разреда су у ИОП-у 3 из математике
- "Дан девојчица у ИКТ сектору"
- *Подршка ученицима са тешкоћама у учењу од стране Сервисног центра,дефектолога и логопеда из школе Др Милан Петровић из Новог Сада.

4. ЕТОС

- *eTwinning национална конференција 2025. године , под називом "10 година у Србији"
- *Обуке: Ai alati u Stem-u, Дигитални свет 1,2,3,4,
- “Унапређење квалитета активности каријерног вођења кроз ефикасно планирање рада тима за каријерно вођење и саветовање/професионалну оријентацију”,
- Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области менталног здравља младих
- * Симпозијум "Суочавање са изазовима (не)дисциплине у школи"
- *Национална ознака за квалитет eTwinning пројекта за 5 наставника
- *Конференција „Дигитално образовање 2025“ одржана је 24. и 25. октобра 2025. године у онлајн формату
- *Државни семинар о настави математике и рачунарства Друштва математичара Србије
- *Поступање установе система образовања у кризним догађајима
- *Онлајн обука Етика и интегритет
- *Ауторитет, достојанство и стабилност у наставничкој професији- трибина
- * Обука за Завршни испит
- *Презентација ПЕПСИ службе:Посматрај,слушај,повезуј.

6.21. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА КРИЗНЕ ДОГАЂАЈЕ

У току школске 2025/2026.године Тим је одржао 2 састанка..

Први састанак је одржан онлајн 23.9.2025.године у 10.30 часова, а други састанак је одржан такође онлајн дана 12.12.2025. године са почетком у 10.30 часова.

Присутни на првом састанку су: Драгана Каранов, Николина Ћопић, Станко Гаић, Ирена Бијелић и директор Весна Чолић

Присутни на другом састанку су: Драгана Каранов, Николина Ћопић, Станко Гаић, Ирена Бијелић и директор Данијел Метикош

Дневни ред првог састанка:

1. Усвајање записника са претходног састанка
2. Конститусијање Тима
3. Усвајање годишњег плана рада Тима
4. Обука "Поступање система образовања у кризним догађајима"
5. Програм рада установе у кризним догађајима

Закључци са првог састанка су следећи:

1. Записник са претходног састанка је једногласно усвојен.
2. Чланови Тима су: Драгана Каранов - координатор и записничар, Николина Ћопић, Станко Гајић, Ирена Бијелић и директорка Весна Чолић
3. Годишњи план рада Тима је једногласно усвојен.
4. Представници Школске управе Нови Сад су одржали обуку о поступању установе образовања у кризним догађајима. Обуци су присуствовали психолог и педагог наше школе. Предавачи су проследили материјал са обуке који ће школа користити као ресурс у даљем раду. Током школске године педагошко-психолошка служба ће одржати предавање свим запосленима на ову актуелну тему.
5. Програм рада установе у кризним догађајима чини саставни део Програма заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања и поступања у кризним догађајима. Овај програм чини саставни део Школског програма.

Дневни ред другог састанка:

1. Усвајање записника са претходног састанка
2. Разматрање и усвајање процене снага, капацитета и специфичности установе у одговору на кризне догађаје (SWOT анализа)

Закључци са другог састанка:

1. Записник са претходног састанка једногласно је усвојен.
2. Разматрана је Процена снага, капацитета и специфичности установе у одговору на кризне догађаје (SWOT анализа).
Тим је једногласно усвојио документ који обухвата анализу снага, слабости, могућности и претњи установе, као и:
 - листу релевантних установа и организација са којима школа сарађује у кризним ситуацијама,
 - преглед безбедних места унутар и изван установе,
 - план алармирања и информисања у кризним догађајима,
 - програм стручног усавршавања запослених у вези са поступањем у кризним ситуацијама.

Усвојена SWOT анализа представља саставни део Програма заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања и поступања у кризним догађајима, као и део Школског програма.

7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА – ПЕДАГОГА И ПСИХОЛОГА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ЗА ШКОЛСКУ 2025/26. ГОДИНУ

Према расподели обавеза током школске 2025/2026. године, које су обухваћене Годишњим планом рада школе, педагог је активно учествовао у раду следећих стручних органа, тела и тимова:

1. Наставничког већа;
2. Одељењских већа и, по потреби, других стручних већа наставника;
3. Педагошког колегијума;
4. Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
5. Тима за инклузивно образовање и пружање додатне образовне подршке;
6. Тима за транзицију;

7. Тима за самовредновање рада школе;
8. Тима за професионални развој и стално стручно усавршавање;
9. Тима за професионалну оријентацију;
10. Тима за реализацију завршног испита;
11. Тима за маркетинг школе;
12. Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе;
13. Стручног актива за развојно планирање;
14. Стручног актива за развој школског програма.

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

У току школске 2025/2026. године, активности педагога у оквиру ове области обухватале су:

- Учествовање у изради Годишњег плана рада школе, изради његових појединих сегмената, као и у креирању планова и програма рада стручних органа школе.
- Израду Годишњег плана рада, месечних планова рада, као и периодичних и годишњих извештаја о раду педагога.
- Израду Плана стручног усавршавања и професионалног развоја педагога.
- Увид у глобалне планове рада и анализу планова и програма наставе и учења за наставне предмете и разреде.
- Активно учешће у процесу реализације и израде новог Школског развојног плана и Школског програма.
- Континуирано учешће у осмишљавању и остваривању школе као подстицајног и пријатног амбијента за ученике, наставнике и родитеље.
- Учесће у изради Индивидуалних образовних планова (ИОП) за ученике који слабије напредују, ученике са сметњама у развоју и тешкоћама у савлађивању наставног градива, ученике са потешкоћама у социјалној и комуникационој адаптацији, као и за ученике са других говорних подручја.
- Учесће у изради планова рада и извештаја Тима за инклузивно образовање, Тима за заштиту ученика од насиља, Тима за транзицију, Тима за професионалну оријентацију, Вршњачког тима и Транзиционог клуба.

Као стални члан Школског тима за инклузивно образовање, педагог је учествовао у свим фазама рада: редовним састанцима, посетама часовима у одељењима која похађају ученици по ИОП-у, непосредном раду са ученицима, личним пратиоцима, наставницима, родитељима, као и у сарадњи са стручњацима из ШОСО „Милан Петровић“. Опширни извештаји, анализе и детаљи о раду овог стручног тима интегрисани су у извештаје о раду тима, записнике са састанака и дневнике рада. Такође, остварена је веома успешна сарадња са Интерресорном комисијом Града Новог Сада.

2. Праћење и вредновање рада школе

Активности су биле усмерене на унапређивање квалитета образовно-васпитног рада кроз:

- Систематско праћење и анализирање наставног процеса, као и праћење развоја ученика (успех, изостанци и владање).
- Израду детаљних анализа успеха, изостанака и дисциплине ученика на крају класификационих периода.

- Рад у оквиру Тима за самовредновање рада школе.
- Праћење постигнућа ученика у различитим наставним и ваннаставним активностима, као и на званичним такмичењима.
- Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалних образовних планова за ученике којима је потребна додатна образовна подршка.
- Учествовање у континуираном праћењу и вредновању општих и посебних стандарда постигнућа, са посебним акцентом на анализу резултата завршног испита.

3. Рад са наставницима

Сарадња са наставним кадром била је континуирана и усмерена на професионалну подршку:

- Конкретизовање и операционализовање циљева и задатака васпитно-образовног рада, уз селекцију одговарајућих садржаја, метода и облика рада.
- Сталан и систематски рад на педагошко-дидактичкој и методичкој едукацији и усавршавању наставника.
- Саветодавни рад са циљем веће заступљености активне наставе, кооперативних облика рада, као и индивидуализоване и диференциране наставе, ради подизања квалитета знања и развоја критичког мишљења код ученика.
- Посећивање часова редовне наставе и других облика васпитно-образовног рада, уз накнадну стручну анализу и сагледавање њихове дидактичко-методичке заснованости.
- Заједничко утврђивање узрока проблема који се јављају у непосредном образовно-васпитном раду и проналажење адекватних решења.
- Активно учествовање на часовима одељењског старешине и одељењске заједнице, са посебним фокусом на одељења у којима се налазе ученици под појачаним васпитним надзором услед изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера.
- Стручно усавршавање унутар установе - обука за запослене у оквиру Наставничког већа - "Добробит и благостање детета" - у оквиру плана превенције менталног здравља

4. Рад са ученицима

У фокусу рада било је стварање повољних услова за индивидуални развој сваког ученика:

- Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу, понашању и социјалној адаптацији.
- Индивидуални и групни рад са ученицима који се суочавају са потешкоћама у учењу и понашању, као и учешће у појачаном васпитном раду са ученицима који су учинили повреду правила понашања или повреду забране.
- Редован саветодавни и радионичарски рад са ученицима у циљу превенције и подршке.
- Спровођење социометријског истраживања у појединим одељењима
- Пружање континуиране подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану
- Подршка развоју професионалне каријере кроз професионално информисање и саветовање, реализацију радионица професионалне оријентације и тестирање професионалних интересовања ученика. Реализовано је: Сарадња са средњим школама, отворена врата, Сајам образовања, реални сусрети са светом рада (реализација програма професионалне оријентације)

- Пружање подршке ученицима у процесу транзиције, анкетирање ученика, анализа и ушитника и давање препорука за унапређивање квалитета рада у овој области. Сарадња са предшколским установама и другим школама (реализација програма транзиције)
- Координисање радом ученичких организација - Вршњачки тим и Транзициони клуб
- План превенције менталног здравља за чланове ученичких организација - гледање едукативног филма “Црвени балон” уз дискусију након одгледаног филма.

Статистички преглед: У току школске 2025/2026. године, педагог је обавио укупно 133 индивидуалних и саветодавних разговора са ученицима.

5. Сарадња са родитељима

Сарадња са родитељима остварена је кроз партнерски однос и заједнички рад на добробити деце:

- Промовисање и подржавање активног укључивања родитеља у различите облике рада школе (отворена врата, предавања, реални сусрети са светом рада, пројекти) и друге сегменте школског живота.
- Пружање подршке и заједнички рад са родитељима деце која имају развојне потешкоће, проблеме у адаптацији, понашању или тешкоће у савлађивању градива.
- Упознавање родитеља са правима, обавезама и одговорностима ученика унутар образовног система.
- Реализован је велики број индивидуалних разговора са родитељима у циљу пружања подршке породици, детекције, анализе и решавања тешкоћа различитог (често комбинованог) типа. Педагог је у свим ситуацијама деловао благовремено и непосредно, чиме је осигурано брже и ефикасније превазилажење проблема.

Статистички преглед: У току школске 2025/2026. године, обављено је укупно 54 званичних индивидуалних разговора са родитељима.

6. Рад са директором и стручним сарадницима

Тимски рад унутар руководећег и стручног језгра школе обухватао је:

- Сарадњу са директором и психологом на анализи постојеће образовно-васпитне праксе, заједничком планирању активности и изради стратешких и развојних докумената установе.
- Координацију и свакодневну оперативну сарадњу са директором и психологом на нивоу текућих школских дешавања.
- Континуирану сарадњу са личним пратиоцима ученика ради уједначавања васпитног деловања.
- Припрему педагошке документације установе, прегледа, извештаја и стручних анализа.

7. Рад у стручним органима и тимовима школе

Послови педагога били су уско везани за унапређивање рада стручних органа, решавање актуелних проблема и предлагање мера на основу спроведених истраживања и анализа. Педагог је имао следеће улоге у тимовима:

1. Педагошки колегијум – стални члан;
2. Стручни актив за школско развојно планирање – стални члан;
3. Стручни актив за развој школског програма – стални члан;
4. Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања – координатор тима;
5. Тим за инклузивно образовање и пружање додатне образовне подршке – стални члан;
6. Тим за професионалну оријентацију – координатор тима;
7. Тим за транзицију – координатор тима;
8. Тим за самовредновање рада школе – члан тима;
9. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе – члан тима;
10. Тим за маркетинг школе – члан тима;
11. Тим за стално стручно усавршавање и професионални развој – члан тима;
12. Тим за реализацију завршног испита – члан тима;
13. Вршњачки тим – координатор тима;
14. Транзициони клуб – координатор клуба;
15. Наставничко веће и одељењска већа – активно учешће кроз презентовање постигнућа и владања ученика на крају класификационих периода, израду анализа у оквиру реализације Годишњег плана рада, учешће у припреми докумената, анализу остварености циљева образовања и дискусију о васпитно-дисциплинским мерама.

8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и локалном самоуправом

У циљу остваривања циљева васпитно-образовног рада, остварена је богата екстерна сарадња:

- Социјалне и здравствене институције: Интезивна и континуирана сарадња са Центром за социјални рад Нови Сад, Саветовалиштем за младе у оквиру Дома здравља.
- Локална самоуправа и заједница (Општина Сремски Карловци): Реализација заједничких послова, пројеката и акција са ПС Сремски Карловци и Ватрогасна станица Сремски Карловци, Интерресорном комисијом, ШОСО „Милан Петровић“, ПУ “Радосно детињство” и “Вини Пу” и Школском управом Нови Сад.
- Организације и удружења: Успешна сарадња са Центром за унапређивање безбедности у саобраћају, Еколошким центром „Радуловачки“, Покретом горана Војводине, Црвеним крстом Сремски Карловци, Културним центром, невладиним организацијама, као и са спортским клубовима на територији општине Сремски Карловци.

9. Вођење документације и припрема за рад

Током целе школске године редовно и ажурно је вођена следећа документација:

- Дневник рада педагога, годишњи и месечни планови рада.
- Досијеи о раду са ученицима који захтевају посебан и појачан васпитни или инклузивни рад.
- Евиденција и документација о сарадњи са ученицима, наставницима и родитељима
- Вођење и ажурирање евиденције и документације која се користи као доказ у процесу самовредновања рада школе
- Евиденција о стручном усавршавању унутар и ван установе, уз редовно праћење савремене стручне литературе.

- Редовно ажурирање спискова ученика од 1. до 8. разреда у свим неопходним базама података у којима се прати њихов напредак и учешће у школском животу.
- Вођење прецизне евиденције о миграцијама ученика, распоређивање новопридошлих ученика у одељења (ученици који су се исписали или уписали у школу током школске године).
- Планирање и реализација посета часовима, учешће у процесу самовредновања рада школе, реализација школског развојног плана и школског програма, припремање и договарање са осталим стручним сарадницима, тимовима и стручним институцијама о заједничким задацима и активностима у школи и изван ње.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА ЗА ШКОЛСКУ 2025/26. ГОДИНУ

Према расподели обавеза током школске 2025/2026. године које су обухваћене у Годишњем плану рада школе психолог је учествовао у раду:

1. Наставничког већа;
2. Одељењских већа и, по потреби, других стручних већа наставника;
3. Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања,
4. Тима за инклузивно образовање,
5. Тима за транзицију,
6. Тима за самовредновање рада школе;
7. Тима за израду Годишњег програма рада школе,
8. Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, 9.Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва,
9. Тима за професионални развој и стално стручно усавршавање,
10. Тима за реализацију завршног испита,
11. Стручног актива за развојно планирање,
12. Стручног актива за развој школског програма,
13. Тима за професионалну оријентацију,
14. Тима за кризне интервенције.

У току школске 2025/26. године психолог је обављао следеће активности:

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

- учествовање у изради Годишњег плана рада школе и изради његових појединих делова; учешће у изради планова и програма рада стручних органа школе. Изради годишњег плана рада и месечног плана рада психолога, као и извештаја о раду психолога. Изради плана стручног усавршавања и професионалног развоја психолога. Увиду и анализи планова и програма наставе и учења за поједине наставне предмете и разреде (глобални планови).
- активно је учествовао у процесу реализације Школског развојног плана и Школског програма;
- учествовао је у осмишљавању и остваривању школе као пријатног амбијента за ученике, наставнике и родитеље;
- учествовао је у изради индивидуалних образовних планова за ученике који слабије напредују у учењу, који имају сметње и тешкоће у савлађивању наставног градива, који имају тешкоће у социјалној и комуникационој адаптацији, као и са ученицима који су са другог говорног подручја – координатор је Тима за инклузивно образовање; перманентан рад са ученицима;

- учествовао је у изради плана рада и извештаја Тима за инклузивно образовање и пружање додатне образовне подршке, Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за транзицију, Тима за ПО и Вршњачког тима, Транзиционог клуба.
- Психологг, као координатор Школског тима за инклузивно образовање, учествовао је у свим фазама рада - састанци, посете часовима у којима се налазе ученици у ИОПу, рад са ученицима, личним пратиоцима, наставницима, родитељима, стручњацима из специјалних школа ШОСО „Милан Петровић“. Опширни извештаји, анализе и детаљи о раду овог стручног тима, и самим тим психолога, налазе се у извештајима о раду Тима, записницима са састанака, дневницима рада. Успешна је била и сарадња са Интерресорном комисијом општине Нови Сад.

2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада школе:

- Систематско праћење и анализирање наставног процеса, као и рада и развоја ученика (праћење успеха, изостанака и владања ученика, редовно прегледање есДневника)
- Анализа успеха, изостанака и дисциплине ученика на класификационим периодима (прво тромесечје, прво полугодиште)
- Радио је у Тиму за самовредновање рада школе
- Пратио је успехе ученика у разним наставним и ваннаставним активностима, званичним такмичењима
- Пратио и вредновао примену мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за ученике којима је потребна додатна подршка
- Учествовао је у континуираном праћењу и вредновању општих и посебних стандарда постигнућа (анализа резултата завршног испита)

3. Рад са наставницима

- сарадња на усклађивању програмских захтева са интелектуалним карактеристикама ученика и социјалним условима у породици
- унапређивање наставе и дисциплине на редовној настави
- разговори, анализа и процена стања у случајевима када су родитељи имали примедбе на реакције учитеља, наставника
- посете часовима редовне наставе од 1-8 раз. према планираним активностима психолога из Годишњег плана рада школе и месечних оперативних планова.
- Утврђивање узрока проблема који се јављају у васпитно-образовном раду.
- Активно учествовање на часовима одељењског старешине и одељењске заједнице са акцентом на одељења у којима су ученици под појачаним васпитним надзором услед изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера.

4. Рад са ученицима

- У току школске године обављено је 133 ндивидуалних и групних разговора са ученицима.
- Стварање услова за индивидуални развој ученика и пружање помоћи и подршке.
- Идентификовање и рад на отклањању психолошких и педагошких узрока проблема у учењу, понашању и социјалној адаптацији.
- Индивидуални и групни рад са ученицима који имају проблема у учењу и понашању, учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања
- Саветодавни рад са ученицима
- Пружање подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану

- Подршка развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем – радионице професионалне оријетнације и тестирање професионалних интересовања

5. Рад са родитељима

- У току школске године обављено је 54 индивидуални разговор са родитељима.
- саветодавни разговори са родитељима чија деца имају тешкоће у развоју, учењу, социјализацији, односу према ауторитету и сличне тешкоће.
- повратне информације са психолошких тестирања
- саветодавни, консултативни и информативни разговори са родитељима који су имали лоше односе након различитих стресних животних догађаја
- саветодавни, информативни разговори родитеља, деце и разредних старешина у вези проблема испољеног као угрожавања личности другова и крајњег непоштовања правила понашања ученика
- Укључивање родитеља у рад са децом која имају развојних проблема, проблем у адаптацији, у понашању и/или имају тешкоће у учењу (ИОПи, појачан васпитни рад)
- Током школске 2025/26. године обављени су саветодавни и индивидуални разговори са родитељима у циљу пружања подршке и помоћи породицама, родитељима и ученицима у детектовању, анализи и решавању тешкоћа и проблема различитог спектра и често комбиновног типа. Трудила сам се да делујем увек одмах и непосредно како би се проблеми брже, лакше и ефикасније решавали.

6. Рад са директором и стручним сарадником:

- Сарадња са директором и педагогом на анализирању постојеће образовно-васпитне праксе у оквиру рада стручних тимова, на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе
- Сарадња са директором и педагогом у свакодневном планирању и реализовању активности
- Сарадња са личним пратиоцима ученика
- Припрема докумената установе, прегледа, извештаја, анализа

7. Рад у стручним органима и тимовима школе

Послови психолога обухватали су делатности органа и тимова, решавање актуелних васпитно-образовних проблема кроз рад стручних органа, унапређивање рада стручних органа школе, извештаји о резултатима обављених истраживања, анализа, испитивања и предлагање одговарајућих мера органима:

1. Педагошки колегијум, стални члан колегијума
2. Стручни актив за развојно планирање – стални члан актива
3. Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања – стални члан тима
4. Тим за инклузивно образовање - психолог, као координатор Школског тима за инклузивно образовање, учествовао је у свим фазама рада - састанци, посете часовима у којима се налазе ученици за ИОП, рад са ученицима, личним пратиоцима, наставницима, родитељима, стручњацима из специјалних школа ШОСО „Милан Петровић“. Опширни извештаји, анализе и детаљи о раду Тима за инклузивно образовање налазе се у извештајима о раду тима, записницима са састанака, дневницима рада и посебној књизи у којој се бележе све кључне

активности и важни подаци о наведеним ученицима на основу стручних опсервација. Успешна је била и сарадња са Интерресорном комисијом општине Нови Сад.

5. Наставничко веће. Учествовање психолога у раду Наставничког већа путем: презентовања постигнућа и владања ученика на крају класификационих периода, презентовања анализе у оквиру реализације Годишњег плана школе, расправљања и одлучивања о остваривању наставних планова и програма; припреми Годишњег плана и програма рада; анализирања остварених циљева и задатака образовања и васпитања; дискутовања о изреченим васпитно-дисциплинским мерама; обезбеђивања равномерног формирања одељења према броју ученика.
6. Тим за кризне интервенције - координатор
7. Тим за самовредновање рада школе – члан тима
8. Тим за транзицију- члан тима
9. Тим за ПО - члан тима
10. Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе- члан тима
11. Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва -члан тима
12. Тима за професионални развој и стално стручно усавршавање-члан тима
13. Тим за реализацију завршног испита-члан тима
14. Стручног актива за развој школског програма - члан тима
15. Вршњачког тима - члан тима
16. Транзиционог клуба - члан клуба

8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

- Сарадња са образовним, здравственим и социјални институцијама и другим установама које доприносе остваривању циља и задатака васпитно-образовног рада.
- Сарадња са локалном јединицом општином Сремски Карловци и реализација заједничких послова и акција, ПС Сремски Карловци, Ватрогасни дом Ср. Карловци, Интерресорном комисијом, Центар за социјални рад Нови Сад, ШОСО „Милан Петровић“, ШУ Нови Сад, Агенција за безбедност у саобраћају, Еколошки центар „Радуловачки“, Покрет горана Војводине, Црвени крст Сремски Карловци, спортски клубови у општини Сремски Карловци.

9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Перманентно је вођена документација о раду која обухвата планове рада, дневник рада, досијеа о раду са ученицима који захтевају посебан рад. Обављани су послови ажурирања и вођења документације која се користи као доказ у процесу самовредновања рада школе, вођење евиденције и документације о сарадњи са ученицима, наставницима и родитељима. Припремање и планирање за све облике рада са ученицима, родитељима и наставницима, припремање и планирање сарадње са ученицима, наставницима и родитељима, планирање и реализација посета часовима, припремање процеса самовредновања рада школе, реализација школског развојног плана и школског програма, припремање и договарање са осталим стручним сарадницима, тимовима и стручним инситуцијама о заједничким задацима и активностима у школи и изван ње. Вођење евиденције о стручном усавршавању унутар и ван установе, праћење стручне литературе.

Редовно су ажурирани спискови ученика од 1. до 8.разреда у свим неопходним документима у којима се прати њихов рад и напредовање, учествовање у школском животу, као и израда остале потребне

педагошке документације; вођена је евиденција миграција ученика који су дошли и који су отишли из наше школе. Распоређивање новопридошлих ученика у одељења (током школске 2025/26. године).

8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА ЗА ШКОЛСКУ 2025/26. ГОДИНЕ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ БИБЛИОТЕКАРА: Виолета Комленић	
АКТИВНОСТИ БИБЛИОТЕКЕ И РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ САДРЖАЈА ПРЕМА ГОДИШЊЕМ ПЛАНУ РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/26. ГОДИНУ	
БИБЛИОТЕЧКА АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ
1.Задуживање и раздуживање књига 2.Вођење пословања библиотеке 3.Планирање, организација и учешће у изради и реализацији програма образовања и васпитања 4.Учествовање у раду тимова и органа школе 5.Праћење прописа и делокруга рада и стручно усавршавање 6. Планирање рада програма библиотечког клуба 7.Саветодавни рад са корисницима библиотечких услуга 8. Одржавање књижног фонда уредним и прегледним 9. Набавка актуелне лектире по избору актива СЈ и наставника разредне наставе 10. Инвентарна и каталожка обрада нових наслова 11.Сарадња са наставницима и стручним сарадницима 12.Сарадња са спољњим сарадницима из различитих издавачких кућа 13. Евиденција и упис свих одељења 1. разреда у библиотеку 14. Пријем ученика 1. разреда у библиотеку 15. Редовно постављање одабраних и занимљивих наслова белетристике 16. Естетско уређење школске библиотеке 17. Физичка обрада књига и класификација 18. Израда извештаја о раду школске библиотеке 19. Ревизија библиотечког фонда 20. Припрема за ревизију и отпис затечене грађе и литературе као и обнова и уређење школске медиотеке 21.БИБЛОТЕЧКИ КЛУБ - Библиотечка читаоница	Сви предвиђени садржаји и активности успешно су реализовани према утврђеној динамици и плану рада . Реализација је стварена у целости у предвиђеним роковима.
Праћење и вредовање васпитно-образовног рада 1.Планирање активности са ученицима 2. Упознавање ученика са радом библиотеке 3. Упознавање ученика са врстом библиотечарске грађе и оспособљавање за самостално коришћење књига, часописа, енциклопедија... 4. Пружање помоћи ученицима при избору литературе и некњижне грађе	Сви предвиђени садржаји и активности успешно су реализовани према утврђеној динамици и плану рада . Реализација је стварена у целости у предвиђеним роковима.

5. Подстицање интересовања за читање књига и коришћење библиотекарске грађе
6. Развијање информационе писмености и формирање навике за самостално налажење информација
7. Обележавање важних дана, догађаја, годишњица
8. Развијање навика за чување, заштиту и руковање књижном и некњижном грађом
9. Рад на развијању позитивног односа према читању и важности разумевања текста и упућивање ученика на истраживачке методе рада (употреба лексикона)
10. Стимулисање ученика да развијају навiku долажења у школску библиотеку

Сарадња и рад са наставницима

1. Сарадња са наставnicима кроз све облике васпитно-образовног рада
2. Сарадња са наставnicима у припремању ученика за самостално коришћење разних извора информација
3. Организација и реализација садржаја на тему вршњачко учење, коришћење различитих медија и начина saznavanja и научног учења.
4. Сарадња са наставnicима око утврђивања годишњег плана обраде лектуре.
5. Коришћење ресурса библиотеке у процесу наставе.
6. Систематско информисање корисника школске библиотеке о списку набавке новоиздатих књига.
7. Сарадња око обезбеђивања књижне и некњижне грађе за школску библиотеку коју користе ученици, наставници и стручни сарадници
8. Сарадња са наставnicима, психологом, педагогом, рачуноводством и директором школе у вези са целокупном организацијом рада школске библиотеке и системском набавком књига за богаћење библиотекарског фонда, са циљем да библиотека прати савремено стваралаштво и издаваштво.

Рад са ученицима

1. Припрема и обучавање ученика за самостално коришћење различитих izvora saznanja i svih vrsta informacija u nastavi i van nje.
2. Rad na razvijanju pozitivnog odnosa prema čitanju i važnosti razumevanja teksta i upućivanju na istraživačke metode rada (upotreba leksikona, enciklopedija, rečnika,...) i omogućavanje pretraživanja i upotrebe svih izvora i oспособljavanje za samostalno korišćenje
3. Stimulisanje navika učenika da pažljivo koriste i čuvaju bibliotečarsku građu, da razvijaju naviku dolazanja u školsku i da uzimaju učešće u

Сви предвиђени садржаји и активности успешно су реализовани према утврђеној динамици и плану рада .

Реализација је створена у целости у предвиђеним роковима.

Сви предвиђени садржаји и активности успешно су реализовани према утврђеној динамици и плану рада .

Реализација је створена у целости у предвиђеним роковима.

њеним активностима у складу са интересовањима и потребама 4. Подстицање информационе, медијске и информатичке писмености ученика, развијањем истраживачког духа и критичког односа према различитим информацијама и изворима сазнања и осећаја за естетске вредности 5. Стимулисање читалачких навика предвиђене активности кроз часове „Изражајно читање“, као и путем манифестације „Читалачка значка“ у 2. полугодишту <u>Рад са директором и стручним сарадницима</u> 1. Сарадња са стручним већима, педагогом, психологом, рачуноводством и директором школе у вези са набавком и коришћењем књижне и некњижне грађе, као и целокупном организацијом рада школске библиотеке . 2. Информисање стручних сарадника и директора о набавци нове литературе 3. Сарадња око обезбеђивања књижне и некњижне грађе за школску библиотеку коју користе ученици, наставници и стручни сарадници као и обавештење у вези тренутне ситуације реализације ревизије и отписа књижне грађе <u>Вођење документације и стручно усавршавање</u> 1. Праћење и евиденција коришћења литературе у школској библиотеци 2. Вођење документације о раду школске библиотеке и школског библиотекара 3. Анализа и вредновање рада школске библиотеке у току школске године 4. <u>Стручно усавршавање – учешће на семинарима, саветовањима и другим скуповима</u> НЕБИБЛИОТЕЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ 1. Присуствовање седницама Наставничког већа 2. Евидентирање издатог наставног материјала запосленима у настави 3. Вођење статистике књижног фонда библиотеке и припрема за њихову предстојећу дистрибуцију 4. Замена колега у настави	Сви предвиђени садржаји и активности успешно су реализовани према утврђеној динамици и плану рада . Реализација је стварена у целости у предвиђеним роковима. Сви предвиђени садржаји и активности успешно су реализовани према утврђеној динамици и плану рада . Реализација је стварена у целости у предвиђеним роковима. Сви предвиђени садржаји и активности успешно су реализовани према утврђеној динамици и плану рада . Реализација је стварена у целости у предвиђеним роковима.
---	---

СТАТИСТИКА :

Број издате школске (обавезне) лектире : 293

Број издате белетристике: 100

Број издате стручне литературе: 44

Илустроване књиге за прваке : 67

Укупно издатих књига : 494

Број инвентарисаних књига 16533

Ове школске године набављено је 357 нових књига.

Укупно бројно стање књига којима библиотека располаже 16533. књиге.

9. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ - СЕКЦИЈЕ

У школи се у току школске године у складу са Школским програмом реализују планови и програми ваннаставних активности и секција. Преглед о реализацији ваннаставних активности у оквиру секције ДТХСКА је дат у оквиру Стурчних већа за разредну и предметну наставу, а сада следи извештај о раду секција које школа остварује:

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ХОРА

Хор чине ученици нижих и виших разреда - од трећег до осмог разреда. Часови хора одржавају се понедељком од 12.40 до 13.25 часова. Одељења која су укључена: III1, III2, III3, IV1, IV2, IV3, V1, V2, V3, VI1, VI2, VI3, VII2, VII3, VIII1, VIII2, VIII3

Број чланова хора: 51

Број одржаних часова у првом полугодишту: 17

Број одржаних часова у другом полугодишту: 21

Учешћа:

- Учешће хора на пријему ђака првака 29.8.2025.

Учешће хора на Светосавској академији у Карловачкој гимназији 27.1.2026.

Учешће хора на свечаности поводом обележавања годишњице Црвеног крста, одржаној у Еколошком центру Радуловачки 17.6.2026.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕЧКОГ КЛУБА ЗА ШКОЛСКУ 2025/26. ГОДИНЕ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ БИБЛИОТЕКАРА: ВИОЛЕТА КОМЛЕНИЋ	
БРОЈ ПЛАНИРАНИХ САСТАНАКА	БРОЈ ОДРЖАНИХ САСТАНАКА
36	23
АКТИВНОСТИ БИБЛИОТЕКАЧКОГ КЛУБА РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ САДРЖАЈА ПРЕМА ГОДИШЊЕМ ПЛАНУ РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/26.године	
ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ
Обновити и проширити чланство библиотечког клуба	Сви предвиђени садржаји и активности успешно су реализовани према утврђеној динамици и плану рада .

Формирање библиотечког клуба. Упознавање чланова са циљевима и задацима библиотечког клуба. Доношење плана рада. Естетско уређење библиотеке. Уређивање књижног фонда на полицама.	Реализација је стварена у целости у предвиђеним роковима.
Организовати акцију „Поклони књигу школској библиотеци“. Рад са члановима библиотечког клуба Уређивање књижног фонда на полицама. Мотивисање ученика да редовно користе књижни фонд школске библиотеке.	Сви предвиђени садржаји и активности успешно су реализовани према утврђеној динамици и плану рада . Реализација је стварена у целости у предвиђеним роковима.
Помоћ млађим ученицима при избору књига, као и свима којима је помоћ потребна. Припремање књига и чланских карти за ученике првог разреда. Рад са члановима библиотечког клуба. Уређивање књижног фонда на полицама. Мотивисање ученика школе да редовно користе књижни фонд школске библиотеке. Мотивисање ученика школе за учешће у манифестацији „Читалачки беџ“.	Сви предвиђени садржаји и активности успешно су реализовани према утврђеној динамици и плану рада . Реализација је стварена у целости у предвиђеним роковима.
Помоћ при избору књига које ће ученици читати за време зимског распуста. Естетско уређење библиотеке. Уређивање књижног фонда на полицама. Мотивисање ученика школе да редовно користе књижни фонд школске библиотеке.	Сви предвиђени садржаји и активности успешно су реализовани према утврђеној динамици и плану рада . Реализација је стварена у целости у предвиђеним роковима.

Број укључених ученика: 7

Планирано 36 часова на годишњем нивоу.

Извештај новинарске редакције - Школски лист - Стражиловац

Секција није реализована у току школске године због незаинтересованости ученика и промене предметног наставника и ради тешкоћа око усађивања организационих активности

Извештај секције Информатички свет

Теме које су обрађене у току школске 2025/2026. године кроз области:

1. Веб дизајн
2. ИКТ
3. Дигитални свет
4. Python
5. Scratch
6. Роботика
7. Микробит

Ученици су у оквиру секције:

- Стекли основна знања о ИКТ уређајима,
- Стекли основна знања о веб дизајну и HTML-у,
- Стекли знања о документима у облаку
- Стекли знања о Python, Scratch и Микробит програмирању
- Стекли знања о изради веб сајта

Број укључених ученика: 45 од 5. до 8. разреда.

Планирано 36 часова на годишњем нивоу. Одржано је укупно 33 часа у школској 2025/2026. години.

ДРАМСКИ КЛУБ - ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ

Секција није реализована у току школске године због незаинтересованости ученика и промене предметног наставника и ради тешкоћа око усађивања организационих активности

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ЛИКОВНА РАДИОНИЦА

Број ученика од 5. до 8. разреда: 14

Ликовну радионицу чине ученици виших разреда - тренутно шестог и седмог. Часови ликовне радионице одржавају се једном недељно, средом 7. час.

Одељења која су укључена: VI 3, VI 2, VII 3

Број одржаних часова у првом полугодишту: 15

Ученици су у првом полугодишту на часовима ликовне радионице, осим активности предвиђених годишњим планом рада ликовне радионице учествовали на ликовним конкурсима од којих је најуспешније било учешће на ликовном конкурс у Центра за ликовно васпитање деце и омладине Војводине. Издвојило се двоје ученика чији радови су изложени. Рад Петра Бауера изложен у склопу “38.изложбе ауторског стрипа ученика Србије” и Јана Пулетић са радом за 71. ИЗЛОЖБУ ЛИКОВНИХ РАДОВА ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ СРБИЈЕ са темом ПТИЦЕ.

Број одржаних часова у другом полугодишту: 18 (Одељења која су укључена: VI-3)

Ученици су у другом полугодишту на часовима ликовне радионице, осим активности предвиђених годишњим планом рада ликовне радионице учествовали на ликовним конкурсима од којих је најуспешније било учешће на ликовном конкурс у “Крв живот значи”. Поред редовних активности у школи, ученици су имали могућност да учесвују у осликавању новог мурала у улици Митрополита Стратимировића 98, који је посвећен сликару Урошу Кнежевићу из Сремских Карловаца..

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СПОРТСКОГ КЛУБА

У току школске године није било могуће организовати рад спортског клуба због заузетости физкултурне сале. С обзиром на то да се настава одвијала у две смене, простор је максимално коришћен за реализацију редовних часова физичког васпитања и слободних наставних активности.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ - МЛАДИ ГЕОГРАФИ

Секција није реализована у току школске године због незаинтересованости ученика и промене предметног наставника и ради тешкоћа око усађивања организационих активности

10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

Годишњи извештај о раду Црвеног крста 2025/2026

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	УЧЕСНИЦИ	ОСТВАРЕНИ ИСХОДИ
Израда Плана рада	05.09. 2025.	Косана Каличанин и представник Црвеног крста	Израђен План рада
Безбедност деце у саобраћају Светски дан Прве помоћи	Септембар 2025.	Ученици	Саобраћајна полиција
Светски дан људске солидарности	23-27.9. 2025.	Ученици и наставници школе	Сакупљена помоћ за оболеле од мишићне дистрофије
Трка за срећно детињство	Октобар 2025.	Ученици Наставници Физичког васп.	Такмичење одржано по групама за сва одељења од 1-8. разреда Победници добили дипломе
Месец борбе против АИДС-а	01.12. 2025.	Косана Каличанин ,	Обележавање месеца борбе против АИДС-а, разговори о начину превенције и заштите за ученике 5-8. разреда
Пријем првака у подмладак Црвеног крста	08.12. 2025.	Учитељице, ученици, секретар Црвеног крста	Ученици су примљени у подмладак Црвеног крста
Месец борбе против болести зависности	9-10.12. 2025.	Косана Каличанин , ученици	Одржана предавања, разговор од 5-8. разреда
Обележавање Националног дана без дуванског дима	31.01. 2026.	Косана Клаличанин ученици, родитељи	Обележен Дан без дуванског дима, разговори о штетном утицају и последицама на здравље пушача и људи из њиховог окружења
Општинско такмичење „Шта знаш о здрављу,,	Март 2026.	Косана Клаличанин ученици 7 и 8. разреда	Одржано општинско такмичење -решавање теста
Реализација конкурса „Крв живот значи,,	Март 2026.	Ученици свих разреда Учитељице Наставници Српског језика и Ликовне културе	Одабрани најбољи радови Додељени поклони за најбоље радове

Окружно такмичење „ Шта знаш о здрављу„,,,	Април 2026.	Косана Каличанин Ученици 7и 8. разреда	Одржано покрајинско такмичење -квиз
Дани Црвеног крста	7-15. Мај 2026.	Косана Каличанин, представник ЦК,ученици	Обележени Дани Црвеног крста
Пријава ученика за опоравак у одмаралиштима Црвеног крста	Јун 2026	Ученици	Ученици ће ићи на опоравак у одмаралиште Црвеног крста од 24.07. до 02.08. 2026. у Баошиће- Црна Гора

Годишњи извештај о раду Ученичког парламента

Ученички парламент у нашој школи се састоји од 12 ученика (свако одељење седмих и осмих разреда имају по два представника). Координатор рада Ученичког парламента је Љубица Гавриловић, наставница Технике и технологије уз помоћ секретара школе Станко Гајић, директор Данијел Метикош као и педагогица Николина Ћопић и психолога школе Драгана Каранов Петрик

На првој седници Ученичког парламента Усвојен је План рада Ученичког парламента за школску годину 2025/2026

1. Ученички парламент је конституисан са свим члановима
2. Предлог за Председника Ученичког парламента је Анастасија Кнежевић (8-2), заменик председника је Магдалена Кнежевић(8-3), а записничар Дејан Лукић (8-1). Предлог је једногласно усвојен.
3. Представник Ученичког парламента за Школски одбор су Анастасија Кнежевић (8-2) и Немања Штакић (7-2).
4. Представници Ученичког парламента за школске тимове су следећи:
 - Стручни актив за развојно планирање – Елена Плавкић 7-2,
 - Стручни актив за развој школског програма –Мила Селић 7-2
 - Тим за обезбеђивање квалитета и рада установе – Андреј Ловрић 8-3
 - Тим за самовредновање – Николина Влајић 7-1
 - Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања - Анастасија Јајић (8-1),
 - Тим за професионалну оријентацију–Тим за професионалну оријентацију Магдалена Кнежевић 8-3
 - Тим за транзицију – Немања Штакић 8-2
 - Тим за инклузију ИОП- Анастасија Кнежевић 8-2
5. Усвојен је План рада Ученичког парламента за школску годину 2025/26

Програм рада Парламента за ову школску годину се реализује до сада по превиђеном плану и програму. Одржана су до сада два састанка. На овим састанцима ученици су се бавили предвиђеним и непредвиђеним темама по плану и програму и показали су веома висок ниво расуђивања и размишљања. Предлагали су и били су усвојени њихови чланови за састав у школске тимове, учествовали су у различитим акцијама у школи, у својим одељењима су за време ЧОЗ-а представљали оно што смо радили

и о чему смо причали на састанцима, како би сви ученици били обавештени о чему смо причали и до којих закључака смо дошли.

Реализоване су следеће теме:

На првом састанку:

- усвојен је План рада Ученичког парламента за школску годину 2025/2026
- опширна анализа и мишљење након првог квартала (тримесечја) - дисциплина, оцене, понашање...
- анализа сарадње ученика и наставника,

На другом састанку Ученичког парламента ученици су коментарисали како на њих утичу промене везане за школу обзиром да се настава одвија ван њихове школе у објекту на ФАМу. Однос наставника и ученика и обрнуто. Закључено да је велики одмор кратак и да би им било корисније да је Велики одмор у трајању од 15 минута, а да је други одмор после 5 часа непотребан. Њихови предлози су унети у записник и биће размотрени.

Трећи састанак Ученичког парламента Разговор са ученицима о оценама и владању у протеклом периоду. Закључак ученика да је показани успех на трећем класификационом периоду слабији од очекиваног и да посвете више времена стицању знања до краја године и побољшају просек и успех. Пробни завршни испит је био просечан са констатацијом да увек може боље. Просек бодова је 9- 10, што је нека половина од укупног броја бодова из сваког предмета. Ученици су задовољни припремама којима су присуствовали у школи.

Ученици осмог разреда су коментарисали да имају пуно обавеза везано за избор будућег занимања и стицање знања да би постигли што бољи успех и просек за упис на жељено занимање. Ученици седмог и осмог разреда иду у Мају на екскурзију. Осмацима је то последња екскурзија у осмогодишњем школовању. Сложили су се да се осећају помало тужно због расанка са другарима. Ученици седмог разреда су се сложили да њих чека исти план и програм за следећу годину.

Четврти састанак Ученичког парламента је одржао гласање за ученика генерације. Предложеним ученицима за ђака генерације је додељен исти број поена за избор и тиме дата једнака шанса свим предложеним учесницима. Предложени кандидати су били:

1. Дејан Лукић 8-1
2. Милица Давидов 8-2
3. Ивана Константиновић 8-3

Резултати су били следећи: Милица Давидов и Дејан Лукић су освојили по 10 бодова, а Ивана Константиновић 5 бодова.

Није било коментара на начин гласања и изабране кандидате

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВРШЊАЧКОГ ТИМА

Чланови тима су: Николина Ћопић- педагог, Драгана Каранов- психолог и следећи ученици:

Вања Агбаба, Анабуси Зоја, Вук Дмитровић, Јелена Љубојевић, Андреа Дубовски, Анђела Шарац, Нађа Хорватић, Лука Кљајић, Милица Анабуси, Урош Поповић, Лука Митровић и Михаило Нешић

У току школске 2025/26.године одржано је 4 састанка.

1.састанак 8.10.2025.

*1. Формиран је Вршњачки тим, сви ученици који су пријављени као чланови су се одазвали састанку. Вршњачки тим чини по један представник сваког одељења од 5. до 8.разреда.

*2. Сви чланови Вршњачког тима су упознати са годишњим планом рада за школску 2025/2026, као и са самом улогом и циљевима Вршњачког тима и њиховим задацима у оквиру истог. Ученици су упућени у начин рада и организацију активности које их очекују.

*3. Чланови Тима су упућени на платформу „Чувам те“ на којој треба да прођу обуке за ученике на различите теме а све у циљу да се оспособе за квалитетну вршњачку едукацију. Сертификате треба да доставе педагошко-психолошкој служби за портфолио рада тима.

*4. Чланови тима су упознати са појмовима превенција и интервенција кроз дискусију и навођење примера из свакодневнице. Ученици су упознати са школским Програмом заштите од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања и реаговања у кризним догађајима. Представљена им је шема превентивних и интервентних активности које се реализују у нашој школи.

2.састанак 12.11.2025.

*1. Ученици су упознати са значајем обележавања битних датума као што је Међународни дан Толеранције. Договорен је датум и начин реализације ове активности. Ученици су се поделили у три групе и свака група је добила одређени задатак (израда плаката, презентације и квиза).

3.састанак 2.2.2026.

*1. Ученици су упознати са Конвенцијом о правима детета кроз основне информације шта таква декларација садржи и која су њена основна начела. Ученици су знали да наброје нека од основних дечијих права, а затим са педагогом су сазнали и нека нова која су потом заједнички анализирали.

*2. Ученици су упознати са закључцима истраживања о стању безбедности у школи на основу спроведеног истраживања у школској 2023/24.години. Заједнички смо дискутовали о резултатима.

*3. Чланови тима су заједно са педагогом осмишљавали питања за анкету која ће бити спроведена међу ученицима, а тиче се истраживања вршњачког насиља.

*4. Чланови Вршњачког тима ће 10.фебруара обележити Дан безбедног интернета кроз предавање, презентацију, квиз, гледање поучних видео снимака и дискутовање са ученицима од 3.до 8.разреда.Договорен је начин рада и подељена су задужења.

4.састанак 18.2.2026.

*1. Записник са претходног састанка је једногласно усвојен

*2. Чланови Вршњачког тима ће 25.фебруара обележити Дан ружичастих мајица кроз предавање, презентацију, квиз и дискусију о теми превенције вршњачког насиља са ученицима од 3.до 8.разреда. Тим ће израдити ружичасту кутију у коју ће сви ученици у школи моћи да убаце своје идеје/предлоге за конструктиван начин решавања конфликта. Договорен је начин рада и подељена су задужења.

Обележили смо битне датуме:

Дана 17.11.2025.године у нашој школи је обележен Међународни дан толеранције. Чланови Вршњачког тима су у свим одељењима од петог до осмог разреда одржали предавање на тему Толеранције. Вршњачки тим је израдио презентацију и плакате на ову важну тему која садржи поруке које

промовишу позитивне животне вредности, доприносе развоју емпатије и недискриминаторног понашања. Такође ученици су имали прилику и да кроз Кахут квиз утврде стечено знање са данашњег предавања.

Поводом обележавања Дана безбедног интернета, 10.2.2026., Вршњачки тим је у свим одељењима од трећег до осмог разреда реализовао низ активности са циљем подизања свести ученика о значају безбедног и одговорног коришћења интернета и дигиталних технологија.

Ученици, чланови Вршњачког тима, припремили су и одржали презентацију у којој су указали на основна правила безбедног понашања на интернету, могуће ризике у дигиталном окружењу, као и начине заштите личних података. Поред презентације, израђен је и плакат са кључним порукама и саветима који је био истакнут у школи.

У оквиру активности реализован је и Kahoot квиз, који је омогућио ученицима да на интерактиван и занимљив начин провере и прошире своја знања о безбедности на интернету. Ученици су показали велико интересовање и активно учешће у квизу.

Такође, приказан је и едукативни видео-снимак који додатно поткрепљује тему безбедног интернета и указује на последице небезбедног понашања у дигиталном простору.

Реализоване активности су допринеле развијању дигиталне писмености, одговорности и критичког мишљења код ученика, као и јачању свести о значају безбедног коришћења интернета.

Дана 25.2.2026. године у нашој школи је обележен Међународни дан ружичастих мајица. Чланови Вршњачког тима су поводом ове прилике одржали састанак и направили организацију активности. Дан ружичастих мајица је обележен кроз разноврсне активности. Вршњачки тим је израдио презентацију и кахут квиз на тему “Превенције вршњачког насиља”. Предавање су одржали у свим одељењима од 3. до 8. разреда са циљем едукације свих ученика како спречити насиље, коме се обратити и како поступити ако до истог дође. Сви запослени и ученици су позвани да у склопу обележавања Дана розих мајица обуку розе мајице, а чланови Тима су носили обележја око врата у виду розих мајица са порукама које промовишу ненасилно понашање. Такође Вршњачки тим је направио “Розе кутију добрих избора” и позвао све наставнике и ученике да се укључе у акцију “Решимо заједно” тако што ће писати предлоге и идеје како правилно решити сукоб/конфликт. Најкреативније идеје ће бити изложене на панелу испред канцеларије педагошко-психолошке службе. Осим тога школа се прикључила и акцији невладине организације - Дигидем - центар за дигитално и демократско учење. Активност се зове “Ружичасти зид” и школа је добила свој јединствени код преко којег се умрежавају сви наставници и ученици наше школе. Ова акција подразумева да сви заинтересовани за учешће могу на ружичастом зиду у оквиру апликације оставити поруке које промовишу толеранцију, емпатију, слогу, ненасилно понашање. На крају активности исход је да наша школа добије свој ружичасти зид са промовисањем позитивних хуманих вредности.

Заједничка активност за све ученичке организације у циљу превенције менталног здравља ученика:

Дана 2.6.2026. године реализована је активност са ученичким организацијама ученика од 5. до 8. разреда, у оквиру које је приказан едукативни филм, након чега је организована вођена дискусија.

Циљ активности био је развијање емпатије, подстицање разумевања различитости, као и уочавање и анализа понашања у вршњачким односима. Посебан акценат стављен је на препознавање вршњачког притиска, искључивања и значаја подршке међу ученицима.

Након одгледаног филма, ученици су учествовали у дискусији. Износили су своја запажања о односу главног јунака и симболичког елемента у филму, као и о понашању осталих актера. Ученици су

препознали емоције усамљености, туге, радости и припадања, и повезивали их са сопственим искуствима из школског окружења.

Током разговора посебно је истакнута тема различитости и односа групе према појединцу који се издваја. Ученици су уочили да појединац може бити изложен негативним реакцијама вршњака уколико се разликује, али су такође предлагали начине како да се такве ситуације превазиђу кроз разумевање, подршку и ненасилну комуникацију. Активност је реализована у подстицајној атмосфери и већина ученика показала је способност критичког размишљања и емотивног увида, што указује на значај оваквих садржаја у васпитно-образовном раду.

Закључује се да је активност успешно реализована и да је допринела јачању социјалних и емоционалних компетенција ученика.

Евалуација рада Тима: Чланови тима су се активно укључивали у реализацију превентивних активности у циљу спречавања насилних ситуација у школи и подизању свести о значају и важности толеранције, емпатије и хуманих животних вредности и врлина.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТРАНЗИЦИОНОГ КЛУБА

Чланови Клуба: Драгана Каранов-психолог, Николина Ћопић - педагог и следећи ученици: Александра Николић, Лацковић Светлана, Петра Нићифоровић, Кристијан Радосављевић, Љубица Стефановић, Стефан Чанчаревић, Сара Сврдлин, Миа Ливаја, Нина Метикош, Лука Ковар, Василија Милановић, Магдалена Кнежевић

У току школске 2025/26.године одржана су два састанка Транзиционог клуба.

1.састанак 8.10.2025.

*1. Сви чланови клуба су упознати су са планом рада тима и једногласно су се сложили за његово усвајање.Упознати су са појмом и процесом транзиције и задужењима чланова клуба у току школске године. Ученици су упућени у њихову улогу и одговорност у пружању помоћи и подршке новопридошлим ученицима у школу. Чланови клуба који у својим одељењима су добили нове ученике који су се ове године уписали у нашу школу имају задужења да помогну новим ученицима у адаптацији на школску средину, да им пруже подршку при сналажењу у школском простору, као и да са овим ученицима седе на часовима и помажу им при учењу и савладавању градива.

*2. Члановима клуба је представљен план организације и реализације прве заједничке активности а то јесте реализација предавања/презентације у свим одељењима 1.,5.,6. и 7. разреда ради транзиције односно преношења искустава старијих ученика млађим. Чланови су упознати са начином преношења искустава, на шта да обрате пажњу, као и на шта да се усредреде у планирању ове активности како би је што успешније реализовали. Ученици 5.разреда ће ићи у 1.разред код својих учитеља да пренесу своја искуства, док ће ученици 6.разреда ићи у 5.разред да упознају петак са новим наставним предметима и наставницима, као и њиховим начином рада. Ученици 7.разреда ће ићи код ученика 6.разреда на час физике, а ученици 8.разреда ће посетити ученике 7.разреда на час хемије јер су то нови наставни предмети који су ученици добили у шестом и седмом разреду. Сврха и циљ ове активности јесте да се млађим ученицима пренесу искуства и дају савети како да што боље организују своје време за учење, да знају на шта да обрате пажњу при учењу ових предмета, које захтеве је потребно да испуне да би имали што боље оцене.Ова активност ће бити реализована када се стекну услови односно при повратку у зграду школе.

2.састанак 5.5.2026.

*1. Записник је једногласно усвојен.

*2. Чланови транзиционог клуба ће у току маја месеца направити презентацију и интерактивне активности (квиз) путем којих ће ученицима 4.разреда пренети своја искуства о новинама које их очекују у 5.разреду. Такође кроз ову активност четвртаци ће имати прилику да добију корисне савете које технике учења су најефикасније за учење појединих предмета, очекивања наставника од ученика, као и како најбоље направити организацију времена за учење и слободног времена.

Клуб је у току школске године реализовао једну активност јер су у првом полуугодишту били измењени услови рада у којима се одвијао школски живот.

Чланови Транзиционог клуба који похађају 5. и 6. разред су дана 13.5.2026.године одржали предавање ученицима 4.разреда како би им пренели своја искуства из петог разреда разреда о наставним предметима и наставницима, начинима и техникама учења, како би се ученици који су у процесу транзиције што лакше и брже адаптирали на новине у школовању које их очекују када крену у 5.разред. Ученици 4.разреда су били веома заинтересовани и активни, имали су мноштво питања, а чланови Транзиционог клуба су имали врло квалитетне па чак и духовите одговоре на њихова питања. Такође након презентације је уследио квиз чиме су чланови Транзиционог клуба проверили да ли су четвртаци усвојили знање са овог часа и тиме урадили евалуацију свог предавања. Ова заједничка активност је била интересантна и реализаторима и ученицима који су упијали сваку реч од својих старијих другара. Закључујемо да је ово ефикасна метода упознавања са наставницима и наставним предметима, као и са свим новинама са којима се млађи ученици сусрећу, а све у циљу да им се олакша процес транзиције и да од својих другара добију савете како да имају што боље оцене и да организују своје време за учење.

Чланови Транзиционог клуба су такође имали и задужење да новопридошле ученике уведу у нашу школу, да их упознају са животом и дневним ритмом, као и начином рада код учитеља или наставника.

Заједничка активност за све ученичке организације у циљу превенције менталног здравља ученика:

Дана 2.6.2026. године реализована је активност са ученичким организацијама ученика од 5. до 8. разреда, у оквиру које је приказан едукативни филм, након чега је организована вођена дискусија.

Циљ активности био је развијање емпатије, подстицање разумевања различитости, као и уочавање и анализа понашања у вршњачким односима. Посебан акценат стављен је на препознавање вршњачког притиска, искључивања и значаја подршке међу ученицима.

Након одгледаног филма, ученици су учествовали у дискусији. Износили су своја запажања о односу главног јунака и симболичког елемента у филму, као и о понашању осталих актера. Ученици су препознали емоције усамљености, туге, радости и припадања, и повезивали их са сопственим искуствима из школског окружења.

Током разговора посебно је истакнута тема различитости и односа групе према појединцу који се издваја. Ученици су уочили да појединац може бити изложен негативним реакцијама вршњака уколико се разликује, али су такође предлагали начине како да се такве ситуације превазиђу кроз разумевање, подршку и ненасилну комуникацију. Активност је реализована у подстицајној атмосфери и већина ученика показала је способност критичког размишљања и емотивног увида, што указује на значај оваквих садржаја у васпитно-образовном раду.

Закључује се да је активност успешно реализована и да је допринела јачању социјалних и емоционалних компетенција ученика.

Евалуација рада Клуба: Клуб у току првог полугодишта није реализовао ниједну активност због измењених ванредних услова организације и реализације наставног процеса. Чланови клуба су били заинтересовани за рад клуба и редовно су се укључивали у активности.

11. ИЗВЕШТАЈ О ПРАЋЕЊУ И ВРЕДНОВАЊУ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

РЕДОВНА НАСТАВА - Према извештајима стручних већа и наставника може се закључити да је редовна настава одржана у складу са глобалним и оперативним плановима наставника, календаром рада и распоредом часова. Реализација часова редовне, допунске, додатне, припремне и СНА наставе је одржана у складу са плановима уз минимална одступања у складу са законом. У току 2.полугодишта су реализоване и разноврсне активности наставника и ученика у оквиру обележавања “Недеље сећања и заједништва”.

Организација процеса посете наставном часу - 2025/2026.година

ПРЕГЛЕД ПОСЕЂЕНИХ ЧАСОВА ПО ПРЕДМЕТИМА И РАЗРЕДИМА									
ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	укупно
српски језик	1/2 1/1			4/1 4/2			7/1		5
математика	1/3				5/2			8/1	3
сон/природа и друштво				4/3					1
дигитални свет									
енглески језик									
физичко васпитање									
музичка култура						6/3			1
ликовна култура									
верска настава									

грађанско васпитање									
ЧОС									
биологија	/	/	/	/	5/1			8/3	2
историја	/	/	/	/	5/3				1
географија	/	/	/	/				8/2	1
руски језик	/	/	/	/		6/1	7/2		2
техника и технологија	/	/	/	/					
информати ка	/	/	/	/					
физика	/	/	/	/	/	6/2			1
хемија	/	/	/	/	/	/	7/3		1
СНА	/	/	/	/					
укупно	3	/	/	3	3	3	3	3	18

1.разред - фебруар 2026.

1/1 Ивана Савић

1/2 Мелита Обрадовић

1/3 Весна Поповић

4.разред - март 2026.

4/1 Тамара Недељковић

4/2 Бојана Бујак

4/3 Милица Јочић

5.разред - фебруар 2026.

5/1 Косана Каличанин

5/2 Светлана Аничкић

5/3 Јасна Илић

6.разред - април 2026.

6/1 Иван Голушин

6/2 Иванка Живков

6/3 Ружица Морошев

7.разред - мај 2026.

7/1 Данијела Јездимировић

7/2 Јелена Пјевац

7/3 Гордана Балог Кишгеци

8.разред - март 2026.

8/1 Зорица Јанковић

8/2 Јасмина Лазић

8/3 Снежана Марковић

**ЗАПАЖАЊА ПСИХОЛОГА И ПЕДАГОГА
О ПОСЕЋЕНИМ ЧАСОВИМА (са препорукама)
У ТОКУ школске 2025/26. године**

УКУПАН БРОЈ ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА:	
БРОЈ ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ	18
БРОЈ ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА ИЗБОРНЕ НАСТАВЕ	
БРОЈ ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ	
БРОЈ ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ	
БРОЈ ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ	
БРОЈ ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ	
БРОЈ ПОСЕЋЕНИХ ЧАСОВА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	

	РАЗЛОГ/ЦИЉ ПОСЕТЕ	БРОЈ ЧАСОВА
1.	РЕДОВАН, ПЛАНИРАН ОБИЛАЗАК	10
2.	ПРАЋЕЊЕ АДАПТАЦИЈЕ УЧЕНИКА	6
3.	УГЛЕДНИ ЧАС	
4.	ПРАЋЕЊЕ РАДА ПРИПРАВНИКА	
5.	ПРАЋЕЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ УЧЕНИКА	
6.	УВИД У РАД НОВОГ НАСТАВНИКА (замена итд.)	2
7.	ПРИМЕДБЕ НА РАД НАСТАВНИКА	
8.	НАСТАВНИЦИ КОЈИ ПОСТИЖУ ИЗУЗЕТНЕ РЕЗУЛТАТЕ	
9.	ОСТАЛО	

У школској 2025/26. години педагог и психолог су посетиле 18 часова (структура часова и циљ посете приказани у табели).

Евалуација посећених часова:

У току школске 2025/2026. године директор школе и стручна служба обављали су педагошко-инструктивни радом посетом часовима. Пратила се адаптација ученика првог разреда и процес транзиције ученика петог разреда са разредне на предметну наставу. Током првог полугодишта школске 2025/26.године није реализована посета часовима и вредновање наставног процеса због измењених услова и организације рада школе. У 2.полугодишту је реализован процес праћења и вредновања наставног процеса. Након трећег квартала и анализе успеха и владања ученика, посетили су се часови код наставника који су имали највише негативних оцена (опомена), као и одељења у којима су ученици са најмањим оствареним успехом и одељења у којима је било ученика са највише изречених васпитних мера, као и одељења у којима има ученика који образовање стичу по индивидуалном образовном плану.

Потпуно задовољење већине индикатора у оквиру стандарда датих у образцу за посматрање и вредновање школског часа потврђено је само на неколико посећених часова, док је код осталих било делимично присутно или није био присутан одређен број индикатора.

Јаке стране: Приликом посете часовима наставе може се закључити да већина наставника има уредно урађене глобалне и оперативне планове рада. Такође, већина је имала адекватно израђене сценарије за часове, као и потребну педагошку документацију. Социо-емоционална клима на већини часова је била узорна. Однос наставника и ученика се заснива на међусобном уважавању, наставник је близак и, у дозвољеним мерама, толерантан према ученицима. Дисциплина на већини часова је била задовољавајућа и у складу са договореним правилима.

Слабе стране: Неке писане припреме у рубрици ток часа не садрже све елементе које омогућавају праћење часа, недовољно истицање циља часа и упућивање ученика зашто је нешто важно да науче и усвоје, како да исто примене у свакодневном животу (функционална знања), изостајање евалуације усвојености планираних исхода на већини часова, недовољно проверавање колико ученици разумеју наставну једницу, непоштовање временске динамике часа, недовољно диференцирана настава и индивидуализована за ученике који се школују по ИОПу (одсуство посебно припремљених активности/материјала), недовољно коришћење дигиталних технологија и савремених метода наставе и учења. Преовладава монолошко-дијалогска метода (препука: прошири репертоар метода); Не „види“ се довољно корелација на часу, не препознају је они којима је намењена (дата препорука- продискутовати са ученицима); Често се пропушта резиме часа (дата препорука: „когнитивно заокруживање“).

Препоруке: Потребно је да наставници у наредном периоду раде на побољшању ових истакнутих недостатака, а све у циљу повећања квалитета наставе и учења. Веома је важно да наставници схвате суштину уочених недостатака и да донесу јединствене и усаглашене мере за њихово побољшање, а на основу препорука датих од стручне службе. Након сваког посећеног часа одржан је индивидуални разговор са сваким наставником при чему је свакоме од њих указано на одређене пропусте и дате су сугестије и начини како да их отклоне. Такође стручна служба и директор попуњавају образац за посматрање и вредновање школског часа у штампаној и електронској форми (гугл упитник). Детаљна анализа гугл упитника чини саставни део педагошке документације стручне службе школе, а у наставку су приказани закључци и препоруке дате на основу анализе упитника.

Закључци

Снаге наставног процеса

На основу анализе упитника издвајају се следеће снаге у раду наставника:

Висок квалитет реализације наставног процеса (Стандард 2.1, просек 4,32) са јасном структуром часа, разноврсним методама и функционалном употребом наставних средстава.

Изразито позитивна радна клима и односи у одељењу (Стандард 2.5) - 97% часова показало је присуство узајамног уважавања, а 90% поверења наставника у ученике.

Добра подршка ученицима (Стандард 2.2, просек 3,97) кроз прилагођавање темпа, захтева и посвећеност сваком ученику.

Редовна примена формативног оцењивања и давање квалитетне повратне информације ученицима (индикатори 2.4.1 и 2.4.3, оба по 87%).

Добра оствареност постигнућа ученика у смислу разумевања, примене и повезивања знања (2.3.1 - 81%, 2.3.2 - 84%).

Области за унапређење

Резултати указују и на области у којима је потребан додатни рад:

Јасно и доследно истицање циљева часа и исхода учења са ученицима (2.1.1, 58%) треба да буде обавезни саставни елемент сваког часа.

Развијање вештина учења и метакогниције код ученика: постављање личних циљева (2.4.4, 32%) и критичка самопроцена и процена других ученика (2.4.5, 35%) налазе се на знатно нижем нивоу остварености и захтевају планска унапређења.

Прилагођавање начина рада и материјала различитим образовним потребама ученика (2.2.2, 61%) и доследна примена ИОП-а (2.2.4, 58%) захтевају даљу пажњу, нарочито у одељењима са ученицима са посебним образовним потребама.

Пружање простора за аутономни избор ученика (2.5.4, 42%) и подстицање критичког мишљења (2.3.3, 52%) представљају значајне области у развоју квалитета наставе.

Просечне оцене за свих пет стандарда крећу се у распону од 3,23 (Стандард 2.4) до 4,32 (Стандард 2.1), са укупним просеком свих стандарда 3,83.

Највећи изазов представља стандард 2.4 (2.4.4), где су посебно ниско остварени индикатори везани за ученичку самопроцену и постављање личних циљева. У складу с тим, препоручује се да педагошки колегијум приступи планирању конкретних мера за унапређење у овим областима, укључујући стручно усавршавање наставника, размену примера добре праксе и праћење напретка у наредном периоду.

Препоруке за наредни период

Систематски радити на конкретизовању и јасном истицању циљева и исхода учења на почетку сваког часа, уз повезивање са практичним значајем за ученике.

У оквиру стручних већа организовати радионице и размену примера добре праксе о техникама самовредновања ученика и вршњачке процене.

Планирати увођење кратких рефлексивних активности на крају часа ради развоја метакогнитивних вештина ученика.

Наставницима пружити подршку у диференцијацији наставних материјала и прилагођавању наставе ученицима са ИОП-ом кроз инклузивне тимске консултације.

У наредним посетама усмерити пажњу на праћење индикатора са нижом оствареношћу, нарочито 2.4.4, 2.4.5, 2.5.4 и 2.3.3.

Разматрати увођење структурисаног облика пројектне наставе или интердисциплинарних пројеката ради подизања нивоа индикатора 2.3.6.

УГЛЕДНИ ЧАСОВИ

Анализа и евалуација реализованих угледних часова

У току школске 2025/2026. године у установи је реализовано укупно **5 угледних часова**.

Заинтересовани наставници, директор и стручна служба су пратили реализацију ових часова и кроз накнадну анализу са наставницима констатовао следеће:

- **Позитивни аспекти:** Сви реализовани часови били су изузетно занимљиви, динамични и добро припремљени. Наставници су показали висок ниво мотивисаности, а атмосфера на часовима била је подстицајна, што је резултирало високом ангажованошћу и пажњом ученика.
- **Уочени простор за унапређење:** Иако су часови испунили своју примарну едукативну улогу, примећен је релативно мали број реализованих часова на нивоу целе школе. Такође, већини часова је претежно приступљено кроз традиционалне (иако добро осмишљене) методе, са мањим степеном примене савремених образовних технологија и иновативних наставних модела (као што су нпр. *пројектна настава, обрнута учионица, тимска настава, или интегративна настава*).

Препоруке и смернице за наредну школску годину:

1. **Квантинуирана реализација часова:** Придржавати се плана одржавања угледних часова који је дат у Годишњем плану рада школе
2. **Увођење наставних иновација:** Потребно је пружити озбиљнији и методички иновативнији приступ планирању угледних часова. Фокус би требало ставити на дигиталне алате, интердисциплинарни приступ (повезивање више предмета) и методе које подстичу критичко мишљење и функционално знање ученика.

13.11.2025.

Разред: 7/3

Наставници: Јасна Илић и Ана Марјановић

Предмети: Историја и српски језик и књижевност

Наставна јединица: Први српски устанак/ Први српски устанак- борба за слободу и културни препород

4.3.2026.

Разред 7/3 и 5/3

Наставник: Олга Рабреновић

Предмет: ликовна култура

Наставна јединица: Уметност око нас - Ритам боје у природном и урбаном окружењу

5.3.2026.

Разред: 6/1,6/2,6/3

Наставник: Олга Рабреновић

Предмет: ликовна култура

Наставна јединица: Улога уметности у свакодневном животу

29.4.2026.

Разред: 6/3

Наставници: Виолета Грујичић и Љубица Гавриловић

Предмет: српски језик и књижевност и техника и технологија

Наставна јединица: Функционални стилови- рекламе; Пројектни задатак

14.5.2026.

Разред: 5/2

Наставници: Драгана Теранић и Крунислава Шупић

Предмет: информатика и рачунарство и техника и технологија

Наставна јединица: Дрво и начини обраде дрвета – повезивање традиционалне наставе, програмирања и вештачке интелигенције.

12. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА И ВЛАДАЊЕ

О/Р	УЧЕНИЦИ																																																	
	Број ученика	Дечака	Девојчице	Српски ј. и к. Енглески ј.	Руски ј.	Ликовна к.	Географија	Историја	Музичка култура	Физика	Математика	Физичко и з. в.	Биологија	Хемија	ТИТ	Информатика и рач.	Просечна оцена владања у одељењу	Примерно владање	Врло добро владање	Добро владање	Задовољавајуће владање	Незадовољајуће владање	Неоцењени часови	Оправдани часови	Нерегулисани часови	Укупан број часова редовне наставе	Број часова нереса/грађанско	Број часова СНА	Допунска настава	Додатна настава	Припремна настава	ЧОС	ЧОЗ	ИОП	ИОП2	Бил. разговори	Родитељски састанци	Секције	Ваннаставне активности	Одличан успех (број ученика)	Врло добар успех (број ученика)	Добар успех (број ученика)	Довољан успех (број ученика)	Недовољан успех (број ученика)	Укупно незадовољних оцена	Укупно неоцењених ученика	Број неоцењених предмета	Средња оцена одељења (просек)		
VIII.1	17	12	5	3,76	4,18	4,35	4,94	4,53	3,59	4,47	4,00	3,94	4,88	3,29	3,76	4,71	4,59	4,88	16		1				23	1244	548	18	19	54	62	92	15	2	2	1	42	2	29	16	9	6	1							4,2
VIII.2	20	11	9	4,55	4,85	4,90	5,00	4,90	4,40	5,00	4,65	4,50	5,00	4,10	4,45	5,00	4,85	4,90	20						1033	559	18	19	43	59	123	15			1	12	2	31	10	16	4								4,7	
VIII.3	19	9	10	3,88	3,95	4,11	5,00	4,05	3,16	4,42	3,05	3,21	4,79	3,95	3,68	4,32	4,16	4,95	18	1					245	1342	532	18	19	49	53	111	14	3		1	33	2	29	15	5	10	4						4,0	
Σ VIII	56	32	24	4,07	4,33	4,45	4,98	4,49	3,72	4,63	3,90	3,88	4,89	3,78	3,98	4,68	4,53	4,91	54	1	1	0	0	268	3619	0,00	1639	54	57	146	174	326	44	5	2	3	87	6	89	41	30	20	5	1	0	0	0	4,3		

На нивоу 8. разреда имамо укупно 56 ученика од чега 32 дечака и 24 девојчице. Када је реч о анализи успеха ситуација је следећа: 30 одличних, 20 врло добрих, 5 добрих и 1 довољног ученика. Недовољних и неоцењених ученика нема. Што се тиче оцено из владања, 54 ученика има примерно владање, један ученик врло добро владање, а 1 ученика има добро владање. Средња оцена на нивоу генерације је 4,35. Најбоља средња оцена одељења је 4,74 у 8/2 који уједно једини и имају одличан успех одељења. Најнижу средњу оцену има 8/3 одељење и то 4,05. Што се тиче просечне оцено из владања, најбољи просек има одељење 8/2 4,90, а најнижи просек има 8/1 са просечном оценом 4,88. Гледајући предмете најбољи успех је остварен из предмета ликовна култура, а на слабија постигнућа су ученици имали из предмета биологија и историја. Сви часови редовне, допунске, додатне, припремне наставе, ваннаставних активности су одржани у складу са утврђеним планом уз минимална одступања. Када су у питању Вукове дипломе ситуација је следећа:

8/1 - 3 Вукове дипломе,

8/2 – 6 Вукових диплома,

8/3 – 1 Вукова диплома

Што се тиче посбених диплома из наставних предмета ситуација је следећа:

8/1 – 6 диплома које носе 5 ученика

8/2 – 14 диплома које носе 8 ученика

8/3 – 7 диплома које носе 4 ученика

Предлози за ученика генерације су били: Дејан Лукић 8/1, Милица Давидов 8/2 и Ивана Константиновић 8/3. Комисија за бодовање за ученика генерације је на основу увида и бодовања предатих диплома утврдила да је ученик генерације Милица Давидов из 8/2.

УТВРЂИВАЊЕ УСПЕХА УЧЕНИКА I-IV РАЗРЕДА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2025-2026. ГОДИНЕ																																											
O/P	Број ученика	Дечаки	Девојчице	Српски језик	Енглески језик	Ликовна култура	Музичка култура	СОН	Природа и друштво	Математика	Физичко и здравствено васпитање	Дигитални свет	Процена оцена из предмета	ПНР	Примерно писање	Врло добро писање	Добро писање	Задовољавајуће писање	Незадовољавајуће писање	Неоцењени часови	Оцењени часови	Интерактивни часови	Укупан број часови редовне наставе	Број часова переклапања	Допунска настава	Додатна настава	ЧОС	ИОП	ИОП2	Ваннаставне активности	Родитељски састаци	Инд. разговори	Одличан успех (број ученика)	Врло добар успех (број ученика)	Добар успех (број ученика)	Довољан успех (број ученика)	Недовољан успех (број ученика)	Укупно недовољних оцена	Укупно неоцењених ученика	Број неоцењених предмета	Средња оцена оценова (просек)		
I/1	23	10	13												23							345	397	22	25	22				14	2	6											
I/2	22	9	13												22							789	395	21	26	19				19	2	13											
I/3	22	11	11												22							38	709	394	21	28	20	1			23	2	11										
II/1	26	16	10	4,27	5,00	5,00	4,96	4,27			4,00	5,00	4,85	5	26							541	416	20	23	19	1			22	2	18	20	6									4,71
II/2	25	16	9	4,16	4,72	5,00	5,00	4,16			3,92	5,00	4,60	5	25							15	1029	417	20	22	20		1	24	2	20	16	9									4,68
II/3	27	19	8	4,44	4,85	4,96	4,78	4,56			4,37	5,00	4,78	5	27							749	417	20	20	20	1			27	2	15	24	2	1								4,75
III/1	27	14	13	4,22	4,74	4,96	5,00		4,70	4,52	5,00	5,00	5	27								870	417	19	28	18	20			33	2	16	24	4									4,79
III/2	26	12	14	4,27	4,54	5,00	4,96		4,50	3,96	5,00	4,73	4,96	25	1							5	1072	417	19	21	22	20			28	2	16	18	8								4,66
III/3	26	12	14	4,54	4,69	5,00	5,00		4,73	4,31	5,00	4,96	5	26								18	856	418	19	28	24	20			25	2	5	23	3								4,76
IV/1	20	12	8	4,50	3,70	5,00	4,75		4,70	4,40	5,00	4,80	5	20								820	417	20	18	20	19	2	1	20	2	15	16	4									4,65
IV/2	23	13	10	4,39	4,43	5,00	5,00		4,26	4,35	5,00	4,65	5	23								377	417	20	18	20	19		1	15	2	10	18	4	1								4,68
IV/3	23	14	9	4,52	4,30	4,83	4,83		4,39	4,30	4,91	4,91	5	23								313	417	19	21	21	20	1		23	2	5	17	5	1								4,67
Σ I	67	30	37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	67	0	0	0	0	38	1843	0	1186	64	79	0	61	1	0	56	6	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Σ II-IV	223	128	95	4,37	4,55	4,97	4,92	4,33	4,55	4,24	4,99	4,81	4,9955	0	222	1	0	0	0	38	6627	0	3753	176	199	125	177	5	3	217	18	123	176	45	3	0	0	0	0	0	0	0	4,71
Σ I-II-IV	290	158	132	4,37	4,55	4,97	4,92	4,33	4,55	4,24	4,99	4,81	4,9955	0	289	1	0	0	0	76	8470	0	4939	240	278	125	238	6	3	273	24	153	176	48	3	0	0	0	0	0	0	0	4,71

УТВРЂИВАЊЕ УСПЕХА УЧЕНИКА V - VIII РАЗРЕДА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2025-2026. ГОДИНЕ																																																	
O/P	Број ученика	Дечаки	Девојчице	Српски ј.и.к.	Енглески ј.	Руски ј.	Ликовна к.	Музичка к.	Математика	Физичко и и.в.	Биологија	Хемија	ТИТ	Информатика и рач.	Процена оцена из предмета у одељаци	ПНР	Примерно писање	Врло добро писање	Добро писање	Задовољавајуће писање	Незадовољавајуће писање	Неоцењени часови	Оцењени часови	Интерактивни часови	Укупан број часови редовне наставе	Број часова перска/трафика	Допунска настава	Додатна настава	Циљска настава	ЧОС	ИОП	ИОП2	Инд. разговори	Родитељски састаци	Сесије	Ваннаставне активности	Одличан успех (број ученика)	Врло добар успех (број ученика)	Добар успех (број ученика)	Довољан успех (број ученика)	Недовољан успех (број ученика)	Укупно недовољних оцена	Укупно неоцењених ученика	Број неоцењених предмета	Средња оцена оценова (просек)				
V/1	23	14	9	3,83	3,83	4,22	4,87	3,98	3,52	4,43	3,26	4,91	3,48	4,61	4,35	5,00	23								11	1415	581	20	20	19	46	53	19			1	139	3	46	12	10	10	3					4,18	
V/2	23	10	13	3,87	3,74	4,61	4,87	4,35	4,04	4,78	3,65	4,91	3,96	4,78	4,65	5,00	23								8	1643	530	19	20	28	23	19			2	25	2	43	21	14	7	2					4,40		
V/3	25	15	10	3,80	3,56	4,64	4,88	4,64	3,92	4,88	3,56	5,00	3,84	4,96	4,60	5,00	3	25							1	1122	531	20	21	35	26	20			1	26	2	41	23	12	13					4,41			
VI/1	23	12	11	4,26	4,09	4,65	4,96	4,26	3,61	4,65	3,83	4,96	3,26	4,78	4,65	5,00	23								4	1483	560	19	14	19	63	42	19			1	58	2	39	17	11	1					4,35		
VI/2	22	10	12	3,68	4,09	4,37	4,82	3,73	3,41	4,14	3,50	3,55	3,00	3,27	4,32	4,41	4,77	9	19	1	2				87	1393	561	19	19	63	46	20			1	112	2	35	23	7	9	6					4,07		
VI/3	25	14	11	4,40	4,48	4,84	5,00	4,56	4,00	4,72	4,28	4,20	4,96	4,16	4,76	4,64	5,00	2	25							1217	561	21	20	49	43	21			51	2	60	21	18	6	1					4,57			
VII/1	22	13	9	4,09	3,55	4,68	4,91	4,59	3,64	4,77	4,50	3,41	4,91	3,68	3,91	4,73	4,68	4,86	21			1			407	1741	586	20	17	21	50	65	19	2		1	23	2	21	29	8	11	3					4,33	
VII/2	20	12	8	3,73	3,59	4,09	5,00	4,32	3,55	4,64	3,64	3,05	4,91	3,43	3,95	4,53	4,50	5,00	22						36	1274	581	21	14	20	64	59	20	2		26	2	21	19	9	9					4,13			
VII/3	21	9	12	3,67	3,76	4,24	5,00	4,19	3,52	4,67	4,00	3,71	4,90	3,38	3,86	4,67	4,48	5,00	21						1219	584	19	18	65	47	48	17	2	3	1	21	2	38	14	8	9	4					4,20		
VIII/1	17	12	5	3,76	4,18	4,35	4,94	4,53	3,59	4,47	4,00	3,94	4,88	3,29	3,76	4,71	4,59	4,88	16			1			23	1244	548	18	19	54	62	92	15	2	2	1	42	2	29	16	9	6	1	1					4,26
VIII/2	20	11	9	4,55	4,85	4,90	5,00	4,90	4,40	5,00	4,65	4,50	5,00	4,10	4,45	5,00	4,85	4,90	20						1033	559	18	19	43	59	123	15			1	12	2	31	10	16	4					4,74			
VIII/3	19	10	9	3,89	3,95	4,11	5,00	4,05	3,16	4,42	3,05	3,21	4,79	3,95	3,68	4,32	4,16	4,95	1	18	1				245	1342	532	18	19	49	53	111	14	3		1	33	2	29	15	5	10	4					4,05	
Σ V-VIII	262	144	118	3,96	3,97	4,47	4,93	4,34	3,70	4,63	3,94	3,66	4,93	3,65	3,94	4,68	4,55	4,95	15	256	2	3	1	0	822	16126	0	6714	133	281	591	579	326	218	13	4	11	568	25	423	220	127	105	29	1	0	0	0	4,31
Σ I-VIII	290	158	132	4,37	4,55	4,97	4,92	4,33	4,55	4,24	4,99	4,81	4,9955	0	289	1	0	0	0	76	8470	0	4939	240	278	125	238	6	3	273	24	153	176	48	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,72			
Σ I-VIII	552	302	250	4,16	4,26	4,47	4,95	4,34	3,70	4,78	3,94	3,95	4,96	3,65	3,94	4,68	4,55	4,97	15	545	3	3	1	0	898	24596	0	11653	373	281	869	704	826	456	11	10	14	721	49	423	493	303	150	32	1	0	0	0	4,51

На крају другог полугодишња школске 2025/26.године у школи има 552 ученика, што је за 11 мање у односу на претходну школску годину. Од укупног броја ученика, дечака има 302, а девојчица 250. Сви ученици су позитивно оцењени, нема неоцењених и недовољних ученика. Планови подршке у учењу за ученике који су недовољни и неоцењени били на крају 3.пресека стања су у одређеној мери реализовани. На нивоу школе, 303 ученика је завршило разред са одличним успехом, 150 са врло добрим, 32 ученика са добрим успехом, а 1 ученик са довољним успехом. Општи успех ученика на нивоу школе је 4,51, док је прошле школске године био 4,42.

На нивоу 1.циклуса најбољи општи успех има одељење 3/1 са просеком 4,79, а на нивоу 2.циклуса одељење 8/2 са просеком 4,74.

На нивоу 1.циклуса најбољи општи успех имају ученици 3.разреда, а на нивоу 2.циклуса ученици 8.разреда

Одељењска већа су следећим ученицима из наведених предмета поправила оцену са 4 на 5:

6/1 - Реља Рајилић - биологија

6/2 - Петар Бауер - физика

У поређењу са прошлом школском годином када су Одељењска већа поправила 11 оцена, закључујемо да је ове године то било на минималном нивоу и да су ученици објективно и у складу са критеријумима оцењивани.

Када анализирамо општи успех и постигнућа ученика закључујемо следеће:

У првом циклусу средња оцена разредне наставе је 4,71 односно одличан успех. Најбољи успех постижу ученици 3/1 са просеком 4,79, а најслабији успех ученици 4/1 са просеком 4,65. Када гледамо појединачну средњу оцену по предметима закључујемо да из 6 предмета и владања ученици постижу одличан успех (>4,50 - ликовна култура, музичка култура, физичко васпитање, енглески језик, природа и друштво и дигитални свет) ,а из 3 предмета врло добар успех (<4,50 - српски језик, математика, свет око нас). Највиша средња оцена 5,00 је из предмета физичко васпитање, а најнижа средња оцена 4,24 је из предмета математика. У разредној настави укупно им 176 ученика са одличним успехом, врло добар успех има 45 ученика, а добар успех 3 ученика.

У другом циклусу средња оцена предметне наставе је 4,31 односно врло добар успех. Најбољи успех постижу ученици 8/2 са просеком 4,74, а најслабији успех ученици 8/3 са просеком 4,05. Када гледамо појединачну средњу оцену по предметима закључујемо да из десет предмета ученици постижу врло добар успех (3,50-4,50 - српски језик, руски језик, енглески језик, географија, историја, биологија, физика, математика, хемија,.) а из 5 предмета и владања одличан успех (4,50-5,00 - ликовна култура, музичка култура, физичко васпитање, техника и технологија, информатика и рачунарство). Највиша средња оцена 4,93 је из предмета физичко васпитање, а најниже средње оцене 3,65 из биологије и 3,66 из математике. У предметној настави укупно има 127 ученика са одличним успехом, врло добар успех 105 ученика, а добар успех 29 ученика и 1 ученик довољан успех.

Веома је важно да стручна већа примењују јединствене и усаглашене критеријуме оцењивања, као и да они буду јасно предочени ученицима и родитељима.

Што се тиче изостанака, број оправданих и неоправданих изостанака је дупло већи у односу на претходну школску годину. Неоправдани изостанци из претходних школских година: (2025/26 - 898, 2024/25 – 420, 2023/24 – 1309)

Постоји значајан број ученика који наставу похађа по прилагођеном или измењеном програму и они напредују према и у складу са својим могућностима. По ИОПу 1 се школује 10 ученика, по ИОПу 2 - 14 ученика. На нивоу школе за 10 ученика су израђене мере индивидуализације. На нивоу школе 2 ученика има услугу личног пратиоца, а индивидуалне третмане логопеда и дефектолога има 8 ученика другог разреда и 1 ученик 1.разреда.

Што се тиче васпитних и васпитно-дисциплинских мера, понашање појединих ученика и учесталост непримерених и недозвољених понашања представљају све већи проблем у школи. Одељенске старешине су континуирано радиле на превенцији непримереног и насилног понашања са ученицима на часовима Одељенског старешине или Одељењске заједнице током школске 2025/26. Што се тиче интервенције одељењске старешине реагују кроз појачан васпитни рад и друштвено-користан рад, а по потреби и васпитно-дисциплински поступак за теже повреде обавеза ученика и учестала насилна понашања који покреће директор. Након спроведених поступака изричу се васпитне односно васпитно-дисциплинске мере уколико није дошло до жељених позитивних промена у понашању и даје се појединачна оцена из владања за сваки преступ. Подршку у раду са ученицима одељењске старешине имају од свих чланова Одељенског већа и управе, док педагог и психолог кроз саветодавни рад (индивидуални или групни) и кроз радионичарки рад учествују у спровођењу самог појачаног васпитног рада. Такође потребно је више инсистирати на друштвено-корисном раду у поступку појачаног васпитног рада и редовније контактирати родитеље како би били укључени у читав процес појачаног васпитног рада.

Педагошко-психолошка служба је током 2.полугодишта обавила 83 индивидуалних или групних саветодавних разговора са ученицима и 33 индивидуална саветодавна разговора са родитељима. Такође су стручне сараднице учествовале у свим поступцима појачано васпитних радова за вршење лакиш, тежих повреда обавеза, као и повреда забрана.

У нижим разредима сви ученици осим ученика из 3/2 одељења који има врло добро владање, на крају школске 2025/2026.године имају примерно владање. Ученици 4.разреда су кроз часове транзиције и уз вршњачку едукацију Транзиционог клуба успешно припремљени за пети разред. У нижим разредима нема изречених васпитно или васпитно-дисциплинских мера на крају 2.полугодишта школске 2025/26. године.

На нивоу школе примерно владање има закључено 545 ученика, врло добро владање има 3, добро владање има 3 ученика, а задовољавајуће владање 1 ученик (неоправдани изостанци). Када је реч о просечној оцени из владања на нивоу школе је 4,97. У нижим разредима сва одељења осим 3/2 има просечну оцену владања 5,00. У вишим разредима најслабију просечну оцену из владања има одељење 6/2 (4,77) у којем је било и највише изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера.

Закључујемо да је највећи проблем са дисциплином ученика у 6.разреду и да се ту најчешће јављају вршњачки сукоби. Изречене васпитне мере су или због великог броја неоправданих изостанака или због непримереног понашања и непоштовања школских правила. Васпитно-дисциплинске мере су изречене након спровођења дисциплинског поступка због учињене повреде забране насиља или због огромног броја неоправданих изостанака. У току 4.квартала је било покренуто 5 ПВРа уз друштвено-користан рад, те су након тога изречене две васпитне мере - УОС (6/2) и УОВ (6/2). Одељењске старешине су давале појединачне оцене из владања у складу са Правилником о оцењивању.

Ученици који немају примерно владање су:

У 3/2 ученик Реља Силваши има врло добро владање - бројчана оцена 4

У 6/2 ученик Страхиња Миладиновић има врло добро владање – бројчана оцена 4

У 6/2 ученик Марко Рукавина има добро владање – бројчана оцена 3

У 6/2 ученик Стефан Лакатош има добро владање – бројчана оцена 3

У 7/1 ученик Стефан Стојков има задовољавајуће владање – бројчана оцена 2

У 8/1 ученик Јован Стојанов има добро владање- бројчана оцена 3

У 8/3 ученица Маја Поповић има врло добро владање - бројчана оцена 4

У односу на прошлу школску годину (3 врло добре и 2 добре оцена из владања) и 1.полугодиште ове школске године, владање односно понашање ученика се погоршало те се то одразило на оцене из владања.

Наставничко веће похваљује све ученике који су на крају школске године прошли са успехом одличан 5,00 и који су имали примерно владање.

Реализација часова редовне, допунске, додатне, припремне наставе као и часова слободних наставних и ваннаставних активности је остварена по предвиђеном плану и програму уз минимална одступања у складу са законом. За ученике 8.разреда часови припремне наставе су интензивирани у периоду од 1.6.-12.6.2026.године. Такође реализација часова одељењског старешине, одељењске заједнице, родитељских и индивидуалних разговора се одвијала по плану и својим током уз закључак да више треба инсистирати на индивидуалним разговорима са родитељима и чешће их позивати у школу на разговоре. Осим тога старешине морају благовремено обавештавати родитеље о Данима отворених врата и позивати их да долазе на исте.

У току ове школске године педагошко-психолошка служба је остварила успешну сарадњу са ученицима и родитељима те је у овим областима рада реализовано 133 индивидуалних и групних саветодавних разговора са ученицима и 54 индивидуалних разговора са родитељима наших ученика.

С обзиром на овакву ситуацију, мере које је неопходно применити су следеће:

- Посветити родитељске састанке теми успешности одељења
- За следећу школску годину ревидирати критеријуме оцењивања којих ће се сви једнообразно придржавати и томе обавестити ученике и родитеље.
- Подела књижица и сведочанстава је заказана за 26.6.2026. од 8 часова.
- Додела сведочанстава и награда за ученике 8.разреда (Вуковци, ученици са посебним дипломама и награда за ђака генерације) заказана је за 23.6.2026.године.
- Све годишње извештаје као и евалуације ИОПа урадити до 5.7.2026.године
- Средити све податке у есДневнику који ће бити прегледан у току јуна месеца..
- Правовремено упућивање родитеља у одржавање дана Отворених врата и инсистирати на посетама истих
- Интензивно и континуирано позивати родитеље на индивидуалне разговоре и код старешина и код предметних наставника
- Урадити евалуацију планова подршке у учењу који су се примењивали током 4.квартала
- Урадити анализу завршног испита, предложити мере за унапређивање резултата

13. ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНОВА РАДА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања, програм спречавања дискриминације, програм рада школе у кризним ситуацијама и програми превенције других облика ризичног понашања

Програм за заштиту деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације припремљен је са намером да помогне у стварању сигурне и безбедне средине, да се олакшају и прецизирају процедуре и поступци у заштити деце од насиља и обавезујући је за све субјекте у процесу образовања.

У току школске године урађено је следеће:

- Рад са ученицима, наставницима и родитељима током вођења појачаног васпитног рада.

- Обележавање битних датума (Дан толеранције, Дан безбедности на интернету, Дан ружичастих мајица) од стране одељењских старешина, педагошко-психолошке службе и Вршњачког тима.
- Радиониچارски рад педагошко-психолошке службе: “Насиље међу децом” и социометријско истраживање
- Вежбање конкретних ситуација кроз ролну игру и друге активности које симулирају реалне сценарије- „Како бити добар друг“ 5/3
- Одржавање радионица са ученицима на часовима одељењског старешине
- Похађање обука на платформи “Чувам те” - за ученика, запослене, родитеље
- Одржавање радионица са ученицима на часовима одељењског старешине- “Толеранција и емпатија” и “Снага заједнице”
- Пројекат “Заједно и безбедно кроз детињство” у организацији МУПа
- Активности у оквиру секције “Црвеног крста” - превенција других облика ризичних понашања
- Дана 16.10.2025. године одржана је радионица „Позитивне мисли – различит свет“ за ученике од 1. до 4. разреда – Црвени крст
- Израђен радни лист за појачан васпитни рад - помоћ старешинама у спровођењу поступка ПВРа.
- МУП одржао презентацију “Опасности употребе пиротехничких средстава”
- Израђен Програм поступања установе образовања у кризним догађајима у оквиру Програма заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.
- Чланови школског Тима за заштиту од ДНЗЗ су упознати са школским програмом превентивних и интервентних активности и процедурама поступања у случају дешавања насиља, као и са мрежом унутрашње и спољашње заштите. На састанку са представницима Школске управе Нови Сад психолог и педагог школе су добиле информације да је у Програм превентивних и интервентних активности у оквиру програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања потребно уврстити превентивне и интервентне активности које се тичу поступања школе у кризним догађајима. Такође потребно је било израдити и програм поступања школе у кризним догађајима. Обе ове активности су урадиле педагог и психолог школе.
- Педагошко-психолошка служба је у току 2. полугодишта спровела анкетирање ученика од 4. до 8. разреда на тему "Заступљеност вршњачког насиља у школи" на основу чега је урађена анализа и дате препоруке за унапређивање рада у овој области односно препоручене су мере за спречавање насилног понашања ученика.
- Саветовалиште за младе је такође у марту реализовао превентивне активности: предавање на тему "Превенција вршњачког насиља" у 5. и 6. разреду.
- Педагошко-психолошка служба је 27.2.2026. године похађала онлајн обуку за рад на платформи "Чувам те" коју је реализовала ШУ Нови Сад.
- Израда плаката/постера – Превенција вршњачког насиља - у сарадњи са представником Савета родитеља.
- Редовно одржавани састанци Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања - редовно покретање и спровођење васпитних и васпитно-дисциплинских поступака. Израда индивидуалних/групних планова заштите.
- У школи се води табеларна евиденција о свим врстама и нивоима насиља као и предузетим мерама. Такође сви подаци се уносе на платформу Чувам те.
- Стручно усавршавање је кључно за развој наставника, побољшање квалитета наставе и стварање бољег образовног окружења за све ученике
- Вебинар „Појачан васпитни рад“
- Симпозијум „Суочавање са изазовима недисциплине у школи“
- Обука за рад на платформи Чувам те

Програм професионалне оријентације

Ученици осмог разреда су у пратњи одељењских старешина посетили Карловачку гимназију 17.12.2025. године где су имали прилику да добију информације о условима које је потребно испунити за упис у ову школу. Такође сазнали су које све могућности и предности ова школа пружа.

Представник Савета родитеља је обавезан и редован члан Тима за професионалну оријентацију
Реализација заједничког родитељског састанка - директор, одељењске старешине 8.разреда и родитељи
ученика 8. разреда - тема је полагање завршног испита - 11.12.2025.

-Подела промотивних материјала/флајера које су доставиле поједине средње школе

-Презентација/промоција гимназије "Тврђава" у нашој школи (уознавање са програмом рада и
могућностима ашколовања) - 12.11.2025.

- Упућивање ученика на Дан отворених врата у Карловачкој гимназији - 5.12.2025.

-Педагог школе је присуствовала семинару у организацији фондације "Темпус" на тему:

"Унапређивање квалитета активности каријерног вођења кроз ефикасно планирање рада тима за ПО"
Припремна настава у школи за ученике 8.разреда ће се интензивирати у 2.полугодишту.

-Ученици 8.разреда су упућивани на Отворена врата у следећим средњим школама:

Војна средња школа"1300 каплара" одржала презентацију своје школе у основној школи "Светозар
Марковић Тоза" - 5.2.2026.године

Војна гимназија одржавала дан отворених врата сваке суботе од 17.јануара па до 28.марта 2026.године.

Пољопривредна школа са домом ученика у Футогу је реализовала дан отворених врата

26.5.2026.године

-Одељењске старешине 8.разреда су у току фебруара месеца одржале ученицима предавање са темом
"Увод у професионалну оријентацију" - упућивање у основне информације и уознавање са појмовима
из области професионалне оријентације..

-Дана 9.3. и 10.3.2026.године педагог школе је одржала радионицу "Самоспознаја-то сам ја"у свим
одељењима 8.разреда.

-Тестом професионалних интересовања тестиран је један ученик 8.разреда који се није пријавио за
тестирање у НСЗЗ те је изразио жељу да се тестира у педагошко-психолошкој служби школе.

-Сарадња са фондацијом "Темпус" - Фондација "Темпус" организовала је вебинаре у области
професионалне оријентације за ученике завршних разреда. Том приликом су заинтересовани ученици
8.разреда наше школе заједно са педагогом присуствовали вебинару праћењем истих из школе.

Присуствовали смо на три вебинара под називима "Препознај своје вештине и интересовања" -3.2.2026.
и "Упознај занимања"- 4.2.2026., "Избор средње школе" - 4.3.2026

-Наша школа је и ове школске године остварила успешну сарадњу са Националном службом за
запошљавање. Ученици 8.разреда су имали заказано тестирање професионалних интересовања у два
термина и то: 26.2.2026. у 10 часова, док је други термин заказан за 27.2.2026. у 10 часова.

-Дана 20.3.2026. организована је посета Сајму образовања "Путокази" у Новом Саду за ученике 8.
разреда у пратњи стручног сарадника и директора.

- Гимназија „Смарт“ је организовала интерактивно предавање и активности за ђаке 8.разреда наше
школе на којима је сваки ученик имао прилику да практично спозна употребу вештачке интелигенције
у свакодневном животу. Предавање је одржано 9.2.2026.године у нашој школи, на часовима
информатике.

-Дана 9.3.2026.године у нашој школи је одржано представљање Средње школе унутрашњих послова
"Јаков Ненадовић" из Сремске Каменице. Ученици осмог разреда имали су прилику да се уознају са
условима уписа, начином школовања, као и са могућностима које ова школа пружа током школовања и
након њеног завршетка.

-Од другог полугодишта је почело одржавање часова припремне наставе у школи. Ученици на паноу у
ходнику школе имају истакнуте термине одржавања припремне наставе за сваки предмет. Припремна
настава ће се интензивирати након завршетка наставне године за ученике 8.разреда.

-Тим за пружање додатне подршке ученику је у сарадњи са Тимом за професионалну оријентацију и
Тимом за транзицију израдио стручно мишљење о ученику Димитрију Остојићу који се школује по
ИОП2 програму ради уписа у средњу школу на основу одлуке Окружне комисије. Стручно мишљење,
листа жеља и план транзиције су израђени заједничким радом Тимова, родитеља ученика и стручне
службе средње школе.

- Реализација дана отворених врата за родитеље.
- Одржан је заједнички родитељски састанак 19.6.2026. за родитеље ученика 8.разреда са темом упућивања родитеља у начин попуњавања листе жеља за упис у средњу школу. Састанак су одржали директор школе и одељењске старешине 8.разреда.
- Успешно је реализована и активност "Реални сусрети са светом рада" те су ученици 8/2 одељења у сарадњи са родитељима у току маја месеца имали прилику да се упознају са два занимања: фризер и радник у туристичкој организацији.

Програм транзиције

Транзиција са будућим учитељима првог разреда, упознавање са структуром одељења и карактеристикама ученика, као и специфичностима

Преношење искустава учитеља 4. разреда предметним наставницима који ће предавати наставу тим одељењима у 5.разреду и преношење информација о структури одељења и специфичностима Стручна служба наше школе је остварила сарадњу са стручним службама школа у које су наши ученици прешли те су размењене потребне информација, као и документација о ученицима. Часови предметне наставе у 4.разреду у 1.полугодишту нису реализовани због измењених услова организације и одвијања наставног процеса. Транзициони клуб из истих разлога није реализовао своје активности. Такође није спроведено из истих разлога праћење адаптације ученика у транзицији (1. и 5.разред). Ове активности ће бити реализоване у другом полуугодишту када се за то стекну услови.

-У јануару месецу је израђен распоред одржавања часова предметне наставе у 4.разреду за 2.полуугодиште. Сви часови су реализовани са мањим одступањима односно часови који нису реализовани према плану су се накнадно реализовали у договору са учитељицама и предметним наставницима. Одржана су укупно 33 часа из 11 предмета.

-Чланови Транзиционог клуба који похађају 5. и 6. разред су дана 13.5.2026.године одржали предавање на тему "Увод у пети разред" ученицима 4.разреда како би им пренели своја искуства из петог разреда разреда о наставним предметима и наставницима, начинима и техникама учења, како би се ученици који су у процесу транзиције што лакше и брже адаптирали на новине у школовању које их очекују када крену у 5.разред.

-Упитник о адаптацији ученика 1. и 5.разреда је реализован у току јануара месеца те је након реализације урађена анализа упитника и дате препоруке за унапређивање ове области рада са ученицима.

-Такође адаптација ученика првог и петог разреда се пратила и током посете часовима у фебруару месецу.

-Успешно је реализована сарадња са Предшколским установама "Коцкица" и "Вини Пу". Предшколци из вртића "Коцкица" су посетили нашу школу и присуствовали на часовима код првака 2.3.2026., а предшколци из вртића "Вини Пу" - 28.4.2026.

Такође одржани су и састанци са васпитачима и стручним сарадницима из ових вртића ради размењивања информација и података, као и са циљем упознавања структура и карактеристика васпитних група. Састанак у вртићу "Коцкица" одржан је 18.3.2026.године, а у вртићу "Вини Пу" 24.3.2026.године.

-Осим тога реализован је и заједнички родитељски састанак са родитељима предшколаца у вртићу "Коцкица" на ком су присуствовали учитељи, стручна служба и директор наше школе, као и васпитачи, психолог и главни васпитач из вртића "Коцкица". Родитељски састанак је одржан 25.3.2026.године.

-Школска управа Нови Сад је у току месеца фебруара преоследила упитник који се односи на транзицију деце из ПУ, „Радосно детињство" у школу.

-За ученике који су отишли из наше школе ће стручна служба и старешине по захтеву тих школа обавити састанке транзиције. За ученика 1.разреда који наставу похађа уз мере индивидуализације и који прелази у другу школу, Тим за додатну подршку ученику је одржао састанак те ће мишљење тог

тима бити достављено школи у коју прелази као саставни део његове транзиције.

Свим новопридошлим ученицима је пружена подршка у виду вршњачке подршке као и подршке чланова Транзиционог клуба. Новопридошли ученици су распоређени у одељења и упознати са одељењским старешинама и одељењем. Члан транзиционог клуба из сваког одељења има задатак да пружа помоћ и подршку ученику у сналажењу у школском простору и у адаптацији на нову средину.

Отворена врата за родитеље:

1. отворена врата 29.8.2025. - пријем првака

Педагог школе је присуствовала семинару у организацији фондације "Темпус" на тему: "Унапређивање квалитета активности каријерног вођења кроз ефикасно планирање рада тима за ПО" - 11.12.2025.

25.2.2026. 2. отворена врата

13.3.2026. 3. отворена врата

27.4.2026. 4. отворена врата

- Педагошко-психолошка служба је током априла и маја тестирала 64 будућих првака и том приликом је обаљала саветодавне разговоре са родитељима о припреми за први разред

Програм здравствене заштите ученика

- наставница биологије Косана Каличанин и наставник физичког васпитања Никола Веселиновић су у сарадњи са Црвеним крстом одржали предавање ученицима виших разреда на тему "1. децембар, светски дан борбе против ХИВ/АИДСа"
- обрада тема на ЧОС-у и часовима физичког и здравственог васпитања, часовима биологије које се тиче: личне хигијене, здраве исхране, правилног држања тела и важности сна
- упућивање ученика на систематске прегледе

Светски дан Прве помоћи	Септембар 13. 9. 2025.	Ученици	Саобраћајна полиција
Светски дан људске солидарности	23.- 27.9. 2025.	Ученици и наставници	Сакупљена помоћ за оболеле од дистрофије
Јесењи крос	02. 10 2025.	Ученици Наставници Физичког васп.	Такмичење одржано по групама за сва одељења од 5 - 8 разреда Победницин добили дипломе
Безбедност деце у саобраћају Пријем првака у подмладак Црвеног крста	08.12. 2025.	Ученици	Саобраћајна полиција Секретар Црвеног крста Скупштина Општине Сремски Карловци
Месец борбе против АИДС-а	01-05. 12. 2025.	Косана Каличанин, ученици	Обележавање месеца борбе против АИДС-а, разговори о начину превенције и заштите од 5 - 8 разреда
Месец борбе против болести зависности	09-10. 12. 2025.	Косана Каличанин, Никола Веселиновић	Одржана предавања, разговор од 5 - 8 разреда

Светски дан Прве помоћи	Септембар 13. 9. 2025.	Ученици	Саобраћајна полиција
Светски дан људске солидарности	23.- 27.9. 2025.	Ученици и наставници	Сакупљена помоћ за оболеле од дистрофије
Јесењи крос	02. 10 2025.	Ученици Наставници Физичког васп.	Такмичење одржано по групама за сва одељења од 5 - 8 разреда Победницин добили дипломе
Безбедност деце у саобраћају Пријем првака у подмладак Црвеног крста	08.12. 2025.	Ученици	Саобраћајна полиција Секретар Црвеног крста Скупштина Општине Сремски Карловци
Месец борбе против АИДС-а	01-05. 12. 2025.	Косана Каличанин, ученици	Обележавање месеца борбе против АИДС-а, разговори о начину превенције и заштите од 5 - 8 разреда
Обележавање Националног дана без дуванског дима	31.01. 2026.	31.01. 2026. Косана Каличанин ученици, родитељи	Обележен Дан без дуванског дима, разговори о штетном утицају и последицама на здравље пушача и људи из њиховог окружења
такмичење „Шта знаш о здрављу„	март и април 2026.	Косана Каличанин ученици 7 и 8. разреда	решавање теста, квиз

Програм социјалне заштите ученика

- Сарадња са Центром за социјални рад у пружању социјалне заштите ученицима путем дописа, размена информација.
- Пружање помоћи ученицима из друштвено осетљивих група кроз хуманитарне акције, саветодавни рад
- Упућивање родитеља на начине остављања права социјалне заштите (интерресорна комисија).
- Спровођење процедуре поступка појачаног васпитног рада за ученике који показују непримерене облике понашања.
- Ажурно и континуирано вођење евиденције о социјалним приликама и социоекономском статусу ученика

Програм превенције осипања броја ученика

- Сви запослени у школи су се трудили да унапреде квалитет наставе, зато што квалитетна настава прилагођена сваком ученику један од најважнијих чинилаца успешног спречавања осипања јер спречава школски неуспех који је често окидач за превремено напуштање школе. Квалитет наставе се унапређивао кроз побољшање индивидуализације и диференцијације наставе.
- Општина Сремски Карловци обезбеђује за све ученике бесплатне уџбенике.
- На крају школске године из школе се исписало 10 ученика због пресељења у друге градове или државе.

Програм заштите животне средине

- Овај програм се реализовао кроз активности путем еколошких пројеката у које је школа укључена а које су саставни део извештаја о раду Тима за пројекте, као и кроз слободну наставну активност Моја животна средина коју похађају ученици 7. и 8. разреда.
- Обележавање битних еколошких датума, активности и радионице на тему значаја заштите животне средине
- Учешће у пројектима “Опасуљи се” и “Еко школе”

Програм здравственог васпитања и школског спорта

- наставник физичког и здравственог васпитања Никола Веселиновић је одржао предавање 1. децембра, светски дан борбе против ХИВ/АИДС- “Од превазилажења изазова до унапређења одговора на АИДС”
- наставник физичког и здравственог васпитања Никола Веселиновић је одржао предавање на тему “Болести зависности” ученицима другог циклуса
- наставник физичког и здравственог васпитања Никола Веселиновић је ученицима одржао предавање на тему “Повреде пиротехничким средствима- ризици и превенција”
- у току октобра одржан је Јесењи крос под слоганом “Трка за срећније детињство” за ученике од 5.-8. разреда.
- наставник физичког и здравственог васпитања Никола Веселиновић је одржао предавање на тему “Здрава исхрана”
- Школски крос у Дворској башти - 25.05.2026. оджан школски крос где су учествовали сви ученици од 1. до 8. разреда
- Турнир у малом фудбалу- 12.06.2026. ове године оджан у школској сали због променљивих временских услова, учествовали ученици од 5. до 7. разреда.

Циљ програма: Подизање свести ученика о значају физичке активности, здравих навика и превенције здравствених проблема кроз интегрисану наставу и активности у школи. Основни циљ програма био је да се ученици едукују о важности здравља, правилне исхране, физичке активности и психо-физичке равнотеже. Активности су укључивале како теоријски део (предавања, радионице), тако и практичне активности (тренинге, спортске игре).

АКТИВНОСТИ ПРОГРАМА 1. ПОЛУГОДИШТЕ

1. наставник физичког и здравственог васпитања Никола Веселиновић је у одржао предавање на тему “1. децембар, светски дан борбе против ХИВ/АИДСа
2. наставник физичког и здравственог васпитања Никола Веселиновић је одржао предавање на тему “Болести зависности” ученицима другог циклуса
3. Наставник Никола Веселиновић одржао предавање на тему “Опасности приликом употребе пиротехничких средстава”
4. у току септембра одржан је Јесењи крос под слоганом “Трка за срећније детињство” за све ученике школе

АКТИВНОСТИ ПРОГРАМА 2.ПОЛУГОДИШТЕ

1. Здравствено васпитање:

a. Предавања и радионице:

Током другог полугодишта организована су предавања о здравој исхрани, хигијенским навикама и превенцији обољења. Ученици су имали прилику да науче о важности редовне физичке активности и смањењу стреса кроз различите технике опуштања.

b. Превенција здравствених проблема:

Програм је обухватао и предавања о превенцији најчешћих болести, као што су гојазност, дијабетес, али и ментално здравље ученика (анксоznост, депресија).

2. Школски спорт:

a. Физичка активност и спортске игре:

Ученици су редовно учествовали у различитим спортским активностима, укључујући тренирање тимских и индивидуалних спортова као што су фудбал, кошарка, одбојка, атлетика и гимнастика. Циљ је био развој тимског духа, као и физичке спремности и координације.

b. Едукација о правилном спорту:

Организовани су тренинзи са нагласком на значај правилног извођења физичких вежби и избегавање повреда. Такође, радило се на развоју основних моторичких способности као што су снага, брзина, издржљивост и флексибилност.

3. Међушколска такмичења:

Током године организовани су спортски такмичења из више спортова, који су окупили ученике из различитих разреда и допринели развоју здравог такмичарског духа.

4. Здраве навике:

- a. Програм је укључивао и едукацију о важности хидратације, балансиране исхране и спавања. Ученици су имали прилику да уче о здравим оброцима, како да избегну нездраву храну и како да побољшају своје навике у свакодневном животу.

РЕЗУЛТАТИ:

- 17. Ученици су постигли значајан напредак у свом разумевању важности здравих навика и физичке активности.
- 18. Њихово учешће у спортским активностима и тимским играма допринело је побољшању тимског духа и физичке спремности.
- 19. Ученици су показали веће интересовање за здраву исхрану и правилан начин живота.
- 20. На такмичењима су наши ученици показали одличне резултате, а неки су се квалификовали за међуокружна и Републичка такмичења.

ЗАКЉУЧАК:

Програм здравственог васпитања и школског спорта успешно је допринео развоју свесности ученика о важности физичке активности, правилне исхране и здравих навика уопште. Наставићемо са овим активностима и у будућности, са циљем да сви ученици усвоје корисне и дугорочне здраве навике.

Реализација плана активности менталног здравља

- Радионице за ученике на часовима одељењског старешине на теме: “Толеранција и емпатија” - 23.10.2025. и “Снага заједнице” - 23.12.2025., као и радионице на теме емпатија, толеранција, хуманост, другарство
- Педагошко-психолошка служба је успешно завршила обуку “УНАПРЕЂИВАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗАПОСЛЕНИХ У СИСТЕМУ ОБРАЗОВАЊА У ОБЛАСТИ МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА МЛАДИХ” - 8.9.2025.- 29.9.2025.
- Пружање психолошке подршке ученицима, родитељима, запосленима - белешке о разговорима
- Израда мера индивидуализације за ученике из иностранства у циљу пружања додатне подршке
- Дана 16.10.2025. године одржана је радионица „Позитивне мисли – различит свет“ за ученике од 1. до 4. разреда. - Црвени Крст
- Спротске активности за ученика: Јесењи крос и Пролећни крос
- Одржано предавање за запослене на тему “Добробит и благостање детета” 1.4.2026.
- Дана 2.6.2026. године реализована је активност са ученичким организацијама ученика од 5. до 8. разреда, у оквиру које је приказан едукативни филм “Црвени балон”, након чега је организована вођена дискусија.
- Недеља сећања и заједништва је обележена уз мноштво разноврсних активности у разредној и предметној настави.

14. САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ

Сарадња са родитељима остварује се кроз укључивање родитеља у континуирани васпитни рад школе путем родитељских састанака, Савета родитеља и индивидуалних разговора наставника и родитеља. На тај начин врши се усаглашена координација педагошког односно васпитног деловања породице и школе. Осим тога педагошко-психолошка служба обавља разговоре са родитељима ради упућивања у напредак ученика, али и у случајевима дешавања проблема и приметног непримереног понашања због којих се ученици уводе у појачан васпитни рад уз учешће родитеља. Тада родитељи, одељењски старешина и педагошко-психолошка служба проналазе најбољи начин за решавање настале ситуације. У току првог полугодишта школске 2025/26.године педагошко-психолошка служба је обавила 21 разговор са родитељима што је забележено у протоколима за разговор са родитељима.У току 2. полугодишта обављено је 33 саветодавних индивидуалних разговора.

Поред редовне сарадње са родитељима ученика која се огледа у родитељским састанцима (минимално 4 у току године), индивидуалним разговорима, учешћу родитеља у тимовим за пружање додатне подршке ученику, као и осталим школским тимовима и стручним активима. Такође организована су отворена врата за посету родитеља (29.8.2025.-пријем првака, 25.2.2026,13.3.2026.,27.4.2026.).Одржан је заједнички родитељски састанак 11.12.2025. за родитеље ученика 8.разреда са темом завршног испита и календара активности које предстоје пре завршног испита. Такође још један заједнички родитељски састанак за родитеље ученика 8.разреда је одржан и 19.6.2026.године ради упућивања родитеља у начин попуњавања листе жеља за упис у средње школе. Састанак су одржали директор школе и одељењске старешине 8.разреда. Такође ученици 4/2 и 4/3 одељења су се упознали са занатом винара и виноградаря и посетили винарију “Косовић” у организацији родитеља (породице Косовић) - 7.10.2025. Ученици 3/1 уживали су на ранчу породице Мијатовић на Черату - 7.10.2025 Потребно је у наставку више мотивисати родитеље да се активно укључују у живот и рад школе јер је анализом одзива родитеља на данима отворених врата утврђено присуство малог броја родитеља.Детаљне анализе евалуационих упитника које родитељи попуњавају након посете часовима налазе се у педагошкој документацији стручне службе

школе. У мају месецу су родитељи ученика 8.разреда учествовали у организацији активности „Реални сусрети са светом рада“. Осим тога реализован је и заједнички родитељски састанак са родитељима предшколаца у вртићу "Коцкица" на ком су присуствовали учитељи, стручна служба и директор наше школе, као и васпитачи, психолог и главни васпитач из вртића "Коцкица". Родитељски састанак је одржан 25.3.2026.године на тему припреме и уписа деце у први разред школе.Такође је у сарадњи са представником Савета родитеља договорена израда плаката на теме Превенција вршњачког насиља и Паметна употреба вештачке интелигенције у настави.Родитељ- експерт у области је 10.6.2026. у 6/3 одељењу одржао предавање на тему “Терапијско јахање”.

Сарадња се остварује кроз:

међусобно информисање о здрављу, психофизичким способностима и социјалном развоју ученика, информисање о учењу, понашању, ваннаставним школским активностима, условима живота у породици и друштвеној средини. Такође и кроз индивидуалне разговоре и размену мишљења родитеља, наставника и стручних сарадника о напредовању и понашању ученика у породици и школи , размена информација за групу родитеља код чије деце се јављају потешкоће у развоју – помоћ родитеља у налажењу нових најбољих решења , као и рад савета родитеља школе. Разговор организује одељенски старешина у сарадњи са педагогом и психологом школе, као и предметним наставницима.Осим тога родитељи су путем сајта школе, фејсбук и инстаграм страница школе редовно информисани о свим актуелностима и дешавањима из школског живота.

15. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Сарадња школе са локалном заједницом и широм друштвеном средином у току школске 2025/2026. године остваривана је кроз континуирану и разноврсну сарадњу са бројним институцијама, организацијама и удружењима, у циљу унапређивања васпитно-образовног рада и безбедности ученика.

Агенција за безбедност саобраћаја општине Сремски Карловци

Дана 10.09.2025. године одржано је предавање за ученике осмог разреда на тему „Безбедност у саобраћају“. Ученици су успешно прошли практичну вежбу/полигон из области безбедности саобраћаја. Општински такмичење “Пажљивкова смотра” - 23.5.2026.

Министарство унутрашњих послова – ПС Сремски Карловци и Ватрогасна јединица Сремски Карловци

У оквиру пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ реализоване су радионице са ученицима 5. и 8. разреда, дана 28.10.2025. године, у трајању од 45 минута, на тему „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном свету“.

Циљ радионица био је подизање свести о последицама насилног понашања, препознавање различитих облика насиља и дискриминације, као и усвајање стратегија ненасилног решавања конфликта.

Такође, дана 07.11.2025. године, одржана је радионица на тему „Безбедност деце у саобраћају“ за ученике 3. и 4. разреда.

Реализовано је и превентивно предавање „СТОП пиротехници“ дана 19.11.2025. године, као и континуирана сарадња кроз дописе и заједничко решавање актуелних ситуација.

Пројекат “Заједно и безбедно кроз детињство” је успешно реализован од стране службеника из Полицијске станице Сремски Карловци. Полицијски службеници су ученицима 1. и 7.разреда током јануара месеца представили тему “Безбедност деце у саобраћају” и на овај начин их упознали са правилима понашања у саобраћају. Предавање има за циљ да ученицима пружи знања и вештине које ће им помоћи да се понашају безбедно и одговорно.

Припадници Ватрогасне јединице из Сремских Карловаца су у току фебруара одржали предавање на

тему “Безбедност деце у ванредним ситуацијама” у 1., 3., 4. и 7.разреду. Предавање је веома едукативног садржаја и има за циљ усвајање знања и вештина за правилно поступање у ванредним ситуацијама као што су поплава, пожар, земљотрес. Такође су ученици упознати са процесом евакуације и мерама како треба поступати у случају опасности.

У 1. и 3.разреду - 3.2.2026.

У 7.разреду - 4.2.2026.

У 4.разреду - 11.2.2026.

Представници Полицијске станице Сремски Карловци успешно су реализовали још једну активност односно предавање из пројекта “Заједно и безбедно кроз детињство” за ученике 2.разреда на тему “Упознајмо полицајце и заједно са њима ширимо другарство међу вршњацима”. Ученици су имали прилику да се упознају са радом полицијских службеника и као и са основним правилима понашања у различитим ситуацијама. Кроз разговор и интерактивне активности, ученици су показали велико интересовање, постављали питања и активно учествовали у предавању. Посебан акценат стављен је на развијање поверења, другарства и безбедног понашања у свакодневном животу.

Црвени крст

Остварена је сарадња кроз бројне активности: организацију јесењег кроса (02.10.2025.), обележавање Светског дана прве помоћи, Светског дана људске солидарности, Светског дана борбе против АИДС-а, Месеца борбе против болести зависности, као и кроз активности у области безбедности деце у саобраћају и пријем првака у подмладак Црвеног крста.

Дана 16.10.2025. године одржана је радионица „Позитивне мисли – различит свет“ за ученике од 1. до 4. разреда.

Конкурс “Крв живот значи” -јануар 2026.

Такмичење “Шта знаш о здрављу?” - 17.4.2026.

Учешће хора наше школе поводом обележава годишњице постојања и рада Црвеног крста - 17.6.2026.

Еколошки центар “Радуловачки”

Изложба ликовних радова ученика наше школе 5.6.2026.

Центар за социјални рад

Сарадња је остварена кроз размену информација о ученицима и породицама, као и упућивање дописа у циљу благовременог реаговања и пружања подршке.

Школска управа Нови Сад

Остварена је редовна комуникација кроз достављање тражених података и размену информација.

Медији

Сарадња са локалним медијима остварена је кроз давање изјава о актуелним дешавањима у школи и гостовање у емисијама (лист „Дневник“).

Локалне манифестације и културни догађаји

Ученици, родитељи и наставници учествовали су у манифестацијама као што су Грожђебал (у организацији Туристичке организације општине), Дан школе, Дечија недеља и спортске манифестације, као и на годишњем концерту ОКУД-а „Бранково коло“.

Учешће ученика у радионицама поводом “Фестивала куглофа” у организацији Туристичке организације Сремски Карловци. - 29.5.2026.

Градска библиотека “Бранко Радичевић”

Градска библиотека - манифестација - “Пролећни Бранкови дани” - 17.3.2026.

Обележавање Дана матерњег језика - радионица - 21.2.2026.

Интерресорна комисија и ресурсни центри

Сарадња је остварена у вези са захтевима за пружање додатне образовне подршке ученицима, као и са ресурсним центрима за рад дефектолога, логопеда и обезбеђивање услуга личних пратилаца.

Сарадња са другим школама и предшколским установама

Реализована у циљу подршке транзицији ученика из једне образовне установе у другу. Размена информација и документације између школа.

Представљање средњих школа у оквиру програма ПО:

- гимназија “Тврђава”

- “Смарт” гимназија

- средња стручна школа унутрашњих послова “Јаков Ненадовић”

- Карловачка гимназија

СОШО “Милан Петровић” - ресурсни центар - третмани дефектолога и логопеда

ОШ „Јован Јовановић Змај“ – Србобран

Ученици одељења 4/2 и 4/3 учествовали су на 10. Змајевом фестивалу науке, дана 11.10.2025. године.

ПУ “Коцкица” - посета школе 2.3.2026., заједнички родитељски састанак 25.3.2026.

ПУ “Вини Пу” - посета школе 29.4.2026.

ОШ “Ђорђе Натошевић” - извештај о настави у условима болничког лечења 25.2.2026.

Богословија “Свети Арсенија Сремац” - посета ученика 3/3 - 2.3.2026.

Едуко креативни центар

Одржана радионица за ученике 8. разреда дана 22.12.2025. године.

Предавања и радионице за ученике поводом 200 година од основања “Матице српске” - јануар 2026.

Културни центар Нови Сад

Радионице и хуманитарни базар поводом васкршњих празника - 26.3.2026., 1.4.2026., 16.4.2026.

Хуманитарне активности

Реализована је хуманитарна акција „Прикупљање средстава за лечење болесне деце – Сара и Андреј Дедовић“ у децембру 2025. године.

Организација “Љубав, вера, нада” -хуманитарна акција- монодрама - “Небески диван Тоше Ачанског” - 19.3.2026. и 26.3.2026.

Туристичке и образовне посете

Ученици 3. разреда посетили су Капелу мира и Завичајну кућу подунавских Шваба дана 25.09.2025. године.

Национална служба за запошљавање

Тестирање професионалних интересовања ученика 8.разреда

Саветовалиште за младе

Дана 09.3.2026. године представница Саветовалишта за младе Драгана Зарић, одржала је предавање у свим одељењима 4.разреда на тему „Пубертет и одрастање”

ана 09.3.2026. и 20.3.2026. године представница Саветовалишта за младе Мирјана Николић, психолог и психотерапеут одржала је предавање у свим одељењима 5. и 6.разреда на тему „Превенције вршњачког насиља”.

Дана 27.4.2026. године представнице Саветовалишта за младе Јована Билак и Маријана одржале су предавање у свим одељењима 7.разреда на тему „Превенција проблемске употребе интернета”

Дана 21.4.2026. године представнице Саветовалишта за младе Јована Билак и Маријана одржале су предавање у свим одељењима 8.разреда на тему „Превенција пушења и злоупотребе бездимних дуванских производа”

Дана 4.5.2026. године представница Саветовалишта за младе Драгана Зарић одржала је предавање у свим одељењима 8.разреда на тему „Заштита репродуктивног здравља”

Дом здравља Нови Сад

Информисање и позив за вакцинацију ХПВ вакцином

Невладине организације

Дигидем - центар за дигитално и демократско учење - акција “Ружичасти зид” - 25.2.2026.

Фондација “Темпус” - вебинари за ученике 8.разреда - фебруар и март 2026.

Удружење пословних жена Србије - “Дан девојчица у ИКТу” - фебруар 2026.

Организација “Љубав, вера, нада” -хуманитарна акција- монодрама - “Небески диван Тоше Ачанског” - 19.3.2026. и 26.3.2026.

Организација “Љубав, вера, нада” - радионице поводом ускршњих активности - 1.4.2026.

“New moments, new ideas company” - образовни едукативни програм “Шта знаш о пубертету” - 21.4.2026.

Фондација “Лаза Костић” - радионице за ученике из области књижевности - мај 2026.

Фондација “Нурдор” - Током децембра школа је учествовала у хуманитарној новогодишњој акцији „Загрљај детињства”.

16. ЗАКЉУЧАК И ПРЕПОРУКЕ ЗА ДАЉЕ

Иза нас је још једна динамична и успешна школска година коју смо заједничким снагама изнели до самог краја. Школа је реализовала планиране активности предвиђене за прво полугодиште. У другом полугодишту је одржан висок ниво професионализма и посвећености нашим ученицима.

Анализирајући рад кроз извештаје стручних већа, актива и тимова, огромна већина реализованих активности процењена је као изузетно успешна. Ипак, вредност сваког доброг тима огледа се у томе што и у успеху тражи простор за напредак. Као главне препоруке за наредни период издвајамо потребу за још већим ангажовањем свих чланова већа и тимова, као и за равномернијом поделом обавеза и одговорности, како бисмо растеретили појединце и максимално искористили потенцијал целог колектива. Такође, један од наших кључних циљева убудуће мора бити још снажније и шире укључивање родитеља у активности на нивоу школе, јер је здрава партнерска веза између породице и школе темељ сваког успешног образовања.

Као интегрални део овог осврта на школску 2025/2026. годину, у прилогу достављам:

- **Извештај о раду директора школе за прво полугодиште**, који детаљније приказује административно и организационо вођење установе;
- **Збирну табелу реализованих такмичења по предметима**, која на најбољи начин – кроз бројне награде и успехе наших ученика сведочи о труду и таленту који заједно негујемо.